



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANDRI, SH, MM**

Jabatan : **Pj. Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YESPI NAWIARSIH**

Jabatan : **Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Pertama

**Pj. KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI APARATUR SIPIL NEGARA**

**Pihak Kedua
KEPALA**

YESPI NAWIARSIH
NIP. 19851017 198903 1003


ANDRI, SH, MM
NIP. 19850213 200501 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG MUTASI DAN PROMOSI ASN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Efisiensi Administrasi Kepegawaian yang Tepat Waktu	% Pengurusan Kepegawaian yang Tepat Waktu	Kenaikan Pangkat : 1400 orang Karpeg / Karts / Karsu : 225 Berkas
2.	Meningkatkan Kompetensi ASN	% Pegawai yang memenuhi Standar Kompetensi	1. Bantuan skripsi izin belajar S1 : 20 Orang 2. Bantuan wisuda izin belajar S1 : 20 Orang 3. Bantuan Kerjasama Bapenas : 2 Orang 4. Bantuan tesis tugas belajar : 2 Orang 5. Bantuan wisuda tugas belajar S2 : 3 Orang 6. Ujian dinas dan penyesuaian ijazah : 200 Orang
3.	Meningkatkan Pengembangan Karir PNS	% ASN yang Memperoleh Pengembangan Karir	Mutasi 600 orang Pemetaan Potensi : 150 orang Seleksi Jabatan JPT Pratama : 6 Jabatan Jumlah peserta yang mengikuti seleksi JPT Pratama : 24 Orang Pelantikan dan sumpah PNS : 5 kali Ijin belajar yang disetujui : 200 rekomendasi Rekomendasi Melepas : 20 rekomendasi Rekomendasi Menerima : 20 rekomendasi

Program	Anggaran	Ket
(2)	(3)	(4)
Program Kepegawaian Decrah	Rp 706,546,914.00	APBD
Jumlah	Rp 706,546,914.00	

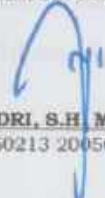
Painan, 16 Februari 2021

**Pihak Kedua
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**



DR. YUSP. NAWIARSIH
NIP. 196506071989031003

**Pihak Pertama
PJ. KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI ASN**



ANDRI, S.H., M.M
NIP. 19850213 200501 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA APARATUR (BKPSDM)**

Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014

PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYAFRINO, S.A.P., M.I.Kom

Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi dan Pengembangan Karir ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANDRI, SH, MM

Jabatan : Pj. Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua

**Pj. KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI ASN**

ANDRI, SH, MM

NIP. 19850213 200501 1 001

Pihak Pertama

**KEPALA SUB BIDANG MUTASI
DAN PENGEMBANGAN KARIR ASN**

SYAFRINO, S.A.P., M.I.Kom

NIP. 19840430 200501 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUBBID MUTASI DAN PENGEMBANGAN KARIR ASN

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(2)	(3)	(4)
1. Terlaksananya Mutasi dan Pengisian Jabatan JPT, Jabatan Administrasi dan Jabatan Fungsional	Jumlah Mutasi dan Pengisian Jabatan JPT, Jabatan Administrasi dan Jabatan Fungsional	1. Pelantikan dan sumpah PNS : 5 kali 2. PNS yang mutasi : 600 orang 3. Rekomendasi melepas : 20 rekomendasi 4. rekomendasi menerima 20 rekomendasi
2. Meningkatnya Kesempatan PNS Mengikuti Tugas Belajar dan Ijin Belajar	Jumlah PNS yang Mengikuti Tugas Belajar dan Ijin Belajar	1. Bantuan skripsi ijin belajar : 20 orang 2. Bantuan wisuda ijin belajar : 20 orang 3. Bantuan kerjasama Bapenas : 2 orang 4. Bantuan tesis tugas belajar : 2 orang 5. Bantuan wisuda tugas belajar : 5 orang 6. Rekomendasi ijin belajar yang disetujui : 200 rekomendasi 7. Rekomendasi tugas belajar yang disetujui : 5 rekomendasi

Kegiatan	Anggaran	Ket
(2)	(3)	(4)
1. Pengelolaan Mutasi ASN	Rp 113,970,830	APBD
2. Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Rp 83,144,830	APBD
Jumlah	Rp 197,115,660	

Pihak Kedua
Kepala Bidang Mutasi Dan Promosi ASN

ANDRI, S.H., M.M
NIP. 19850213 200501 1 002

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Pertama
Kepala Sub Bidang Mutasi dan Pengembangan Karir ASN

SYAFRINO, S.A.P., M.I.Kom
NIP. 19840430 200501 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FERA NOFITA SARI, S.I.P**

Jabatan : **Penyusun Rencana Mutasi**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAFRINO, SAP., M.I.Kom**

Jabatan : **Kasubbid Mutasi dan Pengembangan Karir ASN**

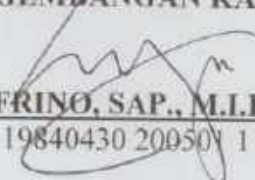
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

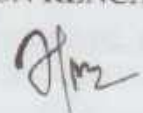
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
KASUBBID MUTASI DAN
PENGEMBANGAN KARIR


SYAFRINO, SAP., M.I.Kom
NIP. 19840430 200501 1 002

Pihak Pertama
PENYUSUN RENCANA MUTASI

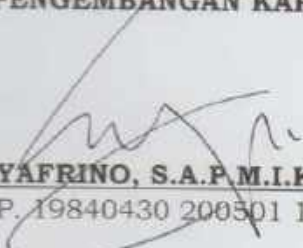

FERA NOFITA SARI, S.I.P
NIP. 19770224 200604 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SUB BIDANG MUTASI DAN PENGEMBANGAN KARIR ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KAB. PESISIR SELATAN

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Optimalisasi pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Administrasi Mutasi Pegawai	Membuat surat keterangan ijin belajar Membantu menyusun mutasi PNS dalam 1 tahun Melaksanakan proses surat menyurat kegiatan pengelolaan administrasi mutasi pegawai	200 surat keterangan 600 orang 20 surat
2	Optimalisasi pelaksanaan kegiatan Penyelenggaraan Tim Penilai Kinerja ASN	Membantu menyiapkan sidang tim penilai kinerja ASN	12 kali

Program/Kegiatan		Anggaran
1	Pengelolaan Mutasi ASN	Rp 113,970,830
2	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Rp 83,144,830

Pihak Kedua
KASUBBID MUTASI DAN
PENGEMBANGAN KARIR


SYAFRINO, S.A.P.M.I.Kom
 NIP. 19840430 200301 1 002

Painan, 16 Februari 2021
Pihak Pertama
PENYUSUN RENCANA MUTASI


FERA NOFITA SARI, S.I.P
 NIP. 197702242006042012



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA APARATUR (BKPSDM)**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ENGGRI JUNAIDI, A.Md**
Jabatan : **Pengelola Pengembangan karir**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAFRINO, SAP., M.I.Kom**
Jabatan : **Kasubbid Mutasi dan Pengembangan Karir ASN**

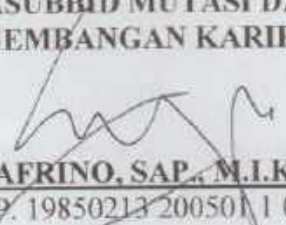
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

**Pihak Kedua
KASUBBID MUTASI DAN
PENGEMBANGAN KARIR ASN**


SYAFRINO, SAP., M.I.Kom
NIP. 19850213 200501 1 002

**Pihak Pertama
PENGELOLA PENGEMBANGAN
KARIR**

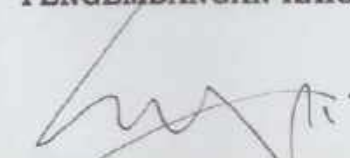

ENGGRI JUNAIDI, A.Md
NIP. 19800403 200902 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SUB BIDANG MUTASI DAN PENGEMBANGAN KARIR ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KAB. PESISIR SELATAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Optimalisasi pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Administrasi Mutasi Pegawai	Membuat SK Mutasi Membantu menyusun mutasi PNS dalam 1 tahun Melaksanakan proses surat menyurat kegiatan pengelolaan administrasi mutasi pegawai	600 SK 600 orang 20 surat
2.	Optimalisasi pelaksanaan kegiatan pengambilan sumpah PNS dan pelantikan jabatan	Membantu menyiapkan pengambilan sumpah PNS dan Pelantikan Jabatan	5 kali

Program/Kegiatan		Anggaran
1. Pengelolaan Mutasi ASN	Rp	113,970,830
2. Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Rp	83,144,830

Pihak Kedua
KASUBBID MUTASI DAN
PENGEMBANGAN KARIR


SYAFRINO, S.A.P., M.I.Kom
 NIP. 19840430 200501 1 002

Painan, 16 Februari 2021
Pihak Pertama
PENGELOLAA PENGEMBANGAN
KARIR


ENGGRİ JUNAIĐI, A.Mđ
 NIP. 198004032009021006



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA APARATUR (BKPSDM)**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RICKY SAPUTRA, S.E**

Jabatan : **Analisis Diklat**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SYAFRINO, S.A.P., M.I.Kom**

Jabatan : **Kasubbid Mutasi dan Pengembangan Karir ASN**

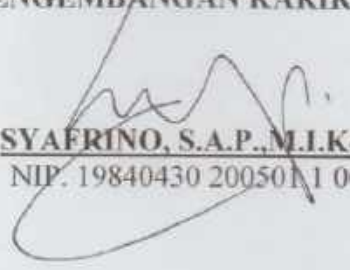
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

**Pihak Kedua
KASUBBID MUTASI DAN
PENGEMBANGAN KARIR ASN**


SYAFRINO, S.A.P., M.I.Kom
NIP. 19840430 200501 1 002

**Pihak Pertama
ANALIS DIKLAT**

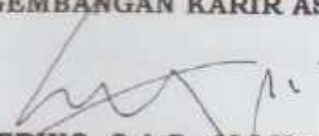

RICKY SAPUTRA, S.E
NIP. 19960225 201903 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SUB BIDANG KEPANGKATAN ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KAB. PESISIR SELATAN

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Optimalisasi Pelaksanaan Kegiatan Pemberian Bantuan dan Pengelolaan Administrasi Ijin/Tugas Belajar	Mengelola administrasi ijin/tugas belajar PNS	205 orang

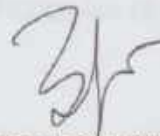
	Program/Kegiatan		Anggaran
1	Pengelolaan Mutasi ASN	Rp	113,970,830
2	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Rp	83,144,830

Pihak Kedua
KASUBBID MUTASI DAN
PENGEMBANGAN KARIR ASN


SYAFRINO, S.A.P., M.I.Kom
 NIP. 19840430 200501 1 002

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Pertama
ANALIS DIKLAT


RICKY SAPUTRA, S.E
 NIP. 199602252019031001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AFRIANTO, SE, MM**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Kepangkatan Pegawai Negeri Sipil

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **ANDRI, SH, MM**

Jabatan : Pj. Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN

Sebagai atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
Pj. KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI ASN


ANDRI, SH, MM
NIP. 19850213 200501 1 001

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG
KEPANGKATAN PNS


AFRIANTO, SE, MM
NIP. 19780205 200604 1 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUBSID KEPANGKATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan Kenaikan Pangkat ASN Sesuai SOP	Jumlah Berkas PNS Yang Memenuhi Syarat Kenaikan Pangkat	Kenaikan Pangkat : 1400 berkas, Ujian Dinas dan Penyesuaian Ijazah : 200 Orang

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Rp 184,643,734.00	APBD
	Jumlah	Rp 184,643,734.00	

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
Kepala Bidang Mutasi Dan Promosi ASN


ANDRI, S.H. M.M

NIP. 19850213 200501 1 002

Pihak Pertama
Kepala Sub Bidang Kepangkatan PNS


AFRIANTO, S.E

NIP. 19780205 200604 1 016



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA APARATUR (BKPSDM)**

Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014

PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KARMILA SARI, S.Sos**

Jabatan : **Analisis Kepegawaian Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AFRIANTO, S.E**

Jabatan : **Kasubbid Kepangkatan PNS**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

**Pihak Kedua
KASUBBID KEPANGKATAN PNS**

**Pihak Pertama
ANALIS KEPEGAWAIAN MUDA**


AFRIANTO, SE
NIP. 19780205 200604 1 016


KARMILA SARI, S.Sos
NIP. 19860420 201001 2 029

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SUB BIDANG KEPANGKATAN ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KAB. PESISIR SELATAN

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Optimalisasi Pelaksanaan Kegiatan Kepangkatan dan Pemakaian Gelar	Melakukan pengentrian PNS yang mengajukan kenaikan pangkat dalam 1 tahun Memverifikasi bahan kenaikan pangkat dan pemakaian gelar PNS Melakukan proses surat menyurat kenaikan pangkat dan pemakaian gelar PNS	1400 orang 1400 orang 30 surat

Program/Kegiatan
 1. Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN Rp

Anggaran
 184,643,734

Pihak Kedua
KASUBBID KEPANGKATAN PNS

Painan, 16 Februari 2021
Pihak Pertama
ANALIS KEPEGAWAIAN MUDA


AFRIANTO, S.E
 NIP. 19780205 200604 1 016


KARMILA SARI, S.Sos
 NIP. 198604202010012029



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA APARATUR (BKPSDM)**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HARRY YUSMAN, S.A.P**

Jabatan : **Pengelola Kepegawaian**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AFRIANTO, S.E**

Jabatan : **Kasubbid Kepangkatan PNS**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

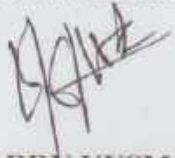
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

**Pihak Kedua
KASUBBID KEPANGKATAN PNS**


AFRIANTO, S.E
NIP. 19780205 200604 1 016

**Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**


HARRY YUSMAN, S.A.P
NIP. 19830511 200701 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SUB BIDANG KEPANGKATAN ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KAB. PESISIR SELATAN

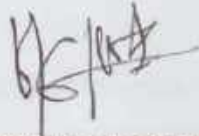
No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Optimalisasi Pelaksanaan Kegiatan Kepangkatan dan Pemakaian Gelar	Melakukan pengentrian PNS yang mengajukan kenaikan pangkat dalam 1 tahun	1400 orang
		Memverifikasi bahan kenaikan pangkat dan pemakaian gelar PNS	1400 orang
		Menyiapkan SK Kenaikan Pangkat	1400 orang

Program/Kegiatan	Anggaran
1. Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Rp 184,643,734

Pihak Kedua
KASUBBID KEPANGKATAN
PNS


AFRIANTO, S.E
 NIP. 19780205 200604 1 016

Painan, 16 Februari 2021
Pihak Pertama
PENGELOLA KEPANGKATAN


HARRY YUSMAN, S.A.P
 NIP. 198305112007011001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DESI WAHYUNI SYAF

Jabatan : Pengelola Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AFRIANTO, S.E

Jabatan : Kasubbid Kepangkatan PNS

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
KASUBBID KEPANGKATAN PNS

Pihak Pertama
PENGELOLA KEPEGAWAIAN

AFRIANTO, S.E

NIP. 19780205 200604 1 016

DESI WAHYUNI SYAF

NIP. 19821202 201001 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SUB BIDANG KEPANGKATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KAB. PESISIR SELATAN

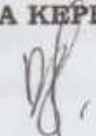
No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Optimalisasi Pelaksanaan Kegiatan Kepangkatan dan Pemakaian Gelar	Menyiapkan SK Kenaikan Pangkat	1400 orang
		Mengelola Kegiatan Ujian Dinas dan Penyesuaian Ijazah	200 Orang

Program/Kegiatan		Anggaran
1	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Rp 184,643,734

Pihak Kedua
KASUBBID KEPANGKATAN
PNS


AFRIANTO, S.Sos
 NIP. 19780205 200604 1 016

Painan, 16 Februari 2021
Pihak Pertama
PENGELOLA KEPEGAWAIAN


DESI WAHYUNI SYAF
 NIP. 198212022010012005



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA APARATUR (BKPSDM)**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMAD KADRI, S.A.P**

Jabatan : **Pj. Kepala Sub Bidang Promosi dan Kesejahteraan ASN**

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **ANDRI, SH, MM**

Jabatan : **Pj. Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN**

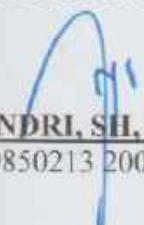
Selaku atasan langsung **pihak pertama**, Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

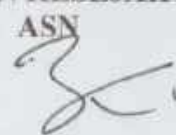
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

**Pihak Kedua
Pj. KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI ASN**


ANDRI, SH, MM
NIP. 19850213 200501 1 001

**Pihak Pertama
Pj. KEPALA SUB BIDANG
PROMOSI DAN KESEJAHTERAAN
ASN**


MUHAMAD KADRI, S.A.P
NIP. 19831114 200701 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUBBID PROMOSI DAN KESEJAHTERAAN ASN**

(1)	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(2)	(3)	(4)	
1.	Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian Sesuai SOP	Jumlah Berkas PNS Yang Memenuhi Syarat Pengurusan Karpeg, Karis dan Karsu	karpeg / Karis / Karsu : 225 Berkas
2.	Terlaksananya Pengisian Jabatan JPT, Jabatan Administrasi dan Jabatan Fungsional	Jumlah Jabatan JPT Pratama yang akan diseleksi Jumlah peserta yang mengikuti seleksi JPT Pratama Jumlah ASN yang mengikuti pemetaan potensi nilai indeks profesionalitas ASN	6 Jabatan 24 orang 150 orang 52.5

(1)	Kegiatan	Anggaran	Ket
(2)	(3)	(4)	
1.	Pengelolaan Data Kepegawaian	Rp 36,840,020	
2.	Pengelolaan Promosi ASN	Rp 149,753,920	
3.	Pengelolaan Assessment Center	Rp 138,193,580	
	Jumlah	Rp 324,787,520	

Pihak Kedua

Kepala Bidang Mutasi Dan Promosi
ASN

ANDRI, S.H. MM

NIP. 19850213 200501 1 002

Patinan, 16 Februari 2021

Pihak Pertama

Pj. Kasubbid Promosi
dan Kesejahteraan ASN

MUHAMMAD KADRI, S.A.P

NIP. 19831114 200701 1 003

**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA APARATUR (BKPSDM)**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

... rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel
... orientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

: ADRIANTO, S.Sos

: Penyusun Rencana Promosi

... atnya disebut pihak pertama

: MUHAMAD KADRI, S.A.P

: Pj. Kasubbid Promosi dan Kesejahteraan ASN

... atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

... pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran
... ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah
... dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja
... menjadi tanggung jawab kami.

... kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap
... kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka
... penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua

**KASUBBID PROMOSI DAN
KESEJAHTERAAN ASN**



**MUHAMAD KADRI, S.A.P
NIP. 19831114 200701 1 003**

Pihak Pertama

PENYUSUN RENCANA PROMOSI



**ADRIANTO, S.Sos
NIP. 19810227 200701 1 005**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SUBBIDANG PROMOSI DAN KESEJAHTERAAN ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KAB. PESISIR SELATAN

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(2)	(3)	(4)
Optimalisasi Pelaksanaan Kegiatan Pemetaan Potensi	Memverifikasi bahan peserta yang mengikuti Pemetaan Potensi	150 orang
Optimalisasi Pelaksanaan Kegiatan Pengadaan Karpek, Karis dan Karsu	Memverifikasi bahan Karpek, Karis dan Karsu	225 Orang

Program/Kegiatan		Anggaran
Pengelolaan Data Kepegawaian	Rp	124,972,500
Pengelolaan Promosi ASN	Rp	66,085,000
Pengelolaan Assessment Center	Rp	138,193,580

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
Pj. KASUBBID PROMOSI DAN
KESEJAHTERAAN ASN



MUHAMAD KADRI, S.A.P
NIP. 19831114 200701 1 003

Pihak Pertama
PENGOLAH DATA



ADRIANTO, S.Sos
NIP. 198102272007011005



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA APARATUR (BKPSDM)**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WIWIK MURNIATI**

Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHAMAD KADRI, S.A.P**

Jabatan : Pj. Kasubbid Promosi dan Kesejahteraan ASN

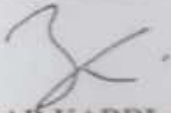
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

**Pihak Kedua
Pj. KASUBBID PROMOSI DAN
KESEJAHTERAAN ASN**


MUHAMAD KADRI, S.A.P
NIP. 19831114 200701 1 003

**Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**


WIWIK MURNIATI
NIP. 19821226 200801 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SUBBIDANG PROMOSI DAN KESEJAHTERAAN ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KAB. PESISIR SELATAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Optimalisasi Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Administrasi Karpeg, Karis/ Karsu dan Taspen	Memverifikasi berkas karpeg, karis/ karsu dan taspen	225 berkas

	Program/Kegiatan		Anggaran
1	Pengelolaan Data Kepegawaian	Rp	124,972,500
2	Pengelolaan Promosi ASN	Rp	66,085,000
3	Pengelolaan Assessment Center	Rp	138,193,580

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
Pj. KASUBBID PROMOSI DAN
KESEJAHTERAAN ASN



MUHAMAD KADRI, S.A.P
NIP. 19831114 200701 1 003

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN



WIWIK MURNIATI
NIP. 198212262008012002