



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jln. Pemuda No. 01 Telp/Fax. 0756 - 22143, Email : disdukcapil1301@gmail.com
PAINAN

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HARMAH DONNA, SE
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : EVAFAUZA YULIASMAN, SE,M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabapaten Pesisir Selatan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap caaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

PIHAK KEDUA
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil

EVAFAUZA YULIASMAN, SE, M.Si
NIP. 19670712 199202 1 002

Painan, 21 Desember 2020
PIHAK PERTAMA,
Kasubag Umum dan Kepegawaian

HARMAH DONNA, SE
NIP. 19800103 200902 2 005

**PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)		(3)	(4)	
1	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pelayanan Yang Memadai	-Jumlah Pengadaan Peralatan Pelayanan Yang Baru -Jumlah Ruang Pelayanan Yang Memadai -Jumlah Sarana Ruang Pelayanan Yang Memadai	35 Unit 3 Ruang 3 Ruang	30 Unit 3 Ruang 3 Ruang
2	Meningkatnya Efektifitas Pelayanan Dukcapil di UKL	-Jumlah Dokumen Kependudukan Yang Diterbitkan di UKL -Jumlah Perekaman KTP-el di UKL	60.000 Dokumen 8.000 Jiwa	50.000 Dokumen 3.100 Jiwa

Program	Anggaran			
	Sebelum		Sesudah	
1. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
a. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Rp	72,000,000.00	Rp	61,048,000.00
b. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	Rp	35,720,000.00	Rp	35,600,000.00
2. Pelayanan Administrasi Perkantoran				
a. Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA dan Listrik	Rp	83,400,000.00	Rp	71,400,000.00
b. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp	18,499,600.00	Rp	21,504,600.00
c. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	10,975,400.00	Rp	11,188,000.00
d. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Gedung Kantor	Rp	5,399,500.00	Rp	5,399,500.00
e. Penyediaan Bahan Bacaan & Peraturan Perundang-undangan	Rp	6,900,000.00	Rp	6,900,000.00
d. Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp	6,425,000.00	Rp	6,422,000.00
3. Penataan Administrasi Kependudukan				
a. Pelayanan Administrasi Kependudukan di Satker	Rp	1,247,005,500.00	Rp	1,239,800,680.00
Total Anggaran	Rp	1,486,325,000.00	Rp	1,459,262,780.00

Painan, 21 Desember 2020

KEPALA DINAS

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN


EVAFUZA YULIASMAN, SE M.Si
NIP. 19670712 199202 1 002


HARMAH DONNA, SE
NIP. 19800103 200902 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN PESIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jln. Pemuda No. 01 Telp/Fax. 0756 – 22143, Email : disdukcapi1301@gmail.com

PAINAN

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUSMITA PERMANA, S.H., M. Si.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan Pada Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : EVAFAUZA YULIASMAN, SE, M. Si
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA

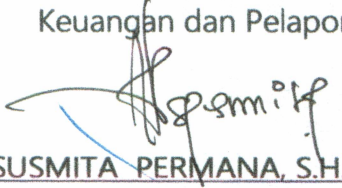
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kab. Pesisir Selatan


EVAFAUZA YULIASMAN, SE, M. Si

NIP. 19670712 199201 1 001

PIHAK PERTAMA

Kepala Sub Bagian Perencanaan,
Keuangan dan Pelaporan,


SUSMITA PERMANA, S.H., M. Si.

NIP. 19801219 199903 2 001

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PESIR SELATAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terwujudnya Administrasi Keuangan Yang Akuntabel	1 Jumlah SPJ yang lengkap dan diverifikasi	3000 Berkas	3000 Berkas
		2 Jumlah Laporan Keuangan yang disusun	60 Dokumen	60 Dokumen
		3 Jumlah Surat Permintaan Pembayaran (SPP) UP, LS, GU dan TU yang ditandatangani	50 Dokumen	50 Dokumen
		4 Jumlah Surat Perintah Membayar (SPM) UP, LS, GU dan TU yang diterbitkan	50 Dokumen	50 Dokumen
		5 Jumlah Surat Keputusan (SK) Pengelolaan Keuangan yang diterbitkan	2 Dokumen	2 Dokumen
2.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan	Jumlah Surat Keputusan (SK) tentang Perencanaan yang diterbitkan	3 Dokumen	3 Dokumen
		Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	5 Dokumen	5 Dokumen
3.	Tersusunnya Dokumen Pelaporan Kinerja OPD	Jumlah Laporan Kinerja OPD yang disusun	11 Dokumen	11 Dokumen

KEGIATAN

ANGGARAN

KETERANGAN

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kab. Pesisir Selatan

Kepala Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan
Pelaporan



EVAFAUZA YULIASMAN, SE, M. Si
NIP. 19670712 199202 1 001

SUSMITA PERMANA, SH, M. Si
NIP. 19801219 199903 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
JL. PEMUDA PAINAN
Telp/Fax (0756) 22143, Email : disdukcapil@pesisirselatankab.go.id

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYAFNIATI, SH
Jabatan : Kepala Seksi Pindah Datang Penduduk
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : EDI SISWADI, SE, MM
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Selaku Atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang
Pelayanan Pendaftaran Penduduk

EDI SISWADI, SE, MM
NIP. 19660306 199403 1 004

PIHAK PERTAMA

Kepala Seksi
Pindah Datang Penduduk

SYAFNIATI, SH
NIP. 19650315 198511 2 001

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO.	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM	TARGET SESUDAH
1.	Meningkatnya Kompetensi SDM Pelayanan	Jumlah peserta Bimbingan Teknis	75 Orang	-
2.	Meningkatnya Pelayanan Dokumen Kependudukan	Jumlah Penerbitan Kartu Keluarga	52.500 Dokumen	52.500 Dokumen

NO.	PROGRAM	ANGGARAN SEBELUM	ANGGARAN SESUDAH
	Penataan Administrasi Kependudukan		
1.	Peningkatan Kapasitas Aparat Kependudukan dan Catatan Sipil	Rp. 76.650.000,-	-
2.	Penerbitan Kartu Keluarga	Rp. 44.625.000,-	16.858.500,-
	Total Anggaran	Rp. 121.275.000,-	16.858.500,-

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang
Pelayanan Pendaftaran Penduduk


EDI SISWADI, SE, MM

NIP. 19660306 199403 1 004

PIHAK PERTAMA

Kepala Seksi
Pindah Datang Penduduk


SYAFNLATI, SH

NIP. 19650315 198511 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

JL. Pemuda Telp. (0756) 22605, Fax (0756) 22143
PAINAN

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : CIPTO, SE

Jabatan : Kepala Seksi Identitas Penduduk Bidang Pelayanan Pendaftaran
Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Pesisir Selatan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : EDI SISWADI, SE, MM

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA
Kabid Pelayanan Pendaftaran
Penduduk

EDI SISWADI, SE, MM
NIP. 19660306 199304 1 004

PIHAK PERTAMA
Kasi Identitas Penduduk

CIPTO, SE
NIP. 19800517 200604 1 005

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO.	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM	TARGET SESUDAH
1.	Meningkatnya Pelayanan Dokumen Kependudukan.	1. Jumlah Penerbitan KTP-el 2. Jumlah Penerbitan KIA	35.000 16.664	35.000 6.000
2.	Terwujudnya Pelayanan Keliling Dukcapil.	Jumlah Nagari dan Sekolah yang dikunjungi secara berkala.	40	15

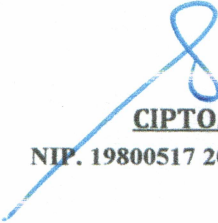
NO.	PROGRAM		ANGGARAN SEBELUM	ANGGARAN SESUDAH
1.	Penataan Administrasi Kependudukan	Rp.	109.321.000	Rp. 36.478.324
	a. Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA).	Rp.	26.625.000	Rp. 10.110.750
	b. Penerbitan NIK Nasional dan Penerapan e-KTP.	Rp.	43.257.000	Rp. 14.187.824
	c. Pelaksanaan Pelayanan UP3SK	Rp.	39.439.000	Rp. 12.179.750
	Jumlah	Rp.	109.321.000	Rp. 36.478.324

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA
Kabid Pelayanan Pendaftaran Penduduk

PIHAK PERTAMA
Kasi Identitas Penduduk


EDI SISWADI, SE. MM
NIP. 19660306 199304 1 004


CIPTO, SE
NIP. 19800517 200604 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN PESIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
JL. PEMUDA PAINAN

Telp/Fax (0756) 22143, Email : disdukcapil@pesirselatankab.go.id

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **KHAIRAT,SH,M.Si**
NIP : 19691202 199003 2 002
Jabatan : Kepala Seksi Kelahiran
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **TASRIAL,SH**
NIP : 19631019 198503 1 009
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja yang kamenengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang
Pelayanan Pencatatan Sipil

TASRIAL,SH
NIP : 19631019 198503 1009

PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Kelahiran
Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

KHAIRAT,SH ,M.Si
NIP. 19691202 199003 2 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PESISIR SELATAN

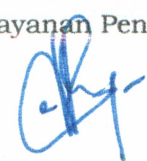
NO.	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM	TARGET SESUDAH
1.	Meningkatnya Pengurusan Dokumen Kependudukan	Jumlah Penerbitan Akte Kelahiran	23.000 Akte Kelahiran	8.000 Akte Kelahiran
2.	Meningkatnya Pengarsipan Digital Dokumen Kependudukan	Jumlah Arsip digital Dokumen Kependudukan	60.000 Arsip Digital	23.000 Arsip Digital

NO.	PROGRAM	ANGGARAN SEBELUM	ANGGARAN SESUDAH
1.	Program Penataan Administrasi Kependudukan		
	1 .Pelayanan Pencatatan dan Penerbitan Akte Kelahiran	Rp. 39.525.000	Rp. 13.429.000
	2. Penataan Arsip Kependudukan Berbasis Digital	Rp. 44.425.000	Rp. 21.423.000
	Total Anggaran	Rp. 83.950.000,-	Rp. 34.852.300,-

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang
Pelayanan Pencatatan Sipil


TASRIAL,SH
NIP : 19631019 198503 1 009

Painan,21 Desember 2020
PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi kelahiran
Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil


KHAIRAT,SH,M.Si
NIP. 19691202 199003 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
JL. PEMUDA PAINAN

Telp/Fax (0756) 22143, Email : disdukcapil@pesisirselatankab.go.id

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **FIO DENCI FAKHRYA,SH**
Jabatan : Kepala Seksi Perkawinan dan Perceraian
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA
Nama : **TASRIAL,SH**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja yang kamenengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pelayanan
Pencatatan Sipil

TASRIAL,SH

NIP : 19631019 198503 1 009

PIHAK PERTAMA

Kepala Seksi Perkawinan ,
Dan Perceraian

FIO DENCI FAKHRYA ,SH

NIP. 19840723 200701 2 001

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO.	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM	TARGET SESUDAH
1.	Meningkatnya Pengurusan Dokumen Kependudukan	a. Jumlah Penerbitan Akte Kematian b. Jumlah laporan Perkawinan cerai yang Yang disusun	3.000 Akte Kematian 12 laporan	2.500 Akte Kematian 12 Laporan
2.	Terwujudnya Pelayanan yang Responsif	a. Jumlah Pelaksanaan SOP yang dievaluasi b. Jumlah Aduan Masyarakat yang ditindaklanjuti tepat Waktu	9 SOP 130 Kasus	4 SOP 130 Kasus
3.	Terlaksananya Survey IKM Pelayanan Pengurusan Dokumen Kependudukan	a. Jumlah Sampling Survey IKM	1.700 Sampling	1.500 Sampling

No . PROGRAM /KEGIATAN

ANGGARAN
SEBELUM SESUDAH

1. Program Penataan Administrasi Kependudukan		
1. Pelayanan Pencatatan dan Penerbitan Akte Kematian dan Pelaporan Perkawinan Cerai	Rp. 52.759.000,-	Rp.14.939.800,-
2. Monitoring Evaluasi dan Pelaporan	Rp. 12.619.000,-	Rp.0
Total Anggaran	Rp. 65.378.000,-	Rp.14.939.800,-

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pelayanan
Pencatatan Sipil



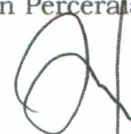
TASRIAL ,SH

NIP : 19631019 198503 1 009

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK PERTAMA

Kepala Seksi Perkawinan ,
Dan Perceraian



FIO DENCI FAKHRYA ,SH

NIP. 19840723 200701 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
JL. PEMUDA Telp./Fax. (0756) 22143
PAINAN

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HAYATUL FITRI, S.Kom
Jabatan : Kepala Seksi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SARTONI NURSALIM, S.Kom
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi
Kependudukan & Pemanfaatan Data

SARTONI NURSALIM, S.Kom
NIP. 19760519 200604 1 003

PIHAK PERTAMA

Kepala Seksi Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan

HAYATUL FITRI, S.Kom
NIP. 19741022 200604 2 010

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Tersedianya Sarana pengolahan Database dan jaringan komunikasi data	Jumlah pemeliharaan Sarana pengolah data	15 unit	15 unit
		Jumlah pemeliharaan struktur jaringan komunikasi data	30 Titik	30 Titik
2.	Meningkatnya wawasan masyarakat dibidang Administrasi Kependudukan	Jumlah Peserta Sosialisasi	900 peserta	~ peserta
	Tersedianya sarana dan prasarana pelayanan yang memadai	Jumlah pengadaan blanko kependudukan	197.000 lembar	37.500 lembar
	Meningkatnya kapasitas dan keahlian pengolahan database kependudukan	Jumlah Bintek/ Pelatihan yang diikuti	4 pelatihan	4 pelatihan
3.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tersedianya Alat Tulis Kantor	12 bulan	12 bulan

No.	PROGRAM	ANGGARAN	
		Sebelum	Sesudah
1.	Program Penataan Administrasi Kependudukan Kegiatan Pembangunan dan Pengoperasian SIAK secara terpadu	Rp. 80.150.000,-	Rp. 32.355.800,-
2.	Program Penataan Administrasi Kependudukan Kegiatan Pengembangan Sistem Administrasi Kependudukan (SAK) Terpadu (DAK Non Fisik)	Rp. 1.930.662.000,-	Rp. 1.823.630.000,-
3.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 46.943.500,-	Rp. 20.984.000,-
Total Anggaran		Rp. 2.057.755.500,-	Rp. 1.876.969.800,-

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi
Kependudukan dan Pemanfaatan Data

SARTONI NURSALIM, S.Kom
NIP. 19760519 200604 1 003

PIHAK PERTAMA

Kepala Seksi Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan

HAYATUL FITRI, S.Kom
NIP. 19741022 200604 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
JL. PEMUDA Telp./Fax. (0756) 22143
PAINAN

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANTON MAHENDRA AMRA, S.H., M.M.

Jabatan : Kepala Seksi Kerjasama dan Inovasi Pelayanan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SARTONI NURSALIM, S.Kom

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi
Kependudukan dan Pemanfaatan Data

SARTONI NURSALIM, S.Kom
NIP. 19760519 200604 1 003

PIHAK PERTAMA

Kepala Seksi Kerjasama dan Inovasi Pelayanan

ANTON MAHENDRA AMRA, S.H., M.M.
NIP. 19790919 200501 1 008

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
			SEBELUM	SESUDAH
1.	Tersedianya Sistem Pelayanan Khusus Dukcapil.	1. Jenis Layanan pada Pos Layanan Khusus.	4 Jenis	4 Jenis
		2. Jenis Layanan Online Kependudukan.	4 Jenis	4 Jenis
	Terlaksananya Sosialisasi Pemanfaatan Database Kependudukan	1. Jumlah peserta Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan	70 orang	-
	Tersajinya Data Kependudukan siap terintegrasi kepada Lembaga Pengguna	1. Jumlah data warehouse kependudukan yang diakses lembaga pengguna.	80.000 Data	180.000 Data
2.	Terlaksananya Survey IKM Pemanfaatan Database Kependudukan	1. Jumlah Sampling Survey IKM Pemanfaatan Database Kependudukan	12 Sampel	12 Sampel
3.	Meningkatnya Penyebarluasan Informasi Kependudukan	1. Jumlah Media Informasi Penyebarluasan Informasi Kependudukan	3 Media	3 Media

No.	PROGRAM	ANGGARAN	
		SEBELUM	SESUDAH
1.	Program Penataan Administrasi Kependudukan Kegiatan Pembangunan dan Pengelolaan Sistem Data Warehouse	Rp. 40.470.000,-	Rp. 10.870.000,-
2.	Program Penataan Administrasi Kependudukan Kegiatan Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Kependudukan	Rp. -	Rp. -
3.	Program Penataan Administrasi Kependudukan Kegiatan Penyebarluasan Informasi yang dapat Diakses Masyarakat	Rp. 58.797.500,-	Rp. 14.117.250,-
	Total Anggaran	Rp. 99.267.500,-	Rp. 24.987.250,-

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data

SARTONI NURSALIM, S.Kom
NIP. 19760519 200604 1 003

PIHAK PERTAMA

Kepala Seksi Kerjasama dan Inovasi Pelayanan

ANTON MAHENDRA AMRA, S.H., M.M.
NIP. 19790919 200501 1 008



PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUSMARDIANTO, S.H. M.M**
Jabatan : Kepala Seksi Pengolahan dan penyajian Data pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SARTONI NURSALIM, S.Kom**
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung Kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan dan
Pemanfaatan Data pada Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Pesisir Selatan

SARTONI NURSALIM, S.Kom
NIP. 19670712 199202 1 001

PIHAK PERTAMA

Kepala Pengolahan dan penyajian Data
Dinas Kependudukan dan Pencatatan
Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

YUSMARDIANTO, S.H. M.M
NIP. 19760519 200604 1003

PERUBAHAN KEDUA PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PENGOLAHAN DAN PENYAJIAN DATA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
			SEBELUM	SESUDAH
1.	Meningkatnya Pemuktahiran Database Kependudukan	a. Jumlah data Anomali yang di perbaiki. b. Jumlah data Ganda yang di perbaiki c. Jumlah data yang dikonsolidasikan	20.000 Jiwa 5.000 Jiwa 170.000 Jiwa	3.000 Jiwa 5.000 Jiwa 170.000 Jiwa
2.	Tersajinya Data Kependudukan siap terintegrasi Kepada Lembaga Pengguna	a. Jumlah Buku Profil Perkembangan Kependudukan yang di terbitkan	100 Buku	0 Buku

Program

Anggaran

1. Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan
(membangun, updating dan Pemeliharaan)

Sebelum

Sesudah

Rp. 40.835.000,- Rp. 12.249.700,-

Jumlah

Rp. 40.835.000,- Rp. 12.249.700,-

Painan, 21 Desember 2020

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan dan
Pemanfaatan Data pada Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Pesisir Selatan

SARTONI NURSALIM, S.Kom
NIP. 19670712 199202 1 001

PIHAK PERTAMA

Kepala Pengolahan dan penyajian Data
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Pesisir Selatan

YUSMARDIANTO, S.H. M.M
NIP. 19760519 200604 1003