RENCANA AKSI TRIWULAN I
KECAMATAN BATANG KAPAS
KABUPATEN PESISIR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)	TARGET KINERJA				Pencapaian Target Indikator Kinerja Utama						Program	Kegiatan	Output	Target	Keterangan
			TW I	TW II	TW III	TW IV		Langkah-langkah/Aktivitas Pencapaian Target IKU	TW I	TW II	TW III	TW IV					
1	2	3	4				5						6	7	8	9	10
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Kecamatan	Nilai AKIP Kecamatan Batang Kapas	20	20	20	21	1	Melaksanakan Penyusunan Renstra, Renja, dan RKA Kecamatan Batang Kapas	0 dokumen	0 dokumen	3 dokumen	1 dokumen	**Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten /Kota.**	**Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	Persentase kelengkapan pelaporan dokumen perencanaan, pengenndalian dan evalausi Ketepatan waktu pelaporan dokumen perencanaan, pengendalian dan evaluasi	6 Dokumen	**Sekcam, Kasubag PKP**
							2	Melaksanakan Penyusunan DPA Kecamatan Batang Kapas	0 dokumen	0 dokumen	0 dokumen	2 dokumen					
							3	Penyusunan Perjanjian kinerja dan cascading	2 dokumen	0 dokumen	0 dokumen	2 dokumen					
							4	Menyusun Laporan Kinerja (LKjIP) Kecamatan Batang Kapas	1 dokumen	0 dokumen	0 dokumen	0 dokumen					
							5	Melaksanakan rapat penyusunan dan evalausi rencana aksi Kecamatan Batang Kapas	2 kali	1 kali	1 kali	1 kali					
							6	Menyusun laporan capaian kinerja dan hasil monev rencana aksi	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali					
							1	Membayar Gaji dan TPP PNS dan PPTK	14 orang	14 orang	14 orang	14 orang		**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	Persentase kelengkapan pelaporan dokumen keuangan, BMD dan pendapapatan daerah sesuai	12 Dokumen	**Sekcam, Kasubag PKP**
							2	Membayar honorarium dan belanja penumpang administrasi tugas ASN	3 dokumen SPJ	3 dokumen SPJ	3 dokumen SPJ	3 dokumen SPJ					
							1	Menyediakan bahan/Alat listrik kantor	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	6 Kegiatan	**Sekcam, Kasubag PKP**
							2	Menyediakan bahan ATK kantor	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket			Jumlah paket bahan logistik kantor		
							3	Menyediakan barang cetakan dan pengadaan kantor	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket			Jumlah paket barang cetak dan pengadaan yang disediakan		
							4								Jumlah dokumen bahan bacaan dan perundang-undanagan		
							5	Melaksanakan perjalanan dinas rapat koordinasi dan konsultasi	20 Laporan	20 Laporan	20 Laporan	20 Laporan			Jumlah laporan perjalanan dinas rapat koordinasi dan konsultasi		
							6	Melaksanakan penyediaan makan dan minum rapat koordinasi dan konsultasi	3 Laporan	3 Laporan	3 Laporan	3 Laporan			Jumlah Laporan makanan dan minuman rapat koordinasi dan konsultasi		
							1	Menyediakan mebel	0 Unit	1 Unit	0 Unit	0 Unit		**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	Persentase Jumlah Sarana dan prasarana yang berkondisi	3 Paket	**Sekcam, Kasubag PKP**
							2	Menyediakan PC dan Leptop	0 Unit	7 Unit	7 Unit	7 Unit					
							1	Menyediakan jasa komunikasi, air dan listrik bangunan kantor	3 layanan	3 layanan	3 layanan	3 layanan		**Penyediaan Jasa penuunjang Urusan Pemerintah Daerah**	Persentase layanan internal kecamatan yang terakomodir	12 dokumen	**Sekcam, Kasubag PKP**
							2	Menyediakan peralatan kebersihan kantor	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket					
							3	Menydiakan jasa tenaga PPPK PARUH WAKTU penata layanan operasional dan operator layanan operasional	9 orang	9 orang	9 orang	9 orang					
							4	Penyediaan Jasa iuran BPJS Tenaga kerja bagi PPPK PARUH WAKTU	6 orang	6 orang	6 orang	6 orang					
							1	Menyediakan jasa pemeliharaan dan minyak harian kendaraan dinas jabatan	5 Unit		5 Unit			**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah**	Persentase jumlah sarana dan prasarana yang berkondisi baik		

							2	Membayar Pajak kendaraan dinas jabatan			5 Unit			**Urusan Pemerintah Daerah**		3 Paket	**Sekcam, Kasubag PKP**
							3	Menyediakan jasa pemeliharaan peralatan dan mesin (AC,laptop,printer,dll)	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali					
							4	Menyediakan jasa pemeliharaan bangunan gedung kantor	3 Unit	3 Unit	3 Unit	3 Unit					
2	Meningkatnya Efektifitas Pelayanan Pemerintah Kecamatan	Indeks kepuasan masyarakat (IKM)	25	20	25	21	1	Pelaksanaan survei kepuasan masyarakat (IKM)	survei IKM	survei IKM	Laporan IKM	1 Kegiatan	**Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik**	**Pelaksanakan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat**	Persentase pelayanan publik yang dilakukan	2 Kegiatan	**Kasi Pelayanan, Kasubag Umpeg**
							2	Tindak lanjut hasil survei (perbaikan pelayanan)	Rapat Internal	1 Kegiatan	1 Kegiatan	Rapat Evaluasi					
							3	Peningkatan kualitas pelayanan publik (SOP, standar layanan)	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan					
		Nilai kematangan inovasi kecamatan	20	25	25	21	1	Pengembangan dan Penerapan Inovasi Kecamatan	Pengusulan inovasi	Pengembangan dan Penerapan Inovasi	Pelaporan Inovasi	Hasil penilaian inovasi				1 Kegiatan	**Sekcam, Kasubag PKP**
3	Meningkatnya pemberdayaan masyarakat dan pembinaan Serta Pengawasan pemerintahan nagari	Persentase pemerintahan nagari yang memiliki administrasi dan kinerja baik	20%	20%	20%	20%	1	Fasilitasi dan pembinaan administrasi pemerintahan nagari	2 kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	2 kegiatan	**Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	**Fasilitasi, Rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa**	Persentase Nagari yang memiliki tata kelola pemerintahan yang baik	4 Kegiatan	**Kasi Pemerintahan**
							2	Monitoring dan evaluasi penyelenggaraan pemerintahan nagari	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan					
							3	Koordinasi peningkatan kapasitas perangkat nagari	1 Kegiatan		1 Kegiatan						
		Angka Kemiskinan Ekstrim	0%	0%	0%	0%	1	Koordinasi penyaluran bantuan sosial			1 Kegiatan	1 Kegiatan	**Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan**	**Koordinasi kegiatan pemberdayaan Desa**	Persentase fasilitasi pemberdayaan	2 Kegiatan	**Kasi Pemberdayaan Masyarakat & Perekonomian**
							2	Validasi dan verifikasi dan masyarakat miskin	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan						
							3	Monitoring program penangulangan kemiskinan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan					
														Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase pemberdayaan lembaga kemasyarakat desa	12 Kegiatan	
		Prevalensi Stunting (EPPGM)				6,5%	1	Koordinasi percepatan penurunan stunting	2 kegiatan			1 Kegiatan					
							2	Monitoring kegiatan posyandu dan intervensi gizi	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan					
							3	Fasilitasi sosialisasi dan edukasi kepada masyarakat	1 Kegiatan			1 Kegiatan					
4	Meningkatnya Kententraman dan Stabilitas di Kecamatan	Persentase konflik yang diselesaikan	20%	20%	20%	22%	1	Koordinasi dengan Satpol PP, TNI dan Polri	5 Kegiatan	5 Kegiatan	5 Kegiatan	5 Kegiatan	**Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum**	**Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban Umum**	Persentase pelaksanaan kegiatan peneyelenggaran urusan pemerintahan umum	6 Kegiatan	**Kasi Trantib**
							2	Pelaksanaan patroli wilayah									
							3	Fasilitasi penyelesaian konflik masyarakat									
							4	Monitoring potensi gangguan trantibum					Persentase layanan gangguan trantibum yang dapat diselesaikan	**penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah**		4 Kegiatan	
							5	Sosialisasi ketertiban dan keamanan lingkungan									
							6	Fasilitasi kegiatan pembinaan persatuan dan kesatuan bangsa									

Limau Sundai, 13 April 2026
Camat Batang Kapas

LEGIANDRU, S.STP
NIP. 19921230 201406 1 001