

LAPORAN
RENCANA KERJA (RENJA)
TAHUN 2018



DISAMPAIKAN OLEH
CAMAT BASA AMPEK BALAI TAPAN

KECAMATAN BASA AMPEK BALAI TAPAN
2017

DAFTAR ISI

	Hal
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum	3
1.2 Maksud dan Tujuan	4
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA KECAMATAN BASA AMPEK BALAI TAPAN TAHUN 2016	
2.1 Tujuan dan Sasaran Renja.....	6
2.2 Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan.....	14
BAB III RENCANA KERJA KECAMATAN BASA AMPEK BALAI TAPAN TAHUN 2017	
3.1 Tujuan dan Sasaran Renja.....	15
3.2 Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan.....	18
BAB IV PENUTUP.....	24

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun yang digunakan sebagai acuan dalam penyusunan kebijakan dalam anggaran yang menjadi dasar dalam penetapan Rencana Kerja Anggaran (RKA). Penyusunan Rencana Kerja, merupakan bentuk pelaksanaan Undang-undang No.25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. Undang-Undang ini secara substansi mengamanatkan penyusunan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja SKPD) untuk periode tahunan dan juga sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran SKPD, serta untuk mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RKPD) Kabupaten Pesisir Selatan tahun 2015-2025.

Mengacu dari Permendagri No.54 Tahun 2010, dimana setiap satuan perangkat SKPD diwajibkan menyusun Rencana Strategis (Renstra) sebagai proyeksi program/kegiatan yang akan dilaksanakan oleh SKPD dalam 5 tahun mendatang. Kerangka acuan yang mendasari penyusunan Renstra SKPD untuk mewujudkan visi Kabupaten Pesisir Selatan di Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan dalam rangka mencapai masyarakat Pesisir Selatan Yang Sejahtera, yang menjadi landasan dalam penyusunan RPJM Daerah. Dari dokumen Renstra selanjutnya diturunkan ke dalam penyusunan dokumen Renja SKPD per tahun. Penyusunan Renja SKPD merujuk pada dokumen Renstra SKPD dan melakukan pengukuran dan evaluasi Renja tahun sebelumnya.

Kedudukan susunan organisasi dan tugas/fungsi Pemerintah kecamatan dengan berlakunya Otonomi Daerah berdasarkan undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 dalam arti Kecamatan sebagai perangkat Pemerintah pusat berubah menjadi perangkat daerah. Kecamatan memiliki peran yang penting dalam menunjang keberhasilan pemerintah daerah otonom karena merupakan ujung tombak pelayanan dan pembinaan masyarakat seperti disebutkan dalam Undang-Undang No. 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah Pasal 126 ayat (2) yang menyebutkan :

Kecamatan sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dipimpin oleh Camat yang dalam pelaksanaan tugasnya memperoleh pelimpahan sebagian wewenang Bupati atau Walikota untuk menangani urusan otonomi daerah.

Jadi dapat dikatakan bahwa, semakin besar wewenang yang dilimpahkan semakin besar tanggung jawab camat dalam mengemban tugasnya.

Disamping Camat melaksanakan tugas dari Bupati atau Walikota, juga menyelenggarakan tugas Umum Pemerintahan yang meliputi :

1. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat.
2. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan keamanan dan ketertiban umum.
3. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan.
4. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum.
5. Mengkoordinasikan kegiatan pemerintahan di kecamatan.
6. Membina penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan.
7. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya.

Mengingat semakin kompleks tugas Camat, maka perlu dibuat suatu pola perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan secara cermat, terarah dan komprehensif. Perencanaan pembangunan, pembinaan sosial budaya kemasyarakatan dan pengembangan perekonomian di tingkat kecamatan yang dalam pelaksanaannya dilakukan melalui mekanisme Musrenbang baik di tingkat desa/kelurahan, kecamatan dan kabupaten. Adapun pelaksanaan pembangunan dilakukan oleh dinas daerah yang dipadu dengan swadaya masyarakat. Sedangkan dalam perencanaan pembangunan, kemasyarakatan dan pemerintahan Camat berkewajiban membuat Renstra.

Sehubungan dengan hal itu agar Camat dapat mendukung suksesnya pelaksanaan Pemerintahan dan Pembangunan di Kabupaten Pesisir Selatan maka dipandang perlu disusun Rencana Kerja yang sistematis di Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum dalam penyusunan RenjaKecamatan disusun atas dasar :

1. Undang-undang Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2003 No. 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4286).
2. Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tamgban Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421).
3. Undang-undang Nomor 32 tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 No. 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4437).

4. Undang-undang Nomor 33 tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438).
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817).
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 tahun 2008 tentang Kecamatan.
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

1.3. Maksud Dan Tujuan

1.3.1 Maksud

Penyusunan Renja ini dimaksudkan untuk:

1. Memberikan arah penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan serta pelaksanaan pembangunan di Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan Tahun 2018.
2. Sebagai pemandu bagi pelaksanaan program/kegiatan Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan pada Tahun 2018.

1.3.2 Tujuan

1. Mensinkronisasi serta mensinergikan program dan kegiatan Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan Tahun 2017 dengan target dan sasaran pembangunan daerah sebagaimana terumus dalam dokumen RPJPD Kabupaten Pesisir Selatan tahun 2015-2025.
2. Membuat acuan perencanaan yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD Kecamatan;
3. Bahan evaluasi perencanaan tugas-tugas Camat berikutnya.

Penyusunan Renja ini bertujuan untuk lebih memantapkan terselenggaranya kegiatan prioritas Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan dalam turut mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam dokumen RPJPD.

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA KECAMATAN BASA AMPEK BALAI

TAPAN TAHUN 2016

2.1. Rencana Kerja Kecamatan Basa Ampek Balai Tahun 2016

Sebagaimana yang telah ditetapkan pada Penetapan Kinerja Tahun 2016, maka berikut ini adalah tabel Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan Tahun Anggaran 2016:

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<u>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</u>				
Tersedianya jasa komunikasi,dan listrik	Tersedianya jasa komunikasi,dan listrik	100%	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	13,232,900
Terpenuhinya laporan keuangan Kantor Camat Basa Ampek Balai Tapan	Terpenuhinya laporan keuangan Kantor Camat Basa Ampek Balai Tapan	100%	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	66,200,000
Tersedianya dan tercukupinya jasa kebersihan kantor	Tersedianya dan tercukupinya jasa kebersihan kantor	100%	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	6,554,300
Tersedianya dan tercukupinya Alat tulis Kantor	Tersedianya dan tercukupinya Alat Tulis Kantor	100%	Penyediaan Alat Tulis Kantor	14,620,792
Terpenuhinya Barang Cetak dan Penggandaan	Prosentase terpenuhinya Barang Cetak dan Penggandaan	100%	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9,292,800

Terpenuhinya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan	terpenuhinya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan	100%	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan	4,689,400
Terpenuhinya bahan bacaan guna menambah pengetahuan dan wawasan	Peningkatkan pengetahuan dan wawasan pegawai Kec. Basa Ampek Balai Tapan	100%	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	4,480,000
Terpenuhinya makanan & minuman harian pegawai dan rapat guna kesejahteraan pegawai	Prosentase terpenuhinya makanan & minuman harian pegawai dan rapat guna kesejahteraan pegawai	100%	Penyediaan makanan dan minuman	29,475,000
Terpenuhinya sarana transportasi bagi pegawai yang menghadiri rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Meningkatkan kelancaran transportasi bagi pegawai yang menghadiri rapat dan konsultasi ke luar daerah	100%	Rapat - rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	35,430,000
Pemenuhan sarana transportasi bagi pegawai yang menghadiri rapat dan konsultasi ke dalam daerah	Prosentase pemenuhan sarana transportasi bagi pegawai yang menghadiri rapat dan konsultasi ke dalam daerah	100%	Rapat - rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	71,670,000
<u>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</u>				
Tersedianya Peralatan Gedung Kantor	Terpenuhinya Peralatan Gedung Kantor	100%	Terpenuhinya peralatan Gedung kantor	20,720,000
Pemeliharaan Rutin/ berkala kendaraan Dinas/Operasional	Terpeliharanya Kendaraan Dinas	100%	Terpeliharanya Kendaraan Dinas	25,431,000
<u>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</u>				
Peningkatan kapasitas sumber daya manusia	Prosentase peningkatan kapasitas sumber daya manusia	100%	Pendidikan dan Pelatihan Formal	10,000,000

<u>Program Penataan Administrasi Kependudukan</u>				
Terselenggaranya Pelayanan E-KTP kepada Masyarakat	Terselenggaranya Pelayanan E-KTP kepada Masyarakat	100%	Terselenggaranya Pelayanan E-KTP kepada Masyarakat	21,549,380
<u>Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan</u>				
Terselenggaranya upacara peringatan HUT RI	Prosentase terselenggaranya upacara peringatan HUT RI	100%	Pelaksanaan Upacara HUT RI	17,466,920
<u>Program Pembinaan dan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa / Nagari</u>				
Pembinaan dan fasilitas Pengelolaan Pemerintahan Nagari	Terselenggaranya Pembinaan dan fasilitas Pengelolaan Pemerintahan Nagari	100%	Pelaksanaan Bimtek	15,000,000
<u>Program Pemeberdayaan Kelembagaan Kesejahteraan sosial</u>				
Penyelenggaraan MTQ Kecamatan	Terselenggaranya MTQ Kecamatan	100%	Pelaksanaan MTQ	32,160,500
<u>Program Pembangunan Wilayah Kecamatan</u>				
Meningkatnya pemberdayaan perempuan dan pengetahuan guna kesejahteraan keluarga serta ikut memajukan pembangunan di Nagari	Memberdayakan perempuan guna kesejahteraan keluarga serta ikut memajukan pembangunan di Nagari	100%	Pembinaan PKK Kecamatan	40,359,180
Mewujudkan kebiasaan dan semangat gotong royong di masyarakat	Terwujudnya kebiasaan dan semangat gotong royong di masyarakat	100%	Pembinaan Bulan Bhakti Gotong Royong	9,375,180

Tersedianya dokumen skala prioritas tingkat Nagari, RKP-Nag dan skala prioritas tingkat Kecamatan sebagai pedoman perencanaan / pelaksanaan pembangunan 2018	Terselenggaranya kegiatan musrenbang di 10 nagari	100%	Perencanaan Pembangunan Kecamatan	9,988,600
Tercipta masyarakat yang sehat di Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan	Menciptakan masyarakat yang sehat di Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan	100%	Pembinaan Kesehatan dan Keluarga Berencana	5,375,120
Meningkatkan kerja sama dan koordinasi dlm pelaksanaan program & kegiatan di Kec.Basa Ampek Balai Tapan	Meningkatnya kerja sama dan koordinasi dlm pelaksanaan program & kegiatan di Kec.Basa Ampek Balai Tapan	100%	Koordinasi Muspika dan Pembinaan Kewilayahan	7,953,700
Terlaksanana Pelayanan Administrasi Terpadu kecamatan	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	100%	Terlaksananya Pelayanan Administrasi terpadu Kecamatan	7,337,720
<u>Program Pengembangan Pemasaran Pariwisata</u>				
Pelaksanaan Festifal Langkisau	Terlaksananya Festifal Langkisau	100%		9,968,750
Total Anggaran				488,267,642

2.2 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan Tahun 2016

Kinerja Kantor Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan tahun 2016 tergambar dalam tingkat pencapaian sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang ditetapkan.

I. Permasalahan

Ada beberapa masalah yang dihadapi dalam rangka pencapaian perencanaan strategis yang telah ditetapkan, antara lain :

1. Bidang pembangunan, dimana program dan kegiatan yang telah dimusyawarahkan dalam musrenbang tingkat Kecamatan, masih banyak yang belum masuk dalam prioritas program dan kegiatan dinas instansi terkait di tingkat Kabupaten.
2. Kurangnya koordinasi antara Pemerintah Kecamatan dengan Wali Nagari dan Perangkat Nagari, disebabkan oleh minimnya sarana dan prasarana yang mendukung untuk kegiatan tersebut.
3. Pelayanan terhadap masyarakat yang kurang maksimal, karena hanya sebagian kecil dari jenis pelayanan, baik perizinan maupun non-perizinan yang dapat dilakukan di tingkat kecamatan.

Adanya beberapa kegiatan yang mengalami perubahan karena menyesuaikan kegiatan di Kantor Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan, dan kegiatan tersebut diusulkan dalam perubahan anggaran.

II. Pemecahan

1. Mengadakan koordinasi dengan dinas instansi tingkat Kabupaten.
2. Meningkatkan intensitas pembinaan ke pemerintahan Nagari untuk membicarakan permasalahan-permasalahan yang ada di Nagari, dengan mengadakan rapat koordinasi 1 kali sebulan.
3. Meningkatkan mutu pelayanan kepada masyarakat dengan memanfaatkan sarana dan prasarana yang ada secara maksimal.

Dalam melaksanakan pengukuran kinerja Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan membandingkan antara kinerja nyata / realita dengan kinerja yang direncanakan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun sesuai dengan Rencana Kerja Tahunan.

Adapun penetapan indikator kinerja merupakan proses identifikasi dan klasifikasi indikator melalui sistem pengumpulan dan pengolahan data / informasi untuk menentukan kinerja kegiatan / program / kebijakan. Penetapan indikator tersebut

didasarkan pada kelompok menurut masukan (input), keluaran (output), hasil (otcomes), manfaat (benefits) dan dampak (impacts)

Indikator tersebut dapat digunakan untuk evaluasi baik dalam tahap perencanaan (ex – antre), tahap pelaksanaan (on – going) ataupun setelah kegiatan selesai berfungsi (ex – post)

Pada indikator input dan output dapat dinilai sebelum kegiatan yang dilaksanakan selesai. Sedangkan untuk indikator outcomes, benefits dan impacts akan diperoleh setelah kegiatan selesai, namun perlu diantisipasi sejak tahap perencanaan.

Kinerja Kantor Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan tercermin dalam pencapaian sasaran -sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai program dan kegiatan tahun 2016. Adapun capaian kinerja dari kegiatan-kegiatan tersebut adalah sebagai berikut :

1. Kelancaran kegiatan kantor
2. Tersedianya sarana dan prasarana kantor
3. Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur
4. Meningkatnya kesejahteraan sosial di masyarakat miskin
5. Meningkatnya pembangunan wilayah Kecamatan
6. Meningkatnya wawasan kebangsaan.
7. Terselenggaranya pelayanan yang baik di Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan.

Kinerja sasaran ini rata – rata mencapai 97,34 %. Dalam usaha mencapai sasaran Kantor Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan menetapkan kebijakan yang dijabarkan dalam 8 (delapan) program dan 28 kegiatan dengan indikator kinerja pencapaian sasaran. Pencapaian target kinerja seperti tampak dalam tabel berikut ini :

No		Nama Kegiatan	Target	Realisasi	Persentase Tingkat Capaian
1	2		3	4	5
1	1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	13,232,900	11,824,676	89,35%

No	Nama Kegiatan		Target	Realisasi	Persentase Tingkat Capaian
1	2		3	4	5
	2	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	66,200,000	66,200,000	100%
	3	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	6,554,300	6,433,200	98,15%
	4	Penyediaan Alat Tulis Kantor	14,620,792	9,848,700	67,36%
	5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9,229,200	8,739,000	94,68%
	6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan	4,689,400	4,482,900	95,59%
	7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4,480,000	4,190,000	93,52%
	8	Penyediaan Makanan dan Minuman	29,475,000	26,987,500	91,55%
	9	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	35,430,000	35,289,100	99,60%
	10	Rapat-rapat dan Koordinasi dalam Daerah	71,670,000	71,670,000	100%
2	1	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	20,720,000	20,385,000	98,38%
	2	Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/operasional	25,431,000	25,352,700	99,69%

No	Nama Kegiatan		Target	Realisasi	Persentase Tingkat Capaian
1	2		3	4	5
3	1	Pendidikan dan pelatihan formal	10,000,000	9,900,000	99%
4	1	Pelayanan E-KTP	21,549,380	21,304,000	98,86%
5	1	Upacara HUT RI	17,466,920	17,360,000	99,38%
	2	Pelatihan Pengelolaan Keuangan Pemerintahan Nagari	15,000,000	15,000,000	100%
	3	Penyelenggaraan MTQ Kecamatan	32,160,500	32,160,500	100%
7	1	Pembinaan PKK Kecamatan	40,359,180	39,993,400	99,09%
	2	Pembinaan Bulan Bhakti Gotong Royong	9,375,180	9,222,500	98,37%
	3	Perencanaan Pembangunan Kecamatan	9,988,600	9,683,300	96,94%
	4	Pembinaan Kesehatan dan Keluarga Berencana	5,375,120	5,261,800	97,89%
	5	Koordinasi Muspika dan Pembinaan Kewilayahan	7,953,700	7,319,300	92,02%
	6	Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	7,337,720	6,848,500	93,33%
10	1	Pelaksanaan Festival Langkisau	9,968,750	9,942,300	99,73%

Keberhasilan pencapaian sasaran – sasaran indikator kinerja, antara lain dapat dijelaskan sebagai berikut ;

- I. Tingkat ketertiban administrasi Kecamatan di Bidang Pemerintahan (terkoordinasinya Kecamatan dan nagari, terlayannya masyarakat untuk administrasi pemerintahan Kecamatan)
 - a. Meningkatnya kerja sama dan koordinasi serta meningkatnya kapasitas pelaksanaan program, kegiatan dan pembangunan di Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan, capaian target kinerja di dukung dengan adanya kegiatan :
 1. Penyediaan sarana dan prasarana administrasi dan jasa administrasi perkantoran.
 2. Rakor Pemerintah Kecamatan dan Pemerintahan Nagari.
 - b. Meningkatnya SDM Aparatur Kecamatan dan nagari dalam melaksanakan program dan kegiatan serta meningkatnya pelayanan administrasi masyarakat, capaian target kinerja di dukung dengan adanya kegiatan :
 1. Pembinaan Perangkat Nagari
 2. Pembinaan Administrasi Keuangan Nagari
- II. Tingkat ketertiban administrasi Kecamatan dan nagari di Bidang Pembangunan (ketersediaan prioritas pembangunan wilayah, terfasilitasinya penyelenggaraan musrenbang, terfasilitasinya pemenuhan / penanganan target pembayaran PBB, IMB, SP3, terfasilitasinya dan terkoordinasinya pelaksanaan pembangunan wilayah)
 - a. Dokumen skala prioritas Tingkat Nagari dan Tingkat Kecamatan sebagai pedoman perencanaan pelaksanaan pembangunan serta terkoordinasinya pelaksanaan pembangunan wilayah, capaian target kinerja di dukung dengan adanya kegiatan :
 1. Rapat Dinas Pelaksanaan Pembangunan Tingkat Kecamatan
 2. Musyawarah Perencanaan Pembangunan Tingkat Kecamatan
 3. Monitoring Pelaksanaan Pembangunan Nagari
 - b. Meningkatnya peran TP PKK Kecamatan dan nagari dalam pemberdayaan perempuan, serta meningkatnya peran serta ormas dalam pembangunan di nagari, capaian target kinerja di dukung dengan adanya kegiatan :
 1. Fasilitasi Kegiatan PKK
 2. Fasilitasi dan Pembinaan Organisasi Kemasyarakatan

BAB III

RENCANA KERJA KECAMATAN BASA AMPEK BALAI TAPAN TAHUN 2018

4.1 Tujuan dan Sasaran Renja

a. Tujuan

Rencana Kerja Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan Tahun 2018, mencakup program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2018, yang mengacu kepada Rencana Strategis (RENSTRA) yang telah ditetapkan oleh peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan tentang RPJPD Tahun 2015-2025 dan Hasil Pelaksanaan Musrenbang di Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan. Dimana tujuan pembuatan renja Tahun 2018 lebih terfokus kepada peningkatan partisipasi masyarakat dalam pencapaian program pembangunan, pemeliharaan infrastruktur kantor.

a. Sasaran

Adapun sasaran dari renja tahun 2018 adalah sebagai berikut :

- i. Mengoptimalkan pelayanan administrasi perkantoran
- ii. Pemeliharaan sarana dan prasarana kantor kecamatan Basa Ampek Balai Tapan
- iii. Meningkatkan kapasitas sumber daya aparatur
- iv. Peningkatan wawasan kebangsaan
- v. Meningkatkan pengetahuan aparatur nagari tentang administrasi keuangan.
- vi. Mengurangi tingkat kemiskinan di masyarakat.
- vii. Peningkatan pelunasan pemenuhan target PBB di Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan
- viii. Peningkatan mutu pelayanan ke masyarakat

Rencana Kerja disajikan bersama indikator kinerja, sedangkan program disajikan dengan mengacu kepada program yang relevan, sehingga rencana kerja merupakan rincian yang sistematis dari program yang akan dilaksanakan oleh indikator kinerja kegiatan, Rencana Kerja Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan Tahun 2018 sebagaimana tabel di lembaran berikut :

Program Dan Kegiatan Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan Tahun 2018 :

Uraian program dan Kegiatan		Sasaran (%)
2		3
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	
1	<i>Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik,</i>	100
2	<i>Penyediaan jasa administrasi keuangan</i>	100
3	<i>Penyediaan jasa kebersihan kantor</i>	100
4	<i>Penyediaan alat tulis kantor</i>	100
5	<i>Penyediaan barang cetakan dan penggandaan</i>	100
6	<i>Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor</i>	100
7	<i>Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan</i>	100
8	<i>Penyediaan Makanan dan Minuman</i>	100
9	<i>Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah</i>	90
10	<i>Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah</i>	90
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	
1	<i>Pengadaan peralatan gedung kantor</i>	100
2	<i>Pemeliharaan peralatan gedung kantor</i>	100

2	<i>Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas</i>	100
3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	
1	<i>Pendidikan dan pelatihan formal</i>	100
4	Program Penataan Administrasi Kependudukan	
1	<i>Pelayanan E-KTP</i>	100
5	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan	
1	<i>Pelaksanaan Upacara HUT RI</i>	100
6	Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Pemerintahan Nagari	
1	<i>Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Pemerintahan Nagari</i>	100
7	Program Pembangunan Wilayah Kecamatan	
1	<i>Pembinaan PKK Kecamatan</i>	100
2	<i>Pembinaan Bulan Bhakti Gotong Royong</i>	100
3	<i>Perencanaan Pembangunan Kecamatan</i>	100
4	<i>Pembinaan Kesehatan dan Keluarga Berencana</i>	100
5	<i>Koordinasi Muspika dan Pembinaan Kewilayahan</i>	100
6	<i>Fasilitasi Penyelenggaraan PATEN</i>	90
10	Program Pengembangan Pemasaran Pariwisata	
1	<i>Pelaksanaan Festival Langkisau</i>	100

3.2. KEGIATAN DAN INDIKATOR KINERJA

I. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

1. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik

Inputs : APBD 2018 Rp. 9.600.000

Outputs : Penyediaan jasa telepon dan listrik

Outcomes : Tingkat pelayanan administrasi perkantoran

2. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan

Inputs : APBD 2018 Rp. 71.000.000

Outputs : Penyediaan jasa administrasi keuangan

Outcomes : Tingkat pelayanan administrasi perkantoran

3. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor

Inputs : APBD 2018 Rp. 6.284.300

Outputs : Penyediaan jasa kebersihan

Outcomes : Lingkungan Kantor yang bersih dan nyaman

4. Penyediaan alat tulis kantor

Input : APBD 2018 Rp. 11.194.324

Output : Alat tulis kantor

Outcomes : Tingkat pelayanan administrasi perkantoran

5. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

Inputs : APBD 2018 Rp. 5.986.000

Outputs : Barang cetakan dan penggandaan

Outcomes : Tingkat pelayanan administrasi perkantoran

6. Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor

Inputs : APBD 2018 Rp. 2.697.000

Outputs : Komponen alat – alat listrik

Outcomes : Tingkat pelayanan administrasi perkantoran

7. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang – undangan

Inputs : APBD 2018 Rp. 3.960.000

Outputs : Bahan bacaan / surat kabar

Outcomes : Peningkatan pengetahuan dan wawasan pegawai Kec.

Basa Ampek Balai Tapan

8. Penyediaan makanan dan minuman

Inputs : APBD 2018 Rp. 14.500.000

Outputs : Minum pegawai, makan dan minum rapat dan jamuan tamu

Outcomes : Tingkat pelayanan administrasi perkantoran

9. Rapat – rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah

Inputs : APBD 2018 Rp. 37.700.000

Outputs : Koordinasi dan konsultasi ke luar daerah

Outcomes : Tingkat pelayanan administrasi perkantoran

10. Rapat – rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah

Inputs : APBD 2018 Rp. 55.440.000

Outputs : Koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah

Outcomes : Tingkat pelayanan administrasi perkantoran

II. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatan :

1. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor

Inputs : APBD 2018 Rp. 21.500.000

Outputs : Pembelian Sound system lengkap

Outcomes : Kelengkapan sarana dan prasarana perkantoran

2. Pemeliharaan Peralatan Gedung Kantor

Inputs : APBD 2018 Rp. 1.800.000

Outputs : Pemeliharaan Peralatan Gedung Kantor

Outcomes : Terpeliharanya Peralatan Gedung Kantor

3. Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas

Inputs : APBD 2018 Rp. 24.297.000

Outputs : Pemeliharaan kendaraan dinas roda 4 dan roda 2

Outcomes : Tingkat sarana dan prasarana perkantoran

III. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Inputs : APBD 2018 Rp. 15.000.000

Outputs : Meningkatnya kapasitas Sumber Daya Aparatur

Outcomes : Meningkatnya SDM Kantor Camat melalui Diklat

IV. Program Penataan Administrasi Kependudukan

Kegiatan :

1. Pelayanan E-KTP

Inputs : APBD 2018 Rp. 7.937.380

Outputs : Terekamnya warga yang wajib E- KTP

Outcomes : Jumlah warga yang telah memiliki E-KTP

V. Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan

Kegiatan :

1. Pelaksanaan Upacara HUT RI

Inputs : APBD 2018 Rp. 23.137.920

Outputs : Pelaksanaan Upacara Peringatan HUT RI

Outcomes : Peningkatan kesadaran berbangsa dan bernegara

VI. Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari

Kegiatan :

1. Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari

Inputs : APBD 2018 Rp. 21.372.500

Outputs : Terbinanya Pengelolaan Keuangan nagari/Desa

Outcomes : Pengelolaan Keuangan Nagari/Desa lebih baik.

VII. Program Pemberdayaan Kelembagaan Kesejahteraan Sosial

Kegiatan :

1. Penyelenggaraan MTQ Kecamatan

Inputs : APBD 2018 Rp. 32.160.500

Outputs : Terlaksananya MTQ Kecamatan

Outcomes : Meningkatkan Nilai Keagamaan pada Masyarakat

VIII. Program Peningkatan Pembangunan Wilayah Kecamatan

Kegiatan :

1. Pembinaan PKK Kecamatan

Inputs : APBD 2018 Rp. 35.676.260

Outputs : Pembinaan TP-PKK Nagari binaan dan pertemuan rutin TP PKK

Outcomes : Jumlah PKK yang berada di Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan mendapat pembinaan dalam satu tahun

2. Pembinaan Bulan Bhakti Gotong Royong

Inputs : APBD 2018 Rp. 8.371.180

Outputs : Terlaksananya kegiatan BBGRM di Nagari

Outcomes : Meningkatnya semangat gotong royong di masyarakat

3. Perencanaan Pembangunan Kecamatan

Inputs : APBD 2018 Rp. 8.084.960

Outputs : Tercapainya penyerapan Musrenbang di Kecamatan BAB Tapan

Outcomes : Tingkat ketertiban administrasi Kecamatan/Desa di bidang pembangunan

4. Pembinaan Kesehatan dan Keluarga Berencana

Inputs : APBD 2018 Rp. 2.080.960

Outputs : Jumlah Institusi Masyarakat Pedesaan (IMP) melalui kegiatan Pos Pelayanan Keluarga Berencana Desa (PPKB)

Outcomes : Terciptanya Masyarakat yang sehat

5. Koordinasi Muspika dan Pembinaan Kewilayahan

Inputs : APBD 2018 Rp. 8.065.700

Outputs : Rapat koordinasi dengan stakeholder di Kecamatan

Outcomes : Terjalinnnya koordinasi dan kerjasama Muspika

6. Fasilitasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)

Inputs : APBD 2018 Rp. 24.239.640

Outputs : Jasa pelaksana PATEN

Outcomes :Mempermudah dalam pelayanan administrasi

IX. Program Pengembangan Pariwisata

Kegiatan :

1. Pelaksanaan Festival langkisau

Inputs : APBD 2018 Rp. 10.122.500

Outputs : Ikut serta dalam pelaksanaan Festival Langkisau

Outcomes : Terlaksananya pengembangan pariwisata dalam satu tahun

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SKPD TAHUN 2018
KABUPATEN PESISIR SELATAN

SKPD : Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan			
		INDIKATOR OUTPUT	INDIKATOR HASIL	SATUAN
(1)	(2)			
	Program Pelayanan administrasi Perkantoran			
	Kegiatan :			
	1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Tagihan Rekening listrik dan air	Kelancaran Pelaksanaan Tugas	bulan
	2. Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah biaya honorarium pengelola keuangan	Tertib pengelolaan Administrasi Keuangan SKPD	bulan
	3. Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah sarana Kebersihan	Kenyamanan dan Kebersihan Kantor	Jenis
	4. Penyediaan alat tulis kantor			
	5. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan			
	6. Penyediaan komponen instalansi listrik/ penerangan bangunan kantor			
	7. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan			
	8. Penyediaan makanan dan minuman			
	9. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah			
	10. Rapat-rapat koordinasi dan Konsultasi dalam daerah			
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur			
	2. Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor			
	3. Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan dinas / Operasional			
	4. Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor			
	5. Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan rumah dinas/kantor			
	6. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan rumah dinas/jabatan			

(1)	(2)			
	7. Pengadaan peralatan gedung kantor			
	8. Pemeliharaan rutin/berkala Mebeleur			
	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan			
	1. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar realisasi kinerja OPD			
	2. Penyusunan Laporan LAKIP OPD			
	3. Penyusunan Perencanaan Anggaran			
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur			
	1. Pendidikan dan Pelatihan Formal			
	Program peningkatan Disiplin Aparatur			
	1. Pengadaan Pakaian Dinas dan atribut yang sesuai aturan			
	Program Penataan Administrasi Kependudukan			
	1. Pelayanan KTP-E dan Dokumen kependudukan			
	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan			
	1. Pelaksanaan Upacara HUT RI			
	2. Peningkatan kopentensi kelembagaan KAN			
	Program Pembinaan dan fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa / Nagari			
	1. Pembinaan dan Fasilitas Pengelolaan Pemerintahan Nagari			
	2. Evaluasi APB Nagari			
	3. Fasilitas pemungutan PBB-P2			

(1)	(2)			
	Program Pendidikan Politik Masyarakat			
	1. Fasilitasi penyelenggaraan Pilwana gol II			
	Program Pemberdayaan Kelembagaan kesejahteraan Sosial			
	1. Penyelenggaraan MTQ Kabuapten dan Kecamatan			
	Program Pembangunan Wilayah Kecamatan			
	1. Pembinaan PKK Kecamatan			
	2. Fasilitasi dan Pembinaan Bulan Bhakti Gotong Royong			
	3. Perencanaan Pembangunan Kecamatan			
	4. Pembinaan Kesehatan dan Keluarga Berencana			
	5. Koordinasi Muspika dan Pembinaan Kewilayahan			
	6. Fasilitasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan			
	7. Sosialisasi penyelenggaraan PATEN			
	8. Rapat Koordionasi Kecamatan			
	9. Pemantauan penyelenggaraan pembangunan di kecamatan			
	10. Fasilitasi penyelesaian Trantibmas dan Konflik Pertanahan			
Program Pemberdayaan Potensi Unggulan Kecamatan				
	1. Fasilitasi pemberdayaan program unggulan kecamatan			
	2. Fasilitasi promosi produk unggulan kecamatan dan ekonomi kreatif			

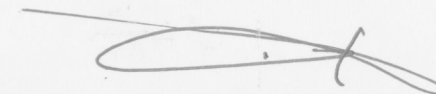
Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Tahun 2017 (Tahun Rencana)				Catatan penting	Prakiraan Maju Thn 2018	
	Lokasi	target capaian kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Terget Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/pagu indikatif (Rp)
(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
			214.452.824				386.874.400
Terbayarnya biaya jasa sumber daya air dan listrik air dan listrik	Kecamatan BAB Tapan	12 bulan	8.800.000			12 Bulan	13.232.900
Terbayarnya jasa administrasi keuangan	Kecamatan BAB Tapan	12 bulan	71.000.000			12 Bulan	84.150.000
Tersedianya jasa kebersihan kantor	Kecamatan BAB Tapan	12 bulan	6.284.300			12 Bulan	8.186.000
Tersedianya alat tulis kantor	Kecamatan BAB Tapan	12 bulan	11.194.324			12 Bulan	8.500.000
Tersedinya barang cetakan dan Penggandaan	Kecamatan BAB Tapan	12 bulan	4.736.000			12 Bulan	6.860.000
Terpenuhinya komponen instalansi l listrik/penerangan kantor	Kecamatan BAB Tapan	12 bulan	2.258.200			12 Bulan	3.185.500
Tersedianya bahan bacaan dan perundang-undangan	Kecamatan BAB Tapan	12 bulan	2.940.000			12 Bulan	6.080.000
Tersedianya makan dan minum dalam kegiatan rapat	Kecamatan BAB Tapan	12 bulan	14.500.000			12 Bulan	15.500.000
Tersedianya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kecamatan BAB Tapan	12 bulan	37.300.000			12 Bulan	112.060.000
Tersedianya biaya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	Kecamatan BAB Tapan	12 bulan	55.440.000			12 Bulan	129.120.000
			58.947.000				154.151.000
Terlaksananya Pengadaan tempat parkir	Kecamatan BAB Tapan	100%	-			1 paket	10.000.000
Terlaksananya Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan dinas / Operasional	Kecamatan BAB Tapan	100%	24.297.000			4 unit	23.000.000
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kecamatan BAB Tapan	100%					25.431.000
Terpeliharanya Perlengkapanrumah dinas/kantor	Kecamatan BAB Tapan	100%					7.000.000
Terpeliharanya peralatan rumah dinas/Jabatan	Kecamatan BAB Tapan	100%					8.000.000

(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kecamatan BAB Tapan	100%	34.650.000				45.720.000
Terpeliharanya mobileur	Kecamatan BAB Tapan	100%					35.000.000
							14.400.000
Tersusunnya laporan yang berkaitan dengan kinerja OPD	Kecamatan BAB Tapan	100%				1 paket	4.900.000
Tersusunnya laporan LAKIP OPD	Kecamatan BAB Tapan	100%				1 paket	3.000.000
Tersusunnya Anggaran OPD	Kecamatan BAB Tapan	100%				1 paket	6.500.000
			10.000.000				20.000.000
meningkatnya SDM kantor Camat	Kecamatan BAB Tapan	100%	10.000.000			4 orang	20.000.000
							12.000.000
Tersedianya pakaian Dinas dan atribut	Kecamatan BAB Tapan	100%	0			100%	12.000.000
	Kecamatan BAB Tapan		7.846.740				21.549.380
Tersedianyan biaya operasional perekaman e-KTP	Kecamatan BAB Tapan	100%	7.846.740			10 nagari	21.549.380
			23.137.920				56.747.000
Terselenggaranya pelaksanaan Upacara HUT RI	Kecamatan BAB Tapan	100%	23.137.920			1 kali	31.747.000
Tersedianya Sumber Daya Manusia KAN yang berkopmpeten	Kecamatan BAB Tapan	0%				1 KAN	25.000.000
			21.372.500				30.100.000
Monev Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Pemerintahan Nagari	Kecamatan BAB Tapan	100%	21.372.500			10 Nagari	17.000.000
Terlaksannya evaluasi APB nagari	Kecamatan BAB Tapan	10 Nagari	0			10 Nagari	7.500.000
Tercapainya target pemungutan PBB-P2	Kecamatan BAB Tapan	10 Nagari				11 Nagari	5.600.000

(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							36.000.000
Tersedianya fasilitas Pilwana gel II	Kecamatan BAB Tapan	0%				6 Nagari	36.000.000
			0				50.000.000
Terselenggaranya MTQ Kabupaten dan Kecamatan	Kecamatan BAB Tapan	100%	0			2 kali	50.000.000
	Kecamatan BAB Tapan		81.518.700				102.998.080
Teerbinanya PKK Kecamatan dan Kabupaten	Kecamatan BAB Tapan	10 Nagari	30.676.260			10 Nagari	40.359.180
Terfasilitasinya pencanganan Bulan Bhakti Gotong Royong	Kecamatan BAB Tapan	10 Nagari	8.371.180			10 Nagari	9.375.180
Terselenggarayan musrenbang Tingkat Kecamatan	Kecamatan BAB Tapan	2 Kali	8.084.960			2 Kali	9.988.600
Terbinanya pos pelayanan kesehatan dan KB kecamatan	Kecamatan BAB Tapan	10 Nagari	2.080.960			10 Nagari	5.375.120
Tersediannay biaya koordinasi bersama muspika dalam pembinaan kewilayahan	Kecamatan BAB Tapan	10 nagari	8.065.700			10 nagari	8.100.000
Terselenggarannya Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Kecamatan BAB Tapan	10 Nagari	24.239.640			10 Nagari	14.000.000
Terlaksanannya Fasilitas Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Kecamatan BAB Tapan	10 nagari	0			10 nagari	2.500.000
Terlasannya rapat koordinasi kecamatan	Kecamatan BAB Tapan	10 nagari	0			10 nagari	3.000.000
Terlaksannya pemantauan pembangunan di kecamatan	Kecamatan BAB Tapan	10 nagari	0			10 nagari	2.500.000
Terselesaiinya persoalan trantibmas dan pertanahan di kecamatan	Kecamatan BAB Tapan	10 nagari	0			10 nagari	7.800.000
							14.300.000
Terfasilitasinya pemberdayaan produk unggulan kecamatan	Kecamatan BAB Tapan	10 Nagari	0			10 Nagari	6.800.000
Terfasilitasinnya promosi produk unggulan kecamatan	Kecamatan BAB Tapan	10 Nagari	0			10 Nagari	7.500.000

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	2. Fasilitas promosi produk unggulan kecamatan dan ekonomi kreatif	Terfasilitasinya promosi produk unggulan kecamatan	Kecamatan BAB Tapan	10 Nagari	0			10 Nagari	7.500.000
	Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial				0				7.600.000
	1. Distribusi Raskin	Monitoring dan Evaluasi pendistribusian Raskin	Kecamatan BAB Tapan	10 Nagari	0			10 nagari%	7.600.000
	Program Pengembangan Pemasaran Pariwisata				10.122.500				15.000.000
	1. Pelaksanaan Festival Langkisau	Terselenggaranya Festival Langkisau	Kecamatan BAB Tapan	100%	10.122.500			1 kali	15.000.000
	Jumlah				427.398.184	-	-	-	921.719.860

CAMAT BASA AMPEK BALAI TAPAN



Drs. FERY

NIP.19600102 198103 1 009

BAB IV

PENUTUP

Rencana Kinerja Tahunan (RKT) merupakan tindak lanjut dari implementasi Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan, yang telah disusun untuk masa 5 (lima) tahun.

Untuk mewujudkan semua yang telah direncanakan dalam Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2018 ini, diperlukan dengan tekad dan semangat untuk mensukseskan pembangunan di Kabupaten Pesisir Selatan dengan dukungan dari semua pihak sesuai tugas pokok dan fungsi Kecamatan Basa Ampek Balai Tapan.

Dengan mengharap keridhoan Tuhan Yang Maha Esa, semoga rencana kerja yang telah dibuat bersama-sama ini dapat diwujudkan bersama, untuk mencapai tujuan akhir bersama yaitu **Menuju Masyarakat Pesisir Selatan Yang Sejahtera**. Amien.

CAMAT BASA AMPEK BALAI TAPAN



Drs.F ERY

NIP. 19600102 198103 1 009