

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

Program	: PENGELOLAAN PENDIDIKAN
Kegiatan	: Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
Sub Kegiatan	: Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama
Organisasi	: DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Tahun Anggaran	: 2021

A. LATAR BELAKANG

Sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 34 ayat 3 menyebutkan bahwa wajib belajar merupakan tanggungjawab negara yang diselenggarakan oleh pemerintah, pemerintah daerah, dan masyarakat. Maka muncul dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) baik berasal dari pemerintah pusat (BOS Nasional) maupun Pemerintah Daerah (BOSDA), untuk seluruh tingkatan pendidikan. Dan sejak itu khusus pada jenjang SMP sebagian guru mendapat tugas tambahan menjadi pengelola dana BOS.

Mengingat kemampuan guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) tidak secara spesifik menguasai pengelolaan keuangan BOS, karena memang bukan bidangnya, maka sering terjadi masalah yang berkaitan dengan penyusunan laporan keuangan sampai kecurigaan rekan guru karena kurang transparan dan kurang paham tentang aturan BOS tersebut

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan Tujuan Kegiatan Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama ini antara lain :

1. Menciptakan pengelolaan dana BOS yang baik dan benar sesuai dengan aturan yang berlaku.
2. Memberikan pemahaman yang sama tentang komponen belanja yang dapat dibiayai dengan dana BOS.
3. Terwujudnya pengelolaan dana BOS yang jujur dan transparan sesuai juknis yang berlaku.

C. SASARAN

Sasaran yang dari kegiatan Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama ini adalah para pengelola BOS Sekolah Menengah Pertama se-Kabupaten Pesisir Selatan yang terdiri dari kepala sekolah dan bendahara BOS masing-masing sekolah.

D. LOKASI

Lokasi pelaksanaan adalah di sekolah dan dalam lingkup Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Pesisir Selatan.

E. JENIS KEGIATAN

Jenis kegiatan yang akan dilaksanakan adalah sbb :

Bimbingan Teknis dan Monitoring Penggunaan Dana Bos Sekolah Menengah Pertama, meliputi :

1. Penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan Dan Belanja Sekolah
2. Pembelanjaan
3. Penyusunan Laporan
4. Monitoring dan Evaluasi

F. ORGANISASI

Kegiatan Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama dilaksanakan oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Pesisir Selatan dengan keanggotaannya berbentuk kepanitian yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Pesisir Selatan Pesisir Selatan dengan susunan organisasi sebagai berikut :

1. Penanggungjawab program : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Pesisir Selatan
2. Penanggung jawab kegiatan : Kepala Bidang Pembinaan SMP melalui dan/atau Kuasa Pengguna Anggaran Keputusan Bupati Pesisir Selatan nomor :
3. Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan : Kasi Peserta Didik dan Pengembangan Karakter SMP pada Bidang Pembinaan SMP melalui Keputusan Kepala Dinas

- Pendidikan kabupaten Pesisir Selatan
nomor :
4. Bendaharawan : Staf Dinas Pendidikan Kab. Pesisir
Selatan ditetapkan dengan Keputusan
Bupati Pesisir Selatan Nomor :

G. TEKNIS PELAKSANAAN

1. Bimbingan Teknis Kepada Pengelola BOS SMP untuk Penyusunan Renacan Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS) tahun 2021 dilaksanakan bulan Januari 2021
2. Bimbingan Teknis tentang Petunjuk Teknis 2021 dan tata cara pembelanjaan sesuai dengan RAPBS yang telah ditetapkan
3. Bimbingan teknis tentang penyusunan laporan dan tata cara pertanggungjawaban agar tidak terjadi kekeliruan .
4. Monitoring triwulan oleh tim manager BOS Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Pesisir Selatan untuk memantau kebenaran pengelolaan dana BOS tersebut.

I. BIAYA

Pembiayaan kegiatan Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama (SMP) bersumber dari APBD Kabupaten Pesisir Selatan Tahun Anggaran 2021 dengan jumlah dana sebesar **Rp. 119.183.500,-** (*seratus sembilan belas juta seratus delapan puluh tiga ribu lima ratus rupiah*).

J. INDIKATOR KINERJA

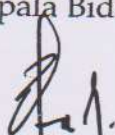
Program	: PENGELOLAAN PENDIDIKAN
Kegiatan	: Pengelolaan Pendidikan SMP
Sub Kegiatan	: Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama
Masukan / Input	
a. Jumlah dana	: Rp. 119.183.500,-
b. waktu pelaksanaan	: Bulan Januari s/d Desember 2021

4. Keluaran / Output

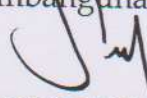
- a. Hasil / Result/ Outcome : Terlaksananya bimbingan teknis dan monitoring tentang pengelolaan BOS
- b. Manfaat / Benefit : Terciptanya pengelolaan dana BOS yang lebih akuntabel, efisien dan tepat sasaran
- c. Dampak : Terwujudnya SMP yang bermutu dan berkualitas.

Painan, 17 Desember 2020

Disetujui oleh :
Kepala Bidang SMP


ELIDARTI, M.Pd
Nip. 19630201 198502 2 001

Dibuat oleh :
Kasi Peserta Didik dan
Pembangunan Karakter


SUDIRMAN, S.Pd, M.Pd
Nip. 19710924 199802 1 001

Diketahui oleh :

Pengguna Anggaran /

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

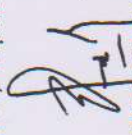


SUHENDRI, S.Pd, M.Si
NIP. 19670723 199512 1 001

RENCANA JADWAL
KEGIATAN PENINGKATAN KAPASITAS PENGELOLAAN DANA BOS SMP
BIDANG PEMBINAAN SMP TAHUN 2021

No	Kegiatan / Lomba	Jan	Feb	Mar	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	Sept.	Okt.	Nop.	Des.
I	Tahap Persiapan												
1	Rapat Persiapan dan penyusunan panitia												
2	Penyusunan administrasi bintek juknis BOS												
3	Penyusunan, verifikasi dan validasi instrumen												
4	Penggandaan instrumen												
5	Penyusunan Tim Monitoring												
6	Rapat Tim Monitoring												
II	Tahap Pelaksanaan												
	Pelaksanaan bintek dan monitoring pengelolaan dana BOS												
III	Tahap Evaluasi dan Penyusunan Laporan												
1	Entri data												
2	Analisis hasil monitoring												
3	Penyusunan Laporan												

Mengetahui
KPA / Kepala Bidang Pembinaan SMP


E. DARTI, S.Pd, M.Pd
NIP. 19630201 198502 2 001

Painan, 17 Desember 2020
PPTK / Kasi Peserta Didik
dan Pembangunan Karakter SMP


SUDIRMAN, S.Pd, M.Pd
NIP. 19710924 199802 1 001