
 <p style="text-align: center;"><b>PEMERINTAH KAB. PESISIR SELATAN</b> <b>BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK</b> <b>KABUPATEN PESISIR SELATAN</b></p>	Nomor SOP	00.8.3.3/14 /SOP/BKPol-PS/2024
	Tanggal Pembuatan	22 APRIL 2024
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif	1 MEI 2024
	Disahkan oleh	 Ptt. KEPALA BADAN <b>MULYANDRI, S.T., M.M.</b> NIP. 19760308 200701 1 002
<b>SEKRETARIAT</b>	<b>Judul SOP</b>	<b>Pembuatan Surat Izin Cuti</b>

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan RB Nomor 35 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan</li> <li>2 Permendagri Nomor 1 Tahun 2023 tentang Tata Naskah Dinas</li> <li>3 Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 2 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Peraturan Bupati Pesisir Selatan Nomor 181 Tahun 2021 Tentang Kedudukan</li> <li>4 Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik</li> <li>5 Peraturan Bupati Pesisir Selatan Nomor 20 tahun 2023 tentang Tata Naskah Dinas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami tatacara dan mekanisme pembuatan surat izin cuti</li> <li>2. Memahami peraturan kepegawaian</li> </ol>
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SOP Naskah Dinas</li> <li>2.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bahan dan data pegawai</li> <li>2.</li> </ol>
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Jika pembuatan surat izin cuti dilaksanakan tidak sesuai SOP maka akan menyebabkan aparatur yang bersangkutan tidak akan mendapatkan hak cuti	Surat izin cuti