

NOTULEN RAPAT PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA SECARA BERJENJANG

Hari/ Tanggal : Rabu/ 25 Maret 2026
Waktu : Jam 09.00 WIB s.d Selesai
Tempat : Ruang Rapat Dinas PMD
Acara : Laporan Pemantauan/Notulen Rapat atas Pengukuran
Capaian Kinerja Unit dibawah secara berjenjang DPMD
Tahun 2026
Pimpinan Rapat : Kepala Dinas DPMD

I. Peserta Rapat :

- Kepala Dinas PMD
- Sekretaris Dinas PMD
- Seluruh Kabid Lingkup DPMD
- Pejabat Fungsional tertentu/Setara eselon IV lingkup DPMD

II. Notulen

Rapat dibuka oleh Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pesisir Selatan dengan menyampaikan pentingnya pelaksanaan pengukuran capaian kinerja secara berjenjang sebagai upaya memastikan seluruh unit kerja melaksanakan target yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja, Rencana Strategis, dan Rencana Kerja Tahun 2026.

Selanjutnya masing-masing Kepala Bidang menyampaikan laporan capaian kinerja unitnya yang meliputi:

- Realisasi indikator kinerja TW 1
- Capaian program dan kegiatan.
- Permasalahan yang dihadapi selama pelaksanaan kegiatan.
- Upaya tindak lanjut untuk meningkatkan capaian kinerja.

Berdasarkan hasil pemaparan, diketahui bahwa sebagian besar indikator kinerja telah mencapai target sesuai jadwal. Namun demikian masih terdapat beberapa kegiatan yang memerlukan percepatan penyelesaian, khususnya yang berkaitan dengan administrasi pelaporan, koordinasi lintas bidang, dan monitoring pelaksanaan kegiatan di lapangan.

III. Hasil Monitoring

- Seluruh unit kerja telah menyampaikan laporan capaian kinerja sesuai tugas dan fungsi masing-masing.

- Pengukuran capaian kinerja dilakukan secara berjenjang mulai dari Kepala Subbagian/Pengelola Kegiatan kepada Kepala Bidang, kemudian kepada Sekretaris Dinas, dan selanjutnya kepada Kepala Dinas.
- Unit kerja yang capaian kinerjanya belum optimal agar segera menyusun rencana aksi percepatan.
- Monitoring dan evaluasi capaian kinerja dilaksanakan secara berkala setiap triwulan.
- Hasil pengukuran kinerja menjadi bahan evaluasi dalam peningkatan kualitas pelayanan dan pencapaian sasaran strategis Dinas.

IV. Tindak Lanjut

- Masing-masing Kepala Bidang menyusun rencana tindak lanjut atas hasil evaluasi.
- Tim Perencanaan melakukan Pelaporan terhadap pelaksanaan rencana aksi.
- Hasil tindak lanjut dilaporkan kepada Kepala Dinas pada rapat evaluasi berikutnya.

PENUTUP

Rapat ditutup oleh Kepala Dinas dengan harapan seluruh unit kerja terus meningkatkan kinerja, memperkuat koordinasi, serta menjaga komitmen dalam mencapai target kinerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2026.

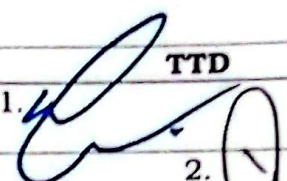
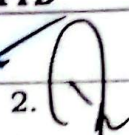
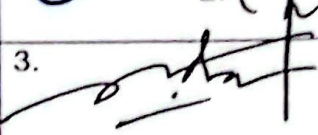
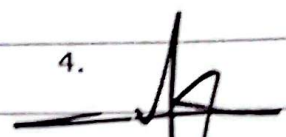
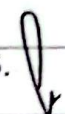
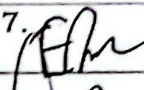
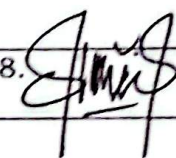
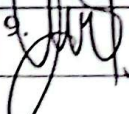
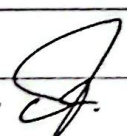
Demikian notulen rapat ini disampaikan, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Notulis
JFT Perencana DPMD



Devi Nurita, S.E., M.Si.
NIP. 19730101 199701 2 001

DAFTAR HADIR RAPAT PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA SECARA
BERJENJANG

NO	NAMA	JABATAN	TTD
1.	Mar Alamsyah, S.STP.,M.A	Kepala Dinas	1. 
2.	Denny Anggara, S.STP.,M.Ec.,Dev	Sekretaris	2. 
3.	Wildan, SE., M.I.Kom	Kabid Pemberdayaan Masyarakat, Kelembagaan, Kerjasama dan Perekonomian Nagari	3. 
4.	Anton Mahendra Amra, S.H., M.M	Kabid Pengelolaan Keuangan dan Aset Nagari	4. 
5.	Okta Kurnia Azhar, S.STP.,M.Si	Kabid Pemerintahan Nagari	5. 
6.	Devi Nurita, S.E., M.Si.	Perencana Ahli Muda	6. 
7.	Eva Dreska, SE.	Kasubag Umum dan Kepegawaian	7. 
8.	Jasmiati	Pengadministrasi Perkantoran	8. 
9.	Deni Septrisni, S.P.	Penelaah Teknis Kebijakan	9. 
10.	Aslinda, S.H.	Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda	10. 
11.	Agung Rezky Perdana, S.Tr.IP	Penelaah Teknis Kebijakan	11. 
12.	Sonny Hakri, A.Md.	Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda	12. 
13.	Firmanto, S.IP.	Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda	13. 

