



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Hj. NURMAILISTRY, S.H**

Jabatan : **Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN**

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **Drs. YESPI NAWIARSIH**

Jabatan : **Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia**

Selaku atasan langsung **pihak pertama**, Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
KEPALA



Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
APARATUR SIPIL NEGARA

Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan pengelolaan data kepegawaian yang cepat dan akurat	% Data kepegawaian yang lengkap dan akurat	SIMPEG : 3000 data, 2 aplikasi Aplikasi :
2	Meningkatnya Pelayanan administrasi kepegawaian tepat waktu	% Pengurusan kepegawaian yang tepat waktu	Pensiun APS : 10 Orang Pensiun Janda/Duda : 20 Orang
3	Memenuhinya kebutuhan pegawai sesuai Formasi daerah	% pegawai yang lulus CPNS yang memenuhi syarat	Calon PPPK yang akan menjadi PPPK : 248 orang yang diusul : 410 formasi pengadaan CPNS : 250 Orang Formasi lulus

No.	Program	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Kepegawaian Daerah	Rp 744,422,940	APBD
	Jumlah	Rp 744,422,940	

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PESIR SELATAN



Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
ASN


H. NURMALLISTRY, S.H
 NIP. 19670503 199503 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SEPTRIA NEVITA, S.E**

Jabatan : Kasubbid Pengadaan dan Formasi ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. NURMAILISTRY, S.H**

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
APARATUR SIPIL NEGARA

Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002

Pihak Pertama
PENGELOLA FORMASI DAN
PENGADAAN PEGAWAI

SEPTRIA NEVITA, S.E
NIP. 19860913 201101 2 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUBBID PENGADAAN DAN FORMASI ASN

	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya kebutuhan ASN sesuai dengan formasi daerah	% pegawai yang lulus CPNS dan PPPK	1. Jumlah calon PPPK yang akan menjadi PPPK : 248 orang 2. Jumlah pelamar umum yang lulus pengadaan CPNS : 250 orang 3. Jumlah formasi yang diusulkan : 410 formasi

	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Koordinasi dan Fasilitasi pengadaan PNS dan PPPK	Rp 629,765,340	APBD
	Jumlah	Rp 629,765,340	

Pihak Kedua

**Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian Dan Informasi ASN**

H. KURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Pertama

**Kepala Sub Bidang Pengadaan dan
Formasi ASN**

SEPTRIA NEVITA, S.E
NIP. 19860913 201101 1 2 017



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014

PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WINDA DWI GUSTI, S.A.P

Jabatan : Analis Kepegawaian Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SEPTRIA NEVITA, S.E., M.I.Kom

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengadaan dan Formasi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua

**KEPALA SUB BIDANG PENGADAAN DAN
FORMASI ASN**

SEPTRIA NEVITA, S.E., M.I.Kom
NIP. 19860913 201101 2 017

Pihak Pertama

**ANALIS KEPEGAWAIAN AHLI
PERTAMA**

WINDA DWI GUSTI, S.A.P
NIP. 19940802 201903 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN DAN PELAPORAN
PADA SEKRETARIAT BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KABUPATEN PESISIR SELATAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Optimalisasi pelaksanaan kegiatan Formasi dan Seleksi ASN	Merekapitulasi usulan formasi dari perangkat daerah Mengajukan usulan formasi Kab. Pesisir Selatan ke Kementerian PAN-RB	100% 410 formasi

Program/Kegiatan

Anggaran

- | | | | |
|----|--|----|-------------|
| 1. | Koordinasi dan Fasilitasi
Pengadaan PNS dan PPPTK | Rp | 629,765,340 |
|----|--|----|-------------|

Pihak Kedua

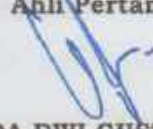
**Kasubbid Pengadaan dan Formasi
ASN**



SEPTRIA NEVITA, S.E. M.I.Kom
NIP. 19860913 201903 2 001

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Pertama
Analisis Kepegawaian
Ahli Pertama



WINDA DWI GUSTI, S.A.P
NIP. 199408022019032001



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AFTA METRIDO, S.Kom**

Jabatan : **Pranata Ahli Komputer Pertama**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SEPTRIA NEVITA, S.E., M.I.Kom**

Jabatan : **Kasubbid Pengadaan dan Formasi ASN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

**Pihak Kedua
KASUBBID PENGADAAN DAN
FORMASI ASN**


SEPTRIA NEVITA, S.E., M.I.Kom
NIP. 19860913 201101 2 017

**Pihak Pertama
PRANATA AHLI KOMPUTER
PERTAMA**


AFTA METRIDO, S.Kom
NIP. 19930109 201903 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SUB BIDANG PENGADAAN DAN FORMASI ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KAB. PESISIR SELATAN

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(2)	(3)	(4)
Optimalisasi pelaksanaan kegiatan seleksi penerimaan CPNS	Jumlah CPNS yang lulus seleksi sesuai dengan ketentuan	250 orang
	Jumlah calon PPPK yang akan lulus menjadi PPPK	248 Orang
	Melaksanakan proses surat menyurat kegiatan seleksi penerimaan CPNS	30 surat

Program/Kegiatan
 Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan
 PNS dan PPPTK

Rp

Anggaran
 629,765,340

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
KASUBBID PENGADAAN DAN
FORMASI ASN


SEPTRIA NEVITA, S.E., M.I.Kom
 NIP. 19860913201101017

Pihak Pertama
PRANATA AHLI KOMPUTER
PERTAMA


AFTA METRIDO, S.Kom
 NIP. 199601092019031001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAJIMIN ZURNA, S.E, M. CIO**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Profesi, Data dan Informasi ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. NURMAILISTRY, S.H**

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
**KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
APARATUR SIPIL NEGARA**

Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2002

Painan, 16 Februari 2021
Pihak Pertama
**KEPALA SUB BIDANG PROFESI,
DATA DAN INFORMASI ASN**

MUHAJIMIN ZURNA, S.E, M. CIO
NIP. 19840116 200604 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUBBID PROFESI, DATA DAN INFORMASI ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Tata Naskah dan Database Kepegawaian	Jumlah Data Pegawai yang terkam dan terupdate database kepegawaian	SIMPEG dan SAPK: 3000 data.
2.	Tersedianya Sistem Pengelolaan Data Kepegawaian Berbasis Elektronik	Pengembangan Aplikasi SIMPEG dan SAPK	2 Aplikasi

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp 62,588,900	APBD
	Jumlah	Rp 62,588,900	

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian
Dan Informasi ASN


H. NURMAILISTRY, S.H
 NIP. 19670503 199503 2 002

Painan, 16 Februari 2021
Pihak Pertama
Kepala Sub Bidang Profesi, Data
dan Informasi ASN


MUHAJIMIN ZURNA, S.E., M.Cio
 NIP. 19840116 200604 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BRAHMANA ADIPUTRA, S.Kom**

Jabatan : **Pranata Ahli Komputer Pertama**

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **MUHAIMIN ZURNA, S.E. M.CIO**

Jabatan : **Kasubbid Profesi Data dan Informasi ASN**

Selaku atasan langsung **pihak pertama**, Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
KASUBBID PROFESI DATA DAN
INFORMASI ASN

MUHAIMIN ZURNA, S.E, M.CIO
NIP. 19840116 200604 2 003

Pihak Pertama
PRANATA AHLI KOMPUTER
PERTAMA

BRAHMANA ADIPUTRA, S.Kom
NIP. 19941119 201903 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SUB BIDANG PROFESI DATA DAN INFORMASI ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KAB. PESISIR SELATAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Optimalisasi pelaksanaan kegiatan pengelolaan SIMPEG dan SAPK	Mengimput perubahan data PNS	4000 data

Program/Kegiatan		Anggaran
1. Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp	62,588,900

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
KASUBBID PROFESI DATA DAN

Pihak Pertama
PRANATA AHLI


MUHAIMIN ZURNA, S.E.M.CIO
NIP. 198401162006042003


BRAHMANA ADIPUTRA, S.Kom
NIP. 199411192019031001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ELIZAR M, S.H**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pemberhentian ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. NURMAILISTRY, S.H**

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN

Setelah atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
APARATUR SIPIL NEGARA


Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG
PEMBERHENTIAN ASN


ELIZAR M, S.H
NIP. 19650505 198602 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUBBID PEMBERHENTIAN ASN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan kepegawaian Sesuai SOP	Jumlah berkas PNS yang memenuhi syarat pensiun	MPP : 15 Orang Pensiun APS : 10 Orang BUP : 300 Orang Pensiun janda/duda : 20 Orang

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
	(2)	(3)	(4)
1.	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rp 52,068,700	APBD
Jumlah		Rp 52,068,700	

Pihak Kedua
**Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian Dan Informasi ASN**

H. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Pertama
**Kepala Sub Bidang Pemberhentian
ASN**

ELIZAR, M. S.H
NIP. 19650505 198602 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUSDAWATI**

Jabatan : **Pengelola Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **ELIZAR M, S.H**

Jabatan : **Kasubbid Pemberhentian ASN**

Selaku atasan langsung **pihak pertama**, Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
KASUBBID PEMBERHENTIAN ASN

ELIZAR M, S.H

NIP. 19650305 198602 1 008

Pihak Pertama
PENGELOLA KEPEGAWAIAN

MUSDAWATI

NIP. 19650302 198602 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SUB BIDANG PEMBERHENTIAN ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KAB. PESISIR SELATAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Optimalisasi pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Administrasi Pensiun Pegawai	Memeriksa berkas pensiun dalam 1 tahun Melaksanakan proses surat menyurat pada kegiatan pengelolaan administrasi pensiun	345 berkas 20 surat

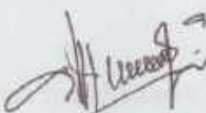
Program/Kegiatan	Anggaran
Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rp 52,068,700

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
KASUBBID PEMBERHENTIAN ASN

Pihak Pertama
PENGELOLA KEPEGAWAIAN


ELIZAR M.S.H
 NIP. 196505031986021008


MUSDAWATI
 NIP. 196503021986022001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ELI ERMİ, S.E**

Jabatan : Pengolah Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELIZAR M, S.H**

Jabatan : Kasubid Pemberhentian ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
KASUBBID PEMBERHENTIAN ASN


ELIZAR M, S.H

NIP. 19650505 198602 1 008

Pihak Pertama
PENGELOLA DATA


ELI ERMİ, S.E

NIP. 19680210 200604 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SUB BIDANG PEMBERHENTIAN ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KAB. PESISIR SELATAN

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(2)	(3)	(4)
Optimalisasi pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Administrasi Pensiun Pegawai	Melakukan pengentrian SAPK pensiun untuk berkas pensiun	345 berkas
	Menyiapkan administrasi pensiun PNS	345 lampiran

Program/Kegiatan	Anggaran
Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rp 52,068,700

Painan, 16 Februari 2021

Pihak Kedua
KASUBBID PEMBERHENTIAN ASN

Pihak Pertama
PENGELOLA DATA


ELIZAR M. S.H

NIP. 196505051986021008


ELI ERMI, S.E

NIP. 1968010006042003