

LEMBAR KERJA EVALUASI (LKE) AKIP INTERNAL DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Berdasarkan PermenPANRB No. 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah

Instansi/OPD	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	→ ISI KOLOM KUNING
Tahun Evaluasi	Anggaran Tahun 2025	
Tim Evaluator		
Tanggal Evaluasi	24 s/d 26 Februari 2026	

No	No Kriteria	Sub-Komponen	Kriteria Penilaian	Bukti Dukung Minimal	NILAI (AA/A/BB/B/C/C/D/E)	Skor (Otomatis)	Bukti Dukung (Link>Nama Dokumen)	Catatan Evaluator
KOMPONEN 1		Perencanaan Kinerja (Bobot 30%)						
Sub-Komponen 1A: Dokumen Perencanaan Kinerja telah tersedia								
	1A.1	1A	Terdapat dokumen IKU (Indikator Kinerja Utama) Perangkat Daerah	Dokumen IKU OPD ditandatangani Kepala OPD	A	90,00	Meta Data Indikator Kinerja Utama	Terdapat metadata Indikator Kinerja utama dalam pengukuran Kinerja
	1A.2	1A	Terdapat dokumen perencanaan kinerja jangka menengah	Renstra OPD yang telah ditetapkan (Perbup/Perwal)	A	90,00	Renstra Dinas Dukcapil tahun 2025-2029	Terdapat Renstra Tahun 2025-2029 beserta perbup
	1A.3	1A	Terdapat dokumen perencanaan kinerja jangka pendek (RKT/Renja)	Renja OPD / RKT tahun berjalan	A	90,00	renja Tahun 2026	Terdapat Renja Tahun 2026
	1A.4	1A	Terdapat dokumen perencanaan aktivitas (Rencana Aksi)	Rencana Aksi Perangkat Daerah tahun berjalan	A	90,00	Rencana Aksi Triwulan 1 Tahun 2026	Terdapat rencana aksi triwulan 1 tahun 2026
	1A.5	1A	Terdapat dokumen perencanaan anggaran (DPA)	Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) tahun berjalan	A	90,00	DPA Tahun 2026	Terdapat DPA tahun 2026
	1A.6	1A	Setiap unit/satuan kerja menetapkan Perjanjian Kinerja (PK)	PK Kepala OPD dan seluruh pejabat eselon III/IV	A	90,00	PK kepala OPD sampai level staf tahun 2026	telah terdapat PK Kepala OPD sampai level staf
Sub-Komponen 1B: Dokumen Perencanaan Kinerja telah memenuhi standar (SMART, Cascading, Crosscutting)								
	1B.1	1B	Dokumen Perencanaan Kinerja telah diformalkan (ditandatangani/ditetapkan)	Renstra ditetapkan Perbup, LKJIP ditandatangani	A	90,00	Renstra berserta Perbup telah ditandatangani dan diberi tanggal	Renstra berserta Perbup telah ditandatangani dan diberi tanggal
	1B.2	1B	Dokumen Perencanaan Kinerja telah dipublikasikan tepat waktu	Link website OPD + screenshot ESR KemenPANRB	A	90,00	https://esr.menpan.go.id/index.php/welcome	Link website OPD + screenshot ESR KemenPANRB sudah dipublikasikan tepat waktu.
	1B.3	1B	Kualitas rumusan tujuan/sasaran jelas menggambarkan kondisi kinerja yang dicapai	Tabel tujuan dan sasaran dalam Renstra/Renja	A	90,00	renja Tahun 2026	Tabel tujuan dan sasaran dalam Renstra/Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sudah menggambarkan kondisi kinerja yang dicapai.
	1B.4	1B	Indikator Kinerja memenuhi kriteria SMART	Dokumen IKU (kolom definisi operasional, rumus)	A	90,00	IKU tahun 2025-2029	Dokumen IKU (kolom definisi operasional, rumus)
	1B.5	1B	IKU menggambarkan kondisi Kinerja Utama secara berkelanjutan (tidak sering diganti)	IKU 5 tahun (sesuai periode Renstra)	A	90,00	IKU tahun 2025-2029	IKU 5 tahun (sesuai periode Renstra)
	1B.6	1B	Target dalam PK dapat dicapai, menantang, dan realistis	Tabel target PK vs capaian tahun sebelumnya	A	90,00	PK kepala OPD sampai level staf tahun 2026	Tabel target PK vs capaian tahun sebelumnya

1B.7	1B	Perencanaan kinerja menggambarkan hubungan antar level (Cascading/Pohon Kinerja)	Dokumen Pohon Kinerja / Cascading sampai individu	A	90,00	Pohon Kinerja Tahun -205-2029	Perencanaan kinerja telah menggambarkan hubungan antar level
1B.8	1B	Perencanaan kinerja memperhatikan kinerja lintas bidang/OPD (Crosscutting)	Pohon kinerja / matriks crosscutting	A	90,00	Pohon Kinerja Tahun -205-2029	Pohon kinerja / matriks crosscutting telah dilaksanakan dengan baik. Seluruh bidang dan kegiatan.
1B.9	1B	Setiap pegawai menetapkan perencanaan kinerja individu (PK/SKP)	Sampel PK Individu/SKP pegawai	A	90,00	PK kepala OPD sampai level staf tahun 2026	Setiap pegawai telah menetapkan perencanaan kinerja individu (PK)
Sub-Komponen 1C: Perencanaan Kinerja dimanfaatkan untuk mewujudkan hasil berkesinambungan							
1C.1	1C	Anggaran yang ditetapkan mengacu pada kinerja yang ingin dicapai	DPA — kesesuaian program/kegiatan dengan IKU	A	90,00	DPA Tahun 2026	DPA — kesesuaian program/kegiatan dengan IKU telah mengacu pada kinerja yang ingin dicapai
1C.2	1C	Aktivitas yang dilaksanakan mendukung kinerja yang ingin dicapai	Rencana Aksi — keterkaitan aktivitas dengan sasaran	A	90,00	Rencana Aksi Tahun 2026	terdapat Rencana Aksi per triwulan
1C.3	1C	Target kinerja dicapai dengan baik atau masih on the right track	Laporan Capaian Rencana Aksi (Realisasi TW)	A	90,00	Realisasi Rencana Aksi	terdapat Realisasi Rencana Aksi per triwulan
1C.4	1C	Capaian kinerja dipantau secara berkala (per triwulan/semester)	Laporan Monitoring Capaian TW I–IV	A	90,00	Monev Rencana Aksi	Capaian kinerja telah dipantau secara berkala (per triwulan/semester)
1C.5	1C	Dokumen Perencanaan diperbaiki berdasarkan hasil analisis kinerja sebelumnya	PK Perubahan / Renja Perubahan	A	90,00	PK perubahan Tahun 2025 dan Renja Perubahan tahun 2025	Dokumen Perencanaan diperbaiki dibuktikan dengan adanya PK Perubahan 2025 dan Renja Perubahan 2025
1C.6	1C	Unit/satuan kerja berkomitmen mencapai kinerja yang direncanakan	SK Tim SAKIP, notulen dialog kinerja	A	90,00	SK Tim AKIP Tahun 2026,notulen rapat pembentukan tim akip dan tugas yang akan dikerjakan	Telah terdapat SK Tim AKIP OPD, undangan rapat, notulen rapat pembentukan tim dan uraian tugas dalam tim
1C.7	1C	Setiap pegawai berkomitmen mencapai kinerja yang direncanakan	SKP pegawai (sampel)	A	90,00	SKP Tahun 2025	Setiap pegawai berkomitmen mencapai kinerja yang direncanakan dibuktikan dengan SKP Pegawai. sampel SKP telah disajikan.
KOMPONEN 2	Pengukuran Kinerja (Bobot 30%)						
Sub-Komponen 2A: Pengukuran Kinerja telah dilakukan							
2A.1	2A	Pengukuran kinerja dilakukan menggunakan sistem/e-SAKIP	Screenshot e-SAKIP / laporan capaian per TW	A	90,00	Screenshot aplikasi Pemdi/laporan capaian per TW	Bukti dukung yang disajikan sudah menunjukkan pengukuran kinerja dilakukan menggunakan sistem
2A.2	2A	Terdapat definisi operasional yang jelas atas IKU dan cara mengukurnya	Manual Indikator / IKU (kolom formula/cara hitung)	A	90,00	Meta Data Indikator Kinerja Utama	Telah terdapat definisi operasional yang jelas atas IKU dan cara mengukurnya
2A.3	2A	Terdapat mekanisme pengumpulan data kinerja yang dapat diandalkan	SOP Pengumpulan Data Kinerja	A	90,00	SOP Pengumpulan Kinerja	Telah terdapat mekanisme pengumpulan data kinerja melalui SOP Pengumpulan Data Kinerja, namun SOP Pengumpulan data masih tahun 2023
Sub-Komponen 2B: Pengukuran Kinerja berkualitas dan dipimpin pengambil keputusan							
2B.1	2B	Pimpinan terlibat sebagai pengambil keputusan dalam pengukuran capaian kinerja	Notulen rapat kinerja + SK Tim SAKIP	BB	80,00	SK Tim AKIP Tahun 2026,notulen rapat pembentukan tim akip dan tugas yang akan dikerjakan	Pimpinan terlibat sebagai pengambil keputusan dalam pengukuran capaian kinerja dibuktikan dengan adanya Notulen
2B.2	2B	Data kinerja dikumpulkan secara berkala dan relevan mengukur capaian	Laporan capaian per TW diinput di e-SAKIP	BB	80,00	Screenshot aplikasi esr.menpan.go.id dan aplikasi pemdi	laporan capaian per TW diinput di esr.menpan.go.id dan aplikasi pemdi

2B.3	2B	Setiap level organisasi memantau capaian kinerja unit di bawahnya	Screenshot penilaian kinerja bawahan (SIMPEG/e-Kinerja)	A	90,00	Screenshot e kinerja, e tpp	Setiap level organisasi memantau capaian kinerja unit di bawahnya dibuktikan dengan penilaian kinerja bawahan menggunakan aplikasi E-TPP dan E-Kinerja
2B.4	2B	Pengumpulan data kinerja memanfaatkan Teknologi Informasi (Aplikasi)	Screenshot dashboard e-SAKIP / aplikasi monitoring	A	90,00	Screenshot e kinerja, e tpp	Pengumpulan data kinerja memanfaatkan Teknologi Informasi (Aplikasi)
Sub-Komponen 2C: Pengukuran Kinerja dimanfaatkan untuk perbaikan							
2C.1	2C	Pengukuran kinerja mempengaruhi penyesuaian aktivitas	PK Perubahan / Renja Perubahan	A	90,00	PK perubahan Tahun 2025 dan Renja Perubahan tahun 2025	Pengukuran kinerja mempengaruhi penyesuaian aktivitas dibuktikan dengan adanya PK Perubahan
2C.2	2C	Pengukuran kinerja mempengaruhi penyesuaian anggaran	PK Perubahan / Pergeseran DPA	A	90,00	PK perubahan Tahun 2025 dan Renja Perubahan tahun 2025	Pengukuran kinerja mempengaruhi penyesuaian anggaran dibuktikan dengan adanya PK Perubahan dan Pergeseran DPA
2C.3	2C	Terdapat efisiensi penggunaan anggaran dalam mencapai kinerja	BAB III LKjIP (analisis efisiensi)	A	90,00	LKjIP Tahun 2025	telah terdapat efisiensi penggunaan anggaran dalam mencapai kinerja
2C.4	2C	Unit/satuan kerja peduli atas hasil pengukuran kinerja	PK Individu / notulen evaluasi capaian	A	90,00	PK Individuk dan SKP Individu	Unit/satuan kerja peduli atas hasil pengukuran kinerja dibuktikan dengan adanya PK Individu
2C.5	2C	Setiap pegawai peduli atas hasil pengukuran kinerja individunya	Screenshot pengukuran kinerja per bulan (e-Kinerja)	A	90,00	SKP Pegawai Tahun 2025 dan 2026	Setiap pegawai peduli atas hasil pengukuran kinerja individunya dibuktikan dengan ss e-Kinerja
KOMPONEN 3	Pelaporan Kinerja (Bobot 15%)						
Sub-Komponen 3A: Dokumen Laporan Kinerja telah tersedia							
3A.1	3A	Terdapat dokumen Laporan Kinerja (LKjIP) yang memenuhi standar	LKjIP tahun sebelumnya yang telah direviu APIP	A	90,00	LKjIP Tahun 2025	LKjIP telah direviu oleh tim AKIP Dinas Dukcapildibuktikan dengan Surat pernyataan reviu yang ditandatangani Kepala Dinas
3A.2	3A	LKjIP menggambarkan kualitas pencapaian kinerja (keberhasilan/kegagalan)	BAB III LKjIP (analisis capaian per sasaran)	BB	80,00	LKjIP Tahun 2025	LKjIP telah menggambarkan kualitas pencapaian kinerja, namun analisis capaian per masing-masing sasaran belum diuraikan (belum seluruh indikator sasaran menjelaskan keberhasilan/kegagalan)
3A.3	3A	LKjIP dipublikasikan tepat waktu	Screenshot upload di website OPD + ESR KemenPANRB	A	90,00	Screenshot aplikasi esr.menpan.go.id	LKjIP (reviu APIP) telah dipublikasikan tepat waktu yaitu pada tanggal 23 Februari 2026
Sub-Komponen 3B: Pelaporan Kinerja berkualitas dan informatif							
3B.1	3B	LKjIP telah direviu oleh APIP (Inspektorat)	Surat pernyataan reviu ditandatangani Inspektur	A	90,00	Surat Pernyataan telah direviu oleh inspektorat	LKjIP telah direviu oleh APIP (Inspektorat) dibuktikan dengan Surat pernyataan reviu yang ditandatangani Inspektur
3B.2	3B	LKjIP menyajikan informasi yang dapat diperbandingkan	Tabel perbandingan capaian 3 tahun terakhir	A	90,00	LKjIP Tahun 2025	LKjIP telah menyajikan informasi yang dapat diperbandingkan dibuktikan dengan Tabel perbandingan capaian 3 tahun terakhir permasing-masing sasaran

	3B.3	3B	LKjIP menyajikan informasi keuangan yang terkait dengan pencapaian kinerja	Tabel efisiensi anggaran vs capaian kinerja	A	90,00	LKjIP Tahun 2025	LKjIP telah menyajikan informasi keuangan yang terkait dengan pencapaian kinerja yaitu pada Tabel Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya
	3B.4	3B	LKjIP menyajikan evaluasi dan analisis atas capaian kinerja	BAB III LKjIP — analisis penyebab keberhasilan/kegagalan	A	90,00	LKjIP Tahun 2025	LKjIP telah menyajikan evaluasi dan analisis atas capaian kinerja yaitu analisis penyebab keberhasilan/kegagalan di BAB III, namun analisis tidak disajikan secara mendalam
Sub-Komponen 3C: Pelaporan Kinerja dimanfaatkan untuk perbaikan								
	3C.1	3C	Pelaporan kinerja mendorong penyesuaian strategi/kebijakan kinerja berikutnya	Dokumen dialog kinerja / rapat evaluasi + notulen	A	90,00	Notulen hasil Monev yang memuat penyesuaian strategi, revisi rencana aksi	Pelaporan kinerja mendorong penyesuaian strategi/kebijakan kinerja berikutnya dibuktikan dengan Notulen Rapat Kinerja (hasil notulen yang disajikan dalam laporan kinerja digunakan sebagai dasar untuk memperbaiki atau mengubah strategi)
	3C.2	3C	Laporan Kinerja telah ditindaklanjuti rekomendasinya	Matriks Tindak Lanjut LHE + bukti dokumen	A	90,00	Matrik tindak lanjut LHE	Laporan Kinerja telah ditindaklanjuti rekomendasinya dibuktikan dengan Matriks Tindak Lanjut LHE,
	3C.3	3C	Terjadi peningkatan implementasi SAKIP setelah adanya LKjIP	Perbandingan nilai SAKIP tahun n vs n-1	B	70,00	LKjIP Tahun 2025	Belum terdapat perbandingan karena nilai AKIP tahun 2024 lebih kecil dari tahun 2023
KOMPONEN 4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal							
Sub-Komponen 4A: Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal telah dilaksanakan								
	4A.1	4A	Telah terbentuk Tim SAKIP dan Evaluasi di tingkat Perangkat Daerah	SK Tim SAKIP dan Evaluasi Internal OPD	BB	80,00	SK Tim AKIP Tahun 2026 dan evaluasi internal OPD	terdapat SK Tim Evaluasi Internal Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dan evaluasi internal
	4A.2	4A	Evaluasi AKIP Internal telah dilaksanakan	Surat pernyataan LKjIP telah dievaluasi Tim PD	BB	80,00	Pernyataan telah direvisi oleh Tim Akip Dukcapil	Evaluasi AKIP Internal belum dilaksanakan oleh Tim SAKIP oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
	4A.3	4A	Laporan Hasil Evaluasi (LHE) telah disampaikan kepada evaluator	LHE AKIP Internal yang ditandatangani	BB	80,00	LHE AKIP Interna;	Laporan Hasil Evaluasi (LHE) Internal oleh Tim SAKIP oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil tidak ada
Sub-Komponen 4B: Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal berkualitas								
	4B.1	4B	Evaluasi AKIP Internal dilaksanakan sesuai standar/pedoman	SK Tim + Pedoman evaluasi internal yang berlaku	BB	80,00	SK Tim AKIP Internal Tahun 2026	terdapat SK Tim sedangkan Pedoman evaluasi internal yang berlaku tidak ada
	4B.2	4B	Evaluasi dilakukan oleh SDM yang kompeten	SK Tim (kolom kompetensi/sertifikat) + daftar hadir bimtek	B	70,00	SK Tim AKIP internal Tahun 2026, sertifikat	terdapat kompetensi/sertifikat bimtek Evaluasi SAKIP oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
	4B.3	4B	Evaluasi dilakukan secara mendalam (in depth) tidak hanya desk evaluation	KKE (Kertas Kerja Evaluasi) yang telah terisi	BB	80,00	LKE AKIP Tahun 2026	terdapat KKE yang telah terisi
	4B.4	4B	LHE memuat temuan yang spesifik dan rekomendasi yang actionable	LHE dengan catatan temuan dan rekomendasi per komponen	BB	80,00	LHE LKj	terdapat LHE dengan catatan temuan dan rekomendasi per komponen oleh Dinas Pendudukan dan Pencatatan Sipil
Sub-Komponen 4C: Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal dimanfaatkan								

4C.1	4C	Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi AKIP Internal telah ditindaklanjuti	Matriks Tindak Lanjut LHE (status setiap rekomendasi)	A	90,00	Matrik tindak lanjut LHE	Seluruh rekomendasi atas hasil evaluasi AKIP Internal telah ditindaklanjuti oleh Dinas Kependudukan dan pencatatan sipi;
4C.2	4C	Terdapat peningkatan implementasi SAKIP setelah evaluasi internal	Perbandingan nilai LHE tahun n vs n-1	B	70,00	LKjIP Tahun 2025	SAKIP Tahun 2023 = A (89,49) SAKIP Tahun 2024 = A (84,38) Nilai SAKIP menurun*
4C.3	4C	Evaluasi AKIP Internal memberikan kesan nyata dalam efektivitas & efisiensi kinerja	Bukti manfaat evaluasi — efisiensi anggaran / peningkatan nilai	B	70,00	Laporan Evaluasi Internal	terdapat bukti manfaat evaluasi — efisiensi anggaran / peningkatan nilai (Laporan hasil evaluasi beserta tindak lanjut, data capaian kinerja yang meningkat setelah rekomendasi evaluasi diterapkan)

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Pesisir Selatan


BERISKHAN, S.Sos.M.Si
NIP. 19720302 199302 1 001

