

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

Program	:	Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat
Kegiatan	:	Penyelenggaraan Sistim Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi
Sub Kegiatan	:	Pengelolaan Sistim Informasi Kesehatan
Perangkat Daerah	:	Dinas Kesehatan Kab. Pesisir Selatan
Tahun Anggaran	:	2025

A. LATAR BELAKANG

Dalam tatanan desentralisasi atau otonomi daerah di bidang Kesehatan, kualitas dan Sistim Informasi Kesehatan Nasional sangat ditentukan oleh kualitas dari Sistim Informasi Kesehatan Provinsi hingga Sistim Informasi Kabupaten/Kota.

Selain itu, Sistim Informasi Kesehatan Kabupaten/Kota adalah tulang punggung bagi pelaksanaan Pembangunan daerah berwawasan Kesehatan di Kabupaten/Kota yang bersangkutan, oleh karena itu sistim ini diharapkan dapat menyediakan data dan informasi yang akurat, tepatwaktu dan sesuai kebutuhan sebagai landasan bagi para penentu kebijakan dalam pengambilan keputusan baelandaskan fakta (*evidence based decision making*).

Untuk menghasilkan data dan informasi yang akurat, tepat waktu dan sesuai kebutuhan atau yang berkualitas maka diperlukan suatu pemutakhiran data dalam rangka validasi data yang dilakukan setiap tahun.

Penyusunan Profil Kesehatan dilaksanakan setiap awal tahun yang dimulai dengan mengumpulkan data-data dari amsing-masing pemegang program lalu memvalidasi data-data tersebut guna mendapatkan data-data yang akurat, tepat dan *evidence based*.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dilakukan penyusunan profil Kesehatan bertujuan untuk

menyajikan data dan informasi yang disusun dalam sebuah buku profil Kesehatan dengan sumber data berasal dari pencatatan dan pelaporan pelaksana kegiatan program dan Puskesmas.

Tujuan penyusunan Profil Kesehatan Tahun 2025 adalah :

1. Menyediakan data Kesehatan guna dijadikan bahan evaluasi dan perencanaan program ditahun berikutnya.
2. Mengetahui capain program selama 1 tahun
3. Mengetahui trend penyakit dan perkembangan social ekonomi masyarakat setiap tahun
4. Mengetahui kondisi umum dan khusus Dinas Kesehatan

C. SASARAN

Sasaran dari pelaksanaan kegiatan ini adalah :

- a. Pelaksana dan Pemegang Program di Dinas Kesehatan
- b. Rumah Sakit se-Kabupaten Pesisir Selatan
- c. Puskesmas se-Kabupaten Pesisir Selatan
- d. Statistik Kabupaten Pesisir Selatan

D. LOKASI

Penyusunan Profil Kesehatan Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2025 berlokasi di Kabupaten Pesisir Selatan.

E. RUANG LINGKUP

Berdasarkan kepada tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan maka jenis kegiatan yang dilaksanakan adalah :

- a. Penyusunan Profil Kesehatan
- b. Validasi Data Profil Kesehatan
- c. Pemutakhitan Data Profil Kesehatan

F. TEKNIS PELAKSANAAN

Penyusunan Profil Kesehatan mengacu pada Edaran Sekretaris Jenderal tentang Standar dan Instrumen Profil Kesehatan, tata cara penyusunan Profil Kesehatan di Kabupaten Pesisir Selatan dengan mengambil data dari masing-masing program dan Puskesmas. Data yang sudah dikumpulkan, dilakukan pengentrian pada tabel yang sudah

disediakan. Hasil pengumpulan data akan dilakukan validasi untuk melihat kevaliditasan data yang ada. Setelah dilakukan validitas data dilanjutkan dengan kegiatan pemutakhiran data dengan mendiskusikan data tersebut antara Dinas Kesehatan dengan Puskesmas. Setelah diyakinkan ke akuratan data, maka dilanjutkan dengan penyusunan profil Kesehatan.

E. INDIKATOR KEGIATAN

- a. Capaian Program : Tersedianya dokumen Profil Kesehatan
- b. Masukan : Jumlah dana sebesar Rp. 94.422.378,-
- c. Keluaran : Dokumen Profil Kesehatan Tahun 2025
- d. Hasil : Dokumen Profil sesuai dengan Juknis terbaru
- e. Sasaran : Puskesmas, RS, Statistik

F. JENIS KEGIATAN

Sesuai dengan DPA APBD Kabupaten Pesisir Selatan bahwa jenis/pekerjaan yang dilaksanakan adalah :

1. Rapat – Rapat (Rapat Rencana teknis tim, Rapat Teknis, dan Rapat Koordinasi,).
2. Pertemuan
3. Monitoring dan Evaluasi
4. Melakukan Koordinasi dan Konsultasi ke Propinsi
5. Penyusunan Dokumen dan Regulasinya.

G. WAKTU PELAKSANAAN

Penysunan Profil Kesehatan dilaksanakan selama 12 (dua belas) bulan dari bulan Januari sampai Desember atau sepanjang tahun 2025, dengan rincian jadwal terlampir.

H. ORGANISASI

Sub Kegiatan Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan

Kabupaten/Kota dilaksanakan oleh susunan organisasi sebagai berikut :

- a. Pengguna Anggaran Pengguna Barang : Kepala Dinas Kesehatan
- b. Kuasa Pengguna Anggaran : Sekretaris Dinas Kesehatan
- c. Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan : Fungsional Perencana Dinas Kesehatan

Painan, Januari 2025

Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Pesisir Selatan


AGUSTINA RAHMADANI, S.ST.MM
NIP. 19790810 200312 2 006

Sub Kegiatan Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan
KABUPATEN PESISIR SELATAN TAHUN 2025

NO	KEGIATAN	TAHUN 2025											
		JAN	FEB	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES
1	Permintaan Data	■	■										
2	Pengentrian Data Profil		■	■									
3	Validasi Data Profil		■	■	■								
4	Pembuatan Narasi Data Profil			■	■	■	■						
5	Pemutakhiran Data Profil			■	■	■	■	■					
6	Pengiriman Data Profil ke Dinas Kesehatan Propinsi						■	■					
7	Monitoring dan Evaluasi Profil Kesehatan ke Puskesmas		■	■	■	■	■	■	■				
8	Konsultasi Pengisian Profil 2025			■	■	■	■	■	■	■	■		
9	Rapat Penyusunan Profil Kesehatan 2025					■	■	■	■	■		■	■