



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN

DINAS KESEHATAN

Jln. H.Agus Salim Painan, Kabupaten Pesisir Selatan, Sumatera Barat 25651
Telepon (0756) 21218 fax.(0756) 21218

Laman : <https://dinkes.pesisirselatankab.go.id> Pos-el : dkesehatan@pesisirselatankab.go.id

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

PENGELOLAAN BANTUAN RELAWAN

DINAS KESEHATAN KABUPATEN PESISIR SELATAN

 PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN	Nomor SOP: 400.7.23/123/DINKES/2025
	Tanggal Pembuatan: 28 Mei 2025
	Tanggal Revisi:
	Disahkan Oleh: Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Pesisir Selatan
DASAR HUKUM	1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2007 Tentang Penanggulangan Bencana. 2. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 Tentang Kesehatan. 3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2008 Tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana. 4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2008 Tentang Pendanaan Penanggulangan Bencana. 5. Peraturan Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2014 Tentang Kesehatan Lingkungan. 6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia 61 Tahun 2014 Tentang Kesehatan Reproduksi. 7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia 17 Tahun 2015 Tentang Pangan dan Gizi. 8. Peraturan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor 75 Tahun 2019 Tentang Penanggulangan Krisis Kesehatan. 9. Peraturan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Surveilans Kesehatan. 10. Peraturan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat. 11. Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 4 Tahun 2023 Tentang Penanggulangan Bencana. 12. Peraturan Gubernur Sumatera Barat Nomor 15 Tahun 2021 Tentang Rencana Penanggulangan Bencana Di Provinsi Sumatera Barat Tahun 2021-2025
KUALIFIKASI PELAKSANA	1. Menguasai peraturan standar operasional prosedur. 2. Mengetahui tugas dan fungsi sistem dan prosedur. 3. Menguasai cara penngelolaan bantuan relawan.
PERALATAN/ PERLENGKAPAN	1. ATK 2. Laptop 3. Alat Komunikasi (HP/HT)
PERINGATAN (REKOMENDASI/ PERSYARATAN)	Apabila pelaksanaan tidak kegiatan tidak mengikuti SOP, maka akan terjadi ketidaksesuaian pada pendataan kebutuhan pelayanan kesehatan dengan pelayanan di lapangan.
PENCATATAN DAN PENDATAAN	Buku register bantuan relawan

DIAGRAM ALIR
SOP PENGELOLAAN BANTUAN RELAWAN
DINAS KESEHATAN KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO .	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA		MUTU BAKU			KETERANGAN
		TIM EMT DAN TIM RHA	RELAWAN	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Pendataan bantuan relawan	Mulai Sesesai		FC Identitas Relawan	5 Menit	Data masuk ke buku register bantuan relawan	
2	Pengelompokkan jenis bantuan relawan					Data masuk ke buku register bantuan relawan dan relawan mengetahui jenis kelompoknya.	
3	Evaluasi pencatatan dan pelaporan hasil bantuan relawan.					Data masuk ke buku register bantuan relawan.	

Kepala Dinas Kesehatan
Kab.Pesisir Selatan



Agustina Rahmadani, S.ST, MM
Pembina / IV.b
NIP: 19790810 200312 2 006