



RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026

**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Jln. Setia Budi No. 200 Painan Kode Pos : 25651
Telp. (0756) 21293, E-mail : dpmdppkbpessel@gmail.com



<https://dpmd.pesisirselatankab.go.id/>
DPMD Kab. Pesisir Selatan



RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN

No.	Tujuan / Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Berdaya Saing untuk Meningkatkan Kualitas Pemerintahan Nagari dan Lembaga Kemasyarakatan	Persentase Desa Mandiri	35,16%
	- Terwujudnya Pemerintahan yang Akuntabel dan Berkinerja	Nilai AKIP Perangkat Daerah	A (81,00)
		Jumlah Nagari Mandiri	88 Nagari
	- Meningkatnya Kualitas Inovasi Daerah	Nilai Kematangan Inovasi Perangkat Daerah	94

Painan, 28 Januari 2026

Plt. KEPALA DINAS PMD
KAB. PESISIR SELATAN

(DENNY ANGGARA, S.STP., M.Ec., Dev.)
NIP. 19870101 200602 1 001



REVISI RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN

No.	Tujuan / Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Berdaya Saing untuk Meningkatkan Kualitas Pemerintahan Nagari dan Lembaga Kemasyarakatan	Persentase Desa Mandiri	35,16%
	- Terwujudnya Pemerintahan yang Akuntabel dan Berkinerja	Nilai AKIP Perangkat Daerah	A (81,00)
		Jumlah Nagari Mandiri	88 Nagari
	- Meningkatnya Kualitas Inovasi Daerah	Nilai Kematangan Inovasi Perangkat Daerah	94

Painan, 10 Februari 2026

KEPALA DINAS PMD
KAB. PESISIR SELATAN

(MAR ALAMSYAH, S.STP., M.A.)
NIP. 19830310 200112 1 001



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Sekretaris Dinas dalam Menyiapkan Bahan, Menyusun dan Mengelola Data Administrasi Umum dan Administrasi Kepegawaian	Persentase Menyiapkan Bahan, Menyusun dan Mengelola Data Urusan Bagian Umum dan Kepegawaian pada Dinas, meliputi : Usulan Kenaikan Pangkat, Kenaikan Gaji Berkala ASN, Simpeg dan Bezzeting	90% dari Rencana Kerja
2.	Membantu Sekretaris Dinas dalam Melaksanakan Tugas Pokok dan Fungsi Bagian Umum dan Kepegawaian	Persentase Data, Informasi dan Dokumentasi PPID DPMDPPKB Kab. Pesisir Selatan	100%
		Jumlah Administrasi Umum Surat Masuk dan Surat Keluar	800 Surat
		Jumlah Laporan dan Rekap Absensi Kehadiran ASN dalam 1 Bulan yang disusun	12 Dokumen
3.	Membantu Sekretaris Dinas dalam Menyiapkan dan Memperbarui SK Dinas	Persentase SK Dinas yang disiapkan dan diperbarui	100%
4.	Membantu Sekretaris Dinas dalam Membuat Standar Operasional Prosedur (SOP)	Jumlah Dokumen Standar Operasional Prosedur (SOP)	1 Dokumen
5.	Membantu Sekretaris Dinas dalam Menyusun Analisis Jabatan (Anjab) dan Analisis Beban Kerja (ABK)	Jumlah Dokumen Analisis Jabatan (Anjab) dan Analisis Beban Kerja (ABK)	1 Dokumen

Painan, 28 Januari 2026

**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PMD KAB. PESISIR SELATAN**

(EVA DRESKA, S.E.)
NIP. 19700105 200701 2 008



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Sekretaris Dinas dalam Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan	Persentase Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan	100% dari Rencana Kerja
2.	Membantu Sekretaris Dinas dalam Melakukan Penginputan Rencana Kerja dan Anggaran DPMDPPKB Kab. Pesisir Selatan Pada Aplikasi SIPD-RI Kemendagri dan SIPD-RI Kemendagri Penatausahaan Tahun 2026	Jumlah Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran DPMDPPKB Kab. Pesisir Selatan yang diinputkan Pada Aplikasi SIPD-RI Kemendagri dan SIPD-RI Kemendagri Penatausahaan Tahun 2026	2 Dokumen
3.	Membantu Sekretaris Dinas dalam Melaksanakan Tugas Pokok dan Fungsi Bagian Perencanaan dan Pelaporan	Jumlah Dokumen, Data dan Informasi yang ditelaah terkait Penyusunan Laporan Perencanaan DPMDPPKB Kab. Pesisir Selatan	15 Dokumen
4.	Membantu Sekretaris Dinas dalam Melaksanakan Koordinasi dan Konsultasi dengan Bagian Perencanaan dan Pelaporan Lintas Perangkat Daerah Kab. Pesisir Selatan	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi yang diikuti dengan Bagian Perencanaan dan Pelaporan Lintas Perangkat Daerah Kab. Pesisir Selatan	50 Kali

Painan, 28 Januari 2026

**PERENCANA AHLI MUDA
DINAS PMD KAB. PESISIR SELATAN**


(DEVI NURITA, S.E., M.Si.)
NIP. 19730101 199701 2 001



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Sekretaris Dinas untuk Menyiapkan Surat Permintaan Pembayaran Uang Persediaan (SPP-UP), Langsung (SPP-LS), Tambahan Uang (SPP-TU) dan Mengajukan Ganti Uang Persediaan (SPP-GUP) apabila uang persediaan sudah bisa diganti	Jumlah Penerbitan Surat Permintaan Pembayaran SPP-UP, SPP-LS, SPP-GU/TU	50 Dokumen (100%)
2.	Membantu Sekretaris Dinas untuk Melakukan Pembukuan ke dalam Aplikasi Keuangan dari semua transaksi keuangan yang terperinci sesuai dengan Kode Rekening Belanja Kegiatan	Jumlah Pembukuan Transaksi Keuangan yang terperinci sesuai dengan Kode Rekening Belanja Kegiatan	12 Dokumen (100%)
3.	Membantu Sekretaris Dinas untuk Melakukan Pemungutan Pajak Belanja Kegiatan sesuai dengan aturan yang berlaku dan disetorkan ke Kas Daerah dan Kas Negara	Jumlah Pembukuan Pemungutan dan Penyetoran Pajak Belanja Kegiatan	12 Dokumen (100%)
4.	Membantu Sekretaris Dinas untuk Menghimpun Data dan Bahan serta Menyusun Laporan Keuangan Berdasarkan Data Aplikasi Keuangan	Jumlah Laporan Keuangan Berdasarkan Aplikasi Keuangan	12 Dokumen (100%)

Painan, 28 Januari 2026

**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**

(DENI SEPTRISNI, S.P.)
NIP. 19830912 201407 2 004



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Tugas di Bagian Sekretariat dalam Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	3 Dokumen
2.	Membantu Tugas di Bagian Sekretariat dalam Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3 Dokumen

Painan, 28 Januari 2026

**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**


(JASMIATI)

NIP. 19710109 199701 2 001

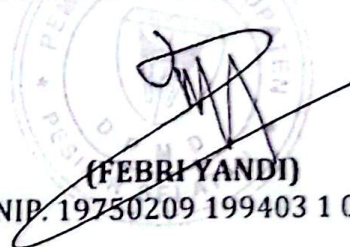


**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kasubag Umum dan Kepegawaian dalam Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	12 Dokumen
2.	Membantu Kasubag Umum dan Kepegawaian dalam Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	12 Dokumen

Painan, 28 Januari 2026

**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**


(FEBRI YANDI)
NIP. 19730209 199403 1 001



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA,
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Sekretaris Dinas untuk Verifikasi Kelengkapan Surat Permintaan Pembayaran (SPP-UP, SPP-GU, SPP-GU dan SPP-LS Gaji dan Tunjangan PNS serta Pengadaan Barang dan Jasa)	Jumlah Verifikasi Kelengkapan Surat Permintaan Pembayaran (SPP-UP, SPP-GU, SPP-GU dan SPP-LS Gaji dan Tunjangan PNS serta Pengadaan Barang dan Jasa)	100 Dokumen (100%)
2.	Membantu Sekretaris Dinas untuk Verifikasi Harian Atas Penerimaan dan Pertanggungjawaban Keuangan	Jumlah Verifikasi Harian Atas Penerimaan dan Pertanggungjawaban Keuangan	1000 Dokumen (100%)
3.	Membantu Sekretaris Dinas untuk Mengumpulkan Bahan Penyusunan Laporan Keuangan	Jumlah Bahan Penyusunan Laporan Keuangan	15 Dokumen (100%)

Painan, 28 Januari 2026

**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**


(YUDI TRISMA)

NIP. 19800729 200902 1 003

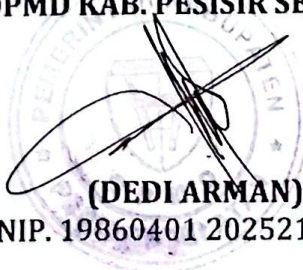


**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA,
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kasubag Umum dan Kepegawaian dalam Mengelola Administrasi Umum	Jumlah Surat Masuk dan Surat Keluar yang diadministrasikan	200 Surat
2.	Membantu Kasubag Umum dan Kepegawaian dalam Menyusun Laporan dan Rekap Absensi Kehadiran ASN	Jumlah Rekap Absen Kehadiran ASN	3 Dokumen
3.	Membantu Kasubag Umum dan Kepegawaian dalam Menyusun Analisis Jabatan (Anjab) dan Analisis Beban Kerja (ABK)	Jumlah Dokumen Analisis Jabatan (Anjab) dan Analisis Beban Kerja (ABK)	1 Dokumen
4.	Membantu Kasubag Umum dan Kepegawaian dalam Mengkoordinasikan dan Menyusun Surat Pertanggungjawaban Laporan Kegiatan	Jumlah Dokumen Surat Pertanggungjawaban Laporan Kegiatan di Bagian Sekretariat DPMDPPKB	3 Dokumen
5.	Membantu Kasubag Umum dan Kepegawaian dalam Menyiapkan dan Memperbarui SK Dinas	Jumlah SK Dinas yang disiapkan dan diperbarui	3 Dokumen

Painan, 28 Januari 2026

**OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**


(DEDI ARMAN)
NIP. 19860401 202521 1 001

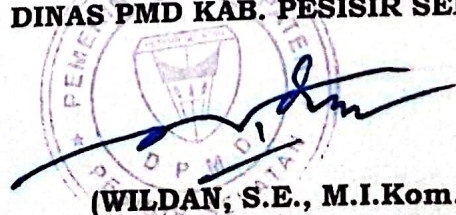


**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Dinas dalam Meningkatkan Fasilitas Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Nagari dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan, Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) dan Lembaga Adat Desa (LAD) dan Pemerintahan Nagari	Persentase Dokumen Perencanaan Pembangunan Pemerintahan Nagari yang Memenuhi Tepat Waktu	75%
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Nagari yang terlibat dalam Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Nagari	1269 Lembaga
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) dan Lembaga Adat Desa (LAD)	15 Kecamatan
2.	Membantu Kepala Dinas dalam Meningkatkan Inovasi DPMD Kab. Pesisir Selatan	Jumlah Inovasi DPMD Kab. Pesisir Selatan	1 Inovasi

Painan, 28 Januari 2026

**KABID PEMBERDAYAAN MASYARAKAT,
KELEMBAGAAN, KERJASAMA DAN
PEREKONOMIAN NAGARI
DINAS PMD KAB. PESIR SELATAN**


(WILDAN, S.E., M.I.Kom.)

NIP. 19800622 200604 1 008

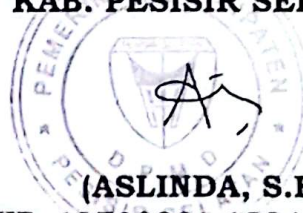


**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam Peningkatan Kapasitas Kelembagaan, Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) dan Lembaga Adat Desa (LAD) serta Pemerintahan Nagari	Jumlah Kelembagaan LPMN di Nagari	182 Nagari
		Jumlah Kegiatan PKK yang ada ditingkat Kabupaten	1 Kegiatan
		Jumlah Tim Pembina Podsyandu tingkat Kabupaten, Kecamatan dan Nagari yang melaksanakan kegiatan.	198 Kelembagaan
		Jumlah Kelembagaan PKK yang aktif dan dapat Melaksanakan Fungsi Pokja PKK	198 Kelembagaan
		Jumlah Inovasi berupa aplikasi yang dapat membantu tugas-tugas kelembagaan	1 Aplikasi
		Jumlah Kelembagaan adat yang teridentifikasi dan terinventarisasi	37 KAN

Painan, 28 Januari 2026

**PENGGERAK SWADAYA
MASYARAKAT AHLI MUDA DPMD
KAB. PESISIR SELATAN**


(ASLINDA, S.H.)

NIP. 19730801 199403 2 003



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam hal kegiatan pengabdian di masyarakat melalui KKN	Jumlah Perguruan Tinggi yang mengadakan KKN	6 Perguruan Tinggi
2.	Membantu Kepala Bidang dalam meningkatkan Pendapatan Asli Nagari (PAN) dari BUMNag	Jumlah Peningkatan Pendapatan Asli Nagari dari BumNag	137 Nagari
3.	Membantu Kepala Bidang dalam ketersediaan BumNag	Jumlah Rapat Koordinasi BumNag	1 Kali
4.	Membantu Kepala Bidang dalam inovasi TTG	Jumlah Inovasi TTG	1 Inovasi

Painan, 28 Januari 2026

**PENGGERAK SWADAYA
MASYARAKAT AHLI MUDA DPMD
KAB. PESIR SELATAN**

(DESI HAMZALNI, S.AP., M.Si.)
NIP. 19810407 200701 2 004



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam Peningkatan Kapasitas Kelembagaan, Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) dan Lembaga Adat Desa (LAD) serta Pemerintahan Nagari	Jumlah Rekap Data dan Laporan BUMNag	9 Bahan Rekap Data dan Laporan BUMNag
		Jumlah Laporan Kegiatan TTG	1 Laporan Kegiatan TTG
		Jumlah Rekap Data dan Laporan KKN	2 Bahan Rekap Data dan Laporan KKN

Painan, 28 Januari 2026

**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**


(SYLVIA ARDELLA, S.E.)

NIP. 19950807 202012 2 022



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam Peningkatan Kapasitas Kelembagaan, Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) dan Lembaga Adat Desa (LAD) serta Pemerintahan Nagari.	Jumlah Administrasi Umum Surat Masuk dan Surat Keluar di Bidang Kelembagaan	65 Surat
		Jumlah Data Masyarakat Hukum Adat yang terinventarisasi dan teridentifikasi	37 Data
		Jumlah Kelembagaan LPMN di Nagari	182 Nagari
		Jumlah Kegiatan PKK yang ada ditingkat Kabupaten	1 Kegiatan
		Jumlah Tim Pembina Posyandu tingkat Kabupaten, Kecamatan dan Nagari yang melaksanakan kegiatan	198 Kelembagaan
		Jumlah Kelembagaan PKK yang aktif dan dapat melaksanakan fungsi Pokja PKK	198 Lembaga

Painan, 28 Januari 2026

**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**

(DEDI AFRIANTO ALI)
NIP. 19740423 200604 1 021

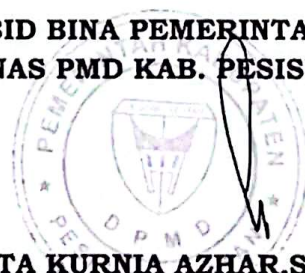


**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Dinas dalam Meningkatkan Kualitas Pelayanan Pemerintahan Nagari	Persentase Pemerintahan Nagari Memanfaatkan Teknologi Informasi	182 Nagari (100%)
		Persentase Pemerintahan Nagari yang Menetapkan SOP Pelayanan	182 Nagari (100%)
2.	Membantu Kepala Dinas dalam Penyelesaian Permasalahan Nagari	Jumlah Nagari yang bermasalah	10 Nagari
3.	Membantu Kepala Dinas dalam Meningkatkan Inovasi DPMDPPKB Kab. Pesisir Selatan	Jumlah Inovasi DPMDPPKB Kab. Pesisir Selatan	1 Inovasi

Painan, 28 Januari 2026

**KABID BINA PEMERINTAHAN NAGARI
DINAS PMD KAB. PESISIR SELATAN**



(OKTA KURNIA AZHAR, S.STP., M.Si.)

NIP. 19901028 201206 1 002

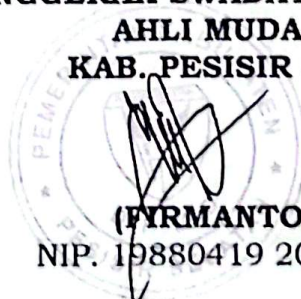


**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA,
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam Memfasilitasi Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintahan Nagari	Jumlah Aparatur Pemerintahan Nagari yang Mengikuti Bimtek	182 Aparatur
2.	Membantu Kepala Bidang dalam Menyiapkan Surat Keputusan Bupati terkait Wali Nagari dan Bamus Nagari	Jumlah Surat Keputusan Bupati terkait Wali Nagari dan Bamus Nagari	30 Dokumen
3.	Membantu Kepala Bidang dalam Penyusunan Peraturan Bupati terkait Pemerintahan Nagari	Jumlah Peraturan Bupati terkait Pemerintahan Nagari	3 Dokumen

Painan, 28 Januari 2026

**PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT
AHLI MUDA DPMD
KAB. PESISIR SELATAN**



(FIRMANTO, S.IP.)
NIP. 19880419 200701 1 002



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam Meningkatkan Manajemen Aparatur Pemerintahan Nagari	Jumlah Aparatur Pemerintahan Nagari yang Mengikuti Bimtek/Diklat /Pelatihan	182 Aparatur
2.	Membantu Kepala Bidang dalam Penyelesaian Permasalahan Nagari	Jumlah Nagari yang bermasalah	10 Nagari

Painan, 28 Januari 2026

**PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT
AHLI MUDA
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**

(SONNY HAKRI, A.Md.)
NIP. 19750817 200501 1 010



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam Memfasilitasi Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintahan Nagari	Jumlah Aparatur Pemerintahan Nagari yang Mengikuti Bimtek	182 Aparatur
2.	Membantu Kepala Bidang dalam Menyiapkan Surat Keputusan Bupati terkait Wali Nagari dan Bamus Nagari	Jumlah Surat Keputusan Bupati terkait Wali Nagari dan Bamus Nagari	30 Dokumen
3.	Membantu Kepala Bidang dalam Penyusunan Peraturan Bupati terkait Pemerintahan Nagari	Jumlah Peraturan Bupati terkait Pemerintahan Nagari	3 Dokumen

Painan, 28 Januari 2026

**PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**

**(YOGGI HARMAIDI, S.IP., M.Si.)
NIP. 19930302 201507 1 002**

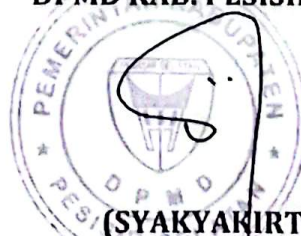


**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam Mengelola Administrasi Umum	Jumlah Administrasi Umum Surat Masuk dan Surat Keluar	182 Surat
2.	Membantu Kepala Bidang dalam Mengkoordinasikan dan Menyusun Laporan Pertanggungjawaban Kegiatan	Jumlah Dokumen Laporan Pertanggungjawaban Kegiatan di Bidang Pemerintahan Nagari	1 Dokumen

Painan, 28 Januari 2026

**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**



(SYAKYAKIRTI, S.E.)

NIP.19690106198903 1 003



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA,
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam Meningkatkan Pemerintahan Nagari yang Mengelola Keuangan Nagari sesuai Aturan yang Berlaku	Persentase Nagari yang Menyusun APB Nagari Tepat Waktu	50%
		Jumlah Nagari yang memanfaatkan Teknologi Informasi	182 Nagari

Painan, 28 Januari 2026

**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**



(ELSA JUNAIDA, S.H.)

NIP. 19790604 200701 2 009



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam Mengelola Data Pencairan Dana Nagari	Menganalisa APB Nagari sesuai Regulasi	182 Nagari
2.	Membantu Kepala Bidang dalam Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintahan Nagari	Jumlah Aparatur Pemerintahan Nagari yang Mengikuti Bimtek/Diklat/Pelatihan	182 Orang

Painan, 28 Januari 2026

**PENGOLAH DATA DAN INFORMASI
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**


(HANI RASDAH, A.Md.)
NIP. 19701103 199003 2 001

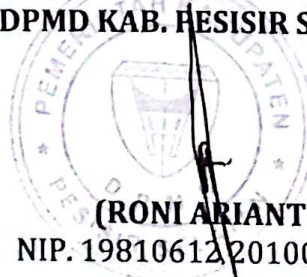


**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam Menyiapkan Surat Keputusan Bupati tentang Pengesahan dan Pemberhentian Badan Permusyawaratan Nagari dan Peraturan Bupati terkait Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	Jumlah SK Wali Nagari dan Bamus Nagari dan Peraturan Bupati terkait Pemerintahan Nagari	50 Dokumen
2.	Membantu Kepala Bidang dalam Menyiapkan Surat Bidang Pemerintahan Nagari	Jumlah Surat Bidang Pemerintahan Nagari yang diketik	30 Surat
3.	Membantu Kepala Bidang dalam Melaksanakan Aktualisasi Kelengkapan Bahan Persyaratan Penyaluran Dana Nagari	Jumlah Aktualisasi Bahan Persyaratan Penyaluran Dana Nagari	182 Nagari

Painan, 28 Januari 2026

**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**


(RONI ARIANTO)
NIP. 19810612201001 1 021



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Dinas dalam meningkatkan pengelolaan Keuangan Nagari	Persentase Nagari yang menyusun APB Nagari tepat waktu	182 Nagari (80%)
2.	Membantu Kepala Dinas dalam meningkatkan pengelolaan Aset Nagari	Jumlah Pemerintahan Nagari yang memiliki dokumen pengelolaan aset lengkap	90 Nagari (80%)

Painan, 28 Januari 2026

**KABID PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET NAGARI
DINAS PMD KAB. PESISIR SELATAN**

(ANTON MAHENDRA AMRA, S.H., M.M.)
NIP. 19790919 200501 1 008

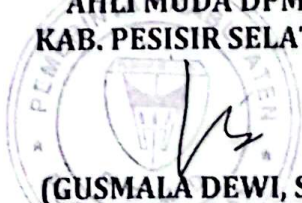


**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam Meningkatkan Pemerintahan Nagari yang Mengelola Keuangan Nagari sesuai Aturan yang Berlaku	Persentase Nagari yang Menyusun APB Nagari Tepat Waktu	100%
		Jumlah Nagari yang Melakukan Perubahan APB Nagari bagi Nagari yang mengikuti Pilwana	58 Nagari
		Jumlah Nagari yang Menyelesaikan Pelaporan Keuangan Nagari Tepat Waktu	50 %
		Jumlah Perbup terkait Pengelolaan Keuangan Nagari	50%

Painan, 28 Januari 2026

**PENGERAK SWADAYA MASYARAKAT
AHLI MUDA DPMD
KAB. PESISIR SELATAN**


(GUSMALA DEWI, S.E.)

NIP. 19700827 199803 2 004



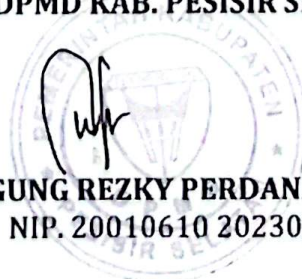
**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam Menyiapkan Surat Bidang Pengelolaan Keuangan dan Aset Nagari	Jumlah Surat Bidang Pengelolaan Keuangan dan Aset Nagari yang disiapkan	30 Surat
2.	Membantu Kepala Bidang dalam pelayanan kepada Nagari yang berkonsultasi tentang pengelolaan aset Nagari	Jumlah pelayanan kepada Nagari yang berkonsultasi tentang pengelolaan aset Nagari	90 Nagari

Painan, 28 Januari 2026

**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**


(AGUNG REZKY PERDANA, S.Tr.I.P.)
NIP. 20010610 202308 1 001





**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam Menyiapkan Surat Bidang Pengelolaan Keuangan dan Aset Nagari	Jumlah Surat Bidang Pengelolaan Keuangan dan Aset Nagari yang disiapkan	30 Surat
2.	Membantu Kepala Bidang dalam pelayanan kepada Nagari yang berkonsultasi tentang pengelolaan aset Nagari	Jumlah pelayanan kepada Nagari yang berkonsultasi tentang pengelolaan aset Nagari	90 Nagari

Painan, 28 Januari 2026

**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**


(DARMAWATI, S.K.M.)
NIP. 19800719 200501 2 008



**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1.	Membantu Kepala Bidang dalam meningkatkan Pengelolaan Keuangan Nagari sesuai aturan yang berlaku	Jumlah Nagari yang menyusun APB Nagari tepat waktu	182 Nagari (80%)
2.	Membantu Kepala Bidang dalam meningkatkan Pengelolaan Keuangan Nagari melalui aplikasi Siskeudes	Persentase Pemerintahan Nagari memanfaatkan Teknologi Informasi	90 Nagari (80%)

Painan, 28 Januari 2026

**PENATA LAYANAN OPERASIONAL
DPMD KAB. PESISIR SELATAN**


(RISMA, S.P.)

NIP. 19840504 202521 2 002