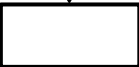
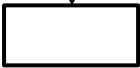
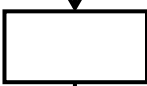
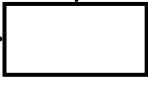
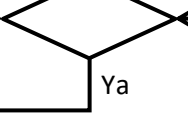
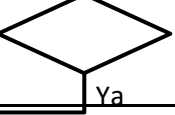


PROSEDUR

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Camat	Sekretaris	Kasubbag Perencanaan	PPTK	Staf	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memerintahkan Sekretaris untuk menyusun LKPJ						Surat Perintah LPKJ	5 menit	Disposisi	
2	Menugaskan Kasubbag Perencanaan untuk mempersiapkan data pendukung menyusun LKPJ						Disposisi dan Surat Permintaan	5 menit	Disposisi dan Surat Permintaan LKPJ	
3	Meminta data pendukung untuk penyusunan LKPJ ke PPTK						Disposisi dan Surat Permintaan LKPJ	2 hari	Formulir Indikator kinerja	
4	PPTK memberikan data pendukung LKPJ						Formulir Indikator kinerja	3 hari	Indikator kinerja kegiatan	
5	Mengetik draft LKPJ dan menyampaikan hasilnya kepada Kasubbag Perencanaan			Tidak			Indikator kinerja kegiatan	3 hari	Draft LKPJ	
5	Memeriksa dan mengoreksi draft LKPJ, jika setuju disampaikan ke Sekretaris dan jika ada kesalahan dikembalikan ke staf untuk diperbaiki						Draft LKPJ	3 jam	Draft LKPJ	
6	Memeriksa dan mengoreksi draft LKPJ, jika setuju diparaf kemudian disampaikan ke Camat dan jika tidak setuju dikembalikan ke staf untuk diperbaiki						Draft LKPJ	2 jam	Draft LKPJ	
7	Menyetujui / menandatangani LKPJ Kecamatan Lunang						Draft LKPJ	10 menit	LKPJ Kantor Camat Lunang	

 PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN	Nomor SOP	800/ 10.18 / SOP-CL/2017
	Tanggal Pembuatan	06 Januari 2014
	Tanggal Revisi	09 Januari 2017
	Tanggal Efektif	09 Januari 2017
KECAMATAN LUNANG	Disahkan oleh	CAMAT LUNANG  MUKHTAR IS, SE NIP. 19680611 199303 1 006
	Nama SOP	Penyusunan LKPJ

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
1. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah 2. Peraturan Gubernur Nomor 1 Tahun 2011 tentang Tata Naskah Dinas Di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat	1. Memiliki kemampuan untuk menganalisa data 2. Bisa mengoperasikan komputer
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
1. SOP	1. DPA SKPD 2. Komputer 3. ATK
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Jika SOP tidak dilaksanakan maka penyusunan laporan tidak optimal dapat dilaksanakan dengan baik.	