



RANCANGAN
ANGGARAN PERUBAHAN
RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN LENGAYANG
TAHUN 2025

**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
KECAMATAN LENGAYANG
TAHUN ANGGARAN 2025**

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Alhamdulillah, segala puji dan syukur dipanjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan nikmat dan karunia-Nya, sehingga penyusunan Rencana Kerja (Renja) Perubahan Kecamatan Lengayang Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2025 ini dapat diselesaikan.

Rencana Kerja (Renja) Perubahan ini berisikan rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan untuk Tahun 2025, dan akan menjadi pedoman bagi seluruh aparat yang membidangi masing-masing Program dan kegiatan di Kecamatan Lengayang Kabupaten Pesisir Selatan dalam melaksanakan tugasnya, mungkin masih banyaknya kekurangan dalam Renja ini, untuk itu sangat diharapkan masukan-masukan positif dari semua pihak.

Akhirnya kami berharap semoga Rencana Kerja (Renja) Perubahan Tahun 2025 ini dapat bermanfaat, khususnya bagi Kecamatan Lengayang Kabupaten Pesisir Selatan.

*Wabillahhi taufik wal hidayah
Wassalamu'alaikum Wr. Wb*

Lengayang, Oktober 2025

Camat Lengayang,



ALPRIYENDRI, SP

NIP. 197206152005011003

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	
DAFTAR ISI	
BAB I PENDAHULUAN	4
1.1 Latar Belakang	4
1.2 Landasan Hukum	6
1.3 Maksud dan Tujuan	7
1.4 Sistematika Penulisan	8
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Lengayang Tahun 2025 dan Capaian Renstra Kecamatan Lengayang	10
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Lengayang	22
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Lengayang	33
2.4 Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025	33
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	34
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	34
3.3 Program dan Kegiatan	35
3.4 Produk Unggulan	37
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	
4.1 Program dan Kegiatan	55
BAB V PENUTUP	66

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun yang digunakan sebagai acuan dalam penyusunan kebijakan dalam anggaran yang menjadi dasar dalam penetapan Rencana Kerja Anggaran (RKA). Penyusunan Rencana Kerja, merupakan bentuk pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. Undang-Undang ini secara substansi mengamanatkan penyusunan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja SKPD) untuk periode tahunan dan juga sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran SKPD, serta untuk mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RKPD) Kabupaten Pesisir Selatan tahun 2021-2026.

Rencana Kerja (Renja) perubahan Kecamatan Lengayang Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2025 adalah dokumen perencanaan yang memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan pada Tahun 2025, yang merupakan penjabaran dari Renstra. Renstra yang telah ditetapkan ditinjau kembali dengan disusunnya renstra Kecamatan Lengayang daerah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2021-2026 pada Tahun 2025 , untuk menyesuaikan dengan perubahan peraturan perundang-undangan yang menjadi landasan hukum Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Karya dan Peraturan Pemerintah Daerah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah), penyesuaian untuk mengintegrasikan Indikator Kinerja Utama (IKU) dalam perencanaan pembangunan.

Menindak lanjuti Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017 tentang tatacara Perencanaan, Pengendalian Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana pembangunan jangka Menengah daerah dan rencana Kerja Pemerintahan Daerah, Maka sudah menjadi kewajiban Kecamatan Lengayang untuk menyusun rencana kerja untuk tahun 2025. mewujudkan visi Kabupaten Pesisir Selatan di Kecamatan Lengayang dalam rangka mencapai masyarakat Pesisir Selatan Yang Sejahtera, yang menjadi landasan dalam penyusunan RPJM Daerah. Dari dokumen Renstra selanjutnya diturunkan ke dalam penyusunan dokumen Renja SKPD per tahun. Penyusunan Renja SKPD merujuk pada dokumen Renstra SKPD dan melakukan pengukuran dan evaluasi Renja tahun sebelumnya.

Rencana Kerja perubahan memuat program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Lengayang Daerah Kabupaten Pesisir Selatan di bidang pengawasan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun yang berpedoman pada Rencana Strategis Kecamatan Lengayang Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2021-2026 dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2025. Penyusunan Renja juga menyelaraskan tujuan, sasaran, program dan kegiatan pembangunan yang ditetapkan dalam Rencana Kerja Perangkat Daerah ditingkat Provinsi dan Rencana Strategis Kementerian Dalam Negeri untuk tercapainya sasaran Pembangunan Nasional.

Penyusunan Renja perubahan Perangkat Daerah bukanlah kegiatan yang berdiri sendiri melainkan merupakan rangkaian kegiatan yang simultan dengan penyusunan RKPD serta merupakan bagian dari rangkaian kegiatan penyusunan APBD lima tahunan Perangkat Daerah, kemudian diterjemahkan lebih spesifik lagi dalam Rencana Kerja (Renja) perubahan tahunan Perangkat Daerah. Hal ini mengacu pada Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) pasal 7 yang mewajibkan setiap Perangkat Daerah membuat dan memiliki Rencana Kerja (Renja) perubahan Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada Renstra Perangkat Daerah dan mengacu kepada RKPD.

Penyusunan APBD didasarkan pada perencanaan yang sudah ditetapkan terlebih dahulu, mengenai program dan kegiatan yang akan dilaksanakan. Bila dilihat dari perspektif waktunya, perencanaan di tingkat pemerintah daerah dibagi menjadi tiga kategori yaitu: Rencana Jangka Panjang Daerah (RPJPD) merupakan perencanaan pemerintah daerah untuk periode 20 tahun; Rencana Jangka Menengah Daerah (RPJMD) merupakan perencanaan pemerintah daerah untuk periode 5 tahun; dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) merupakan perencanaan tahunan daerah. Sedangkan perencanaan di tingkat Perangkat Daerah terdiri dari: Rencana Strategi (Renstra) Perangkat Daerah merupakan rencana untuk periode 5 tahun; dan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah merupakan rencana kerja tahunan Perangkat Daerah.

Kedudukan susunan organisasi dan tugas/ungsi Pemerintah kecamatan dengan berlakunya Otonomi Daerah berdasarkan undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan pemerintahan Daerah sebagai mana telah di ubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang perubahan kedua atas Undang-undang Nomor 23 tahun 2014,tentang pemerintahan Daerah Bahwa Kecamatan merupakan Perangkat Daerah Kabupaten Kota.Bupati/Wali Kota dalam Melaksanakan urusan Pemerintahan Umum pada tingkat Kecamatan Melimpahkan Pelaksanaannya pada Camat.

Jadi dapat dikatakan bahwa, semakin besar wewenang yang dilimpahkan semakin

besar tanggung jawab camat dalam mengemban tugasnya.

Disamping Camat melaksanakan tugas dari Bupati atau Walikota, juga menyelenggarakan tugas Umum Pemerintahan yang meliputi :

1. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat.
2. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan keamanan dan ketertiban umum.
3. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan.
4. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan asilitas pelayanan umum.
5. Mengkoordinasikan kegiatan pemerintahan di kecamatan.
6. Membina penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan.
7. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya.

Sehubungan dengan hal itu agar Camat dapat mendukung suksesnya pelaksanaan Pemerintahan dan Pembangunan di Kabupaten Pesisir Selatan maka dipandang perlu disusun Rencana Kerja yang sistematis di Kecamatan Lengayang.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum dalam penyusunan RenjaKecamatan disusun atas dasar :

1. U1Undang–Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang–Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang–Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang–Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang–Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 Tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 Tentang Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
9. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi Dan Linventarisasi Pemuktahiran Klasifikasi, Kodefikasi Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 8 Tahun 2010 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2005-2025;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 7 Tahun 2011 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2010-2030, Sebagaimana Telah Diubah Dengan Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 1 Tahun 2020 Tentang Perubahan Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 7 Tahun 2011 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2010-2030;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 14 Tahun 2011 Tentang Tata Cara Penyusunan Dokumen Dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 2 Tahun 2021 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah 8 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021;
15. Peraturan Bupati Pesisir Selatan Nomor 15 Tahun 2022 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023;
16. Peraturan Bupati Pesisir Selatan Nomor 119 Tahun 2021 Tentang Rencana Strategis Kecamatan Lengayang Tahun 2021-2026;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 8 Tahun 2025 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025.
18. Peraturan Bupati Pesisir selatan nomor 20 tahun 2025 tentang penjabaran perubahan APBD tahun anggaran 2025.

1.3. Maksud Dan Tujuan

1.3.1 Maksud

Penyusunan Renja perubahan ini dimaksudkan untuk:

1. Memberikan arah penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan serta pelaksanaan pembangunan di Kecamatan Lengayang .
2. Sebagai pemandu bagi pelaksanaan program/kegiatan Kecamatan Lengayang pada

1.3.2 Tujuan

1. Mensinkronisasi serta mensinergikan program dan kegiatan Kecamatan Lengayang dengan target dan sasaran pembangunan daerah sebagaimana terumus dalam dokumen RPJPD Kabupaten Pesisir Selatan tahun 2025-2026.
2. Membuat acuan perencanaan yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan ungsi SKPD Kecamatan;
3. Bahan evaluasi perencanaan tugas-tugas Camat berikutnya.

Penyusunan Renja ini bertujuan untuk lebih memantapkan terselenggaranya kegiatan prioritas Kecamatan Lengayang dalam turut mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam dokumen RPJPD.

1.4 Sistematika Penulisan

Renja perubahan Perangkat Daerah Kecamatan Lengayang Tahun 2025, disusun berdasarkan tata urutan sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bagian ini dijelaskan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Renja SKPD yang meliputi latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan, sehingga substansi pada bab–bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD, memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja SKPD tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja SKPD sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra SKPD berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja SKPD tahun-tahun sebelumnya.

- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD, berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan SKPD berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah No.6 tahun 2008, dan Peraturan Pemerintah Nomor 38 tahun 2007. Jika indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing-masing SKPD, serta ketentuan peraturan perundangundangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.
- 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD, berisikan uraian mengenai : Sejauh mana tingkat kinerja pelayanan SKPD dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan SKPD, Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi SKPD, Dampaknya terhadap capaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional/internasional, seperti SPM dan MDGs (Millenium Development Goals), Tantangan dan peluang serta Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan.
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat. Dalam bagian ini diuraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan provinsi, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari SKPD Kabupaten/Kota yang langsung ditujukan kepada SKPD maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi SKPD dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang kecamatan.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

Pada bab ini menjelaskan mengenai Telaahan terhadap Kebijakan Nasional, Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah, serta Program dan Kegiatan.

BABIV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Pada bab ini menjelaskan mengenai Rencana Kerja perubahan serta Pendanaan Kegiatan OPD

BAB V PENUTUP

Menguraikan tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, kaidah pelaksanaannya serta rencana tindak lanjut.

BAB II
HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN LENGAYANG TAHUN 2025

2.1. Evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Perubahan Perangkat Daerah Kecamatan Lengayang Tahun Lalu

Pelaksanaan program yang telah dilaksanakan pada Tahun Lalu dalam melaksanakan tugas telah sesuai dengan rencana kerja yang disusun dalam Pelaksanaan Anggaran. Dengan demikian program/Kegiatan telah dilaksanakan dengan hasil yang baik meskipun untuk tahun mendatang perlu ditingkatkan lagi agar sesuai dengan harapan.

Program kerja yang dilaksanakan pada Tahun Lalu berjumlah 6 program dengan 18 kegiatan, adapun program yang dijalankan adalah :

Tabel 2.2
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pekerjaan Renja Kecamatan Lengayang
dan Pencapaian Renstra Kecamatan Lengayang Tahun 2025
Kabupaten Pesisir Selatan

Kode	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ kegiatan (output)	Target Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun (n-1)2024	Perikraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan					
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2) 2023	Tingk at Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)				
1	2	3	4	5	6	7	$8 = \frac{7}{6} \times 100$	9	$10 = (5+7+9)$	$11 = \frac{10}{4} \times 100$				
	Semua Urusan													
	Semua Bidang													
7	01	01			1.916.853.254									
7	01	01	2.01		5.778.000	11.975.650	14,747,600	14,698,200	99.66	17,393,332	44.049.182	7,62		
7	01	01	2.01	06	<i>Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat daerah</i>	2.880.000	8.723.800	10,263,800	10,259,400	99.96	13.432.380	32.415.580	11,25
7	01	01	2.01	07	<i>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	2.898.000	3.251.850	4,483,800	4,438,800	100	3.960.952	11.651.702	4,02
7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan		1.599.635.837	1572787106						

7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	1.549.685.837	1.514.316.203	1,397,695,089	1,345,332,173	96.25	1.514.338.836	4.373.987.212	2,82
7	01	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	49.950.000	58.470.903	23,640,000	23,640,000	100	34.440.000	116.550.903	2,33
7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah		147.906.066	48187740						
7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket komponen listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	15.014.766	3.878.600	9,057,600	9,057,320	100	5.324.670	18.260.590	1,22
7	01	01	2.06	04	Penyediaan Logistik Kantor	Jumlah Paket bahan logistik kantor yang disediakan	18.958.800	19.005.920	17,168,322	17,167,454	99.99	13.575.627	49.749.001	2,62
7	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket barang cetak dan penggandaan yang disediakan	12.659.500	7.588.000	9,603,000	9,603,000	100	7.600.600	24.791.600	1,95
7	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	1.800.000	1.800.000	1.800.000	1,760,000	97.7	1.800.000	5.360.000	2,97

7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	99.473.000	59.022.000	109,146,450	108,815,250	99.7	80.937.500	248.774.750	2,50
7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		17.695.000	0						
7	01	01	2.07	10	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	jumlah mubeler kantor yang dibeli (paket)	17.695.000	0	0	0	0	0		0
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		78.658.393	66149164						
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	9.000.000	8.408.154	9,000,000	8,918,030	99	12.000.000	29.326.184	3,25
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	69.658.393	57.741.010	69,308,073	67,805,290	97.8	67.863.051	193.409.351	2,77
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		67.179.958	66.918.966						

7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lanpangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	47.589.958	52.575.566	36.901,005	36.890,000	99,98	37.399.862	126.865.428	2,66
7	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	2.700.000	5.550.000	2.700,000	2.700,000	100	2.700.000	24.020.440	8,89
7	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/di rehabilitasi	16.890.000	8.793.400	13,131,950	13,130,750	99,99	8.003.750	29.927.900	1,77
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		51.372.000	62.015.000						
7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		51.372.000	62.015.000						
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	7.322.000	13.110.000	0	0	100	0	13.110.000	1,79
7	01	03	2.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan	Jumlah Laporan Peningkatan	44.050.000	48.905.000	0	0	100	0	48.905.000	1,11

					<i>Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>	<i>efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan</i>									
7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		39.320.583								
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		39.320.583	23.353.500							
7	01	05	2.01	03	<i>Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan</i>	<i>Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan</i>	39.320.583	23.353.500	23.353.500	23.353.500	100	0	46.707.000	1,18	

Adapun review program atau kegiatan telah memenuhi target yang diharapkan atau direncanakan, karena seluruh program dan kegiatan yang sesuai dengan anggaran telah terealisasi seratus persen (100%), namun dari seluruh program yang direncanakan belum melampaui dari target yang direncanakan.

Gambaran tentang pelaksanaan Renja perubahan 2025 di SKPD Kecamatan Lengayang dapat dikatakan berjalan dengan cukup baik dengan berbagai catatan penting dalam usaha menjalankan anggaran sesuai dengan Peraturan perundang – undangan dan memuaskan semua pihak. Untuk kedepan pada kami banyak belajar dari pengalaman serta kekurangan pada sehingga diharapkan sempurna pelaksanaan Renja dapat di capai, baik dari kegiatan maupun secara administrasi.

Sejalan dengan berjalannya waktu, pelaksanaan Rencana kerja perangkat Daerah kecamatan Lengayang telah terlewati. Berbagai program dan kegiatan pembangunan yang dituangkan dalam Renja perubahan telah dilaksanakan, dan untuk mengetahui hasil – hasil yang telah dicapai maka perlu dilakukan Evaluasi secara menyeluruh.

1. Realisasi program/Kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil capaian direncanakan. Besaran anggaran dan realisasi telah berjalan sesuai dengan yang diharapkan, sehingga tidak terjadi kekurangan realisasi pada tahun anggaran 2025.
2. Realisasi Program/Kegiatan yang telah Memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan, seluruh Program/Kegiatan telah terpenuhi sesuai dengan hasil/keluaran yang diharapkan seperti pada Tabel 2.1
3. Realisasi Program/Kegiatan yang melebihi Target Kinerja hasil/keluaran yang direncanakan
4. Faktor-faktor tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target Kinerja program Kegiatan
5. Implementasi yang timbul terhadap target Capaian Program Renstra Perangkat Daerah
6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Capaian Target Tahun sebelumnya di gambarkan dalam tabel 2.2 berikut

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Lengayang
Kabupaten Pesisir Selatan (T-C.30)

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2022	Tahun 2023	
1	Terwujudnya pemerintahan yang akuntabel dan berkinerja.	-	Nilai Lakip Kecamatan Lengayang	BB	BB	BB	A	B	B	BB	80%	A	
2	Meningkatkan Informasi Pelayanan Publik.	-	Indek Kepuasan Masyarakat	80 %	80 %	80 %	80 %	94.54 %	80 %	80 %	80 %	80%	
		-	Jumlah Dokumen Informasi Publik	36 Dokumen	36 Dokumen	36 Dokumen	36 Dokumen	36 Dokumen	36 Dokumen	36 Dokumen	36 Dokumen	36 Dokumen	
		-	Inovasi Kecamatan	1 Inovasi	1 Inovasi	1 Inovasi	1 Inovasi	1 Inovasi	1 Inovasi	1 Inovasi	1 inovasi	1 Inovasi	

3	Meningkatkan Pengetahuan dan Pemahaman Aparatur Pemerintahan Nagari dalam Administrasi Pengelolaan Keuangan Nagari.	-	Jumlah Nagari yang menerapkan tata kelola Keuangan dan P	9 Nagari	9 Nagari	9 Nagari	9 Nagari	9 Nagari	9 Nagari	9 Nagari	9 Nagari	9 Nagari	
4	Meningkatkan Pengalaman Nilai-Nilai Agama dan Kehidupan Masyarakat.	-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mesjid yang memiliki TPQ yang Aktif 2. Tingkat Partisipasi didikan Subuh 	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %	

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Terlaksanakannya tugas-tugas pemerintahan dalam melaksanakan pelayanan untuk mendukung terselenggaranya otonomi daerah sangat tergantung pada kemampuan aparaturnya. Karena itu dalam mencapai tujuan yang diharapkan diperlukan pegawai yang memiliki kompetensi dan berdisiplin dengan disertai pula adanya peningkatan dan pengembangan kelembagaan dan sumber daya aparaturnya.

Kompetensi yang dimaksud adalah berkenaan dengan tingkat keterampilan dan pengetahuan, meningkatkan mutu dan kapasitas sumber daya aparatur dilingkungan Kecamatan Lengayang Kabupaten Pesisir Selatan sangatlah penting dilakukan, mengingat dalam era otonomi daerah sekarang ini menuntut akan profesionalisme pegawai dalam memahami isu strategis untuk dapat merumuskan kebijakan yang sinergis, seiring dengan semakin meningkatnya Sumber Daya masyarakat yang tentunya akan berdampak pada tuntutan peningkatan kualitas pelayanan publik dan itupun tergantung juga pada sarana dan prasarana yang ada pada Camat lengayang Kabupaten Pesisir Selatan.

Analisis pengukuran kinerja Kegiatan dan Pengukuran Sasaran dilakukan melalui : Penetapan Indikator kinerja yaitu ukuran kualitatif dan kuantitatif yang menggambarkan tingkat capaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan

Selanjutnya dilakukan analisis capaian kinerja atas sasaran yang didasarkan atas hasil pengukuran kinerja kegiatan dalam suatu sasaran dilakukan analisis pencapaian kinerja utama.

Pada pembahasan Sub Bab ini perlu disajikan tabel analisis pencapaian Kinerja pelayanan perangkat daerah yang disesuaikan menurut perangkat daerah masing – masing dengan format Tabel 2.3 sebagai berikut :

Tabel 2.3
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025
KabupatenPesisirSelatan (T-C 31)

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Lengayang

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan						
	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target Capaian	Pagu Indikatif		
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA		KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	<i>Terpenuhinya penunjang operasional</i>	100 %	1,916,853,254	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA		KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	<i>Terpenuhinya penunjang operasional</i>	12	1,583,532,053
	1	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	<i>Terpenuhinya Administrasi Kantor</i>	100 %	5,778,000	1	<i>Terpenuhinya Administrasi Kantor</i>	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	<i>Jumlah perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah</i>	12	4,681,000
	a	<i>Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat daerah</i>	100 %	2,880,000	a	<i>Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat daerah</i>	12	2,386,000
	b	<i>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	<i>Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	100 %	2,898,000	b	<i>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	<i>Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	12	2,295,000
	2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	<i>Terpenuhinya pembayaran gaji, tunjangan dan tambahan</i>	100 %	1,599,635,837	2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	<i>Terpenuhinya pembayaran gaji, tunjangan dan</i>	12	1,306,405,134

										tambahan			
	a	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	100 %	1,549,685,837		a	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12	1.264,555,134
	b	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	100 %	49,950,000		b	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	41,850,000
3		Administrasi Umum Perangkat Daerah	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Terpenuhinya pelayanan administrasi umum perangkat daerah	100 %	147,906,066	3		Administrasi Umum Perangkat Daerah	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Terpenuhinya pelayanan administrasi umum perangkat daerah	12	137,683,066
	a	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Paket komponen listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	100 %	15,014,766		a	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Paket komponen listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	12	15,014,766
	b	Penyediaan Bahan Logistik	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Paket bahan logistik kantor yang disediakan	100 %	18,958,800		b	Penyediaan Bahan Logistik	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Paket bahan logistik kantor yang disediakan	12	15,504,300
	c	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Paket barang cetakan dan Penggandaan	100 %	12,659,500		c	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Paket barang cetakan dan	12	12,321,000

				yang disediakan						Penggandaan yang disediakan yang disediakan			
	d	Penyediaan Bahan Bacaan Peraturan Dan Perundang-Undangan	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	100 %	1,800,000		d	Penyediaan Bahan Bacaan Peraturan Dan Perundang-Undangan	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	12	1,050,000
	e	Fasilitasi Kunjungan Tamu	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	100 %	0		e	Fasilitasi Kunjungan Tamu	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12	0
	f	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	100 %	99,473,000		f	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12	93,793,000
4		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Terpenuhinya layanan administrasi penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %	78,658,393	4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Terpenuhinya layanan administrasi penunjang urusan pemerintahan daerah	12	62,566,153	
	a	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi	1 Paket	9,000,000		a	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi	1 Paket	6,839,059

				Sumber Daya Air dan Listrik							Sumber Daya Air dan Listrik		
	b	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Paket	69,658,393		b	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Paket	55,727,094
5		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Persentase ketersediaan barang milik daerah sesuai dengan penunjang urusan pemerintahan umum	1 Paket	17,695,000	5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Persentase ketersediaan barang milik daerah sesuai dengan penunjang urusan pemerintahan umum	1 Paket	17,695,000	
	a	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Terpenuhinya kursi rapat stiples, meja setengah biro, kursi putar, dan lemari file	1 Paket	17,695,000		a	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Terpenuhinya kursi rapat stiples, meja setengah biro, kursi putar, dan lemari file	1 Paket	17,695,000
6		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah	0	67,179,958	6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah	0	54,501,700	
	a	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara	6 Unit	47,589,958		a	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	6 Unit	45,251,700

			Dinas Jabatan		dan dibayarkan Pajaknya					Dinas Jabatan	yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				
	b		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	16 Unit	2,700,000		b	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	16 Unit	2,700,000	
	c		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	3	16,890,000		c	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	3	6,550,000	
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN			KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Persentase lembaga kemasyarakatan aktif	80	51,372,000		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN			KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Persentase lembaga kemasyarakatan aktif	80	48,629,500
	1		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif	70	51,372,000		1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif	70	48,629,500	
	a		Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	100 %	7,322,000		a	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	KANTOR KECAMATAN LENGAYANG	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan	12	7,300,000	

2.3. Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas

Dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat, melaksanakan tugas pokok dan melaksanakan sebagian kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati kepada Camat yang harus dipikul, sampai saat ini terdapat permasalahan/ kendala atau isi-isu yang harus dapat penanganan, isu tersebut antara lain :

1. Sumber daya manusia sebagai operator dan indikator pemberi pelayanan masih terbatas baik segi kuantitas maupun kualitas.
2. Koordinasi dan konsultasi antar pemerintah Nagari, Pemerintah Kecamatan dan Pemerintah Kabupaten masih belum berjalan sesuai seharusnya, sehingga masih sering terjadi ketidak pastian kewenangan.
3. Kesadaran akan tertib aturan bagi masyarakat dan pelaku usaha masih kurang.
4. Kesadaran masyarakat untuk melakukan kegiatan – kegiatan sosial yang menunjang peningkatan kualitas hidup warga miskin dan kaum diabel masih kurang.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintahan Daerah Kecamatan Lengayang

Pada rancangan awal kerja dari kecamatan Lengayang mengajukan rancangan sebesar Rp.2.007.545.837 yang di Realisasikan sebesar Rp.1.671.250.553 Dengan jumlah 3 Program, dan jumlah 18 Kegiatan, dapat dijelaskan dengan tabel 2.3 berikut.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN KECAMATAN LENGAYANG

3.1 Telah Terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk pelaksanaan dengan mempertimbangkan sumberdaya yang dimiliki serta kendala – kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standar penyelenggaraan *good governance* dan akuntabilitas public. Oleh karena kebijakan yang digariskan dalam penyelenggaraan ungsi kecamatan lengayang dalam kurun waktu 2025 adalah sebagai berikut :

1. Optimalisasi pelaksanaan tugas – tugas pemerintahan dalam rangka mengoktmalkan pengkoordinasian pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang – undangan, pemeliharaan sarana prasarana dan asilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan dan pembinaan terhadap penyelenggaraan kegiatan pemerintahan desa atau kelurahan serta melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa/Nagari.
2. Mengoptomalkan pelaksanaan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, yang meliputi aspek perizinan, rekomendasi,koordinasi,pembinaan, pengawasan, asilitasi, penetapan, penyelenggaraan dan kewenangan lain yang dilimpahkan.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perubahan Kecamatan Lengayang

Tujuan renja perubahan kecamatan lengayang kabupaten pesisir selatan merupakan implementasi dari pernyataan Misi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1-5 tahun. Dengan tujuan ini Kecamatan Lengayang Kabupaten Pesisir Selatan telah menetapkan sasaran, dengan mempertimbangkan Sumberdaya dan kemampuan yang dimiliki, aktor-aktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaiannya.

Sasaran Kecamatan Lengayang Kabupaten Pesisir Selatan merupakan penjabaran dari masing-masing tujuan yang ditetapkan dan dialokasikan secara periodik setiap tahun melalui serangkaian program dimana penetapannya diperlukan untuk memberikan okus pada penyusunan kegiatan dan pengalokasian sumber daya organisasi. Semua tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan akan dapat dicapai melalui penyusunan dan pelaksanaan strategi yang tepat, adapun tujuan yang akan dicapai untuk mewujudkan Misi Kecamatan

Lengayang Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan adalah sebanyak 2 (dua) tujuan dan 4 (empat) sasaran.

3.3 Program dan Kegiatan

Program dan Kegiatan merupakan gambaran yang di susun untuk menggambarkan tujuan dan sasaran yang akan dicapai, atau tindakan – tindakan yang akan dilakukan untuk menjalankan visi dan misi yang diemban oleh suatu organisasi.

a. Faktor-faktor yang menjadi Bahan Pertimbangan terhadap Rumusan Program dan Kegiatan

Program dan kegiatan Rencana Kerja Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2025 disusun dengan beberapa pertimbangan sebagai berikut :

1. Mendukung pencapaian visi dan misi Kepala Daerah yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2021-2026 dalam Misi “Memperkuat tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, demokratis, dan transparan”
2. Mendukung percepatan *Sustainable Development Goals* (SDGs) kinerja pada tujuan 16 yaitu menguatkan masyarakat yang inklusif untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel dan inklusif di semua tingkatan.
3. Melaksanakan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah.
4. Perumusan isu strategis dan permasalahan yang dihadapi Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan.

b. Uraian Garis Besar Mengenai Rekapitulasi Program dan Kegiatan.

Dalam Renja ini Inspektorat Daerah melaksanakan 3 program, 8 kegiatan dan 18 sub kegiatan dengan jumlah total dana Pagu indikatif sebesar Rp 2.007.545.837,- dari Dana Alokasi Umum (DAU). Lokasi kegiatan terpusat di wilayah Kabupaten Pesisir Selatan kecuali untuk kegiatan rapat koordinasi serta pendidikan dan pelatihan yang dilakukan di luar daerah.

Program kerja dan kegiatan Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan yang diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006, untuk menjaga kesinambungan pembangunan di Kabupaten Pesisir Selatan disusunlah Rencana Kinerja Tahunan Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun Anggaran 2025 berdasarkan RPJMD Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2021-2026 yang merupakan pedoman serta arahan aktivitas tahunan sebagai penjabaran kegiatan dan sasaran yang diharapkan dapat dicapai dari rencana strategik dalam mencapai tujuan yang berpedoman pada Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku, Program dan Kegiatan tersebut yaitu :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

- a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 1) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - 2) Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - 2) Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
- c. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - 2) Penyediaan Bahan Logistik
 - 3) Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan
 - 4) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
 - 5) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- d. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 1) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 1) Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik
 - 2) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - 2) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - 3) Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana dan prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

- a. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
 - 1) Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
 - 2) Peningkatan Efektifitas kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

- a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
 - 1) Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan

Masing-masing Program dan Kegiatan dilengkapi dengan indikator kinerja dan pendanaan indikatif yang akan dilaksanakan oleh Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2025 secara lengkap dapat dilihat dalam tabel 3.3 dibawah ini

:

3.4 Produk Unggulan

1. Anyaman Kombuk Unjuik

KOMBUIK UNJUIK adalah kerajinan tas anyaman dari padi mansiang sebagai kearifan lokal yang berada di Kampung Padang Cupak Nagari Lakitan Utara, Kecamatan Lengayang, Kabupaten Pesisir Selatan, Provinsi Sumatera Barat Kelompok Barangan Saiyo. Padi mansiang tumbuh dengan subur di daerah ini. Padi mansiang tumbuh di sawah seperti layaknya tanaman padi, dan di panen setelah berumur 8 bulan.

Di sana anak-anak sejak kecil sudah diajarkan bagaimana menganyam padi mansiang menjadi sebuah kombuk. Kombuk unjuik memiliki beragam jenis bentuk dan kegunaan. "Kombuk unjuik ini telah menjadi andalan dan ikon Kabupaten Pesisir Selatan" ujar Rida salah satu pengrajin kombuk unjuik Kampung Padang Cupak di Nagari Lakitan Utara.

Kombuk unjuik menjadi kebiasaan kreatifitas turun menurun yang produktif bagi masyarakat Cupak. Dahulu masyarakat menggunakan kombuk unjuik sebagai tempat untuk membawa bekal saat bekerja ke sawah dan ladang. Selain itu, kombuk unjuik juga digunakan sebagai tas untuk meletakkan barang belanjaan ketika ke pasar tradisional atau disini kita sebut "poka". Seiring berjalannya waktu, pengrajin terus melakukan inovasi baru terhadap desain kombuk unjuik agar masyarakat luas mengenal dan menyukai kombuk unjuik.

➤ Kegunaan Kombuk unjuik

Saat ini kombuk unjuik sering digunakan saat menghadiri acara pernikahan atau acara-acara lainnya baik dalam situasi formal ataupun non formal. Selain itu, kombuk unjuik juga digunakan untuk kemasan yang dapat digunakan kembali seperti hampers lebaran, karena kombuk unjuik sudah mulai memiliki beragam desain unik untuk berbagai keperluan.

Kekuatan kombuk unjuik dalam menampung barang bawaan terbilang sangat baik tanpa menghilangkan bentuk aslinya. Kombuk unjuik dapat digunakan hingga bertahun-tahun. Tidak seperti plastik jika keberatan akan robek. Namun, kombuk unjuik jika terkena air bisa menembus permukaan pada sela-sela anyaman.

Dengan meningkatnya kreativitas pengrajin, kombuk unjuik sudah banyak diminati oleh masyarakat luas dari berbagai kalangan. Saat ini kepedulian masyarakat terhadap pelestarian alam semakin meningkat. Begitupun keinginan masyarakat dalam menggunakan tas dan kemasan yang ramah lingkungan. Kombuk unjuik ini jika dipakai tidak mengurangi penampilan atau style seseorang, bahkan terdapat nilai estetika kekayaan lokal.

➤ Proses Pembuatan Kombuk Unjuik

Proses pembuatan kombuk unjuik itu sendiri memiliki beberapa tahapan. Berdasarkan hasil wawancara kepada Ibu Rida, salah satu pengrajin kombuk unjuik di kampung Padang Cupak. Bahan baku kombuk berasal dari padi mansiang.

Mansiang atau wlingi (*Actinoscirpus grossus*) adalah sejenis rumput anggota suku teki-teki (*Cyperaceae*) yang sering dimanfaatkan sebagai bahan anyam-anyaman. Rumput ini tumbuh di paya dan rawa-rawa. (sumber: Wikipedia). Setelah 8 bulan panen, mansiang akan dikeringkan atau dijemur terlebih dahulu. Ketika mansiang kering, mansiang akan 'disawik' atau dihaluskan agar permukaannya tipis dan mansiang siap untuk dianyam.

Pembuatan satu kombuk unjuik dengan ukuran standar alas 30×20 cm memerlukan 80-100 helai mansiang. Untuk tali memerlukan 60 helai mansiang. Pengrajin membeli padi mansiang di pasar, untuk 1 ikat padi mansiang diperkirakan 20-25 genggam tangan dengan kisaran harga Rp. 50.000. Dari 1 ikat padi mansiang ini dapat membuat 8-9 Kombuk.

Uniknya, cuaca akan mempengaruhi hasil akhir pada kombuk unjuik. Saat melakukan penyimpanan dan penganyaman padi mansiang, pengrajin sangat menghindari sinar matahari agar padi mansiang tetap rapi ketika dianyam dan terjaga kelenturannya. Jam 11 sampai 3 siang adalah waktu yang juga dihindari oleh pengrajin.

Jika cuaca mendukung dan tidak lembab, pengrajin butuh waktu 3 jam untuk membuat 1 kombuk. Namun jika cuaca terlalu panas, kombuk juga tidak akan dianyam karena padi mansiang akan mudah patah. Kegiatan mengayam ini sering dilakukan oleh pengrajin di dalam rumah.

➤ Jenis Warna Kombuk Unjuik

Kombuk Unjuik memiliki beragam jenis warna. Mulai dari warna original mansiang hingga bermacam warna kombinasi yang digunakan oleh pengrajin. Pewarna kombuk unjuik yang banyak digunakan adalah 'gincu' atau pewarna kain. Harga jual kombuk yang tidak diberi warna berkisar Rp. 20.000- Rp. 40.000, tergantung pada ukuran kombuk unjuik. Harga kombuk unjuik yang berwarna biasanya diberi harga tambahan mulai dari Rp. 5.000- Rp. 10.000.

Dalam gerakan zero waste (nol sampah), kombuk unjuik bisa menjadi salah satu solusi untuk mengganti penggunaan kantong plastik, karena kombuk unjuik terbuat dari tumbuh-tumbuhan dan tidak memberi dampak yang buruk terhadap lingkungan.

Tidak hanya dilihat dari dampak lingkungan, dengan menggunakan kombuk unjuik sebagai alternatif penggunaan kantong plastik, secara tidak langsung juga dapat meningkatkan kesejahteraan pengrajin kombuk unjuik dan petani padi mansiang.

➤ Hasil (Gambar) Kombuk Unjuik





Dari uraian diatas kami berharap kombuk unjuik ini bisatersebar luas dalam negeri maupun luar negeri, dan bisaberkembang dimanapun berada dan banyak diminati dan disukai oleh pengagumnya.

Tabel 3.3
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN, DAN PENDANAAN INDIKATIF
KECAMATAN LENGAYANG KABUPATEN PESISIR SELATAN

OPD : KANTOR KECAMATAN LENGAYANG

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Tahun 2025 (Tahun Rencana)					Catatan penting	Prakiraan Maju Thn 2026	
				Lokasi (Kampung, Nagari, Kecamatan)	Koordinat Geografis	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/pagu indikatif (Rp)
1	2	3		7			9	10	11	12	13
	Urusan Wajib										
	Kecamatan Lengayang			Kantor Camat Lengayang			2.007.545.837				2.554.022.276
	1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Ketercapaian penunjang Urusan pemerintahan Daerah kabupaten	100%	Kantor Camat Lengayang			1.916.853.254	Pendapatan Transfer			2.330.520.276
	Kegiatan :										

7	01	01	2.01		Perencanaan / Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian penunjang Urusan pemerintahan Daerah kabupaten	100%	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"		5.778.000	Pendapatan Transfer			9.993.332
					Sub Kegiatan:										
					Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat daerah	Jumlah Perjanjian Kinerja Yang Disusun	... Dukumen				2.880.000	Pendapatan Transfer		12 bln	6.032.380
						Jumlah Perjanjian Kinerja Perubahan Yang Disusun	... Dukumen								
						Jumlah Renja 2023 yang disusun	... Dukumen								
						Jumlah Renja Perubahan 2022 yang disusun	... Dukumen								
						Jumlah RKA Pergeseran Tahun 2022 yang disusun	... Dukumen								
						Jumlah RKA Perubahan 2022 yang disusun	... Dukumen								
						Jumlah RKA 2023 yang disusun	... Dukumen				-				-
7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Yang disusun	... Dukumen	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln	2.898.000	Pendapatan Transfer		12 bln	3.960.952
						Jumlah Laporan Bulanan Kegiatan yang disusun	... Dukumen								

						Jumlah Laporan LKPJ yang disusun	... Dokumen													
						Jumlah Laporan LKPD yang disusun	... Dokumen													
						Jumlah Laporan RTP SPIP yang disusun	... Dokumen													
						Jumlah laporan triwulan evaluasi RKPD yang disusun	... Dokumen													
					SPPD						12 bln	0					12 bln		0	
7	01	01	2,02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian penunjang Urusan pemerintahan Daerah kabupaten	100%	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"			1.599.635.837	Pendapatan Transfer						1.837.076.470	
					Sub Kegiatan:															
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Bulan Gaji ASN dan Calon ASN yang dibayarkan Gaji dan tunjangan	12 bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	14 bln		1.549.685.837	Pendapatan Transfer				12 bln		1.802.996.470	
7	01	01	2.02	02	Penyediaan administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah bulan pembayaran honor ASN yang dibayarkan	12 Bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln		49.950.000	Pendapatan Transfer				12 bln		34.080.000	

7	01	01	2.02	03	Belanja Iuran Jaminan kesehatan Non PNS	Jumlah bulan pembayaran Pajak BPJS Non PNS	12 Bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln	0	Pendapatan Transfer	12 bln	0
7	01	01	2,06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Umum		Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"		147.906.066	Pendapatan Transfer		242.783.986
					Sub Kegiatan:									
7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Ketersediaan komponen instalasi listrik/ penerangan (bln)	12 Bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln	15.014.766	Pendapatan Transfer	12 bln	10.516.800
7	01	01	2.06	02	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kerja yang baik (bln)	12 Bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln	-	Pendapatan Transfer	12 bln	25.000.000
7	01	01	2.06	04	Penyediaan bahan Logistik	Ketersediaan Alat Tulis Kantor (bln)	12 Bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln	18.958.800	Pendapatan Transfer	12 bln	19.285.386
7	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Ketersediaan barang cetak dan penggandaan (bln)	12 Bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln	12.659.500	Pendapatan Transfer	12 bln	27.725.000

7	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	ketersediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan (bln)	12 Bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100' 43'10'884"	12 bln	1.800.000	Pendapatan Transfer		12 bln	4.800.000
7	01	01	2.06	08	Fasilitas Kunjungan Tamu	Ketersediaan makan dan minum tamu (bln)		Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100' 43'10'884"	12 bln	-	Pendapatan Transfer		12 bln	46.200.000
7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Ketersediaan operasional untuk rapat	12 Bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100' 43'10'884"	12 bln	99.473.000	Pendapatan Transfer		12 bln	109.256.800
						Koordinasi dan konsultasi dalam daerah	12 Bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100' 43'10'884"	12 bln		Pendapatan Transfer		12 bln	
						Koordinasi dan konsultasi Luar Daerah	12 Bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100' 43'10'884"	12 bln		Pendapatan Transfer		12 bln	
						Makan Minum Rapat	12 Bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100' 43'10'884"	12 bln		Pendapatan Transfer		12 bln	

7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase ketersediaan barang Milik daerah sesuai dengan perencanaan		Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"		17.695.000	Pendapatan Transfer		62.000.000
7	01	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Kursi rapat Stainless					-			35.000.000
7	01	01	2.07	06	Pengadaan Perlengkapan Kantor.	Ac Portable/AC					-			-
					Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Komputer	1 unit		1 unit	17.695.000			2 unit	27.000.000
						Laptop	1 unit		1 unit				1 unit	
7	01	01	2,08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Layanan Administrasi Penunjang Pemerintah Daerah		Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"		78.658.393	Pendapatan Transfer		81.346.218
					Sub Kegiatan:									
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	ketersediaan Air, Listrik dan jasa komunikasi (bln)	12 Bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln	9.000.000	Pendapatan Transfer	12 bln	15.000.000

7	01	01	2.08	04	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Honor Non PNS	12 bln	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln	69.658.393	Pendapatan Transfer		12 bln	66.346.218
						Peralatan Kebersihan dan Alat Pembersih	12 Bulan	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"			Pendapatan Transfer		12 bln	
7	01	01	2,09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah		Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"		67.179.958	Pendapatan Transfer			97.320.270
					Sub Kegiatan:										
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	<i>Jumlah Kendaraan dinas yang dipelihara</i>	2 Unit	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln	47.589.958	Pendapatan Transfer		12 bln	47.120.270
						<i>Honorarium Supir</i>	1 org	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	13 bln		Pendapatan Transfer		12 bln	0

						Jumlah Kendaraan Dinas yang dibayar pajaknya	2 Unit	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln		Pendapatan Transfer		12 bln	
						Jumlah Kendaraan yang diberikan BBM	2 Unit	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln		Pendapatan Transfer		12 bln	
						Jumlah kendaraan yang diservice dan ganti suku cadang	2 Unit	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln		Pendapatan Transfer		12 bln	
7	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Mesin dan lainnya	Jumlah AC, Komputer dan Ginset yang dipelihara	...Unit	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln	2.700.000	Pendapatan Transfer		12 bln	22.200.000
						Jumlah AC yang di pelihara	6 Unit	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln		Pendapatan Transfer		12 bln	
						Jumlah Komputer yang dipelihara	5	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln		Pendapatan Transfer		12 bln	

						Jumlah Kendaraan Dinas	2 Unit	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln		Pendapatan Transfer		12 bln	
7	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah Gedung yang dipelihara/rehab	2 Unit	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln	16.890.000	Pendapatan Transfer		12 bln	28.000.000
						Jumlah Gedung Kantor yang dipelihara/rehab	1 Unit	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln		Pendapatan Transfer		12 bln	
						Jumlah Rumah Dinas yang dipelihara/rehab	1 Unit	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	12 bln		Pendapatan Transfer		12 bln	
						Honor Jasa Tenaga kebersihan	1 org	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	13 bln		Pendapatan Transfer		12	
7	01	03			2. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Usulan Masyarakat Yang Menjadi prioritas Kecamatan		Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	100%	51.372.000	Pendapatan Transfer		9 Nagari	60.362.000
						Kegiatan :									
7	01	03	2.01		Koordinasi kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Nagari Yang difasilitasi Kegiatan pemberdayaan		Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E100'43'10'884"	100%	51.372.000	Pendapatan Transfer		35 usulan	60.362.000

						Fasilitasi PKK	9 Nagari			9 Nagari	-			9 Nagari	-
						fasilitasi Koordinasi kecamatan Sehat	5 sekolah				-				-
						pembinaan LDS	Mesjid			9 Nagari	-			9 Nagari	-
						Kepemudaan	Nagari			9 Nagari%	-				-
						Fasilitasi Inovasi Wilayah	Nagari			9 Nagari	-				-
7	01	05			3. PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Penugasan Terkait pemerintahan Umum		Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E1 00'43'10'884"	100%	39.320.583	Pendapatan Transfer		100%	39.340.000
					Kegiatan :										

7	01	05	2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase hasil fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	... Kali	Kantor Camat Lengayang	SI'42'29.1852".E1 00'43'10'884"	1 kali	39.320.583	Pendapatan Transfer	1 kali	39.340.000
				Sub Kegiatan:									
				Pembinaan Persatuan Dan Kesatuan bangsa						-			
				Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Nagari Yang Difasilitasi dalam pilwana (Nagari)	1 Kali			1 kali	39.320.583			25.500.000
				Pelaksanaan BHBN	jumlah Pelaksanaan PHBN	7 Kali			7 kali	-			13.840.000
				Pembinaan Pramuka	Jumlah Pembinaan Pramuka	1 Kali			1 kali	-			-
JUMLAH										2.007.545.837			2.554.022.276

BAB IV

RENCANA KERJA PERUBAHAN DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 RENCANA KERJA PERUBAHAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Program Kecamatan Lengayang Kabupaten Pesisir Selatan merupakan program prioritas RPJMD yang sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Lengayang. Rencana program prioritas beserta indikator keluaran program sebagaimana tercantum dalam RPJMD, selanjutnya dijabarkan Kecamatan Lengayang kedalam rencana kegiatan untuk setiap program prioritas tersebut. Pemilihan kegiatan untuk masing-masing program prioritas ini didasarkan atas strategi dan kebijakan Kecamatan Lengayang. Kegiatan yang dipilih untuk setiap program prioritas, diharapkan dapat menunjukkan akuntabilitas kinerja sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Lengayang.

Pencapaian indikator kinerja yang telah ditetapkan merupakan keberhasilan dari tujuan dan sasaran program yang telah direncanakan. Indikator kinerja dipergunakan sebagai data dan informasi dasar untuk melakukan identifikasi masalah, menentukan kebijakan, merencanakan anggaran, memberikan peringatan dini terhadap masalah yang berkembang, memantau perkembangan pelaksanaan program kebijakan, sebagai bahan pengendalian dan evaluasi dampak dari kebijakan yang telah dibuat serta sebagai laporan pertanggungjawaban kepada masyarakat.

Pendanaan indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan adalah jumlah dana yang tersedia untuk pelaksanaan program dan kegiatan tahunan. Program-program prioritas yang telah disertai kebutuhan pendanaan atau pendanaan indikatif selanjutnya akan dijabarkan ke dalam kegiatan prioritas beserta kebutuhannya

Table T-C. 33
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SKPD TAHUN 2025
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Kantor Camat Lengayang

TUJUAN	SASARAN	KODE				URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME DAN KEGIATAN OUTPUT)	DATA CAPAIAN PADA TAHUN AWALPER ENCANAAN	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2025		UNIT KERJA OPD PENANGGUNG JAWAB	LOKASI
									TARGET	RP		
1	2	4				5	6	7	8	9	10	11
		7				UNSUR KEWILAYAHAN	Rata-rata nilai pelayanan kepada masyarakat					Kec.Lengayang
		7	01			KECAMATAN	Nilai lakip kecamatan lengayang		Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten	2,007,545,837		Kec.Lengayang
Mewujudkan tata kelola pemerintahan maju yang bersih, transparan, demokratis, sejahtera, dan bermatahat didukung pemerintahan	Meningkatkan Akuntabilitas kinerja Kecamatan.	7	01	01		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten		100 %	1,916,853,254	Kasubag Perencanaan	Kec.Lengayang
		7	01	01	2.01	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terpenuhnya administrasi umum kantor (bulan)			5,778,000		

yang akuntabel dan professional.	7	01	01	2.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah perjanjian kinerja yang disusun			2,880,000		
	7	01	01	2.01	Evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan SAKIP yang disusun			2,898,000		
	7	01	01	2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten			1,599,635,837	Kasubag perencanaan	Kec.Lengayang
	7	01	01	2.02	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah bulan gaji Asn dan calon ASN yang dibayarkan Gaji dan tunjangan		12	1,549,685,837		
	7	01	01	2.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah bulan pembayaran honor ASN yang dibayarkan		12	49,950,000		
	7	01	01	2.03	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terpenuhnya Pelayanan Administrasi Umum			147,906,066	Kasubag Umum	Kec.Lengayang
	7	01	01	2.03	Penyediaan komponen instansi listrik/penerangan bangunan kantor	Ketersediaan komponen instalasi listrik/penerangan (bulan)		12	15,014,766		
	7	01	01	2.03	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan yang dibeli		12	0		

		7	01	01	2.03	<i>Penyediaan Logistik Kantor</i>	<i>Ketersediaan alat tulis kantor</i>		12	18,958,800		
		7	01	01	2.03	<i>Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan</i>	<i>Ketersediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan</i>		12	1,800.000		
		7	01	01	2.03	<i>Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</i>	<i>Ketersediaan barang cetak dan penggandaan (bulan)</i>		12	12,659,500		
		7	01	01	2.03	<i>Fasilitasi Kunjungan Tamu</i>	<i>Ketersediaan makan dan minum pegawai, rapat dan tamu (bulan)</i>		12	0		
		7	01	01	2.03	<i>Penyelenggaraan rapat dan koordinasi dan konsultasi SKPD</i>	<i>Ketersediaan operasional untuk rapat</i>		12	99,473,000		
		7	01	01	2.03		<i>Koordinasi dan konsultasi dalam daerah</i>		12			
		7	01	01	2.03		<i>Koordinasi dan konsultasi luar daerah</i>		12			
		7	01	01	2.03		<i>Makan minum rapat</i>		12			

		7	01	01	2.04	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan					17,695,000		
		7	01	01	2.04	PengadaanBarang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Jumlah paket mabel yang disediakan</i>			1	0		
		7	01	01	2.07 .006	Pengadaan Peralatan Mesisn Lainnya	<i>Jumlah unit Peralatan dan Mesisn lainnya yang disediakan</i>			2 Unit	17,695,000		
		7	01	01	2.05	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya layanan administrasi penunjang urusan pemerintahan daerah				78,658,393		
		7	01	01	2.05	<i>Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</i>	Ketersediaan air, listrik, dan jasa komunikasi (bulan)			12	9,000,000		
		7	01	01	2.05	<i>Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</i>	<i>Honor Non PNS</i>			12	69,658,393		
		7	01	01	2.05		<i>Peralatan kebersihan dan alat pembersih</i>			12			
		7	01	01	2.06	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah				67,179,958		
		7	01	01	2.06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				12	47,589,958		

		7	01	01	2.06	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Honor Non PNS		12	0		
		7	01	01	2.06		Peralatan kebersihan dan alat pembersih		12			
		7	01	01	2.07	Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah		12	0		
		7	01	01	2.08	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara		2 Unit	0		
		7	01	01	2.08		Honorarium Supir		1 Unit			
		7	01	01	2.08		Jumlah kendaraan dinas yang dibayar pajak		2 Unit			
		7	01	01	2.08		Jumlah kendaraan dinas yang diberi BBM		2 Unit			
		7	01	01	2.08		Jumlah kendaraan yang diservice dang anti suku cadang		2 Unit			
		7	01	01	2.09	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah AC, Komputer, Laptop yang dipelihara		20 Unit	2,700,000		

		7	01	01	2.09		<i>Jumlah AC yang di pelihara</i>		6 Unit			
		7	01	01	2.09		<i>Jumlah komputer dan leptop yang dipelihara</i>		5 Unit			
		7	01	01	2.10	Pemeliharaan /Rehabilitas Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah gedung yang dipelihara/direhab		2 Unit	16,890,000		
		7	01	01	2.10		<i>Jumlah gedung kantor yang dipelihara/rehab</i>		1 Unit			
		7	01	01	2.10		<i>Jumlah rumah dinas yang dipelihara/rehab</i>		1 Unit			
		7	01	03		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				51,372,000		
		7	01	03	2.11	Koordinasi kegiatan pemberdayaan desa				51,372,000		
		7	01	03	2.11	<i>Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan didesa</i>				7,322,000		
		7	01	03	2.11	<i>Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan</i>				44,050,000		

(PATEN) ditingkat kecamatan meningkatkan kualitas pelayanan	7	01	02		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Tingkat Kepuasan Terhadap Pelayanan Kecamatan			39,320,583		Kec.Lengayang
	7	01	05	2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase fasilitas penyelenggaraan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat			39,320,583		
	7	01	05	2.01 .008	<i>Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan</i>	<i>Jumlah permohonan Non Usa yang di fasilitasi</i>			39,320,583		
								-	2,007,545,837	-	-

BAB V PENUTUP

Rencana kerja Perubahan OPD kecamatan Lengayang tahun ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis kecamatan Lengayang tahun 2021-2026. Rencana Kerja OPD Kecamatan Lengayang Tahun akan dipakai sebagai acuan dalam pelaksanaan tugas tahun .

Rencana kerja Perubahan OPD kecamatan Lengayang tahun dimaksud untuk mengidentifikasi perkiraan sumber daya dan dana pembangunan. Rencana kerja Perubahan OPD Kecamatan Lengayang tahun diharapkan dapat mewujudkan sinerjifitas, efisiensi dan efektifitas perencanaan alokasi sumber daya dalam pembangunan daerah. Untuk mengetahui efektifitas dan keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan ini akan diadakan evaluasi dan dipertanggungjawabkan kepada Bupati Pesisir Selatan.

Besar harapan kami agar dokumen Renja ini juga dapat bermanfaat dan menjadi acuan bagi pemangku peran terkait dalam mendukung penyelenggaraan pengawasan pemerintahan menuju terwujudnya birokrasi yang bersih dan responsif terhadap pemenuhan hak dasar rakyat melalui reformasi birokrasi pada Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan. Kritik dan saran membangun dari berbagai pihak sangat kami harapkan demi perbaikan perencanaan dan penyusunan Rencana Kerja di masa yang akan datang.

BUPATI PESISIR SELATAN

H. HENDRAJONI, S.H., M.H