



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
SEKRETARIAT DAERAH

Jl. H. Agus Salim Telp. 21000 – 21313
P A I N A N

Painan, 05 Maret 2019

Nomor : 800/358/BKPSDM-2019
Lamp. : 3 (tiga) Lembar
Perihal : Pelaksanaan Ujian Dinas Tk.I dan Tk.II
serta Ujian Penyesuaian Ijazah

Yth. Sdr/i
Kepada
1. Kepala Perangkat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan
2. Direktur RSUD M. Zein Painan
3. Camat se-Kab. Pesisir Selatan
4. Kepala Puskesmas se-Kab. Pesisir Selatan
5. Kepala UPT SMPN/SDN se-Kabupaten Pesisir Selatan
di

T e m p a t

Mempedomani Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, bahwa Pegawai Negeri Sipil yang telah menunjukkan kesetiaan, pengabdian, kecakapan, kejujuran, kedisiplinan, dan prestasi kerja dalam melaksanakan tugasnya dapat diberikan penghargaan, dimana salah satu penghargaan dimaksud adalah kenaikan pangkat bagi PNS. Untuk itu, Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan bekerja sama dengan Kantor Regional XII BKN Pekanbaru akan melaksanakan Ujian Dinas Tingkat I, Ujian Dinas Tingkat II dan Ujian Penyesuaian Ijazah yang direncanakan akan dilaksanakan pada minggu ke empat bulan April tahun 2019.

Pelaksanaan Ujian Dinas Tingkat I, Ujian Dinas Tingkat II dan Ujian Penyesuaian Ijazah di tentukan sebagai berikut :

- Pegawai yang dapat mengikuti Ujian Dinas Tingkat I adalah PNS dengan pangkat Pengatur Tingkat I (II/d) dan telah 2 (dua) tahun pada pangkat terakhir.
- Pegawai yang dapat mengikuti Ujian Dinas Tingkat II adalah PNS dengan pangkat Penata Tingkat I (III/d) dan telah 2 (dua) tahun pada pangkat terakhir.
- PNS yang dapat mengikuti Ujian Penyesuaian Ijazah adalah PNS yang telah menyelesaikan pendidikan dan memiliki Surat Izin Belajar dari PPK (Bupati)/Surat keterangan Izin Belajar dari PPK (Bupati)/Surat Keterangan Memiliki Ijazah dari PPK (Bupati) bagi yang memiliki ijazah sebelum diangkat menjadi CPNS.
- PNS yang mengikuti Ujian Penyesuaian Ijazah minimal telah menduduki 1 (satu) tahun pada pangkat terakhir.

Berkenaan dengan hal tersebut di atas, kiranya Saudara dapat menginformasikan dan mengusulkan Pegawai Negeri Sipil di unit kerja Saudara, dengan persyaratan sebagai berikut :

a.	Ujian Dinas Tk.I dan Ujian Dinas Tk.II :	
	1.	Surat Usulan dari Kepala Perangkat Daerah/Instansi yang bersangkutan (Lampiran I);
	2.	Fotokopi SKP tahun 2017 dan tahun 2018 (dilegalisir) dengan semua unsur minimal bernilai "Baik";
	3.	Fotokopi SK Jabatan terakhir (dilegalisir) bagi peserta Ujian Dinas Tingkat II;
	4.	Pas foto berwarna terbaru ukuran 3x4 sebanyak 4 (empat) lembar dengan mencantumkan nama dan NIP pada bagian belakang foto;
	5.	Fotokopi SK pangkat terakhir (dilegalisir);
	6.	Mengisi Biodata peserta sebagaimana Lampiran II;
	7.	Surat Keterangan Asli Kepala Perangkat Daerah/Instansi sebagaimana Lampiran III.
b.	Ujian Penyesuaian Ijazah :	
	1.	Surat Usulan dari Kepala Perangkat Daerah/Instansi yang bersangkutan (Lampiran I);
	2.	Fotokopi SK Pangkat terakhir, SK CPNS dan SK PNS dilegalisir;
	3.	Fotokopi Ijazah dan Transkrip Nilai dilegalisir Perguruan Tinggi;
	4.	Fotokopi Surat Izin Belajar dari PPK / Surat Keterangan Izin Belajar dari PPK / Surat keterangan memiliki ijazah dari PPK bagi yang memiliki ijazah sebelum diangkat menjadi CPNS;

5.	Fotokopi Akreditasi Program Studi (minimal Akreditasi B) dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT);
6.	Lembaran Forlap Dikti;
7.	Pas foto berwarna terbaru ukuran 3x4 sebanyak 4 (empat) lembar dengan mencantumkan nama dan NIP pada bagian belakang foto;
8.	Mengisi Biodata peserta sebagaimana Lampiran II;
9.	Surat Keterangan Asli Kepala Perangkat Daerah/Instansi sebagaimana Lampiran III.
c.	Setiap peserta Ujian Dinas Tingkat I, Ujian Dinas Tingkat II dan Ujian Penyesuaian Ijazah wajib menyetor Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang berlaku pada Badan Kepegawaian Negara, sesuai Lampiran Peraturan Pemerintah Nomor 63 Tahun 2016, huruf D angka 2, sebesar Rp.100.000,- (Seratus ribu rupiah).
d.	Setiap Peserta Ujian Dinas Tingkat II dan Ujian Penyesuaian Ijazah D.3/S.1/S.2 menyerahkan makalah dengan tema pemecahan permasalahan atau studi kasus terkait Tugas Pokok dan Fungsi (Tupoksi) masing-masing peserta.
e.	Persyaratan sebagaimana dimaksud huruf a. atau b. disusun dalam bentuk 2 (dua) rangkap , dan dimasukkan ke dalam Map <i>Snelhecter</i> plastik dengan ketentuan sebagai berikut : - Map <i>Snelhecter</i> warna Merah : Peserta Ujian Dinas Tingkat I - Map <i>Snelhecter</i> warna Kuning : Peserta Ujian Dinas Tingkat II - Map <i>Snelhecter</i> warna Biru : Peserta Ujian Penyesuaian Ijazah pada bagian depan map mencantumkan Nama, Nip, Tempat Tugas serta No HP/WA.
f.	Bahan sebagaimana pada huruf a. atau b. dan persyaratan sebagaimana huruf c. dan d. tersebut di atas, diserahkan ke Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Pesisir Selatan c.q. Bidang Mutasi dan Promosi ASN (CP: 081270617646) paling lambat tanggal 26 Maret 2019.
g.	Bahwa panitia dapat tidak memproses berkas yang tidak sesuai dengan persyaratan dan waktu yang telah ditentukan.
h.	Diharapkan bantuan Saudara agar dapat menyebarluaskan informasi ini bagi PNS yang bertugas pada Unit Pelaksana Teknis Perangkat Daerah yang Saudara pimpin.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PESISIR SELATAN

IF. ERIZON, M.T.
Pembina Utama Madya (IV/d)
NIP. 19630323 199003 1 005

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Bupati Pesisir Selatan sebagai laporan;
2. Arsip.

Lampiran I : Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Pesisir Selatan
Nomor : 800/358/BKPSDM-2019
Tanggal : 05 Maret 2019

Daftar Calon Peserta Ujian Dinas dan Ujian Penyesuaian Ijazah

1. Ujian Dinas Tingkat I

NO	NAMA	NIP	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

2. Ujian Dinas Tingkat II

NO	NAMA	NIP	PANGKAT / GOLONGAN	JABATAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

3. Ujian Penyesuaian Ijazah

NO	NAMA	NIP	PANGKAT GOLONGAN	JABATAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

.....,2019

Kepala OPD/Instansi

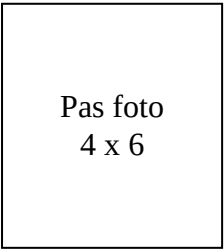
.....
NIP.....

BIODATA
CALON PESERTA UJIAN DINAS TK I / UJIAN DINAS TK II /
UJIAN PENYESUAIAN IJAZAH *)

PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN

Nama Lengkap :
Tempat, tanggal Lahir :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang/TMT :
Jabatan/Satuan Kerja :
Pendidikan :
Nama Sekolah :
Nomor HP/WA :
Ujian yang ke :

Mengetahui
Kepala PD/Instansi



.....,
Pegawai yang bersangkutan

.....

.....

Ket:
*) pilih salah satu

SURAT KETERANGAN
UNTUK MENGIKUTI UJIAN DINAS TK I / UJIAN DINAS TK II /
UJIAN PENYESUAIAN IJAZAH *)

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Lengkap :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :

Dengan ini menerangkan :

Nama Lengkap :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :

Bahwa yang bersangkutan :

- a) Tidak sedang menjalani hukuman disiplin dalam 1 (satu) tahun terakhir berdasarkan PP 53 tahun 2010 dan PP Nomor 10 Tahun 1983 jo PP Nomor 45 Tahun 1990.
- b) Tidak sedang menjalani Cuti di Luar Tanggungan Negara;
- c) Tidak sedang dalam keadaan menerima uang tunggu;
- d) Tidak sedang dalam keadaan diberhentikan sementara; dan
- e) Tidak sedang menjalani pidana penjara.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan usul Ujian Dinas Tingkat I / Ujian Dinas Tingkat II/Ujian Penyesuaian Ijazah*) tahun 2019.

.....
Mengetahui/menyetujui
Kepala PD/Instansi

.....
NIP

Ket:
*) pilih salah satu