

**MATRIKS TINDAK LANJUT LAPORAN HASIL EVALUASI SAKIP TAHUN 2024
KANTOR CAMAT SUTERA KABUPATEN PESISIR SELATAN
TAHUN 2025**

No	Indikator Penilaian	Rekomendasi LHE 2024	Rencana Aksi Tindak Lanjut	Target	Waktu Pelaksanaan	Penanggungjawab	Status/Progres Penyelesaian	Keterangan
1	Perencanaan Kinerja	a. Melengkapi Nomor, Tanggal dan Stempel pada dokumen perencanaan kinerja (PK, IKU, dst)	Memeriksa dokumen tersebut dan melengkapinya sesuai dengan syarat formal		Mei 2025	Kasubag Perencanaan	Selesai	
		b. Meyelaraskan Semua Dokumen Perencanaan Kinerja	Memeriksa kelengkapan dokumen perencanaan Kinerja dengan menyelaraskan semua dokumen	Triwulan III Tahun 2025	Juli s.d September 2025	Kasubag Perencanaan	dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Triwulan III 2025
		c. Menyediakan Indikator kinerja Utama IKU yang harus dicapai secara berkelanjutan	Menyediakan indikator yang relevan dan sesuai dengan RPJMD pada Renstra Tahun 2025-2029	Triwulan III Tahun 2025	Juli s.d September 2025	Kasubag Perencanaan	dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Triwulan III 2025
		d. Melakukan pemantauan atas rencana aksi secara periodik	Melaksanakan pemantauan atas rencana aksi per triwulan	Setiap Triwulan Tahun 2025	Per Triwulan selama tahun 2025	Kasubag Perencanaan	dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025
		e. Melakukan Pemantauan kinerja, terdapat deviasi agar dilakukan analisa dan pemberian solusi	Melaksanakan pemantauan terhadap kinerja dan pemberian solusi terhadap analisa kinerja.	Setiap Triwulan Tahun 2025	Per Triwulan selama tahun 2025	Pegawai / ASN	Dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025
		f. Setiap Pegawai Merumuskan dan Menetapkan Perencanaan Kinerja	Melaksanakan dan melengkapi data Perencanaan Kinerja sesuai tupoksi	1 Tahun	Januari s.d Desember 2025	Pegawai / ASN	Dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025
		g. Setiap Pegawai memahami dan peduli serta berkomitmen dalam pencapaian kinerja	Melaksanakan pencapaian kinerja serta memahami dan berkomitmen dalam melaksanakan pekerjaan	1 Tahun	Januari s.d Desember 2025	Pegawai / ASN	Dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025
		h. Notulen rapat monitoring rencana aksi memaparkan analisa faktor hambatan/permasalahan dalam capaian terget serta tidak lanjut yang telah atau harus dilaksanakan	Memeriksa dokumen tersebut dan melengkapi sesuai dengan syarat formal	Setiap Triwulan Tahun 2025	Per Triwulan selama tahun 2025		dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025
2	Pengukuran Kinerja	a. Membuat pedoman teknis berupa SOP pengukuran Kinerja dan SOP Pengumpulan data kinerja.	Melaksanakan dan memvalidasi setiap laporan kinerja yang ada setiap pemangku jabatan	Setiap Triwulan Tahun 2025	Per Triwulan selama tahun 2025	Pegawai / ASN	dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025
		b. Melakukan pengukuran kinerja atas realisasi rencana aksi secara berkala per triwulan.	Memeriksa data secara periodik untuk laporan secara berkala/triwulan	Setiap Triwulan Tahun 2025	Per Triwulan selama tahun 2025	Pegawai / ASN	dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025
		c. Memanfaatkan website http://esakip.pesisirselatankab.go.id	Input dokumen perencanaan dan Capaian Kinerja pada website tersebut	Setiap Triwulan Tahun 2025	Per Triwulan selama tahun 2025	Kesunag Perencanaan	dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025
		d. Memamfaatkan pengukuran kinerja dalam hal penyesuaian aktivitas dalam rangka mencapai kinerja.	Menyediakan/Melengkapi notulen hasil monitoring pencapaian kinerja/realisasi rencan aksi yang di tandatangani oleh camat	Setiap Triwulan Tahun 2025	Per Triwulan selama tahun 2025		dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025
		e. Melakukan upaya efisiensi penggunaan anggaran dalam mencapai kinerja untuk semua sasaran.	Konsultasi dan sinkronisais dengan Bappeda	Setelah Renstra 2025-2029 ditetapkan	Triwulan III s.d IV tahun 2025		dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025
3	Pelaporan Kinerja	a. Lkj menyediakan analisis dan evaluasi realisasi kinerja degan realisasi kinerja tingkat nasional	Menyediakan analisis dan evaluasi realisasi kinerja degan realisasi kinerja tingkat nasional pada LKJ Tahun 2025 mendatang	Triwulan I Tahun 2026	Awal tahun 2026		belum diproses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025
		b. Melakukan peningkatan kepedulian pegawai terhadap informasi laporan kinerja.	Melaksanakan Peningkatan terhadap informasi dan laporan kinerja aparatur atau ASN di Kecamatan	1 tahun	Januari s.d Desember 2025		belum diproses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025

		c. Memanfaatkan informasi Laporan Kinerja dalam hal perbaikan capaian kinerja organisasi yang lebih baik pada periode berikutnya.	Melakukan Pelaporan kinerja organisasi yang lebih baik pada periode berikutnya	1 Tahun	Januari sampai Desember 2025			dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	a. Melakukan pemantauan atas pengukuran capaian kinerja sesuai dengan SOP hingga level staf, optimalisasi penggunaan aplikasi E-SAKIP dan E-KINERJA	Melaksanakan Evaluasi terhadap E-KINERJA dan E-SAKIP sesuai dengan SOP	Setiap Triwulan Tahun 2025	Per Triwulan selama tahun 2025	Pegawai/Asn	dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025
		b. Mengoptimalkan penggunaan teknologi informasi e-sakip dalam melakukan pemantauan capaian kinerja.	Melakukan pengoptimalkan teknolgi informasi		Juli 2025		Selesai	
		c. Memanfaatkan hasil Evaluasi AKIP untuk perbaikan, peningkatan, akuntabilitas, efesiensi dan efektifitas kinerja.	Melakukan koordinasi dan konsultasi pada instansi berwenang dalam mengevaluasi AKIP	1 Tahun	Januari sampai Desember 2025		dalam proses	dalam waktu pelaksanaan Tahun 2025

Surantih, 14 Juli 2025

