RENCANA AKSI TRIWULAN II
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN PESISIR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2025

SASARAN										PROGRAM	KEGIATAN					RENCANA																				REALISASI												KET
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET INDIKATOR KINERJA				REALISASI INDIKATOR KINERJA					URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET INDIKATOR	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	TW I			TW II			TW III			TW IV				TW I			TW II			TW III			TW IV				
		TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Meningkatkan efektifitas pengawasan penyelenggaraan pemerintah	Indeks pemanfaatan arsip	10	15	35	50					Program Pengelolaan Kearsipan	Pengelolaan Arsip dinamis Kabupaten/Kota	Perangkat Daerah, BUMD /BLUD & Nagari telah mengelola Arsip Dinamis secara Baku	50	Menyurati OPD/Pihak Kecamatan untuk mengirimkan Anggota sebagai Petugas Unit Arsip	127,517,245	Kabid Kearsipan																												APBD
														Membuat SK para petugas unit arsip Melaksanakan pembinaan ke OPD dan Kecamatan Melakukan penilaian ke OPD dan Kecamatan																																
Terwujudnya Pemerintahan Pemerintahan yang Akuntabel dan Berkinerja	Nilai AKIP Perangkat Daerah				A (83)					PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Peningkatan Kualitas dokumen perencanaan dan kepegawaian	Persentase Pelaporan yang selaras dengan Renstra dan RPJM	A (83)	dokumen Renstra	3,607,854,463	Sekretariat																												APBD
														dokumen Renja																																
														dokumen LKJ																																
														dokumen LKPJ																																
														Cascading																																
Meningkatkan Literasi Masyarakat										PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Pelayanan dan Opearsional Perpustakaan Keliling	Pengelolaan Pengelolaa Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	,20,80	Persiapan administrasi	1,227,517,245																															APBD
	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	20	40	60	86.5									Pembagian tugas personil Perpustakaan dan perpustakaan keliling																															
														Kunjungan ke titik layanan																															
														Laporan																															
											Jumlah Inovasi	Nilai inovasl Perangkat Daerah	88	rencana Inovasi																															
		20	40	60	88																																							
Meningkatnya Kualitas Inovasi Daerah	Nilai Kematangan Inovasi PD													SK Inovasi Daerah																															APBD

Painan, Juni 2025
Kepala Dinas

Rahmin, SPd
NIP. 19680911 199903 1 002

RENCANA AKSI TRIWULAN III
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN PESISIR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2025

SASARAN										PROGRAM	KEGIATAN					RENCANA																		REALISASI												KET
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET INDIKATOR KINERJA				REALISASI INDIKATOR KINERJA					URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET INDIKATOR	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	TW I			TW II			TW III			TW IV																				
		TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Meningkatkan efektifitas pengawasan penyelenggaraan pemerintah	Indeks pemanfaatan arsip	10	15	35	50					Program Pengelolaan Kearsipan	Pengelolaan Arsip dinamis Kabupaten/Kota	Perangkat Daerah, BUMD /BLUD & Nagari telah mengelola Arsip Dinamis secara Baku	50	Menyurati OPD/Pihak Kecamatan untuk mengirimkan Anggota sebagai Petugas Unit Arsip	127,517,245	Kabid Kearsipan																													APBD
														Membuat SK para petugas unit arsip																															
														Melaksanakan pembinaan ke OPD dan Kecamatan																															
														Melakukan penilaian ke OPD dan Kecamatan																															
Terwujudnya Pemerintahan Pemerintahan yang Akuntabel dan Berkinerja	Nilai AKIP Perangkat Daerah				A (83)					PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Peningkatan Kualitas dokumen perencanaan dan kepegawaian	Persentase Pelaporan yang selaras dengan Renstra dan RPJM	A (83)	dokumen Renstra	3,607,854,463	Sekretariat																													APBD
														dokumen Renja																															
														dokumen LKJ																															
														dokumen LKPJ																															
														Cascading																															
Meningkatkan Literasi Masyarakat		20	40	60	86.5					PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Pelayanan dan Opearsional Perpustakaan Keliling	Pengelolaan Pengelolaa Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	,20,80	Persiapan administrasi	1,227,517,245																													APBD
	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat													Pembagian tugas personil Perpustakaan dan perpustakaan keliling																															
														Kunjungan ke titik layanan																															
														Laporan																															
											Jumlah Inovasi	Nilai inovasl Perangkat Daerah	88	rencana Inovasi																																	
		20	40	60	88																																							
Meningkatnya Kualitas Inovasi Daerah	Nilai Kematangan Inovasi PD													SK Inovasi Daerah																															APBD

Painan, September 2025
Kepala Dinas

Ridinin, SPd
NIP. 19680911 199903 1 002

RENCANA AKSI TRIWULAN IV
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN PESISIR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2025

SASARAN										PROGRAM	KEGIATAN						RENCANA												REALISASI												KET
URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET INDIKATOR KINERJA				REALISASI INDIKATOR KINERJA					URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET INDIKATOR	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	TW I			TW II			TW III			TW IV			TW I			TW II			TW III			TW IV			
		TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Meningkatkan efektifitas pengawasan penyelenggaraan pemerintah	Indeks pemanfaatan arsip	10	15	35	50					Program Pengelolaan Kearsipan	Pengelolaan Arsip dinamis kabupaten/kota	Perangkat Daerah, BUMD /BUMD & Nagari telah mengelola Arsip Dinamis secara Baku	50	Menyerahi OPD/Rhsil Kecamatan untuk mengirimkan Anggota sebagai Petugas Unit Arsip	127.517.245	Kabid Kearsipan																													APBD
														Membuat SK para petugas unit arsip Melaksanakan pembinaan ke OPD dan Kecamatan Melakukan penilaian ke OPD dan Kecamatan																													
Terwujudnya Pemerintahan Pemerintahan yang Akuntabel dan Berkinerja	Nilai AKIP Perangkat Daerah				A (83)					PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Peningkatan Kualitas dokumen perencanaan dan kepegawaian	Persentase Pelaporan yang selaras dengan Renstra dan RPJM	A (83)	dokumen Renstra	3.507.854.467	Sekretariat																													APBD
														dokumen Renja																													
														dokumen LKI																													
														dokumen LKPJ																													
														Cascading																													
Meningkatkan Literasi Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	20	40	60	88.5					PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Pelayanan dan Operasional Perpustakaan keliling	Pengelolaan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	20.80	Pensiapan administrasi	1.227.517.245																														APBD
														Pembagian tugas personil Perpustakaan dan perpustakaan keliling																													
														Kunjungan ke titik layanan																													
														Laporan																													
Meningkatnya Kualitas Inovasi Daerah	Nilai Kematangan Inovasi PD	20	40	60	88						Jumlah Inovasi	Nilai Inovasi Perangkat Daerah	88	rencana Inovasi																													
														SK Inovasi Daerah																													APBD

Kab. Pesisir Selatan, 8 Januari 2026
PLT KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

HAMDI, SPE MISI
NIP. 19740530 200003 1 005