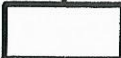
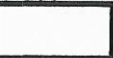
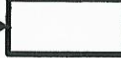
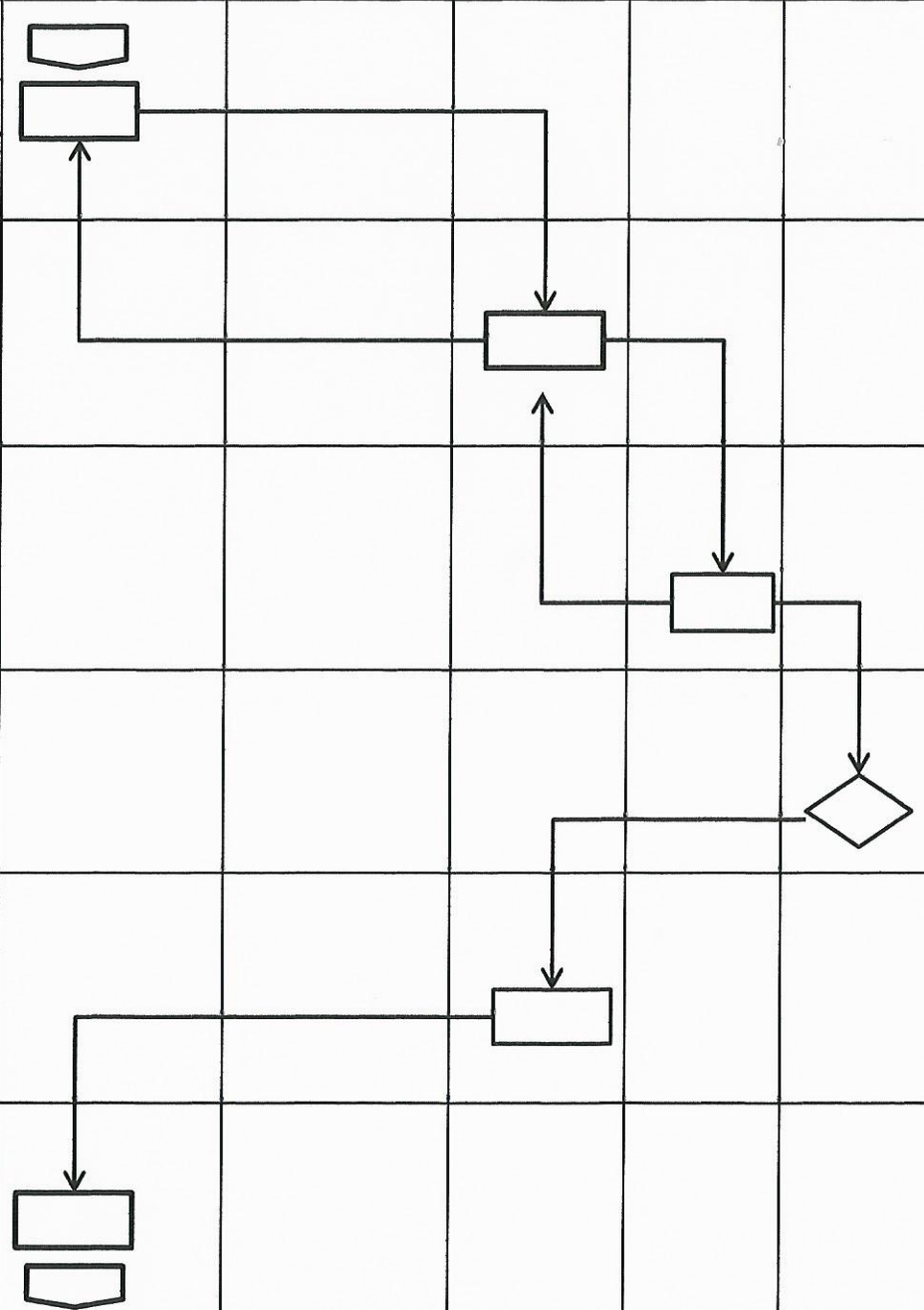


 PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN	Nomor SOP	005/25/Disnak-Keswan/SOP/2017
	Tanggal Pembuatan	08 Juni 2017
	Tanggal Revisi	02 Januari 2018
Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan	Tanggal Efektif	02 Januari 2018
	Disahkan oleh	 Kepala Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Kabupaten Pesisir Selatan drh. H. HAZRITA, MM NIP. 19590613 198603 2 001
	Nama SOP	Statistik Peternakan

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. Undang - Undang No. 16 Tahun 1997 tentang Statistik 2. Keputusan Dirjen Peternakan dan Keswan No. : 210.11/Kpts/OT.140/F10/2010 tentang Petunjuk Teknis Pengumpulan Data Peternakan	1. Pendidikan minimal S1 2. Pernah mengikuti pelatihan/bimbingan teknis data statistik 3. Dapat mengoperasikan komputer minimal aplikasi word dan excel
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
1. SOP Surat Masuk dan Surat Keluar 2. SOP Pengajuan Permintaan Uang Untuk Pelaksanaan Kegiatan 3. SOP Nota Staf dan Surat Tugas untuk Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1. DPA 2. Komputer dan printer 3. ATK 4.. Data Parameter Peternakan
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Apabila SOP tidak dilaksanakan maka penyusunan data statistik peternakan tidak tepat sasaran dan waktu sehingga data peternakan	

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Petugas Statistik Kabupaten	Petugas Statistik Kecamatan	Kasubag Perencanaan	Sekretaris	Kadis	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menjemput atau menerima juknis dan form atau isian statistik Kabupaten dan Kecamatan ke Propinsi						SK Kadis dan SPPD	1 hari	Penugasan secara tertulis	
2	Meneliti kelengkapan Petunjuk Teknis (Juknis) dan form isian Pengumpulan dan Pengolahan Data Peternakan Kabupaten dan Kecamatan						Juknis dan form isian Pengumpulan dan Pengolahan Data Peternakan	2 Jam	Juknis dan form isian Pengumpulan dan Pengolahan Data Peternakan	
3	Juknis dan form isian statistik peternakan didistribusikan kepada petugas statistik kecamatan						Juknis dan form isian Pengumpulan dan Pengolahan Data Peternakan yang telah didistribusikan ke Kab./Kota	2 hari	Data statistik peternakan yang telah diisi oleh Kabupaten/Kota.	
4	Petugas Statistik Peternakan Kecamatan melakukan pengumpulan data statistik lapangan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.						Juknis dan form isian Pengumpulan dan Pengolahan Data Peternakan	14 hari	Juknis dan form isian Pengumpulan dan Pengolahan Data Peternakan	
5	Petugas Statistik Peternakan Kecamatan memberikan data statistik ke Petugas Statistik Kabupaten.						Data statistik peternakan yang telah diisi oleh Petugas Kecamatan	1 hari	Data statistik peternakan kecamatan yang telah diinput.	
6	Menginput Data Statistik Peternakan dari masing-masing Kecamatan oleh petugas statistik peternakan Kabupaten						Data statistik peternakan kecamatan yang telah diinput.	3 hari	Rekapitulasi Data statistik peternakan kecamatan yang telah diinput.	
7	Melaksanakan rapat (sesuai SOP pelaksanaan rapat) dengan petugas/pengolah data statistik peternakan Kecamatan se Kabupaten Pesisir Selatan untuk verifikasi dan validasi data statistik peternakan masing-masing Kecamatan.	 					Rekapitulasi Data statistik peternakan kecamatan yang telah diinput.	3 Hari	Data statistik peternakan yang telah diolah, dianalisa, diverifikasi dan divalidasi tingkat Kabupaten	

8	Menyusun konsep buku statistik peternakan Kabupaten Pesisir Selatan Sementara, selanjutnya diteruskan kepada Kasubag untuk diparaf					Data statistik peternakan yang telah diolah, dianalisa, diverifikasi dan divalidasi tingkat Kabupaten	2 Hari	Konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pessel Sementara	
9	Meneliti dan memaraf konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pesisir Selatan Sementara jika setuju dan diteruskan kepada Sekretaris untuk diparaf. Jika tidak setuju dikembalikan ke Petugas Statistik Kabupaten					Konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pessel Sementara	1 Hari	Konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pessel Sementara yang sudah diparaf Kasubag	
10	Meneliti dan memaraf konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pessel Sementara yg sudah diparaf kasubag jika setuju dan diteruskan kepada Kadis untuk ditandatangani. Jika tidak setuju dikembalikan ke Kasubag.					Konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pessel Sementara yang sudah diparaf Kasubag	1 Hari	Konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pessel Sementara yang sudah diparaf Sekretaris	
11	Menandatangani buku statistik peternakan Kabupaten Pessel Sementara yang sudah diparaf Sekretaris dan mengembalikan kepada Kasubag.					Konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pessel Sementara yang sudah diparaf Sekretaris	30 Menit	Buku Statistik Peternakan Kab. Pesisir Selatan Sementara yg sudah ditanda tangani Kadis	
12	Menerima buku statistik peternakan Kabupaten Pessel Sementara yg sudah ditandatangani Kadis dan memberikan kepada Petugas Statistik Peternakan Kabupaten untuk Rapat Verifikasi dan Validasi Data Peternakan Tingkat Propinsi sesuai undangan.					Buku Statistik Peternakan Kab. Pesisir Selatan Sementara yg sudah ditanda tangani Kadis	15 Menit	Buku Statistik Peternakan Kab. Pesisir Selatan Sementara yg sudah ditanda tangani Kadis	
13	Mengikuti rapat verifikasi dan validasi data statistik peternakan tingkat Propinsi sesuai dengan undangan yang diberikan Dinas Peternakan Propinsi Sumbar					Buku Statistik Peternakan Kab. Pesisir Selatan Sementara yg sudah ditanda tangani Kadis	3 Hari	Data statistik peternakan yang telah diolah, dianalisa, diverifikasi dan divalidasi tingkat Propinsi	

14	Menyusun konsep buku statistik peternakan Kabupaten Pesisir Selatan hasil Verifikasi Validasi Data Statistik Peternakan Tingkat Propinsi, selanjutnya diteruskan kepada Kasubag untuk diparaf						Data statistik peternakan yang telah diolah, dianalisa, diverifikasi dan divalidasi tingkat Propinsi	2 Hari	Konsep Buku Statistik Peternakan Kab. Pesisir Selatan	
15	Meneliti dan memaraf konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pesisir Selatan jika setuju dan diteruskan kepada Sekretaris untuk diparaf. Jika tidak setuju dikembalikan ke Petugas Statistik Kabupaten						Konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pessel	1 Hari	Konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pessel yang sudah diparaf Kasubag	
16	Meneliti dan memaraf konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pessel Sementara yg sudah diparaf kasubag jika setuju dan diteruskan kepada Kadis untuk ditandatangani. Jika tidak setuju dikembalikan ke Kasubag.						Konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pessel yang sudah diparaf Kasubag	1 Hari	Konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pessel yang sudah diparaf Sekretaris	
17	Menandatangani buku statistik peternakan Kabupaten Pessel yang sudah diparaf Sekretaris dan mengembalikan kepada Kasubag untuk diperbanyak dan dijilid.						Konsep Buku Statistik Peternakan Kabupaten Pessel yang sudah diparaf Sekretaris	30 Menit	Buku Statistik Peternakan Kab. Pesisir Selatan yg sudah ditanda tangani Kadis	
18	Menerima buku statistik peternakan Kabupaten Pessel yg sudah ditandatangani Kadis dan menugaskan Petugas Statistik Kabupaten untuk memperbanyak dan menjilid buku statistik sesuai dukungan dana yang tersedia serta mendistribusikannya.						Buku Statistik Peternakan Kab. Pesisir Selatan yg sudah ditanda tangani Kadis	15 Menit	Buku Statistik Peternakan Kab. Pesisir Selatan yg sudah ditanda tangani Kadis	
19	memperbanyak dan menjilid buku statistik sesuai dukungan dana yang tersedia dan mendistribusikannya ke Instansi terkait.						Buku Statistik Peternakan Kab. Pesisir Selatan yg sudah ditanda tangani Kadis	15 Menit	Buku Statistik Peternakan Kab. Pesisir Selatan sudah diperbanyak dan dijilid	