

**RENCANA AKSI TRIWULAN II KECAMATAN LINGGO SARI BAGANTI KABUPATEN PESIRIS SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2026**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)	TARGET KINERJA				PENCAPAIAN TARGET INDIKATOR KINERJA				PROGRAM	KEGIATAN	OUTPUT	TARGET	KETERANGAN		
			TW I	TW II	TW III	TW IV	LANGKAH - LANGKAH /AKTIVITAS PENCAPAIAN TARGET IKU	TW I	TW II	TW III						TW IV	
1	2	3	4				5				6	7	8	9	10		
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja pemerintah kecamatan	1 Nilai AKIP Kecamatan (75)	75 (BB)				Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25%	-	-	-	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	100 Persen	CAMAT, SEKRETARIS, KASUBAG PKP	
			2 Meningkatkan efektivitas pelayanan pemerintah kecamatan	2 Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	30%	50%	75%	91%	Menyusun laporan perencanaan dan keuangan Kecamatan Linggo Sari Baganti	1 Lap	-		-	-	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen
2	Meningkatnya efektivitas pelayanan pemerintah kecamatan	3 Nilai Kematangan Inovasi	80				Menyusun laporan Evaluasi Kinerja Kecamatan Linggo Sari Baganti	3 Lap	-	-	-	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan	CAMAT, SEKRETARIS, KASUBAG PKP	
			30	55	65	80	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN serta Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	30%	-	-	-		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tertibnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	90 Persen		
			1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/Bulan	CAMAT, SEKRETARIS, KASUBAG PKP											
			2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen												
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tertibnya Administrasi Umum Perangkat Daerah Yang Baik	90 Persen	CAMAT, SEKRETARIS, KASUBAG UP											
			1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket												
			2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket												
			3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket												
			4. Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	12 Laporan												
			5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan												
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	90 Persen												
			1. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 Laporan												
			2. Penyediaan Jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Jumlah laporan Penyediaan Jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 Laporan												
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	90%		CAMAT, SEKRETARIS, KASUBAG UP										
			1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	6 Unit												
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah (Inventaris) Kantor	Terpenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	90%		CAMAT, SEKRETARIS, KASUBAG UP										
			1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit												
			2. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	2 Unit												
			Pembayaran pajak kendaraan, service kendaraan dinas, dan pemeliharaan laptop dan printer														
			Pembelian bahan pemeliharaan dan pembayaran honor tukang pemeliharaan kantor.														
3	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dan Kualitas Pembinaan Serta Pengawasan Pemerintahan Nagari	4 Persentase Nagari yang memiliki administrasi baik	30	65	80		100%	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	20%				Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat di Nagari	90 Persen	CAMAT, KASI PEM, KASI PMP

