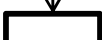


DINAS PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN

Pencatatan dan pendataan

No.	Kegiatan	Petugas	Kepala Seksi	Pengelola Barang	Mutu Baku			Keterangan
					Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengisi formulir kebutuhan perlengkapan petugas selama setahun				Formulir	5 menit	Isian formulir	SOP Pelayanan pasif
2	Mengajukan kebutuhan perlengkapan yang dibutuhkan kepada Kepala Seksi				Isian Formulir	5 menit	Data kebutuhan	
3	Kepala Seksi memperkirakan kebutuhan perlengkapan masing-masing petugas sesuai dengan jumlah yang tersedia				Formulir Petugas	5 menit	Data kebutuhan	
4	Mengisi blanko formulir kebutuhan perlengkapan petugas				Formulir sudah terisi	5 menit	pengisian formulir kebutuhan perlengkapan petugas	
5	Kepala Seksi menandatangani formulir permintaan perlengkapan petugas				formulir permintaan perlengkapan petugas	5 menit	penandatanganan formulir permintaan	
6	Melaporkan kebutuhan kepada Pengelola Barang				formulir permintaan perlengkapan petugas	5 menit	pengambilan perlengkapan petugas	
7	Menerima formulir permintaan barang				formulir permintaan perlengkapan petugas	30 menit	perlengkapan petugas	
8	Menandatangani formulir permintaan				formulir permintaan perlengkapan petugas		menelaah formulir	
9	Mengeluarkan perlengkapan petugas				pena		mengeluarkan perlengkapan petugas	
10	Menerima perlengkapan petugas				Perlengkapan Petugas	30 menit	menerima perlengkapan petugas	
11	Mendokumentasikan formulir permintaan perlengkapan petugas				gudang perlengkapan petugas	5 menit	registrasi	
					Meregistrasi dan mendokumentasi	10 menit	dokumen	SOP pendokumentasian