



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN BATANG KAPAS

Jln. Raya Batang Kapas, KodePos : 25661

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ZAINIL, S.Pt
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZONI ELDO, S.STP, MA
Jabatan : Camat Batang Kapas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua

Batang Kapas, Februari 2017
Pihak Pertama

ZONI ELDO, S.STP, MA
Nip. 19841008 200312 1 003

ZAINIL, S.Pt
Nip. 19630524 198603 1 004

PERJANJIAN KINERJA

OPD : KANTOR CAMAT BATANG KAPAS
 SEKRETARIS KECAMATAN
 TAHUN : 2017

N o	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		
	- Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik - Penyediaan jasa administrasi keuangan - Penyediaan jasa kebersihan kantor - Penyediaan alat tulis kantor - Penyediaan barang cetakan penggandaan - Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor - Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan - Penyediaan makanan dan minuman - Rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah - Rapat koordinasi dan konsultasi dalam Daerah - Penunjang operasional perencanaan dan pelaporan SKPD	Terpenuhi jasa komunikasi air dan listrik Terpenuhinya jasa administrasi keuangan pengelola kegiatan Tersedianya peralatan kebersihan Kantor Tersedianya Kebutuhan ATK Terpenuhi barang cetakan dan penggandaan Tersedianya komponen instalasi listrik Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar Daerah Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam Daerah Terlaksananya Penyusunan Perencanaan dan Pelaporan	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		
	- Pengadaan perlengkapan gedung kantor - Pengadaan peralatan gedung kantor - Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas - Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional - Pemeliharaan rutin/berkalaperalatan gedung Kantor	Kelengkapan sarana dan prasarana Kantor Tersedianya Peralatan gedung Kantor Terlaksananya rehab rumah dinas Terpenuhinya kebutuhan kendaraan dinas Terlaksananya perbaikan dan peralatan kantor	100% 100% 100% 100% 100%

3.	Program Peningkatan Sumber Daya Aparatur		
	- Pendidikan dan Pelatihan Formal	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan bagi aparatur	100%
4	Program Peningkatan Disiplin Aparatur		
	- Pengadaan Pakaian Dinas	Terwujudnya Peningkatan Disiplin Aparatur	100%
5.	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan		
	- Pelaksanaan upacara HUT RI	Terlaksananya Upacara Peringatan HUT RI	100%

- Program/Kegiatan**
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
 2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Anggaran

Rp. 181.520.500,-

Rp. 76.889.000,-

3.	Program Peningkatan Sumber Daya Aparatur	Rp. 20.000.000,-
4.	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 6.300.000,-
5.	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan	<u>Rp. 24.460.000,-</u>
	<i>Jumlah</i>	<i>Rp. 309.169.500,-</i>

CAMAT BATANG KAPAS

Batang Kapas, Februari 2017
Sekretaris Kecamatan

ZONI ELDO, S.STP, MA
Nip. 19841008 200312 1 003

ZAINIL, S.Pt
Nip. 19630524 198603 1 004