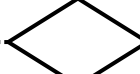


PROSEDUR

No.	Kegiatan				Mutu Baku			Keterangan
	Kenaikan Pangkat PNS	Kasubag Umum & Kepeg	Sekretaris	Camat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima dan memeriksa kelengkapan berkas persyaratan kenaikan pangkat PNS, bila lengkap segera membuat Surat Rekomendasi Kenaikan Pangkat PNS, Surat Pengantar Tidak Dalam Proses Pemeriksaan dan Hukuman Disiplin dari Inspektorat				Surat permohonan dari PNS yang bersangkutan, Berkas Persyaratan Kenaikan Pangkat PNS 2 (dua) rangkap	20 menit	Konsep Surat Rekomendasi Kenaikan Pangkat PNS dan Surat Pengantar Tidak Dalam Proses Pemeriksaan dan Hukuman Disiplin dari Inspektorat	Pengajuan Berkas Kenaikan Pangkat PNS dilakukan 5 (lima) bulan sebelum periode kenaikan pangkat
2	Memeriksa/meneliti kelengkapan berkas persyaratan kenaikan pangkat PNS jika tidak lengkap dikembalikan kepada Kasubag Umum & Kepegawaian, jika lengkap Surat Rekomendasi diparaf dan diserahkan kepada Camat untuk ditandatangani				Berkas Persyaratan Kenaikan Pangkat PNS dan Konsep Surat Rekomendasi Kenaikan Pangkat PNS dan Surat Pengantar Tidak Dalam Proses Pemeriksaan dan Hukuman Disiplin dari Inspektorat	7 menit	Konsep Surat Rekomendasi Kenaikan Pangkat PNS dan Surat Pengantar Tidak Dalam Proses Pemeriksaan dan Hukuman Disiplin dari Inspektorat yang telah diparaf Sekretaris	
3	Memeriksa/meneliti kelengkapan berkas persyaratan kenaikan pangkat PNS jika tidak lengkap dikembalikan kepada Sekretaris, jika lengkap Surat Rekomendasi ditandatangani dan diserahkan kepada Kasubag Umum dan Kepegawaian				Berkas Persyaratan Kenaikan Pangkat PNS dan Konsep Surat Rekomendasi Kenaikan Pangkat PNS dan Surat Pengantar Tidak Dalam Proses Pemeriksaan dan Hukuman Disiplin dari Inspektorat	7 menit	Konsep Surat Rekomendasi Kenaikan Pangkat PNS dan Surat Pengantar Tidak Dalam Proses Pemeriksaan dan Hukuman Disiplin dari Inspektorat yang telah ditandatangani Camat	
4	Memberi Nomor Registrasi Surat Rekomendasi Kenaikan Pangkat PNS, mencatat dalam Buku Registrasi, memberi stempel dan menyerahkan kepada PNS yang bersangkutan 1 rangkap, arsip 1 rangkap dan melanjutkan proses ke BKD Kab. Pesisir Selatan				Surat Rekomendasi Kenaikan Pangkat PNS dan Surat Pengantar Tidak Dalam Proses Pemeriksaan dan Hukuman Disiplin dari Inspektorat yang telah ditandatangani Camat	15 menit	Surat Rekomendasi Kenaikan Pangkat PNS dan Surat Pengantar Tidak Dalam Proses Pemeriksaan dan Hukuman Disiplin dari Inspektorat yang telah ditandatangani Camat telah teregistrasi dan siap untuk diproses di BKD	

Kelengkapan Berkas (Foto Copy dan Legalisir) :

1. SK CPNS
2. SK PNS 100 %
3. SK Pangkat terakhir
4. SK Jabatan terakhir
5. DP3 2 (dua) tahun terakhir
6. Surat Rekomendasi Bawasda
7. Kartu Pegawai
8. Surat Lunas PBB
9. Surat Lunas BAZ

10. Surat lunas IMB

 PEMERINTAH KABUPATEN PESIR SELATAN	Nomor SOP	800/ 10.14 / SOP-CL/2017
	Tanggal Pembuatan	06 Januari 2014
	Tanggal Revisi	09 Januari 2017
	Tanggal Efektif	09 Januari 2017
KANTOR CAMAT LUNANG	Disahkan oleh	CAMAT LUNANG  MUKHTAR IS, SE NIP. 19680611 199303 1 006
	Nama SOP	KENAIKAN PANGKAT PNS
Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana	
1. Undang-undang Nomor 8 Tahun 1974 tentang Pokok-pokok Kepegawaian (Lembaran Negara Tahun 1974 Nomor 55, TLN Nomor 3890) 2. Peraturan Pemerintah Nomor 07 Tahun 1977 3. Peraturan Pemerintah Nomor : 15 tahun 2012	1. Pendidikan minimal S1 2. Pernah ikut Bimbingan Teknis Administrasi Kepegawaian 3. Bisa mengoperasikan komputer	
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan	
SOP Surat Keluar	1. Komputer/Laptop 2. ATK 3. Buku Agenda	
Peringatan	Pencatatan dan pendataan	
Jika SOP Kenaikan Pangkat tidak dilaksanakan maka kenaikan Pangkat PNS mengalami keterlambatan		

