



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 KECAMATAN LUNANG KABUPATEN PESIR SELATAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.**

Jabatan : Camat Lunang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. HENDRAJONI, S.H., M.H.**

Jabatan : Bupati Pesisir Selatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,



Pihak Pertama,



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN LUNANG KABUPATEN PESISIR SELATAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Kecamatan	Nilai AKIP Kecamatan Lunang	BB (79,2)
2.	Meningkatnya Efektifitas Pelayanan Pemerintah Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	87
		Nilai Kematangan Inovasi Kecamatan	78
3.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dan Kualitas Pembinaan serta Pengawasan Pemerintahan Nagari	Persentase Pemerintahan Nagari yang Memiliki Administrasi dan Kinerja Baik	100%
		Angka Kemiskinan Ekstrem	0%
		Prevalensi Stunting (EPPGM)	5,0%
4.	Meningkatnya Ketentraman dan Stabilitas di Kecamatan	Persentase Konflik yang Diselesaikan	100%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1.855.985.221	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	22.370.550	APBD
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	62.335.000	APBD
4.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	10.255.000	APBD
5.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	25.550.000	APBD
6.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	15.980.000	APBD
Total Anggaran		1.992.475.771	APBD

Painan, 28 Januari 2026

Pihak Kedua,



Pihak Pertama,





**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS KECAMATAN
ESELON III-b**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ETRI CANDRA, SKM.M.Kes.**

Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.**

Jabatan : Camat Lunang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lunang, 29 Januari 2026



**PIHAK KEDUA,
CAMAT LUNANG**

DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.
NIP. 19830816 200502 1 001

**PIHAK PERTAMA,
SEKRETARIS KECAMATAN**

(ETRI CANDRA, SKM.M.Kes.)
NIP. 19811019 200501 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS KECAMATAN
ESELON III-b**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1	Terwujudnya Pemerintahan Kecamatan yang Akuntabel dan Berkinerja	Nilai AKIP Kecamatan	Tanpa Satuan	BB (79,2)
2	Meningkatnya Koordinasi Internal dan Eksternal Kecamatan	Jumlah Rapat Koordinasi yang Dilaksanakan	Kegiatan	4
3	Meningkatnya Tata Kelola Administrasi Kecamatan	Persentase Penyelesaian Administrasi Tepat Waktu	Persen	83%
4	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Keuangan	Persentase Laporan Keuangan yang Tepat Waktu	Persen	83%
5	Meningkatnya Kinerja Pegawai Kecamatan	Jumlah Evaluasi dan Pembinaan Pegawai	Kegiatan	4



PIHAK KEDUA,
KAMAT LUNANG

DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.
NIP. 19830816 200502 1 001

Lunang, 29 Januari 2026

PIHAK PERTAMA,
SEKRETARIS KECAMATAN

(ETRI CANDRA, SKM.M.Kes.)
NIP. 19811019 200501 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JASRIALDI, S.Pd**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.**
Jabatan : Camat Lunang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lunang, 29 Januari 2026

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

(JASRIALDI S.Pd)

NIP. 19700115 199103 1 003



**PIHAK KEDUA,
CAMAT LUNANG**

DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.

NIP. 19830816 200502 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN
ESELON IV-a**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kualitas perencanaan kegiatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan Nagari	Jumlah dokumen rencana kegiatan pembinaan dan pengawasan pemerintahan Nagari yang tersusun	Dokumen	4
2	Meningkatnya Persentase Nagari yang Memiliki Administrasi Baik	Jumlah Pelatihan atau Pembinaan Administrasi Pemerintahan Nagari yang terlaksana	Kegiatan	6
3	Meningkatnya Pembinaan Administrasi tata Pemerintahan Nagari	Jumlah Kegiatan Pembinaan dan pengawasan tata kelola Pemerintahan Nagari yang terlaksana	Kegiatan	2
4	Terlaksananya pelaksanaan fasilitas penyelenggaraan pemilihan wali Nagari	Persentase pelaksanaan fasilitas penyelenggaraan pemilihan wali Nagari yang terlaksana dengan baik	Persen	100%
5	Meningkatnya Kualitas Koordinasi dengan Pemerintah Daerah dan instansi terkait	Jumlah Rapat Koordinasi yang dilaksanakan	Kali	8

Lunang, 29 Januari 2026



**PIHAK KEDUA,
CAMAT LUNANG**

DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.
NIP. 19830816 200502 1 001

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**

(JASRIALDI S.Pd)
NIP. 19700115 199103 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PALMI, A.Md.**
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.**
Jabatan : Camat Lunang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

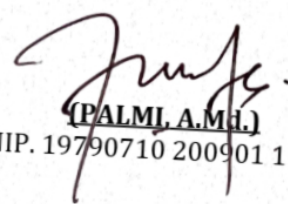
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lunang, 29 Januari 2026

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI
KESEJAHTERAAN SOSIAL**



(DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.)
NIP. 19830816 200502 1 001


(PALMI, A.Md.)
NIP. 19790710 200901 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL
ESELON IV-a**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kualitas perencanaan kegiatan pemberdayaan masyarakat Nagari	Jumlah dokumen rencana kegiatan pemberdayaan masyarakat Nagari yang tersusun	Dokumen	4
2	Meningkatnya kualitas koordinasi program pengentasan kemiskinan ekstrim dan penurunan angka stunting di Nagari	Jumlah kegiatan monitoring dan supervisi terkait kegiatan pengentasan kemiskinan ekstrim di Nagari	Kegiatan	4
		Jumlah kegiatan fasilitasi rembuk stunting di Nagari	Kegiatan	10
3	Meningkatnya pengoordinasian penanganan masalah sosial di wilayah Kecamatan	Persentase kegiatan koordinasi penanganan masalah sosial yang terselesaikan	persen	85%
4	Terlaksananya kegiatan fasilitasi pembinaan dan pengawasan kegiatan/program pendidikan, keolahragaan, serta kebudayaan	Jumlah Kegiatan fasilitasi pembinaan dan pengawasan kegiatan/program pendidikan, keolahragaan, serta kebudayaan yang terlaksana	Kegiatan	8
5	Terlaksananya kegiatan fasilitasi pemberdayaan dan pembinaan kesejahteraan keluarga	Jumlah Kegiatan fasilitasi bagi tim penggerak pemberdayaan kesejahteraan Keluarga (PKK) yang terlaksana	Kegiatan	6

Lunang, 29 Januari 2026



**PIHAK KEDUA,
CAMAT LUNANG**

DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.)
NIP. 19830816 200502 1 001

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI
KESEJAHTERAAN SOSIAL**

(PALML A.Md.)
NIP. 19790710 200901 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI PELAYANAN
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRINAMURNI, S.E**
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.**
Jabatan : Camat Lunang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lunang, 29 Januari 2026

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PELAYANAN**

(SRINAMURNI, S.E)

NIP. 19810109 201407 2 006



**PIHAK KEDUA,
CAMAT LUNANG**

(DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.)

NIP. 19830816 200502 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI PELAYANAN
ESELON IV-a**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kualitas perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat	Jumlah dokumen perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat	Dokumen	1
2	Meningkatnya Kecepatan dan Ketepatan Layanan Administrasi	Persentase Pelayanan Administrasi yang Selesai Tepat Waktu	Persen	87%
3	Meningkatnya Digitalisasi dan Inovasi Pelayanan Publik	Jumlah Inovasi Pelayanan yang Diterapkan	Tanpa Satuan	1
4	Meningkatnya kualitas pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum	Persentase prasarana dan fasilitas pelayanan umum yang terpelihara dengan baik	Persen	85%
5	Terlaksananya pengoordinasian pelaksanaan dan penyusunan laporan survei kepuasan masyarakat	Persentase laporan survey kepuasan masyarakat yang disusun tepat waktu	Persen	90%

Lunang, 29 Januari 2026



**PIHAK KEDUA,
CAMAT LUNANG**

(DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.)
NIP. 19830816 200502 1 001

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PELAYANAN**

(SRINAMURNI, S.E.)
NIP. 19810109 201407 2 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARADIS, S.Pd.**
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.**
Jabatan : Camat Lunang
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

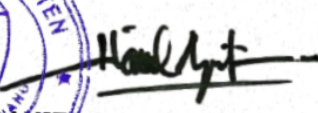
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lunang, 29 Januari 2026

**PIHAK KEDUA,
CAMAT LUNANG**

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN
DAN KETERTIBAN**




(**DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.**)
NIP. 19830816 200502 1 001


(**MARADIS, S.Pd.**)
NIP. 19701231 200801 1 154



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
ESELON IV-a

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kualitas perencanaan kegiatan seksi ketentraman dan ketertiban	Jumlah dokumen perencanaan kegiatan aksi ketentraman dan ketertiban	Dokumen	1
2	Meningkatnya Ketentraman dan Stabilitas di Kecamatan	Persentase Konflik yang Diselesaikan	Persen	100%
		Jumlah kegiatan koordinasi dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah Kecamatan	Kegiatan	6
		Jumlah kegiatan harmonisasi hubungan tokoh agama, tokoh adat dan tokoh masyarakat	Kegiatan	4
3	Meningkatnya kualitas kegiatan Penegakan Peraturan Daerah	Persentase Pelanggaran yang Ditindak	Persen	100%
4	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat terhadap kerukunan, persatuan dan kesatuan bangsa	Pelaksanaan kegiatan pembinaan persatuan dan kesatuan bangsa	Kegiatan	3
5	Meningkatnya Koordinasi terkait penanganan bencana dengan pemerintahan Nagari, kepolisian, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah Kecamatan	Persentase bencana yang tertanggulangi dengan baik	Persen	87%

Lunang, 29 Januari 2026



PIHAK KEDUA,
KAMAT LUNANG

(DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.)
 NIP. 19830816 200502 1 001

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN
DAN KETERTIBAN

(MARADIS, S.Pd)

NIP. 19701231 200801 1 154



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN PEREKONOMIAN
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MURNIATI, S.Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat & Perekonomian
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.**
Jabatan : Camat Lunang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lunang, 29 Januari 2026



**PIHAK KEDUA,
CAMAT LUNANG**

(DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.)

NIP. 19830816 200502 1 001

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT & PEREKONOMIAN**

(MURNIATI, S.Sos)

NIP. 19800120 200701 2 020



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN PEREKONOMIAN
ESELON IV-a**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1	Meningkatkan Pemberdayaan Masyarakat dan Pembinaan Pemerintahan Nagari	Jumlah Nagari yang mengikuti Musrenbang Kecamatan	Nagari	10
2	Meningkatkan kapasitas kelembagaan masyarakat dalam pembangunan	Persentase lembaga masyarakat yang aktif dalam pembangunan	%	5
3	Mengoptimalkan pengelolaan dana desa untuk kesejahteraan masyarakat	Persentase realisasi dana desa sesuai peruntukan	%	80
4	Meningkatkan efektivitas program pemberdayaan masyarakat	Jumlah program pemberdayaan yang berhasil diimplementasikan	Program	1
5	Memperkuat koordinasi antara pemerintah kecamatan, desa/nagari, dan pemangku kepentingan	Jumlah forum koordinasi yang dilaksanakan dalam setahun	Kegiatan	5

Lunang, 29 Januari 2026



**PIHAK KEDUA,
CAMAT LUNANG**

(DANIEL AGUSTIAN, S.ST., M.CIO.)
NIP. 19830816 200502 1 001

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT & PEREKONOMIAN**

(MURNIATI, S.Sos)
NIP. 19800120 200701 2 020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Plt. KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,
KEUANGAN DAN PELAPORAN
ESELON IV-b

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUFEGI DINASTI SUTRISNO, S.M.**

Jabatan : Plt. Kepala Sub Bagian Perencanaan, Keuangan & Pelaporan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ETRI CANDRA, SKM.M.Kes.**

Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lunang, 29 Januari 2026

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS KECAMATAN

(ETRI CANDRA, SKM.M.Kes.)
NIP. 19811019 200501 1 005

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,
KEUANGAN & PELAPORAN

(YUFEGI DINASTI SUTRISNO, S.M.)
NIP. 19980223 202203 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Plt. KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,
KEUANGAN DAN PELAPORAN
ESELON IV-b

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kualitas Perencanaan Program dan kegiatan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Perencanaan yang Disusun	Dokumen	4
2	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Anggaran Kecamatan	Persentase Penyerapan Anggaran pada akhir tahun	Persen	85%
3	Meningkatnya kualitas Pelaporan Keuangan	Jumlah Dokumen rekonsiliasi Keuangan yang disusun Tepat Waktu	Dokumen	12
4	Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Kecamatan	Persentase Laporan yang Sesuai dengan Standar Akuntansi	Persen	100%
5	Meningkatnya kualitas Evaluasi dan Monitoring Program	Jumlah Evaluasi Program dan kegiatan yang Dilaporkan tepat waktu	Dokumen	4

Lunang, 29 Januari 2026

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS KECAMATAN


(ETRI CANDRA, SKM.M.Kes.)
NIP. 19811019 200501 1 005

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,
KEUANGAN & PELAPORAN


(YUFEGI DINASTI SUTRISNO, S.M.)
NIP. 19980223 202203 2 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
ESELON IV-b**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUNIATI, A.Md. PK.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ETRI CANDRA, SKM.M.Kes.**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lunang, 29 Januari 2026

**PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS KECAMATAN**


(ETRI CANDRA, SKM.M.Kes.)
NIP. 19811019 200501 1 005

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN**


(YUNIATI A.Md. PK.)
NIP. 19880601 201101 2 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
ESELON IV-b**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1	Meningkatnya Efektivitas Pengelolaan Sarana dan Prasarana Kantor	Jumlah kegiatan penyusunan kebutuhan barang unit dan rencana pemeliharaan barang unit	Kegiatan	2
		Jumlah kegiatan penyediaan bahan administrasi pengadaan, penyaluran, penghapusan dan pemindah tanganan barang milik negara dan milik Daerah	Kegiatan	2
		Jumlah laporan dan administrasi penggunaan peralatan dan perlengkapan kantor	Laporan	4
2	Meningkatnya Efisiensi Pengelolaan tata usaha dan kearsipan	Persentase Arsip yang Tertata dan Terdata	Persen	80%
3	Meningkatnya kualitas pengelolaan dan usulan rencana kebutuhan dan Pengembangan pegawai	Jumlah dokumen Analisa Jabatan, Analisa Beban Kerja, dan Evaluasi jabatan yang disusun tepat waktu	Dokumen	3
4	Meningkatnya kualitas pengelolaan urusan kepegawaian	Persentase pengelolaan urusan mutasi, cuti, tanda jasa, kenaikan pangkat, kenaikan jabatan, pemberhentian dan pensiun pegawai yang terlaksana tepat waktu	Persentase	90%
5	Meningkatnya Kedisiplinan dan Kehadiran Pegawai	Persentase Pegawai yang Memenuhi Jam Kerja	Persen	90%

Lunang, 29 Januari 2026

**PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS KECAMATAN**

(ETRI CANDRA, SKM.M.Kes.)
NIP. 19811019 200501 1 005

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

(YUNIATI L.A.Md. PK.)
NIP. 19880601 201101 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAKMUR RASYAD, S.H**
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **YUNIATI, A.Md. PK.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lunang, 29 Januari 2026

**PIHAK KEDUA,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

(YUNIATI, A.Md. PK.)
NIP. 19880601 201101 2 006

**PIHAK PERTAMA,
PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN**

(MAKMUR RASYAD, S.H)
NIP. 19680819 199703 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terwujudnya kegiatan ketatalaksanaan arsip di kantor	Jumlah kegiatan pengelolaan dokumen arsip	Kegiatan	6
2	Terwujudnya kegiatan pelayanan terkait arsip kepegawaian di Kantor Camat Lunang	Persentase surat yang didistribusikan tepat waktu ke seluruh seksi dan sub bagian	Persen	80%
3	Terlaksananya kegiatan pengelolaan urusan mutasi, cuti, tanda jasa, kenaikan pangkat, kenaikan jabatan, pemberhentian dan pensiun pegawai yang terlaksana tepat waktu	Jumlah dokumen yang di kelola tepat waktu	Dokumen	40
4	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah kegiatan pemeliharaan yang dilaksanakan	Kegiatan	6
5	Meningkatnya kualitas penyusunan dokumen Analisa Jabatan, Analisa Beban Kerja, dan Evaluasi jabatan	Jumlah dokumen yang disusun tepat waktu	Dokumen	3

Lunang, 29 Januari 2026

**PIHAK KEDUA,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

(YUNIATI A.Md. PK.)
NIP. 19880601 201101 2 006

**PIHAK PERTAMA,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

(MAKMUR RASYAD, S.H)
NIP. 19680819 19703 1 002