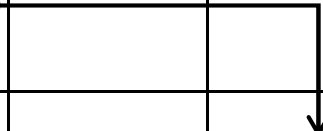
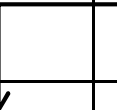
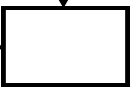
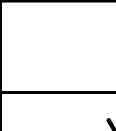
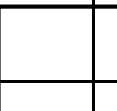
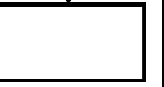
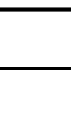
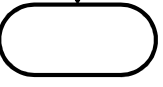


 PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan	Nomor SOP	005/44/Disnak-Keswan/SOP/2017
	Tanggal Pembuatan	Senin, 08 Juni 2015
	Tanggal Revisi	Sabtu, 20 Mei 2017
	Tanggal Efektif	Rabu, 24 Mei 2017
	Disahkan oleh	Kepala Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Kabupaten Pesisir Selatan  <u>drh. Hj. HAZRITA, MM</u> NIP. 19590613 198603 2 001
BIDANG BINA USAHA Sub Bagian Seksi Pengolahan dan Pemasaran Hasil Peternakan	Nama SOP	Pemberian Surat Pengantar/Rekomendasi membawa ternak keluar daerah antar Kabupaten
Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana	
1 UU No. 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik 2 Perda Kabupaten Pesisir Selatan No. 4 Tahun 2014 tentang SOTK Dinas Daerah Kabupaten Pesisir Selatan 3 Perda Kabupaten Pesisir Selatan No. 2 Tahun 2012 tentang Retribusi Jasa Usaha 4 Perda Kabupaten Pesisir Selatan No. 5 Tahun 2014 tentang SOTK Lembaga Teknis Daerah 5 UU No. 18 Tahun 2009 tentang Peternakan dan Kesehatan Hewan	1. Memahami tugas Unit Kerja di Lingkungan Pasar Ternak Lakitan 2. Memahami Peraturan Perundang-undangan mengenai Pelayanan Pasar Ternak Lakitan 3. Memahami prosedur pelayanan di Pasar Ternak Lakitan	
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan	
1 SOP Pelayanan di Pasar Ternak 2 SOP Pemberian Surat Kesehatan Hewan	1. Surat Keterangan Kesehatan 2. Alat Tulis 3. Komputer dan Printer	
Peringatan	Pencatatan dan pendataan	
Apabila SOP tidak dilaksanakan maka proses jual beli ternak akan terlambat		

No.	Kegiatan				Mutu Baku			Keterangan
		Pedagang	Petugas Administrasi	Petugas Teknis				
					Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pemohonan surat pengantar rekomendasi dari pedagang ke petugas teknis				Kartu/pas ternak yang akan diperjual belikan	5 menit	Surat rekomendasi yang belum ditanda tangani	
2	Petugas teknis mencatat ciri-ciri dan jumlah ternak sapi atau kerbau yang akan dibawa keluar daerah			 	Surat rekomendasi yang belum ditanda tangani	5 menit	Surat rekomendasi yang belum ditanda tangani	
3	Petugas administrasi melakukan proses penanda tanganan surat rekomendasi		 		Surat rekomendasi yang belum ditanda tangani	1 menit	Nomor antrian	
4	Petugas teknis melakukan proses penandatanganan surat rekomendasi			 	Surat rekomendasi yang belum ditanda tangani	1 menit	Surat rekomendasi yang sudah ditanda tangani	
5	Petugas administrasi menerima surat rekomendasi dari petugas teknis		 		Surat rekomendasi yang sudah ditanda tangani	1 menit	Surat rekomendasi yang sudah ditanda tangani	
6	Pedagang menerima surat rekomendasi dari petugas administrasi	 			Surat rekomendasi yang sudah ditanda tangani	2 menit	Surat rekomendasi yang sudah ditanda tangani	