



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**



Jln. H. Agus Salim Painan Telp. (0756) 21602 Fax. (0756) 21502

Email : [diknaspessel@yahoo.co.id](mailto:diknaspessel@yahoo.co.id) / [diknaspessel@gmail.com](mailto:diknaspessel@gmail.com)

web : <http://www.diknas-pessel.org>

## SURAT PERJANJIAN ( KONTRAK )

|                   |   |                                                                                             |
|-------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMOR             | : | 88/VIII/SARPRAS/SPK-DAK-SD/DPK-PS/2021                                                      |
| TANGGAL           | : | 24 Agustus 2021                                                                             |
| PEKERJAAN         | : | Pengadaan Mobiler Rehabilitasi Ruang Kelas SDN 19 Padang Sirih                              |
| KEGIATAN          | : | Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar (DAK 2021)                                             |
| LOKASI            | : | SDN 19 Padang Sirih Kec. Ranah Pesisir                                                      |
|                   | : | DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PESISIR SELATAN                                   |
| NILAI KONTRAK     | : | Rp. 15.720.800,- ( <i>Lima Belas Juta Tujuh Ratus Dua Puluh Ribu Delapan Ratus Rupiah</i> ) |
| SUMBER DANA       | : | APBD (DAK) TAHUN 2021                                                                       |
| WAKTU PELAKSANAAN | : | 24 Agustus 2021 S/d 30 November 2021                                                        |

PENYEDIA

**PT. WIRA AGUNG JAYA ABADI**

Alamat : Jalan Hang Tuah Nomor : 150 D – E Padang





**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN**

**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jln. H. Agus Salim Painan Telp. (0756) 21602 Fax. (0756) 21502

Email : [diknaspessel@yahoo.co.id](mailto:diknaspessel@yahoo.co.id) / [diknaspessel@gmail.com](mailto:diknaspessel@gmail.com)

web : <http://www.diknas-pessel.org>

Jl. H. Agus Salim Painan Telp. (0756) 21602 PAINAN



**SURAT PERJANJIAN**

untuk melaksanakan

**Paket Pekerjaan**

**Pengadaan Mobiler Rehabilitasi Ruang Kelas SDN 19 Padang Sirih**

Nomor : 88/VIII/SARPRAS/SPK-DAK-SD/DPK-PS/2021

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya (selanjutnya disebut "Kontrak") dibuat dan ditandatangani di Pesisir Selatan pada hari ini Selasa tanggal Dua Puluh Empat bulan Agustus Tahun Dua Ribu Dua Puluh Satu antara :

1. Yendrizal, S.Si, selaku Kuasa Pengguna Anggaran, yang bertindak untuk dan atas nama Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Pesisir Selatan, yang berkedudukan di Jl. Agus Salim, Painan Kec. IV Jurai Kab. Pesisir Selatan Prov. Sumatera Barat 25613, selaku Kuasa Pengguna Anggaran, selanjutnya disebut "KPA"
2. SUWAGITO LAWER, Direktur PT. WIRA AGUNG JAYA ABADI, yang bertindak untuk dan atas nama PT. WIRA AGUNG JAYA ABADI, yang berkedudukan di Jalan Hang Tuah No. 150 D-E Padang, selanjutnya disebut "Mitra Penyedia").

**MENINGAT BAHWA:**

- (a) KPA telah meminta Mitra Penyedia untuk menyediakan Barang sebagaimana diterangkan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak yang terlampir dalam Kontrak ini (selanjutnya disebut "Pekerjaan Pengadaan Barang");
- (b) Mitra Penyedia sebagaimana dinyatakan kepada KPA, memiliki keahlian profesional, personil, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk menyediakan Barang sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
- (c) KPA dan Mitra Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
- (d) KPA dan Mitra Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:
  - 1) telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
  - 2) menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
  - 3) telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
  - 4) telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.



MAKA OLEH KARENA ITU, KPA dan MitraPenyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut:

1. Total harga Kontrak atau Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) yang diperoleh berdasarkan kuantitas dan harga satuan pekerjaan sebagaimana tercantum dalam Daftar Kuantitas dan Harga adalah sebesar **Rp. 15.720.800,-** (*Lima Belas Juta Tujuh Ratus Dua Puluh Ribu Delapan Ratus Rupiah*).
2. Peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perjanjian ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Surat Perjanjian ini;
3. Dokumen-dokumen berikut merupakan satu-kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini:
  - a. pokok perjanjian;
  - b. syarat-syarat khusus Kontrak;
  - c. syarat-syarat umum Kontrak;
  - d. spesifikasi;
  - e. gambar-gambar;
4. Dokumen Kontrak dibuat untuk saling menjelaskan satu sama lain, dan jika terjadi pertentangan antara ketentuan dalam suatu dokumen dengan ketentuan dalam dokumen yang lain maka yang berlaku adalah ketentuan dalam dokumen yang lebih tinggi berdasarkan urutan hierarki pada angka 3 di atas;
5. Hak dan kewajiban timbal-balik KPA dan Mitra Penyedia dinyatakan dalam Kontrak yang meliputi khususnya:
  - a. KPAmempunyai hak dan kewajiban untuk:
    - 1) mengawasi dan memeriksa pekerjaan yang dilaksanakan oleh MitraPenyedia;
    - 2) meminta laporan-laporan mengenai pelaksanaan pekerjaan yang dilakukan oleh MitraPenyedia;
    - 3) memberikan fasilitas berupa sarana dan prasarana yang dibutuhkan oleh MitraPenyedia untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
    - 4) membayar pekerjaan sesuai dengan harga yang tercantum dalam Kontrak yang telah ditetapkan kepada MitraPenyedia;
  - b. MitraPenyediampunyai hak dan kewajiban untuk:
    - 1) menerima pembayaran untuk pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan harga yang telah ditentukan dalam Kontrak;
    - 2) meminta fasilitas-fasilitas dalam bentuk sarana dan prasarana dari KPA untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan Kontrak;
    - 3) melaporkan pelaksanaan pekerjaan secara periodik kepada KPA ;
    - 4) melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan jadwal pelaksanaan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;
    - 5) melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan secara cermat, akurat dan penuh tanggung jawab dengan menyediakan tenaga kerja, bahan-bahan, peralatan, angkutan ke atau dari lapangan, dan segala pekerjaan permanen maupun sementara yang diperlukan untuk pelaksanaan, penyelesaian dan perbaikan pekerjaan yang dirinci dalam Kontrak;
    - 6) memberikan keterangan-keterangan yang diperlukan untuk pemeriksaan pelaksanaan yang dilakukan KPA;
    - 7) menyerahkan hasil pekerjaan sesuai dengan jadwal penyerahan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam Kontrak;
    - 8) mengambil langkah-langkah yang cukup memadai untuk melindungi lingkungan tempat kerja dan membatasi kerusakan dan gangguan kepada masyarakat maupun miliknya akibat kegiatan Penyedia.

6. Kontrak ini mulai berlaku efektif terhitung sejak tanggal yang ditetapkan dalam Syarat-Syarat Umum/Khusus Kontrak dengan tanggal mulai dan penyelesaian keseluruhan pekerjaan sebagaimana diatur dalam Syarat-Syarat Umum/Khusus Kontrak.

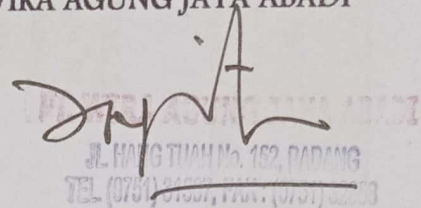
DENGAN DEMIKIAN, KPA dan MitraPenyedia telah bersepakat untuk menandatangani Kontrak ini pada tanggal tersebut di atas dan melaksanakan Kontrak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di Republik Indonesia.

Untuk dan atas nama  
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Pesisir Selatan  
KPA



YENDRIZAL, S.Si  
NIP. 197110302000121002

Untuk dan atas nama MitraPenyedia  
**PT. WIRA AGUNG JAYA ABADI**



SUWAGITO LAWER  
Direktur