

	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN RUMAH SAKIT (SIMRS)		
	No. Dokumen 001/SPO-RSUD/SIMRS/2022	No. Revisi 01	Halaman 1 dari 2
SPO (STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL)	Tanggal terbit 1 Januari 2023	Ditetapkan Direktur RSUD Dr. M. Zein Painan  <u>dr. Harefa, Sp.PD, KKV</u> <u>FINASIM</u> NIP. 197301032002121005	
PENGERTIAN	Suatu sistem teknologi informasi komunikasi yang memproses dan mengintegrasikan seluruh alur proses pelayanan Rumah Sakit dalam bentuk jaringan koordinasi, pelaporan dan prosedur administrasi untuk memperoleh informasi secara tepat dan akurat, dan merupakan bagian dari Sistem Informasi Kesehatan.		
TUJUAN	1. Mewujudkan visi dan misi Rumah Sakit 2. Membangun dan mengembangkan Infrastruktur teknologi Informasi 3. Mensosialisasikan dan meningkatkan kemampuan sumber daya manusia Rumah Sakit mengoperasikan teknologi informasi 4. Meningkatkan kinerja Rumah Sakit menjadi efesien dan efektif 5. Meningkatkan nilai jual Rumah Sakit dimasyarakat sebagai Rumah Sakit yang mengedepankan pelayanan 6. Manajemen pengeloaan data menjadi informasi yang cepat dan tepat guna bagi kepentingan User, Manajemen maupun Pemerintah 7. Meningkatkan mutu dan mempercepat proses pelayanan RS 8. Meningkatkan loyalitas dan kebanggaan karyawan terhadap RS tempat merek mengabdi 9. Mengurangi kesalahan-kesalahan faktor manusia. 10. Menghilangkan masalah redudansi data 11. Menghilangkan permasalahan ketidakkonsistenan data 12. Pemetaan desain system informasi sesuai dengan kebutuhan		

	informasi pada saat ini dan masa mendatang
KEBIJAKAN	Keputusan Direktur RSUD Dr. Muhammad Zein Painan tentang Sistem Informasi Rumah Sakit RSUD Dr. Muhammad Zein Painan.
PROSEDUR	RAWAT JALAN 1. Petugas loket pendaftaran memasukkan data pasien yang mendaftar ke aplikasi SIMRS 2. Jika pasien umum maka akan di arahkan langsung ke loket pembayaran supaya data pasien dapat di lanjutkan ke poliklinik tujuan. Untuk pasien Bpjs maka langsung di arahkan ke poli tujuan. 3. Petugas poliklinik memasukkan diagnosa dokter ke dalam aplikasi SIMRS, dan jika di perlukan petugas dapat melakukan order ke penunjang pelayanan medis (Radiologi / laboratorium / apotik) 4. Petugas poliklinik memasukkan tindakan / pelayanan yang di berikan kedalam aplikasi SIMRS untuk dilanjutkan ke bagian pembayaran. 5. Setelah selesai petugas poliklinik dapat memulangkan pasien melalui aplikasi SIMRS, apabila diperlukan untuk rawat inap maka petugas poli dapat melakukan rujukan ke bagian Admission melalui aplikasi SIMRS. 6. Loket pembayaran akan melakukan tagihan kepada pasien sesuai data tindakan / pelayanan yang di masukkan oleh petugas poliklinik di aplikasi SIMRS RAWAT INAP 1. Petugas Admission menerima data rujukan pasien rawat jalan / ugd 2. Petugas Admission mengarahkan pasien ke ruang perawatan 3. Petugas Admission Entri dokter untuk pasien rawat inap 4. Petugas administrasi di ruang perawatan memasukkan tindakan / pelayanan dari dokter dan perawat kedalam aplikasi SIMRS 5. Petugas administrasi ruangan memasukkan diagnosa dokter, entry data Surveilans ke dalam aplikasi SIMRS dan jika di perlukan petugas dapat melakukan order ke penunjang pelayanan medis (Radiologi / laboratorium / apotik / fisioterapi/ Ccssd/ Gizi/ Laundry/ Bedah Sentral) 6. Loket pembayaran akan melakukan tagihan kepada pasien sesuai data tindakan / pelayanan yang di masukkan oleh petugas poliklinik di aplikasi SIMRS FARMASI 1. Petugas gudang farmasi melakukan entry data Obat dan BHP yang masuk dari Supplier berdasarkan faktur ke dalam aplikasi SIMRS 2. Petugas diruangan melakukan order barang ke Gudang Farmasi melalui Aplikasi SIMRS 3. Petugas gudang farmasi melakukan pengiriman barang sesuai dengan orderan dari ruangan

UNIT TERKAIT	1. Loker pendaftaran 2. Loker pembayaran 3. Poliklinik 4. IGD 5. Perawatan Rawat Inap 6. Penunjang medis (Radiologi / laboratorium / farmasi/ Ccssd/Gizi/Laundry/Bedah Sentral)