

LAPORAN PEMANTAUAN /NOTULEN RAPAT PENGUKURAN KINERJA SECARA BERJENJANG

Pengukuran kinerja secara berjenjang disampaikan saat rapat perencanaan kinerja tanggal 27 Januari 2025 diruang rapat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan dengan pembahasan sebagai berikut:

1. Kepala Dinas adalah Esselon 2

Kinerja kepala Dinas dinilai oleh Sekretaris Daerah, dimana kinerja kepala dinas merupakan turunan dari misi kepala daerah yang tertuang kedalam sasaran strategis dan indikator kinerja.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil memiliki 3 (tiga) sasaran kinerja yaitu:

a. Terwujudnya Pemerintahan yang Akuntabel dan Berkinerja

Indikator Kinerja :

- Nilai AKIP Perangkat Daerah dengan target nilai A (90)

b. Meningkatnya Keterbukaan Informasi dan Pelayanan Publik

Indikator Kinerja :

- Indeks Kepuasan Masyarakat dengan target 92
- Cakupan Layanan Adminduk dan Capil dengan target 93

c. Meningkatnya Kualitas Inovasi Daerah

Indikator Kinerja :

- Nilai Kematangan Inovasi Perangkat Daerah dengan target 80

2. Sekretaris adalah Esselon 3

Sekretaris bertanggung jawab kepada kepala Dinas dalam menjalankan tugas dan Fungsinya, sehingga kinerja sekretaris dinilai oleh kepala dinas.

Sasaran kinerja sekretaris sebagai berikut :

- a. **Meningkatnya akuntabilitas kinerja Dukcapil** merupakan turunan dari sasaran strategis pertama kinerja kepala Dinas yaitu Terwujudnya Pemerintahan yang Akuntabel dan Berkinerja
 - b. **Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik** merupakan turunan dari sasaran strategis kepala Dinas ke kedua yaitu Meningkatkan Keterbukaan Informasi dan Pelayanan Publik
 - c. Meningkatkan kualitas kepegawaian merupakan turunan dari sasaran strategis pertama kinerja kepala Dinas yaitu Terwujudnya Pemerintahan yang Akuntabel dan Berkinerja
3. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pengolahan Data (PIAK PD) Jabatan oleh Esselon 3
- Kepala Bidang PIAK PD berdasarkan tugas dan fungsinya bertanggung jawab langsung kepada Kepala Dinas dengan sasaran strategis Optimalnya pengelolaan informasi administrasi kependudukan dan pemanfaatan data merupakan turunan dari sasaran strategis kepala dinas ke kedua yaitu Meningkatkan Keterbukaan Informasi dan Pelayanan Publik. Dalam pengukuran kinerja kepala Bidang PIAK dinilai oleh kepala dinas.
4. Kepala Bidang Pencatatan Sipil jabatan Esselon 3
- Kepala Bidang Pencatatan Sipil berdasarkan tugas dan fungsinya bertanggung jawab langsung kepada Kepala Dinas dengan sasaran strategis Meningkatkan Kepemilikan Dokumen Pencatatan Sipil merupakan turunan dari sasaran strategis kepala dinas ke kedua yaitu Meningkatkan Keterbukaan Informasi dan Pelayanan Publik. Dalam pengukuran kinerja kepala Bidang Pencatatan Sipil dinilai oleh kepala dinas
5. Kepala Bidang Pendaftaran Penduduk dengan jabatan Esselon 3
- Kepala Bidang Pendaftaran Penduduk berdasarkan tugas dan fungsinya bertanggung jawab langsung kepada Kepala Dinas dengan sasaran strategis Meningkatkan Kepemilikan Dokumen Pendaftaran penduduk merupakan turunan dari sasaran strategis kepala dinas ke kedua yaitu Meningkatkan Keterbukaan Informasi dan Pelayanan Publik. Dalam pengukuran kinerja kepala Bidang Pendaftaran Penduduk dinilai oleh kepala dinas

6. Pejabat Struktural adalah Esselon 4

Pejabat Struktural terdiri dari :

a. Kepala Sub. Bagian Perencanaan Keuangan dan Pelaporan

Dalam pengukuran kinerja kasubag perencanaan keuangan dan pelaporan dinilai oleh sekretaris dimana kinerjanya merupakan turunan dari sasaran strategis sekretaris yaitu **Meningkatnya akuntabilitas kinerja Dukcapil**


b. Kepala Sub. Bagian Kepegawaian

Dalam pengukuran kinerja kasubag kepegawaia dinilai oleh sekretaris dimana kinerjanya merupakan turunan dari sasaran strategis sekretaris yaitu **Meningkatnya kualitas kepegawaian.**

7. UPTD




Pengukuran kinerja apratur sipil negara sudah dientri kedalam aplikasi e-kinerja yang termuat pada lampiran laporan ini.

Painan 27 Januari 2025

<p>Diketahui oleh Kasubag Perencanaan Keuangan dan Pelaporan</p> <p>CIPTO., S.E. NIP. 19800512 200604 1 005</p>	<p>Notulis,</p>  <p>LENI SURYA NENGSIH., S.E.</p>
--	--

DAFTAR HADIR RAPAT

Tanggal : 21 Jan 2025
 Judul : Penguatan kerangka kerja organisasi

No.	Nama	Jabatan	Tanda tangan
1	KEF WIDIA	Selekting	
2	BERISKHAN	Kadis	
3	Idni Nurca N	Manis	4
4	Hayatul Fitas	Kalid Pura	
5	Citra	Outy Hal	
6	Muhari Peni Sunalis	STAF	
7	SAITOKI Nurcaini	Kapri Perangil	

Painan, 21 Jan 2025



