



KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH

SUB KEGIATAN:

FASILITASI KUNJUNGAN TAMU

**LOKASI : DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU
SATU PINTU KABUPATEN PESISIR SELATAN**

SUMBER DANA APBD TAHUN ANGGARAN 2026

**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Jl. H. Agus Salim No 1 Painan (0756) 22725

Website: <https://perizinan.pesisirselatankab.go.id/>

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)
KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH
SUB KEGIATAN FASILITASI KUNJUNGAN TAMU
TAHUN ANGGARAN 2026

I. LATAR BELAKANG

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Pesisir Selatan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari sistem Pemerintah Daerah Provinsi Sumatera Barat yang memiliki Fungsi Utama penyelenggaraan Pemerintahan di urusan Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.

Dalam sistem penyelenggaraan pelayanan administrasi perkantoran pada pemerintah daerah memerlukan kegiatan pelayanan penyediaan makan minum/fasilitasi kunjungan tamu dalam rangka memberikan pelayanan prima kepada publik/aparatur.

II. MAKSUD DAN TUJUAN

a. Maksud

Maksud dan tujuan dari pelaksanaan sub kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu dilaksanakan untuk mendukung dan mengoptimalkan penerimaan kunjungan tamu di kantor DPMPTSP.

b. Tujuan

Tujuan dilaksanakan sub kegiatan ini adalah menyediakan makan dan minum tamu yang berkunjung ke Kantor Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Pesisir Selatan untuk selama 1 (satu) tahun anggaran atau 12 (dua belas) bulan.

III. TARGET DAN SASARAN

a. Target

Tersedianya makan dan minum untuk tamu yang berkunjung ke Kantor Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Pesisir Selatan.

b. Sasaran

Sasaran yang diharapkan dari pelaksanaan kegiatan ini adalah terfasilitasinya tamu yang berkunjung ke Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Pesisir Selatan selama satu tahun anggaran (12 bulan) secara efektif dan efisien.

IV. KELUARAN YANG DIINGINKAN

Keluaran dari sub kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu yaitu tersedianya makanan dan minuman untuk Tamu.

V. RUANG LINGKUP KEGIATAN/LOKASI KEGIATAN

a. Ruang lingkup

Ruang lingkup penyediaan fasilitas kunjungan tamu meliputi jamuan tamu yang berasal dari Luar Provinsi, Dalam Provinsi dan Dalam Kabupaten Pesisir Selatan.

b. Lokasi Kegiatan

Pelaksanaan sub kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu berlokasi di Painan Kabupaten Pesisir Selatan.

VI. URAIAN JENIS PEKERJAAN/KEGIATAN

Berdasarkan kepada sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan, maka jenis kegiatan yang akan dilaksanakan adalah penyediaan makanan dan minuman jamuan untuk tamu yang berkunjung ke Kantor Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Pesisir Selatan.

a. Waktu dan Jadwal Pelaksanaan Kegiatan

Subkegiatan dilaksanakan selama 12 bulan yaitu dari bulan Januari sampai Desember 2026.

b. Pekerjaan Rutinitas Harian Dilaksanakan

- Pagi hari dilaksanakan pukul 08.00 wib
- Siang hari dilaksanakan pukul 13.30 wib

c. Sumber Pendanaan

Untuk pelaksanaan subkegiatan ini dibebankan pada APBD Kabupaten Pesisir Selatan melalui DPA DPMPTSP Kabupaten Pesisir Selatan Tahun Anggaran 2026 dengan pagu anggaran Rp7.277.000 (Tujuh juta dua ratus tujuh puluh tujuh ribu rupiah).

VII. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja (KAK) rencana pelaksanaan sub kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Pesisir Selatan, untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Diketahui oleh :
Plt. Kepala DPMPTSP
Kabupaten Pesisir Selatan




YULI ASTUTI, SPt
Pembina (IV/a)
NIP. 19780112 200701 2 007

Painan, Desember 2025
Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan


OCI OVELINA, S.Kom
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19960829 202012 2 011