

**MONITORING DAN EVALUASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2026
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN PESIR SELATAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET AKHIR	REALISASI	CAPAIAN (%)	PROGRAM	PAGU ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	CAPAIAN (%)	Ket
(1)	(2)	(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintah Yang Berkinerja Tinggi Untuk Terwujudnya Akses Masyarakat Terhadap Infrastruktur Berkualitas	Indeks Kualitas Layanan Infrastruktur	76,61 - 88,30	-	-	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN / KOTA	14,349,431,462	3,480,878,913	24.26	
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas PUTR	Nilai AKIP Perangkat Daerah	83 (A)	*79,42	95.69%					Nilai AKIP Tahun 2025
2	Meningkatnya Kualitas Inovasi	Nilai kematangan Inovasi Perangkat Daerah	85.00	*92	108.24%					Nilai yang digunakan merupakan capaian penilaian IGA Tahun 2025 pada aplikasi IGA. Untuk capaian tahun 2026, akan dilakukan pada triwulan IV tahun 2026
3	Meningkatnya Infrastruktur Pelayanan Dasar	Persentase Jumlah Rumah Tangga yang Mendapatkan Akses Terhadap Air Minum SPAM Jaringan Perpipaan dan Bukan Jaringan Perpipaan Terlindungi Terhadap Rumah Tangga di Seluruh Kabupaten (%)	88.98	15.00	16.86%	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	1,577,000,000	52,458,500	3.33	
		Persentase Jumlah Rumah Tangga yang Menperoleh Layanan Pengelolaan Air Limbah Domestik (%)	78.36	0.00	0.00%	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	5,872,161,000	51,628,424	0.88	
4	Terpenuhinya Kebutuhan Infrastruktur Penunjang Ekonomi Unggulan	Persentase Indeks Kinerja Sistem Irigasi	50.75	2.40	4.73%	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	7,804,150,000	131,503,087	1.69	
		Persentase Jalan Kabupaten Kondisi Baik (%)	36.32	0.92	2.53%	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	25,409,500,000	5,152,222,046	20.28	
5	Meningkatnya Pengendalian dan Kualitas Pembangunan Infrastruktur	Rasio tenaga operator/teknisi/analisis yang memiliki sertifikat kompetensi (%)	10.58	0.00	0.00%	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	150,000,000	21,607,000	14.40	
		Rasio kepatuhan IMB kab/ kota	100.00	0.00	0.00%	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	10,375,000,000	20,475,000	0.20	
6	Meningkatnya Kualitas dan Pemenuhan Rencana Tata Ruang serta Perwujudan Tertib Tata Ruang	Presentase pemanfaatan ruang sesuai dengan peruntukannya (%)	100.00	28.00	28.00%	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	2,950,000,000	100,212,443	3.40	
CAPAIAN KINERJA					32.01%	JUMLAH	68,487,242,462	9,010,985,413	13.16	

Painan, 1 April 2026
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kabupaten Pesisir Selatan



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target Kinerja				Pencapaian Target Indikator Kinerja Utama				Program	Kegiatan	Output	Target	Keterangan	
			TW I	TW II	TW III	TW IV	Langkah/ Aktivitas Pencapaian Target IKU	TW I	TW II	TW III						TW IV
	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintah Yang Berkualitas Tinggi Untuk Terwujudnya Akses Masyarakat Terhadap Infrastruktur Berkualitas	Indeks Kualitas Layanan Infrastruktur	-	-		76,61 - 88,30	Monitoring dan evaluasi capaian layanan infrastruktur dasar secara berkala	0	-	-	-	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	12 Laporan	Sekretariat
							Pengumpulan dan validasi data capaian indikator pembentuk indeks;									
							Koordinasi lintas bidang terhadap percepatan pencapaian target layanan infrastruktur; Penyusunan rekomendasi peningkatan kualitas layanan infrastruktur									
1	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai AKIP Idmas PUTR	-	-	-	83	Konsistensi antar dokumen (RPJMD-Renstra-PK)		-	-	-	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen	Sekretariat
							Penyelarsan dokumen perencanaan									
							Pengumpulan data yang valid dan akurat							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	12 Laporan	
							Monitoring dan evaluasi trivulanan/bulanan									
2	Meningkatkan kualitas inovasi perangkat daerah	Nilai Kematangan Inovasi	0	0	0	85	Mengidentifikasi dan merumuskan inovasi	0	-	-	-		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	110 Orang/bulan (95 PNS dan 15	Sekretariat
							Penguatan regulasi dan kelembagaan inovasi						Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen		Sekretariat
							Digitalisasi dan dokumentasi inovasi					Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah paket komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket		Sekretariat
							Pelaporan ke sistem inovasi Daerah						Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	1 paket		Sekretariat
													Jumlah paket barang cetakan dan pengendalian yang disediakan	1 paket		Sekretariat
													Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	1 paket		Sekretariat
													Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 bulan		Sekretariat
												Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 bulan		Sekretariat
													Jumlah Jasa peralatan dan perlengkapan yang disediakan	1 paket		Sekretariat
												Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 unit		Sekretariat
													Jumlah Kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	25 Unit		Sekretariat
													Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	1 paket		Sekretariat
3	Meningkatnya Infrastruktur Pelayanan Dasar	Persentase Jumlah Rumah Tangga yang Mendapatkan Akses Terhadap Air Minum SPAM Jaringan Perpipaan dan Bukan Jaringan Perpipaan Terlindungi Terhadap Rumah Tangga di Seluruh Kabupaten (%)	8,9%	17,8%	26,7%	35,6%	Melaksanakan identifikasi kebutuhan dan survei lapangan lokasi pembangunan/peningkatan SPAM	15%				PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	Terusunnya Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang disusun (Dokumen)	6 Dokumen	Bidang Cipta Karya
							Menyusun Detail Engineering Design (DED) / dokumen perencanaan teknis SPAM						Operasi dan Pemeliharaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang Dioperasikan dan Dipelihara (Unit)	5 Unit	Bidang Cipta Karya
							Menyusun RAB, spesifikasi teknis, dan dokumen pengadaan pekerjaan konstruksi SPAM									
							Melaksanakan proses pemilihan penyedia melalui tender/pemilihan langsung sesuai ketentuan									
							Melaksanakan pekerjaan fisik pembangunan/rehabilitasi jaringan perpipaan dan sarana SPAM									
							Melakukan pendataan rumah tangga penerima manfaat dan verifikasi cakupan layanan						Optimalisasi Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dioptimalisasi	Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dioptimalisasi	88 SR	Bidang Cipta Karya
							Menyusun pelaporan capaian layanan akses air minum sebagai bahan perhitungan indikator kinerja									
		Persentase Jumlah Rumah Tangga yang Memperoleh Layanan Pengolahan Air Limbah Domestik (%)	7,8%	15,7%	23,5%	31,3%	Melaksanakan identifikasi kebutuhan dan survey lapangan lokasi pembangunan/peningkatan sarana prasarana air limbah domestik	0	-	-	-	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah	Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang Dioperasikan dan Dipelihara (Unit)	3 Unit	Bidang Cipta Karya
							Penyusunan DED dan dokumen teknis						Penyediaan Unit pengolahan setempat	Jumlah Rumah Tangga yang Menerima Layanan Pengolahan Air Limbah Domestik Setempat	807 Rumah Tangga	Bidang Cipta Karya
							Melaksanakan proses pemilihan penyedia melalui tender/pemilihan langsung sesuai ketentuan									
							Melaksanakan pembangunan/rehabilitasi sarana dan prasarana pengolahan air limbah domestik					Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang Disusun	5 Dokumen		Bidang Cipta Karya
							Verifikasi penerima manfaat dan pelaporan capaian									
4	Terpenuhiya Kebutuhan Infrastruktur Penunjang Ekonomi Unggulan	Persentase Indeks Kinerja Sistem Irigasi	0%	15,23%	15,23%	20,30%	Survey kondisi jaringan irigasi	-	-	-	-	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Perumukan Kabupaten Kota	Panjang Jaringan Irigasi Perumukan yang Direhabilitasi	0,56 KM	Bidang PIPA
							Penyusunan DED dan dokumen teknis						Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Perumukan	Panjang Jaringan Irigasi Perumukan yang Dioperasikan dan Dipelihara	11,7 km	Bidang PIPA
							rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi									
							monitoring fungsi irigasi									

		Rasio kepatuhan IMB kab/ kota	10%	20%	30%	40%	Pendaftaran bangunan wajib IMB/PBG	0	-	-	-	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	Penyeleenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknik Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknik (TPT), Penilik, dan Pendaftaran Bangunan Gedung melalui SIMBG (Dokumen)	Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknik Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknik (TPT), Penilik, dan Pendaftaran Bangunan Gedung melalui SIMBG (Dokumen)	100	Bidang Cipta Karya
6.	Meningkatnya Kualitas dan Pemenuhan Rencana Tata Ruang serta Perwujudan Tertib Tata Ruang	Presentase pemanfaatan ruang sesuai dengan peruntukannya	10%	20%	30%	40%	Verifikasi bangunan belum putus izin	28%	-	-	-	PROGRAM PENYELENGGA RAAAN PENATAAN RUANG	Penyusunan RDTR Kabupaten/Kota	Jumlah materi teknis dan ramperda RDTR Kabupaten/Kota	1 Dokumen	Bidang Tata Ruang
							Sosialisasi dan pembinaan perizinan bangunan gedung						Penyusunan RTRW Kabupaten/Kota	Jumlah materi teknis dan ramperda RTRW Kabupaten/Kota	1 Dokumen	Bidang Tata Ruang
							Verifikasi dokumen teknis permohonan IMB/PBG						Koordinasi Penyelenggaraan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	1 Dokumen	Bidang Tata Ruang
							Penerbitan/pembinaan bangunan tidak putus, Updating database dan pelaporan capaian						Pelaksanaan Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemukiman Ruma	Jumlah layanan Persetujuan KKPR sesuai dengan ketentuan waktu yang berlaku	50 Layanan	Bidang Tata Ruang
							Inventarisasi data pemanfaatan ruang, Pemetaan kesesuaian pemanfaatan ruang terhadap RTRW/RDTR, Verifikasi lapangan lokasi prioritas						Pemilihan Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemukiman Ruma dan/atau	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	50 Dokumen	Bidang Tata Ruang
							Sosialisasi ketentuan tata ruang									
							Facilitasi rekomendasi KKPR, Pengawasan dan pengendalian pemanfaatan ruang									
							Penerbitan pelangnggaran tata ruang									
							Updating database dan pelaporan capaian									

Paman, 1 April 2026
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kabupaten Pesisir Selatan



JAFERI S.T., M.T.
NIP. 19720120 199202 1 001