

RENCANA AKSI TRIWULAN I KECAMATAN LINGGO SARI BAGANTI KABUPATEN PESIRIS SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2026

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)	TARGET KINERJA				PENCAPAIAN TARGET INDIKATOR KINERJA				PROGRAM	KEGIATAN	OUTPUT	TARGET	KETERANGA N	
			TW I	TW II	TW III	TW IV	LANGKAH - LANGKAH /AKTIVITAS PENCAPAIAN TARGET IKU									TW I
1	2	3	4				5				6	7	8	9	10	
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja pemerintah kecamatan	1 Nilai AKIP Kecamatan (75)	60	65	70	75	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25%	-	-	-	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	100 Persen	CAMAT, SEKRETARIS, KASUBAG PKP
2	Meningkatnya efektivitas pelayanan pemerintah kecamatan	2 Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	30%	50%	75%	91%	Menyusun laporan perencanaan dan keuangan Kecamatan Linggo Sari Baganti	1 Lap	-	-	-		1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	
							Menyusun laporan Evaluasi Kinerja Kecamatan Linggo Sari Baganti	3 Lap	-	-	-		2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan	
		3 Nilai Kematangan Inovasi	30	55	65	80	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN serta Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	30%	-	-	-		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tertibnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	90 Persen	CAMAT, SEKRETARIS, KASUBAG PKP
							Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	12 Org	-	-	-		1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/Bulan	
							Menyusun Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	3 dok	-	-	-		2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	CAMAT, SEKRETARIS, KASUBAG PKP
							Melaksanakan Layanan Administrasi Umum Perkantoran	30%	-	-	-		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tertibnya Administrasi Umum Perangkat Daerah Yang Baik	90 Persen	
							Pembelian alat alat listrik beserta kelengkapan	3 Paket	-	-	-		1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket	
							Pembelian alat tulis kantor	3 Paket					2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	
							Belanja cetak dan penggandaan	3 Paket	-	-	-		3. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	
							Pembayaran makan minum tamu	3 Lap	-	-	-		4. Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	
							Pembayaran perjalanan dinas luar dan dalam daerah	3 Lap	-	-	-		5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	
							Penyediaan Layanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	30%	-	-	-		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	90 Persen	CAMAT, SEKRETARIS, KASUBAG UP
							Pembayaran tagihan PDAM dan listrik	3 Lap	-	-	-		1. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 Laporan	
							Belanja peralatan kebersihan, alat pembersih, honorarium admin ppid, honorarium sipd, dan gaji P3K PW	3 Lap	-	-	-		2. Penyediaan Jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan Penyediaan Jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 Laporan	CAMAT, SEKRETARIS, KASUBAG UP
							Pengadaan Barang Milik Daerah	30%	-	-	-		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	90%	
							Belanja pengadaan PC dan Printer	-					1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	6 Unit	CAMAT, SEKRETARIS, KASUBAG UP
							Pemeliharaan Barang Milik Daerah (Inventaris) Kantor	20%	-	-	-		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	90%	
							Pembayaran pajak kendaraan, service kendaraan dinas, dan pemeliharaan laptop dan printer	2 Unit	-	-	-		1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit	CAMAT, SEKRETARIS, KASUBAG UP
							Pembelian bahan pemeliharaan dan pembayaran honor tukang pemeliharaan kantor.	-					2. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	2 Unit	
3	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dan Kualitas Pembinaan Serta Pengawasan Pemerintahan Nagari	4 Persentase Nagari yang memiliki administrasi baik	30	65	80	100%	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	20%				Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat di Nagari	90 Persen	CAMAT, KASI PEM, KASI PMP

		5	Angka Kemiskinan Ekstrim				0	Pembayaran makan minum forum musrenbang kecamatan dan perjalanan dinas musrenbang	16 Lmbga						1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	16 Lembaga kemasyarakatan atan	
		6	Prevelensi Stunting (EPPGBM)				6	Pembayaran makan minum rapat dan pembayaran perjalanan dinas kegiatan LPTQ dan PKK	2 Lap						2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	5 Laporan	
4	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat Kecamatan	7	Persentase Konflik yang Diselesaikan	30	60	80	100	Penyelenggaraan PHBN, Fasilitasi Pilwana, dan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	-					Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah di Kecamatan	100 Persen	CAMAT, KASI PEM, KASI TRANTIB	
								Pembayaran makan minum rapat dan kegiatan lapangan, pembayaran perjalanan	-						1	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	50 (orang)	

Air Haji, 23 April 2026
Carla, Linggo Sari Baganti

SIP. S. A. HARUN, S.STP, M.M
NIP. 19910731 201206 1 001