



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAFRIZAL, S. Sos. MAP**

Jabatan : **Camat Ranah Pesisir**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. HENDRAJONI, S.H., M.H.**

Jabatan : **Bupati Pesisir Selatan**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
BUPATI PESISIR SELATAN**

(H. HENDRAJONI, S.H., M.H.)

**PIHAK PERTAMA
CAMAT RANAH PESISIR**

(SYAFRIZAL, S. Sos. MAP)
NIP. 19730405 200003 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya AKuntabilitas Kinerja Pemerintah Kecamatan	Nilai AKIP Kecamatan Ranah Pesisir	Tanpa Satuan	A (83,0)
2	Meningkatnya Efektifitas Pelayanan Pemerintah Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Tanpa Satuan	91
		Nilai Kematangan Inovasi Kecamatan	Tanpa Satuan	75
3	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dan Kualitas Pembinaan serta Pengawasan Pemerintahan Nagari	Persentase pemerintahan nagari yang memiliki administrasi dan kinerja baik	%	100%
		Angka Kemiskinan Ekstrim	%	0%
		Prevalensi Stunting (EPPGBM)	%	4,9%
4	Meningkatnya Ketentraman dan Stabilitas di Kecamatan	Persentase Konflik yang diselesaikan	%	86%

No	PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.003.045.548	APBD
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	63.341.180	APBD
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	27.257.712	APBD
JUMLAH		2.093.644.440	APBD

Balai Selasa, 28 Januari 2026





**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURSYALMA S. DEWI, SH. M. Hum**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYAFRIZAL, S. Sos. MAP**
Jabatan : Camat Ranah Pesisir
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Balai Selasa, 28 Januari 2026



**PIHAK KEDUA
CAMAT RANAH PESISIR**

(SYAFRIZAL, S. Sos. MAP)
NIP. 19750405 200003 1 006

**PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS KECAMATAN**


(NURSYALMA S. DEWI, SH. M. Hum)
NIP. 19730112 199303 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Sekretaris Kecamatan Ranah Pesisir
Eselon III B
Tahun 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SATUAN
1	Terwujudnya peningkatan kualitas administrasi perkantoran	a. Persentase kelengkapan administrasi keuangan dan aset	100	%
2	Terwujudnya peningkatan kualitas pelayanan publik	b. Laporan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	1	Laporan
3	Terlaksananya optimalisasi pembinaan ASN	c. Persentase pegawai yang memenuhi standar disiplin	70	%
4	Terwujudnya efisinsi pengelolaan anggaran	d. Persentase realisasi anggaran kecamatan	95	%
5	Terwujudnya ketepatan Pelaporan Kinerja	e. Jumlah LKj yang disusun	1	Laporan

No	PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.003.045.548,00	-
	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	14.780.000,00	-
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.564.574.440,00	-
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	157.136.507,00	-
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	47.463.900,00	-
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	131.233.274,00	-
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pmerintahan Daerah	87.857.337,00	-
	JUMLAH	2.003.045.548,00	-

Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS KECAMATAN RANAH PEISIR

(NURSYALMA S. DEWI, SH. M. Hum)

NIP. 19680427 199308 2 001



PIHAK KEDUA
CAMAT RANAH PESISIR

(SYAFRIZAL, S. Sos. MAP)
NIP. 19650206 200701 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LIDIA NOVRIZA, ST**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NURSYALMA S. DEWI, SH. M. Hum**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
SEKRETARIS KECAMATAN**

(NURSYALMA S. DEWI, SH. M. Hum)
NIP.19730112 199303 2 001

**PIHAK PERTAMA
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

(LIDIA NOVRIZA, ST)
NIP.19861119 201101 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KECAMATAN RANAH PESISIR

KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Kasubag

Umum dan Kepegawaian

Eselon IV B

Tahun 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET	SATUAN
1	Terwujudnya Pengelolaan Administrasi Kepegawaian Yang Akuntabel	a.	Persentase Data Pegawai dalam E-Kinerja yang terupdate	100	%
		b.	Jumlah laporan absensi bulanan yang disusun	12	Laporan
		c.	Tersusunnya laporan ANJAB	1	Laporan
2	Meningkatnya Kompetensi Pegawai di Lingkungan Unit Kerja	d.	Persentase Pegawai yang memiliki Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) yang telah ditetapkan/direviu	100	%
3	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana dan layanan administrasi perkantoran yang menunjang kinerja	e.	Persentase sarana dan prasarana gedung dan kendaraan dinas yang dipelihara	100	%
4	Meningkatnya efektifitas pelayanan publik yang berkualitas, transparan dan akuntabel	f.	Laporan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	1	Laporan
		g.	Jumlah laporan inovasi yang dikelola	1	Laporan
5	Terwujudnya pengelolaan administrasi umum	h.	Persentase laporan pengelolaan surat dan kearsipan	100	%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	266.552.511,00	-
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	47.463.900,00	-
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	87.857.337,00	-

Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	131.233.274,00	-
JUMLAH	266.552.511,00	-

Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS KECAMATAN



(NURSYALMA S. DEWI, SH. M.Hum)

NIP. 19680427 199308 2 001

PIHAK PERTAMA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN



(LIDIA NOVRIZA, ST)

NIP. 19861119 201101 2 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ALEK HARIANTONI**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **LIDIA NOVRIZA, S. T.**
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

(LIDIA NOVRIZA, ST)
NIP.19861119 201101 2 008

**PIHAK PERTAMA
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

(ALEK HARIANTONI)
NIP. 19830807 202521 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Kasubag Umum dan Kepegawaian
Pengadministrasi Perkantoran
Tahun 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET	SATUAN
1	Terkelolanya surat menyurat dan kearsipan secara efektif dan efisien	a.	Jumlah surat masuk dan surat keluar yang diregister	200	Dokumen
		b.	Jumlah surat masuk dan surat keluar yang direkap	95	%
2	Terwujudnya administrasi kepegawaian yang efektif dan efisien	c.	Jumlah dokumen kepegawaian yang diproses (surat cuti, mutasi, kenaikan pangkat)	85	%

Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN



(LIDIA NOVRIZA, ST)
NIP. 19861119 201101 2 008

PIHAK PERTAMA
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



(ALEK HARIANTONI)
NIP. 19830807 202521 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WINDY RAHMA SAPUTRI, A. Md.**
Jabatan : **Pengelola Layanan Operasional**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **LIDIA NOVRIZA, S. T.**
Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian**
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

(LIDIA NOVRIZA, ST)
NIP.19861119 201101 2 008

**PIHAK PERTAMA
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**

(WINDY RAHMA SAPUTRI, A. Md)
NIP. 20000411 202521 2 061

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Kasubag Umum dan Kepegawaian
Pengelola Layanan Operasional
Tahun 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET	SATUAN
1	Terwujudnya data kepegawaian yang akurat dan update	a.	Persentase data pegawai yang terverifikasi/update (SKP)	100	%
2	Terkelolanya surat menyurat dan kearsipan secara efektif dan efisien	b.	Jumlah surat masuk dan surat keluar yang diproses	200	Dokumen
3	Terpenuhinya kebutuhan sarana kerja operasional kantor	c.	Persentase sarana dan prasarana kantor/asset yang disusun	85	Persen
4	Terwujudnya efektifitas pelayanan kecamatan	d.	Jumlah laporan inovasi yang dikelola	1	laporan

Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN



(LIDIA NOVRIZA, ST)
NIP. 19861119 201101 2 008

PIHAK PERTAMA
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL



(WINDY RAHMA SAPUTRI, A.Md)
NIP. 20000411 202521 2 061



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WINALDO NANDA UTAMA PUTRA**
Jabatan : Operator Layanan Operasional
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **LIDIA NOVRIZA, S. T.**
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

(LIDIA NOVRIZA, ST)
NIP.19861119 201101 2 008

**PIHAK PERTAMA
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL**

(WINALDO NANDA UTAMA PUTRA)
NIP. 20000918 202521 1 049

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Kasubag Umum dan Kepegawaian
Operator Layanan Operasional
Tahun 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SATUAN
1	Terkelolanya surat menyurat dan kearsipan secara efektif dan efisien	a. Jumlah surat masuk dan surat keluar yang diproses	200	Dokumen
2	Terpeliharanya sarana dan prasarana kerja operasional kantor	b. Persentase peralatan kantor yang dipelihara	85	%
		c. Persentase jumlah ruangan yang dibersihkan	85	%

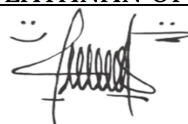
Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN



(LIDIA NOVRIZA, ST)
NIP. 19861119 201101 2 008

PIHAK PERTAMA
OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL



(WINALDO NANDA UTAMA PUTRA)
NIP. 20000918 202521 1 049



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURWATNI OSERA, AMd**
Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NURSYALMA S DEWI, SH. M. Hum**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
SEKRETARIS KECAMATAN**

(NURSYALMA S. DEWI, SH. M. Hum)

NIP. 19730112 199303 2 001

**PIHAK PERTAMA
KASUBBAG PERENCANAAN,
KEUANGAN DAN PELAPORAN**

(NURWATNI OSERA, AMd)

NIP.19811014 201001 2 025

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Kasubag Perencanaan Keuangan dan Pelaporan

Eselon IV B

Tahun 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET	SATUAN
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Perangkat Daerah	a.	Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang disusun	6	Dokumen
		b.	Jumlah dokumen evaluasi yang disusun	5	Dokumen
2	Tersusunnya administrasi laporan keuangan	c.	Persentase dokumen laporan keuangan (SPJ) tersusun	100	%
		d.	Jumlah laporan LRA tersusun	12	Laporan
3	Tersedianya gaji dan tunjangan ASN	e.	Jumlah pegawai yang menerima gaji dan tunjangan	12	Orang/bulan

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.003.045.548,00	-
	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	14.780.000,00	-
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.564.574.440,00	-
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	157.136.597,00	-
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	47.463.900,00	-
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	131.233.274,00	-

Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan
Pmerintahan Daerah

87.857.337,00

-

JUMLAH

2.003.045.548,00

-

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
SEKRETARIS KECAMATAN**



(NURSYALMA S. DEWI, SH. M. Hum)
NIP. 19680427 199308 2 001

**PIHAK PERTAMA
KASUBAG PKP**



(NURWATNI OSERA, AMd)
NIP. 19811014 201001 2 025



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SRI GUSNENSIH**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NURWATNI OSERA, AM.d**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan Keuangan dan Pelaporan
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN
KEUANGAN DAN PELAPORAN**

(NURWATNI OSERA, AM. d)
NIP. 19811014 201001 2 025

**PIHAK PERTAMA
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

(SRI GUSNENSIH)
NIP. 19850815 201407 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KECAMATAN RANAH PESISIR

KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Seksi Pemerintahan

Pengadministrasi Perkantoran

Tahun 2026

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Satuan
1	Tertibnya penatausahaan dokumen pencairan anggaran	Jumlah Dokumen Surat Permintaan Pembayaran (SPP GU/UP/LS) yang diproses	36	dokumen
2	Terkelolanya administrasi perencanaan anggaran	Jumlah dokumen RKA dan DPA yang disiapkan	2	dokumen
3	Terwujudnya laporan keuangan yang akuntabel dan tepat waktu	Jumlah laporan realisasi anggaran (LRA)	12	dokumen
		Persentase penyampaian laporan pertanggungjawaban keuangan	95	Persen

Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN
KEUANGAN DAN PELAPORAN

(NURWATNI OSERA, AM. d)
NIP. 19811014 201001 2 025

PIHAK PERTAMA
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

(SRI GUSNENGSIH)
NIP. 19850815 201407 2 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DORRY AZNUR PUTRA, S. T.**
Jabatan : Penata Layanan Operasional
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NURWATNI OSERA, AM.d**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan Keuangan dan Pelaporan
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN
KEUANGAN DAN PELAPORAN**

(NURWATNI OSERA, AM. d)
NIP. 19811014 201001 2 025

**PIHAK PERTAMA
PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

(DORRY AZNUR PUTRA, S. T.)
NIP. 19891022 202521 1 105

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KECAMATAN RANAH PESISIR

KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Seksi Pemerintahan

Penata Layanan Operasional

Tahun 2026

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Satuan
1	Terwujudnya penatausahaan dokumen perencanaan dan keuangan yang efektif	Jumlah perencanaan keuangan yang disusun (RKA dan DPA)	2	dokumen
2	Terwujudnya laporan keuangan dan kinerja yang berkualitas	Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan yang disusun (Fungsional/LRA)	24	dokumen
3	Terkelolanya administrasi penatausahaan keuangan yang akuntabel dan efektif	Persentase dokumen pelaporan pertanggungjawaban yang terinput di aplikasi SIPD (SPJ)	100	Persen

Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN
KEUANGAN DAN PELAPORAN

(NURWATNI OSERA, AM. d)
NIP. 19811014 201001 2 025

PIHAK PERTAMA
PENATA LAYANAN OPERASIONAL

(DORRY AZNUR PUTRA, S. T.)
NIP. 19891022 202521 1 105



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESIR
KABUPATEN PESIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASRIMAL NONG HADRA, S. Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYAFRIZAL, S. Sos. MAP**
Jabatan : Camat Ranah Pesisir
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
CAMAT RANAH PESIR**



(SYAFRIZAL, S. Sos. MAP)
NIP. 19750405 200003 1 006

**PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN**



(ASRIMAL NONG HADRA, S. Sos)
NIP. 19830828 201402 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian / Bidang Kepala
 Seksi Pemerintahan
 Eselon IV. A
 Tahun 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SATUAN
1	Terwujudnya koordinasi penyelenggaraan pemerintahan nagari	a. Jumlah pembinaan pemerintahan nagari (Monev)	2	Kegiatan
2	Meningkatnya kualitas perencanaan dan pengelolaan keuangan Nagari	b. Persentase Nagari yang menyampaikan laporan keuangan tepat waktu	100	%
		c. Jumlah nagari yang menyampaikan dokumen perencanaan nagari (RKPNagari dan APBNagari)	10	Nagari
3	Tercapainya penerimaan pendapatan pajak daerah	d. Realisasi penerimaan PBB Kecamatan	65	%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA - Administrasi Umum Perangkat Daerah	157.136.597,00 157.136.597,00	- -

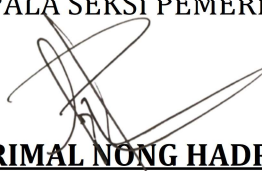
Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
 CAMAT RANAH PESISIR



(SYAERIZAL, S. Sos. MAP)
 NIP. 19750405 200003 1 006

PIHAK PERTAMA
 KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN



(ASRIMAL NONG HADRA, S. Sos)
 NIP. 19830828 201402 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JUNAIDI, SE**
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ASRIMAL NONG HADRA, S. Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

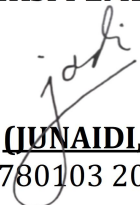
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**


(ASRIMAL NONG HADRA, S. Sos)
NIP. 19830828 201402 1 001

**PIHAK PERTAMA
STAF SEKSI PEMERINTAHAN**


(JUNAIDI, SE)
NIP. 19780103 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Seksi Pemerintahan
Penelaah Teknis Kebijakan
Tahun 2026

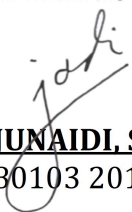
No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Satuan
1	Meningkatnya kualitas kebijakan di Bidang Pemerintahan	Jumlah dokumen telaahan teknis kebijakan yang disusun	12	dokumen
2	Terwujudnya ketepatan analisis kebijakan	Jumlah data yang diinventarisasi dan dianalisis	10	laporan
3	Terlaksananya pelayanan teknis operasional Pemerintahan	Jumlah dokumen rekomendasi/izin/surat teknis yang diverifikasi	24	dokumen

Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN


(ASRIMAL NONG HADRA, S. Sos)
NIP. 19830828 201402 1 001

PIHAK PERTAMA
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


(JUNAIDI, SE)
NIP. 19780103 201001 1 009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FELA JASDI ARTAWATI, S. Pd**
Jabatan : Penata Layanan Operasional
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ASRIMAL NONG HADRA, S. Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
KASI PEMERINTAHAN**


(ASRIMAL NONG HADRA, S. Sos)
NIP. 19830828 201402 1 001

**PIHAK PERTAMA
PENATA LAYANAN OPERASIOANL**


(FELA JASDI ARTAWATI, S. Pd.)
NIP. 19990206 202521 2 072

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian / Bidang Seksi Pemerintahan
Penata Layanan Operasional
Tahun 2026

NO	SASARAN STRATEGIS		INDIKATOR KINERJA	TARGET	SATUAN
1	Tersedianya dokumen dan profil Kecamatan	a.	Jumlah profil kecamatan yang disusun	1	dokumen
2	Tersusunnya dokumen perencanaan dan pengelolaan keuangan Nagari	b.	Persentase Nagari yang menyampaikan laporan keuangan tepat waktu	100	%
		c.	Jumlah nagari yang menyampaikan dokumen perencanaan nagari (RKPNagari dan APBNagari)	10	Nagari

Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN


(ASRIMAL NONG HADRA, S. Sos)
NIP. 19830828 201402 1 001

PIHAK PERTAMA
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


(FELA JASDI ARTAWATI, S. Pd.)
NIP. 19990206 202521 2 072



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASMAYETI, S. Sos**
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Perekonomian

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYAFRIZAL, S. Sos. MAP**
Jabatan : Camat Ranah Pesisir

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
CAMAT RANAH PESISIR**



(SYAFRIZAL, S. Sos. MAP)
NIP. 19750405 200003 1 006

**PIHAK PERTAMA
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN PEREKONOMIAN**

(ASMAYETI, S. Sos)
NIP. 19680427 199308 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian / Bidang Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Perekonomian
 Eselon IV. A
 Tahun 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET	SATUAN
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan	a.	Jumlah nagari yang melaksanakan MusNag RKP Nagari	10	Nagari
2	Meningkatnya kemandirian ekonomi dan ketahanan sosial nagari	b.	Persentase BumNag yang aktif	85	%
		c.	Jumlah kelompok usaha (UMKM) yang aktif	75	%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	63.341.180,00	-
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	63.341.180,00	-


Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
 CAMAT RANAH PESISIR



(SYAFRIZAL, S. Sos. MAP)
 NIP. 19750405 200003 1 006

PIHAK PERTAMA
 KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
 MASYARAKAT DAN PEREKONOMIAN



(ASMAYETI, S. Sos)
 NIP. 19680427 199308 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NESYA NADILLA RUSNI, S. Pd**
Jabatan : Penata Layanan Operasional
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ASMAYETI, S. Sos**
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Perekonomian
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN PEREKONOMIAN**

(ASMAYETI, S. Sos)
NIP. 19680427 199308 2 001

**PIHAK PERTAMA
PENATA LAYANAN OPERASIONAL**

(NESYA NADILLA RUSNI, S. Pd)
NIP. 19970702 202521 2 121

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian / Bidang Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Perekonomian
Penata Layanan Operasional
Tahun 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET	SATUAN
1	Terwujudnya operasional Musrenbang Nagari/Kecamatan	a.	Jumlah nagari yang melaksanakan MusNag RKP Nagari	10	Nagari
		b.	Jumlah musrenbang kecamatan yang difasilitasi	1	Kegiatan
2	Terlaksananya administrasi inovasi yang unggul	c.	Jumlah laporan inovasi yang dikelola/disampaikan	1	laporan
3	Terwujudnya administrasi kelompok usaha ekonomi mikro Nagari	d.	Persentase BumNag yang aktif	85	%
		e.	Jumlah kelompok usaha (UMKM) yang aktif	75	%
4	Tertibnya administrasi pelayanan surat kedinasan Seksi Pemberdayaan	f.	Persentase surat/dokumen masuk dan keluar yang diproses	95	%

Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN PEREKONOMIAN



(ASMAYETI, S. Sos)
NIP. 19680427 199308 2 001

PIHAK PERTAMA
PENATA LAYANAN OPERASIONAL



(NESYA NADILLA RUSNI, S. Pd)
NIP. 19970702 202521 2 121



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WEDIA RONASTI, S.Sos**
Jabatan : Kasi Pelayanan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYAFRIZAL, S. Sos. MAP**
Jabatan : Camat Ranah Pesisir
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
CAMAT RANAH PESISIR**



(SYAFRIZAL, S. Sos. MAP)
NIP. 19750405 200003 1 006

**PIHAK PERTAMA
KASI PELAYANAN**



(WEDIA RONASTI, S.Sos)
NIP. 19720511 199203 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Kepala Seksi Pelayanan
Eselon IV A
Tahun 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET	SATUAN
1	Terwujudnya Pelayanan publik yang prima dan responsif	a.	Persentase dokumen layanan yang selesai sesuai SOP	85	%
2	Terlaksananya pelayanan umum yang terintegrasi	b.	Jumlah dokumen koordinasi pelayanan dengan pihak terkait (Nagari/UPT Capil)	100	Laporan
3	Meningkatnya kualitas sarana dan tata kelola pelayanan	c.	Persentase kelengkapan data pelayanan di basis data Kecamatan	90	%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
-	-	-	-
-	-	-	-

Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
CAMAT RANAH PESISIR



(SYAFRIZAL, S. Sos.MAP)
NIP. 19750405 200003 1 006

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PELAYANAN



(WEDIA RONASTI, S. Sos)
NIP. 19720511 199203 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JUSNIDA. R**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **WEDIA RONASTI, S. Sos**
Jabatan : Kasi Pelayanan
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
KASI PELAYANAN**

(WEDIA RONASTI, S. Sos)
NIP.19720511 199203 2 003

**PIHAK PERTAMA
STAF SEKSI PELAYANAN**

(JUSNIDA. R)
NIP. 19720605 199303 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Kasi Pelayanan
Pengadministrasi Perkantoran
Tahun 2026

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Satuan
1	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi dan tata usaha	a. Jumlah dokumen administrasi pelayanan yang diproses dan diarsipkan	250	dokumen
2	Terwujudnya pengelolaan data pelayanan yang akurat dan terintegrasi	b. Persentase akurasi data hasil rekapitan pelayanan yang disusun	90	%
3.	Meningkatnya pelayanan prima kepada masyarakat	c. Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan administrasi (survey pelayanan)	85	nilai

Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
KASI PELAYANAN



(WEDIA RONASTI, S. Sos)
NIP. 19720511 199203 1 004

PIHAK PERTAMA
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



(JUSNIDA. R)
NIP. 19720605 199303 2 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YENI ALVIA SUSANTI, S. Pt**
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan sosial
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYAFRIZAL, S. Sos. MAP**
Jabatan : Camat Ranah Pesisir
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026



PIHAK KEDUA
CAMAT RANAH PESISIR
(SYAFRIZAL, S. Sos. MAP)
NIP. 19750405 200003 1 006

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL


(YENI ALVIA SUSANTI, S. Pt)
NIP. 19790116 20010 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian / Bidang Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

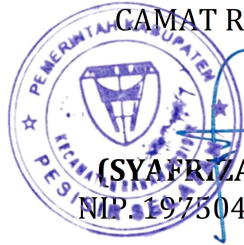
Eselon IV. A

Tahun 2026

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SATUAN
1	Terlaksananya penyaluran dana bantuan sosial	a. Jumlah laporan bantuan sosial	10	laporan
2	Meningkatnya akurasi dan ketepatan sasaran data kesejahteraan sosial	b. Persentase update Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) dan P3KE	95	%
		c. Jumlah dokumen profil kemiskinan tingkat kecamatan yang tersusun	1	dokumen
3	Meningkatnya jangkauan pelayanan sosial bagi pemerlu pelayanan kesejahteraan sosial	d. Persentase lansia, ODGJ, disabilitas, anak terlantar, dll yang difasilitasi	85	%
4	Meningkatnya kualitas kesehatan masyarakat dan percepatan penanganan bencana sosial/alam	e. Persentase penurunan stunting (data puskesmas)	4,9	%
		f. Persentase jumlah bantuan sosial yang didistribusikan pada korban bencana sosial/alam	s85	%
5	Terwujudnya pembinaan kegiatan keagamaan	g. Persentase jumlah laporan pertanggungjawaban kegiatan PHBN	95	%
		h. Jumlah kegiatan MTQ Kabupaten yang diikuti	1	Kegiatan

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	63.341.180,00	-
	a. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	63.341.180,00	-

Balai Selasa, 28 Januari 2026



PIHAK KEDUA
CAMAT RANAH PESISIR

(SYAFRIZAL, S. Sos. MAP)
NIP. 19750405 200003 1 006

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL

(YENI AVIA SUSANTI, S.Pt)
NIP. 19790116 20010 2 015



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIKA PUTRI, SH**
Jabatan : Penata Layanan Operasional
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA


Nama : **YENI ALVIA SUSANTI, S. Pt**
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL**


(YENI ALVIA SUSANTI, S. Pt)
NIP. 19790116 20010 2 015

**PIHAK PERTAMA
PENATA LAYANAN OPERASIONAL**


(RIKA PUTRI, SH.)
NIP. 19950611 202521 2 151

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

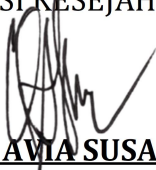
**KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Bagian / Bidang Seksi Kesejahteraan Sosial
Penata Layanan Operasional
Tahun 2026

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SATUAN
1	Meningkatnya akurasi data penyandang masalah kesejahteraan sosial (PMKS)	a. Jumlah data lansia dan disabilitas yang diverifikasi	2	Laporan
2	Terwujudnya pelayanan administrasi bantuan sosial	b. Persentase update Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) dan P3KE	95	%
		c. Jumlah dokumen profil kemiskinan tingkat kecamatan yang tersusun	1	dokumen
3	Terselenggaranya fasilitasi sarana dan prasarana pelayanan sosial	d. Jumlah data tempat ibadah dan sekolah	2	dokumen

Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL


(YENI AVIA SUSANTI, S.Pt)

NIP. 19790116 20010 2 015

PIHAK PERTAMA
PENATA LAYANAN OPERASIONAL


(RIKA PUTRI, SH.)

NIP. 19950611 202521 2 151



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ALKISMANTO, S. IP**
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYAFRIZAL, S. Sos. MAP**
Jabatan : Camat Ranah Pesisir

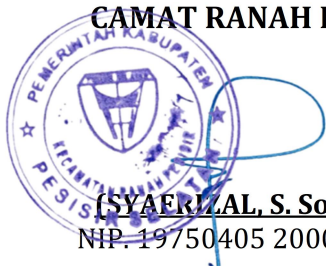
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, 28 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
CAMAT RANAH PESISIR**


(SYAFRIZAL, S. Sos. MAP)
NIP. 19750405 200003 1 006

**PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN
KETERTIBAN UMUM**


(ALKISMANTO, S. IP)
NIP. 19710405 200906 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KECAMATAN RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

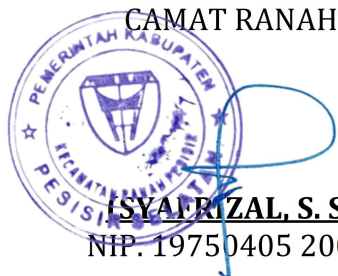
Bagian / Bidang Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban
Eselon IV. A
Tahun 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET	SATUAN
1	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban Umum di wilayah Kecamatan	a.	Persentase konflik/pengaduan yang ditindaklanjuti/diselesaikan	86	%
		b.	Jumlah pelaksanaan koordinasi antar stakeholder (TNI, Polri, Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat) di Kecamatan	14	Kegiatan
2	Meningkatnya kepatuhan masyarakat terhadap Peraturan Daerah	c.	Jumlah masyarakat/pelaku usaha yang memiliki perizinan usaha	10	Laporan
		d.	Jumlah kegiatan koordinasi/pembinaan Peraturan Daerah di Nagari	10	Laporan
3	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam penguatan Linmas	e.	Persentase tingkat partisipasi warga dalam menjaga keamanan lingkungan (Siskamling)	50	%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	27.257.712,00	-
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	27.257.712,00	-

Balai Selasa, 28 Januari 2026

PIHAK KEDUA
CAMAT RANAH PESISIR



(SYAFRIZAL, S. Sos. MAP)
NIP. 19750405 200003 1 006

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN
KETERTIBAN UMUM

(ALKISMANTO, S. IP)
NIP. 19710405 200906 1 005