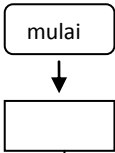
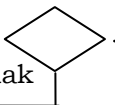
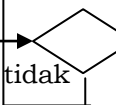
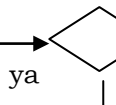
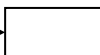
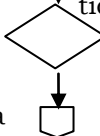
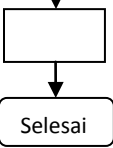


STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

	DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN Jl. Diponegoro - Painan	Nomor SOP	:	1155/520/Distanhortbun-PS/2017
		Tanggal Pembuatan	:	15 Mei 2017
		Tanggal Revisi	:	
		Tanggal Pengesahan	:	
		Disahkan oleh	:	 Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan <u>Dr. Jumsu Trisno, SP, M.Si</u> Pembina Tk.I NIP. 19691121 199512 1 001
SOP REVISI DIPA				

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
PMK No. 190/PMK.05/2012 Tentang Tata Cara Pembayaran Dalam Rangka Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara	S1
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
1. SOP Pengajuan Uang Persediaan ke KPPN 2. SOP Rekonsiliasi Laporan Keuangan Bulanan ke KPPN	Peralatan komputer, jaringan internet, dan buku-buku refrensi
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Jika SOP ini tidak dilaksanakan, maka akan menghambat kegiatan operasional kantor	Buku Ekspedisi

No	Uraian Prosedur	Pelaksana					Mutu Baku		
		Staf	Kasubag	PPK	Kadis	DJPB	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Menghimpun data awal						Data DIPA dan POK	1 hari	Data rencana revisi
2.	Menyusun usulan revisi						Dokumen rencana revisi	4 jam	Draft usulan revisi
3.	Menginput usulan revisi anggaran dan kelengkapan dokumen ke aplikasi RKA-KL dan mencetak						Draft usulan revisi, laptop dan aplikasi RKA-KL	14 hari	Soft copy dan hard copy usulan revisi
4.	Menyampaikan hasil usulan revisi tersebut ke atasan						Hard copy usulan revisi	15 menit	Hard copy usulan revisi
5.	Mengevaluasi hasil input data revisi dan kelengkapan dokumen						Hard copy usulan revisi	1 hari	Usulan revisi yang disetujui atasan
6.	Mengirim usulan revisi ke DJPB setempat						Soft copy dan hard copy usulan revisi	2 jam	Terkirimnya soft copy dan hard copy serta data dukung
7.	Menelaah usulan revisi						Soft copy dan hard copy usulan revisi serta data dukung	1 jam	Notifikasi usulan revisi dari DJPB

8..	Menerima Notifikasi usulan revisi dari DJPB						Laptop	1 hari	Notifikasi usulan revisi dari DJPB
9.	Menerima DIPA Revisi dari DJPB melalui Websit RKA-KL online						Laptop dan jaringan internet	2 hari	ADK RKA-KL dan petikan DIPA