



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. H. Agus Salim No. 1 Telp. 21000-21414 Fax. 21414-22169
PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WIDYA HASTUTI, SE**

Jabatan : Kasubbag. Umum dan Arsip
Sekretariat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. ALWIS DARWIS, SH**

Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

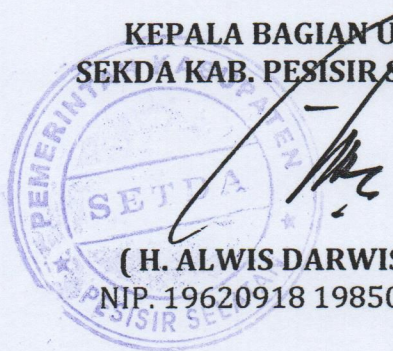
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 30 Januari 2019

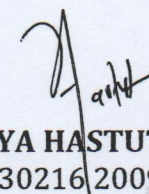
Pihak Kedua,

**KEPALA BAGIAN UMUM
SEKDA KAB. PESISIR SELATAN**


(H. ALWIS DARWIS, SH)
NIP. 19620918 198503 1 006

Pihak Pertama,

**KASUBBAG UMUM DAN ARSIP
SEKDA KAB. PESISIR SELATAN**


(WIDYA HASTUTI, SE)
NIP. 19730216 200902 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN ARSIP SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PESISIR SELATAN

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penataan arsip lingkup setda	Jumlah arsip yang tertata di lingkup setda	2500 berkas
2.	Tersedianya kebutuhan jasa surat menyurat	Jumlah tagihan pengiriman surat menyurat	12 bulan
3.	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Persentase pemenuhan peralatan dan perlengkapan kantor	95%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		
a. Penyediaan jasa surat menyurat Rp.	99.151.993	
b. Penyediaan perlatan dan perlengkapan kantor Rp.	45.319.318	
2 Program Penyelamatan dan pelestarian dokumen arsip daerah Rp.		
a. Pendataan dan penataan dokumen/arsip daerah (unit arsip kedepo arsip daerah) Rp.	50.499.974	
Total Anggaran Rp.	194.971.285	

Painan, 30 Januari 2019

**KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

(H. ALWIS DARWIS, S.H.)
NIP. 19620918 198503 1 006

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN ARSIP
SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

(WIDYA HASTUTI, SE)
NIP. 19730216 200902 2 001