

DOKUMEN
PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KANTOR CAMAT RANAH PESISIR



KABUPATEN PESISIR SELATAN
KECAMATAN RANAH PESISIR

TAHUN ANGGARAN 2022



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. ISKANDAR**
Jabatan : Camat Ranah Pesisir

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. RUSMA YUL ANWAR, M.Pd**
Jabatan : Bupati Pesisir Selatan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, Januari 2022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR

KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatkan kualitas pelayanan, fasilitasi dan koordinasi kecamatan dan akuntabilitas Keuangan dan pemerintahan nagari	Nilai Lakip Kecamatan Ranah Pesisir	81 (A)
		Jumlah nagari yang menerapkan tata kelola keuangan dan pemerintahan yang baik	10 Nagari
2	Meningkatnya Keterbukaan Informasi dan Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik	80 %
3	Meningkatkan Pengamalan Nilai-nilai agama dalam kehidupan Masyarakat.	-Persentase masjid yang memiliki TPQ dan melaksanakan subuh berjamaah	80 %

No	PROGRAM	ANGGARAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2,276,470,679
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	57,862,450
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	37,897,600
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	46,777,500
5	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	13,120,000
	JUMLAH	2,482,059,709

Balai Selasa, Januari 2022



PIHAK KEDUA

BUPATI PESISIR SELATAN

Drs. RUSMA YUL ANWAR, M.Pd



PIHAK PERTAMA

CAMAT RANAH PESISIR

Drs. ISKANDAR

NIP. 19650206 200701 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN

KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KARMAIDI, S.Sos**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. ISKANDAR**
Jabatan : Camat Ranah Pesisir

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

CAMAT RANAH PESISIR

Drs. ISKANDAR

NIP. 19650206 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

SEKRETARIS KECAMATAN

KARMAIDI, S.Sos

NIP. 19660618 198703 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR

KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Sekretaris Kecamatan

Ranah Pesisir

Eselon III B

Tahun 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersusunnya rencana program kerja berbasis kinerja	Jumlah Dokumen yang disusun 1. Renstra Kecamatan 2. Renja	2 Dokumen
2	Tertatanya perlengkapan rumah tangga, Perlengkapan Kantor dan barang inventaris	Jumlah dokumen asset yang disusun 1. Barang dan Aset	1 Dokumen
3	Tersusunnya perencanaan anggaran yang baik dan benar	Jumlah dokumen yang di evaluasi	1 Dokumen
4	Terlaksanya pengelolaan administrasi keuangan yang baik dan benar	Jumlah RKA yang disusun	1 Dokumen

No	Program/Kegiatan	Anggaran
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2,326,402,159
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7,963,750
	Administrasi Keuangan Daerah	1,981,980,939
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	129,217,120
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	49,931,480
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	86,241,770
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	71,067,100

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

CAMAT RANAH PESISIR



Drs. ISKANDAR

NIP. 19650206 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

SEKRETARIS CAMAT RANAH PESISIR



KARMAIDI, S.Sos

NIP. 19660618 198703 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YUHELMI, S.IP**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **KARMAIDI, S.Sos**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

SEKRETARIS KECAMATAN

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

KARMAIDI, S.Sos

YUHELMI, S.IP

NIP.19660618 198703 1 004

NIP.19660504 199102 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Kasubag
Umum dan Kepegawaian
Eselon IV B
Tahun 2022

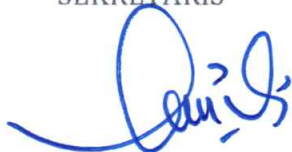
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersusunya DUK dan BEZETING	1. Jumlah dokumen DUK yang disusun	12 Dokumen
		2. jumlah Dokumen Bezzeting yang disusun	12 Dokumen
2	Tersusunnya laporan inventaris barang	Jumlah dokumen inventaris barang yang disusun	1 Dokumen
3	Terbitnya KGB	Jumlah pegawai yang naik gaji berkala	10 Dokumen
4	Terarsipnya dokumen SKP	Jumlah dokumen SKP yang diarsipkan	17 Dokumen
5	Teragendanya Surat masuk dan surat	1. Jumlah surat masuk yang diagendakan	500 Surat
		2. Jumlah surat keluar yang diagendakan	450 Surat

No	Program/Kegiatan	Anggaran
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2,326,059,709
	Pengadaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	49,931,480
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	86,241,770
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	71,067,100

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

SEKRETARIS

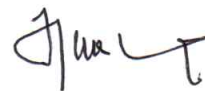


KARMAIDI, S.Sos

NIP. 19660618 198703 1 004

PIHAK PERTAMA

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN



YUHELMI, S.IP

NIP. 19660504 199102 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JUSNIDA. R**

Jabatan : Staf Subbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YUHELMI, S.IP**

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

YUHELMI, S.IP

NIP.19660504 199102 2 002

PIHAK PERTAMA

**STAF SUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

JUSNIDA. R

NIP. 19720605 199303 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR

KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Kasubag Umum
dan Kepegawaian

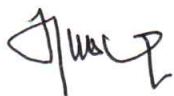
Tahun 2022

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menyiapkan Dokumen DUK dan BAZZETING	1. Jumlah dokumen DUK yang disusun	12 dokumen
2	Menyiapkan Dokumen dan laporan inventaris barang	2. Jumlah dokumen Bazzeting yang disusun	12 dokumen
3	Menyiapkan dokumen KGB	Jumlah pegawai yang naik gaji berkala	10 Dokumen
4	Menyiapkan dokumen SKP	Jumlah dokumen SKP yang diarsipkan	17 dokumen
5	Menyiapkan Dokumen surat masuk dan surat keluar	1. Jumlah surat masuk yang diagendakan	500 surat
		2. Jumlah surat keluar yang diagendakan	450 surat

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

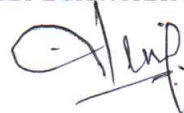


YUHELMI S.I.P

NIP. 19660504 199102 2 002

PIHAK PERTAMA

STAF SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



IUSNIDA R

NIP. 19720605 199303 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASRIMAL NONG HADRA, S.Sos**
Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **KARMAIDI, S.Sos**
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

SEKRETARIS KECAMATAN

KARMAIDI, S.Sos

NIP.19660618 198703 1 004

PIHAK PERTAMA

KASUBBAG PERENCANAAN,
KEUANGAN DAN PELAPORAN

ASRIMAL NONG HADRA, S.Sos

NIP.19830828 201402 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR

KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Kasubag Perencanaan Keuangan dan
Pelaporan
Eselon IV B
Tahun 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terbaginya tugas pada bawahan	Jumlah dokumen pembagian tugas	2 dokumen
2	Terkoordinirnya pembuatan SPJ pada bendaharawan	Volume dokumen/SPJ keuangan yang diVerifikasi	12 X
3	Terciptanya laporan kegiatan administrasi keuangan	Jumlah dokumen laporan kegiatan keuangan	12 X
4	Terciptanya laporan kegiatan fisik	Jumlah dokumen laporan kegiatan fisik	12 dokumen
5	Terciptanya Laporan Realisasi Anggaran (LRA)	Jumlah dokumen LARA	1 dokumen
6	Tersusunnya Laporan Keuangan LKJ dan LPPD	Jumlah dokumen laporan kegiatan	2 dokumen
7	Tersusunnya rencana kerja anggaran berbasis kinerja	Jumlah dokumen laporan kegiatan	2 dokumen

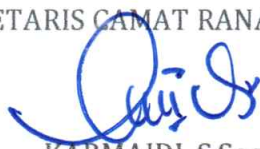
No	Program/Kegiatan	Anggaran
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2,326,402,159
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7,963,750
	Administrasi Keuangan Daerah	1,981,980,939
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	129,217,120
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	49,931,480
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	86,241,770

Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	71,067,100
--	------------

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

SEKRETARIS CAMAT RANAH PEISIR



KARMAIDL, S.Sos

NIP. 19650101 198602 1 004

PIHAK PERTAMA

KASUBAG PKP



ASRIMAL NONG HADRA, S.Sos

NIP. 19830828 201402 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YENI ALVIA SUSANTI, S.Pt**
Jabatan : Staf Subbag Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ASRIMAL NONG HADRA, S.Sos**
Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

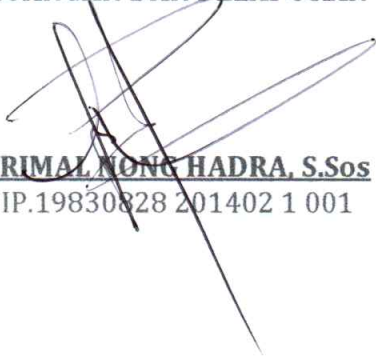
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

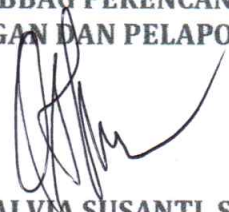
PIHAK KEDUA

**KASUBBAG PERENCANAAN,
KEUANGAN DAN PELAPORAN**


ASRIMAL NONG HADRA, S.Sos
NIP.19830828 201402 1 001

PIHAK PERTAMA

**STAF SUBBAG PERENCANAAN,
KEUANGAN DAN PELAPORAN**


YENI ALVIA SUSANTI, S.Pt
NIP. 19790116 20010 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang bendahara

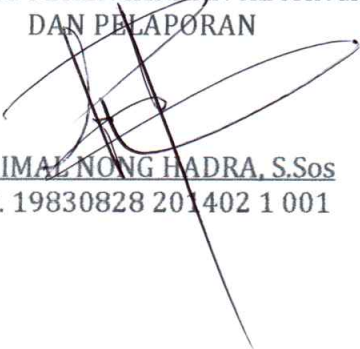
Tahun 2022

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menyiapkan pembuatan SPJ	Volume dokumen/SPJ keuangan yang dinerifikasi	12 X
2	Menyiapkan laporan kegiatan administrasi keuangan	Jumlah dokumen laporan kegiatan keuangan	12 X
3	Terciptanya laporan kegiatan fisik	Jumlah dokumen laporan kegiatan fisik	12 dokumen
4	Menyipkan Laporan Realisasi Anggaran (LARA)	Jumlah dokumen LARA	1 dokumen

Balai Selasa, Januari 2022

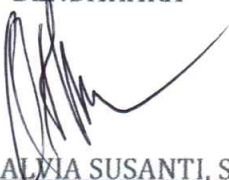
PIHAK KEDUA

KASUBAG PERENCANAAN KEUANGAN
DAN PELAPORAN


ASRIMAL NONG HADRA, S.Sos
NIP. 19830828 201402 1 001

PIHAK PERTAMA

BENDAHARA


YENI ALVIA SUSANTI, S.Pt
NIP. 19790116 20010 2 015



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASMAYETI, S.Sos**

Jabatan : Kasi Pemerintahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. ISKANDAR**

Jabatan : Camat Ranah Pesisir

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

CAMAT RANAH PESISIR

Drs. ISKANDAR

NIP. 19650206 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

KASI PEMERINTAHAN

ASMAYETI, S.Sos

NIP. 19680427 199308 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR

KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian / Bidang Kepala

Seksi Pemerintahan

Eselon IV. A

Tahun 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terwujudnya pengetahuan dan pemahaman aparatur nagari dalam pengelolaan administrasi keuangan nagari	Jumlah Nagari yang diberikan Sosialisasi dan Pembinaan	10 Nagari
		Jumlah Aparatur Nagari yang dibina	30 Orang
2	Tercapainya Penerimaan Pendapatan Pajak Daerah	Realisasi Penerimaan PBB Kecamatan Ranah Pesisir	80 %

No	Program	Anggaran
1	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	13,120,000
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	13,120,000

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

CAMAT RANAH PESISIR

Drs. ISKANDAR

NIP. 19650206 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

ASMAYEN L. S. Sos

NIP. 19680427 199308 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SOSTEM**
Jabatan : Staf Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ASMAYETI, S.Sos**
Jabatan : Kasi Pemerintahan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

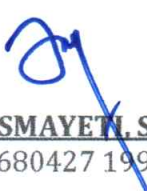
Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

KASI PEMERINTAHAN

STAF SEKSI PEMERINTAHAN


ASMAYETI, S.Sos

NIP. 19680427 199308 2 001


SOSTEM

NIP. 19710927 2007011 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Seksi
Pemerintahan

Tahun 2022

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menyiapkan Dokumen serta Laporan Penerimaan Pendapatan Pajak Daerah	Realisasi Penerimaan PBB Kecamatan Ranah Pesisir	10 Nagari
2	Memantau, kekayaan desa dan administrasi desa sesuai dengan bidang tugasnya, agar dalam pelaksanaan terdapat kesesuaian dengan rencana awal;	Mempersiapkan dokumen untuk pembinaan keuangan nagari	10 Nagari

Balai.Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

KASI PEMERINTAHAN



ASMAYETTI S.Sos

NIP. 19680427 199308 2 001

PIHAK PERTAMA

STAF KASI PEMERINTAHAN



SOSTEM

NIP. 19710927 2007011 003



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SRI GUSNENGSIH**
Jabatan : Staf Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ASMAYETI, S.Sos**
Jabatan : Kasi Pemerintahan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

KASI PEMERINTAHAN

ASMAYETI, S.Sos

NIP. 19680427 199308 2 001

PIHAK PERTAMA

STAF SEKSI PEMERINTAHAN

SRI GUSNENGSIH

NIP. 19850815 201407 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR

KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Seksi
Pemerintahan

Tahun 2022

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menyiapkan Bahan pengetahuan dan pemahaman aparatur nagari dalam pengelolaan administrasi keuangan nagari	Jumlah Nagari yang diberikan Sosialisasi dan Pembinaan	10 Nagari
		Jumlah Aparatur Nagari yang dibina	30 orang
2	Mengendalikan program kekayaan desa dan administrasi desa, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan;	Melaksanakan evaluasi dan verifikasi dana Nagari	10 Nagari
3	Mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaannya, agar program kekayaan desa dan administrasi desa dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal;	Monitoring dan evaluasi Dana Nagari	10 Nagari

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

KASI PEMERINTAHAN



ASMAYETI, S.Sos

NIP. 19680427 199308 2 001

PIHAK PERTAMA

STAF KASI PEMERINTAHAN



SRI GUSNENGSIH

NIP. 19850815 201407 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WEDIA RONASTI, S.Sos**
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan
Perekonomian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. ISKANDAR**
Jabatan : Camat Ranah Pesisir

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

CAMAT RANAH PESISIR

Drs. ISKANDAR

NIP. 19650206 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

**KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN PEREKONOMIAN**

WEDIA RONASTI, S.Sos

NIP. 19720511 199203 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR

KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian / Bidang Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Perekonomian
Eselon IV. A
Tahun 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan di kecamatan dan nagari.	Jumlah nagari yang melaksanakan Musrembang Nagari	10 Nagari
2	Meningkatnya partisipasi dan Swadaya Masyarakat dalam Pembangunan Fisik dan Non Fisik	Jumlah Nagari yang melaksanakan bulan bhakti gotong royong	1 Kali
3	Meningkatnya Kepedulian Ibu - ibu pengurus dan Anggota PKK Nagari untuk melaksanakan pertemuan bulanan serta kegiatan yang menunjang Ekonomi Keluarga.	Jumlah TP PKK nagari yang melaksanakan pertemuan rutin bulanan	10 Nagari
4	Meningkatnya produksi usaha kecil dan menengah	Jumlah Produk Unggulan Kecamatan yang dibina	1 Produk

No	Program/Kegiatan	Anggaran
1	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	37,897,600
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	37,897,600

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA
CAMAT RANAH PESISIR



Drs. ISKANDAR
NIP. 19650206 200701 1 004

PIHAK PERTAMA
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN PEREKONOMIAN



WEDIA RONASTI, S.Sos
NIP. 19720511 199203 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURWATNI OSERA, A.Md**
Jabatan : Staf Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan
Perekonomian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **WEDIA RONASTI, S.Sos**
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan
Perekonomian

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

**KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN PEREKONOMIAN**

WEDIA RONASTI, S.Sos

NIP. 19720511 199203 1 004

PIHAK PERTAMA

**STAF SEKSI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN PEREKONOMIAN**

NURWATNI OSERA, A.Md

NIP. 19811014 201001 2 025

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Seksi
Pemberdayaan Masyarakat
dan Perekonomian

Tahun 2022

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menyiapkan bahan dan laporan partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan di kecamatan dan nagari.	Jumlah nagari yang melaksanakan Musrembang Nagari	1 Kali
2	Menyiapkan Dokumen Inovasi Daerah	Jumlah Inovasi Daerah yang di fasilitasi	3 Inovasi
3	Menyiapkan Dokumen tentang Kepedulian Ibu - ibu pengurus dan Anggota PKK Nagari untuk melaksanakan pertemuan bulanan serta kegiatan yang menunjang Ekonomi Keluarga.	1. Jumlah TP PKK nagari yang melaksanakan pertemuan rutin bulanan.	10 Nagari

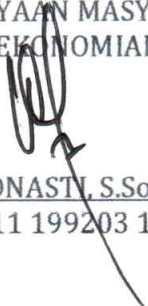
Balai Selasa, Januari 2022

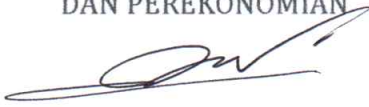
PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN PEREKONOMIAN

STAF KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN PEREKONOMIAN


WIDIA RONASTI, S.Sos
NIP. 19720511 199203 1 004


NURWATNI OSERA, A.Md
NIP. 19811014 201001 2 025



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **M. AMRULLAH**
Jabatan : Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. ISKANDAR**
Jabatan : Camat Ranah Pesisir

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

CAMAT RANAH PESISIR

Drs. ISKANDAR

NIP. 19650206 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

**KASI KETENTRAMAN DAN
KETERTIBAN UMUM**

M. AMRULLAH

NIP. 19650107 199103 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian / Bidang Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban
Eselon IV. A
Tahun 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terciptanya Ketertiban dan Ketentraman masyarakat di Wilayah Kecamatan.	Melaksanakan pengawasan tingkat nagari.	10 Nagari
		Melaksanakan koordinasi di setiap nagari	10 Nagari
2	Terdatanya Perizinan yang menjadi kewenangan kecamatan dan terdatanya dalam Pengurusan SKCK	Pengawasan perizinan di setiap nagari	12 Bulan
3	Memperivikasi Pengurusan Izin IMB	Melaksanakan Survei Kelokasi bangunan	25 Kali
4	Persentase ASN, Sekolah, ABRI, Ormas yang mengikuti PHBN	jumlah pelaksanaan PHBN	1 Kali

No	Program/Kegiatan	Anggaran
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	46,777,500
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Pengurusan Kepala Daerah	46,777,500

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

CAMAT RANAH PESISIR

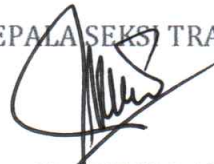


Drs. ISKANDAR

NIP. 19650206 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

KEPALA SEKSI TRANTIB



M. AMRULLAH

NIP. 19650107 199103 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUHARMAN**
Jabatan : Staf Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **M. AMRULLAH**
Jabatan : Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
UMUM

M. AMRULLAH

NIP. 19650107 199103 1 007

PIHAK PERTAMA

STAF SEKSI KETENTRAMAN DAN
KETERTIBAN UMUM

SUHARMAN

NIP. 19661231 200701 1 088

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Seksi
Ketentraman dan Ketertiban

Tahun 2022

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menyiapkan Bahan Laporan Ketertiban dan Ketentraman masyarakat di Wilayah Kecamatan.	1. Melaksanakan pengawasan tingkat nagari. 2. Melaksanakan koordinasi di setiap nagari	10 Nagari
2	Menyiapkan Dokumen Pengurusan Izin IMB	Melaksanakan Survei Kelokasi bangunan	10 Nagari

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

KASI KETENTRAMAN DAN
KETERTIBAN



M. AMRULLAH

NIP. 19650107 199103 1 007

PIHAK PERTAMA

STAF KASI KETENTRAMAN DAN
KETERTIBAN



SUHARMAN

NIP. 19661231 200701 1 088



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ALKISMATO, S.IP**
Jabatan : Plt. Kasi Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. ISKANDAR**
Jabatan : Camat Ranah Pesisir

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

CAMAT RANAH PESISIR

Drs. ISKANDAR

NIP. 19650206 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL

ALKISMANTO, S.IP

NIP. 19710405 200906 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian / Bidang Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial
Eselon IV. A
Tahun 2022

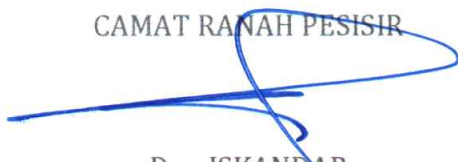
No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksanakanya Penyaluran Dana bantuan Sosial	Terwujudnya pelaporan yang tertib	10 Nagari
2	Terwujudnya Pembinaan Organisasi Sosial	Pembinaan Organisasi Masyarakat	10 Nagari
3	Terwujudnya pembinaan kegiatan keagamaan di nagari	Jumlah LDS dan safari Ramadhan yang dikunjungi	10 Kelompok
4	Terwujudnya kegiatan MTQ Tingkat Kabupaten	Jumlah MTQ Tk Kabupaten yang diikuti	1 Kali

No	Program/Kegiatan	Anggaran
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	57,862,450
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada camat	57,862,450

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

CAMAT RANAH PESISIR


Drs. ISKANDAR
NIP. 19650206 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL


ALKISMANTO, S.IP
NIP. 19710405 200906 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURSYALMA SABTA DEWI, SH,M.Hum**

Jabatan : Kasi Pelayanan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. ISKANDAR**

Jabatan : Camat Ranah Pesisir

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

CAMAT RANAH PESISIR

Drs. ISKANDAR

NIP. 19650206 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

KASI PELAYANAN

NURSYALMA SABTA DEWI, SH,M.Hum

NIP. 19730112 199303 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR

KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Kepala Seksi

Pelayanan

Eselon IV A

Tahun 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Jumlah perizinan dan non perizinan yang diterbitkan	Jumlah dokumen perizinan dan non perizinan yang diterbitkan	12 Bulan
2	Terlaksananya Pelayanan Adminitrasi Trepadu Kecamatan (Paten)	Pelayanan terpadu kecamatan	12 Bulan

No	Program/Kegiatan	Anggaran
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	46,777,500
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Pengurusan Kepala Daerah	46,777,500

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

CAMAT RANAH PESISIR



Drs. ISKANDAR

NIP. 19650206 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

KEPALA SEKSI PELAYANAN



NURSYALMA SABTA DEWI, S.H.M.Hum

NIP. 19730112 199303 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN KECAMATAN RANAH PESISIR

Jalan Ps. Balai Selasa Koto Nan IV Nagari Pelangai - Balai Selasa 25666
e-mail : camatranahpesisir@gmail.com Website : <http://ranahpesisirkec.pesisirselatankab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil; kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ISMAYANTI**
Jabatan : Staf Seksi Pelayanan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NURSYALMA SABTA DEWI, SH,M.Hum**
Jabatan : Kasi Pelayanan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

KASI PELAYANAN

NURSYALMA SABTA DEWI, SH,M.Hum

NIP. 19730112 199303 2 001

PIHAK PERTAMA

STAF SEKSI PELAYANAN

ISMAYANTI

NIP. 19651015 20021 2 2001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KANTOR CAMAT RANAH PESISIR
KABUPATEN PESISIR SELATAN

Bagian/Bidang Kasi Pelayanan

Tahun 2022

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menyiapkan Dokumen perizinan dan non perizinan yang diterbitkan	Jumlah Dana Yang Dibutuhkan	12 Bulan

Balai Selasa, Januari 2022

PIHAK KEDUA

KASI PELAYANAN



NURSYALMA SABTA DEWI, S.H., M.Hum
NIP. 19730112 199303 2 001

PIHAK PERTAMA

STAF KASI PELAYANAN



ISMAYANTI
NIP. 19651015 200212 2 001