

RENCANA AKSI TRIWULAN II
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KERJA	TARGET KINERJA				PENCAPAIAN TARGET INDIKATOR KINERJA UTAMA				PROGRAM	KEGIATAN	OUTPUT	TARGET	Ket
			TW I	TW II	TW III	TW IV	Langkah-Langkah/ Aktivitas Pencapaian Kinerja	TW I	TW II	TW III					
1	2	3	4				5				6	7	8	9	10
	Mewujudkan tata kelola kearsipan yang akuntabel dan meningkatkan budaya literasi masyarakat.		25%	25%	25%	25%	Capaian Kinerja Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat,Tingkat Kegemaran Membaca dan Hasil Pengawasan Tata Kelola Kearsipan	25%	25%						Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pesisir Selatan
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai AKIP Perangkat Daerah (Angka)	75	77	79	81	Konsistensi antar dokumen (RPJMD-Resntra-PK)	1 dok				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	24 orang	
							Jumlah administrasi pelaksanaan tugas ASN	14 dokumen							
							Penyelarasan dokumen perencanaan	1 dok				Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	14 Laporan	
							Pengumpulan data yang valid dan akurat	2 dok	2 dok				Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 Laporan	
							Monitoring dan evaluasi triwulan/bulan	3 kali	3 kali			Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	12 Laporan		

							Pelapora ke sistem inovas daerah							Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 Laporan	
3	Meningkatnya Tata Kelola Kearsipan	Indeks Hasil Pengawasan Kearsipan di lingkup Pemerintahan Daerah	10	15	30	50	Melaksanakan pembinaan ke OPD dan Kecamatan	42 opd				Program Pengelolaan Arsip	Pengelolaan Arsip Dinamis Kabupaten/ Kota	Jumlah naskah dinas yang diciptakan dan digunakan	10 berkas	Bidang Kearsipan
							Melakukan penilaian ke OPD dan Kecamatan		42 opd				Jumlah Laporan hasil pengawasan arsip dinamis kewenangan kabupaten/ kota	30 laporan		
							melakukan akuisisi arsip statis dan pembuaan daftar arsip statis						Pengelolaan, Arsip Statis Daerah Kabupaten/ Kota	jumlah arsip statis yang dilakukan akuisisi, pengolahan, perservasi dan akses arsip statis	10 Arsip	
							mengupload arsip dinamis dan statis ke aplikasi SIKN/ JIKN						Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/ Kota	jumlah layanan penyedia informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten kota melalui JIKN	10 pengguna	

4	Meningkatnya Pembangunan Literasi dan Kegemaran Membaca Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (Angka)	6	6,5	7	7,5	Melaksanakan pembinaan perpustakaan SD SMP, Nagari, dan TBM (akreditasi Perpustakaan)		10 perpustakaan			Program Pembinaan Perpustakaan	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah perpustakaan pada satuan pendidikan dasar yang dilakukan pembinaan dalam mewujudkan SNP	20 Perpustakaan	bidang perpustakaan
							Melaksanakan pembinaan perpustakaan digital ke nagari		25 Perpustakaan Nagari					Jumlah layanan perpustakaan rujukan tingkat daerah yang dikembangkan melalui peningkatan koleksi	30 layanan	
							melaksanakan resensi buku dan lokalkarya		2 eks					Jumlah koleksi perpustakaan khas daerah tingkat kabupaten/ kota yang dikembangkan	5 eksemplar	
							Melaksanakan sosialisai budaya baca dan tingkat kegemaran membaca masyarakat		5 lokus				Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah orang yang mendapatkan gerakan budaya membaca masyarakat tingkat kabupaten/ kota	6 orang	
														Jumlah lokus pembudayaan kegemaran membaca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan masyarakat	10 Lokus	

