

**RENCANA AKSI TRIWULAN II
KECAMATAN PANCUNG SOAL
KABUPATEN PESISIR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)	TARGET KINERJA				PENCAPAIAN TARGET INDIKATOR KINERJA								PROGRAM	KEGIATAN	OUTCOME	TARGET	KETERANGAN				
			TW I	TW II	TW III	TW IV	LANGKAH - LANGKAH /AKTIVITAS PENCAPAIAN TARGET				TW I	TW II	TW III	TW IV									
1	2	3	4				5								6	7	8	9	10				
1	Terwujudnya Pemerintahan Kecamatan yang Akuntabel dan Berkinerja	1 Nilai AKIP Kecamatan	60	65	70	BB 80							Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota										
							Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah													Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	100 Persen	
							Menyusun laporan perencanaan dan keuangan Kecamatan Pancung Soal													1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	
							Menyusun laporan Evaluasi Kinerja Kecamatan Pancung Soal													2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	14 Laporan	
							Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN serta Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN													Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tertibnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	14 Bulan	
							Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN													1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/Bulan	
							Menyusun Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN													2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	14 Dokumen	
							Melaksanakan Layanan Administrasi Umum Perkantoran													Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tertibnya Administrasi Umum Perangkat Daerah Yang Baik	12 Bulan	
							Pembelian alat alat listrik beserta kelengkapan													1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Bulan	
							Pembelian laptop dan printer													2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Unit	
							Pembelian alat tulis kantor													3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	500 buah	
							Belanja cetak dan penggandaan													4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	
							Pembayaran makan minum tamu													5. Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	12 Laporan	
							Pembayaran perjalanan dinas luar dan dalam daerah													6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	
							Penyediaan Layanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah													Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	4 Orang/Bulan	
							Pembuatan SK, Pembayaran honor													1. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	
							Pemeliharaan Barang Milik Daerah (Inventaris) Kantor													Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan	
							Pembayaran BBM Perjalanan dinas dan service kendaraan dinas													1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit	
							Pembayaran Service laptop, printer DAN AC													2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara Lainnya	12 Unit	
Pembelian bahan pemeliharaan dan pembayaran honor tukang pemeliharaan kantor.												3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	2 Unit									
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	2 Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	30%	60%	77%	90%							Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik										
							Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan							Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Terlaksananya koordinasi ditingkat kecamatan								
							Fasilitasi pelayanan Paten Kantor Camat Pancung Soal							1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan	Terlaksananya pelayanan administrasi masyarakat	90 %							
							Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan kepada Camat							Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Terseleenggaranya Urusan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat di Kecamatan Pancung Soal	100 Persen							
3	Meningkatnya Kualitas Inovasi Daerah	3 Nilai Kematangan Inovasi	30	60	70	75								1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Laporan Pelaksanaan pelayanan yang dilakukan di nagari	10 Nagari							

