

KERTAS KERJA EVALUASI
PROGRAM DAN KEGIATAN DALAM RENSTRA
Keselarasan Kinerja-Output-Penganggaran

NO	SASARAN STRATEGIS	SASARAN STRATEGIS BERORIENTSI HASIL (Ya/Tidak)	NO	INDIKATOR SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN STRATEGIS BERKUALITAS (Ya/Tidak)	IKU/Bukan IKU	NO	PRORAM			SASARAN PROGRAM TERKAIT DENGAN SASARAN STRATEGIS (Ya/Tidak)	KEGIATAN			SASARAN KEGIATAN TERKAIT DENGAN SASARAN PROGRAM (Ya/Tidak)	ANGGARAN (Rp)		CATATAN
								URAIAN PROGRAM	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR SASARAN PROGRAM		URAIAN KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR SASARAN KEGIATAN		TERKAIT	TIDAK TERKAIT	
1	Terkoordinasikannya penyelenggraan Pembangunan di segala bidang	ya	1	Persentase tingkat tingkat partisipasi masyarakat dan stakeholder dalam pembangunan di kecamatan	ya	IKU	1	Pembangunan Wilayah Kecamatan	Tingkat kepuasan Masyarakat/Nagari	Tingkat kepuasan Masyarakat/Nagari	ya	Perencanaan Pembangunan	Tingkatta kepuasan Masyarakatan/Nagari	Tingkatta kepuasan Masyarakatan/Nagari	ya	10.550.000		
2	TerwujudnyaPemerintah yang baik dan bersih	ya	1	Presentase Akuntabilitaskinerja Instansi Pemerintahan Kantor Camat	ya	IKU	1	Pengembangan Lingkungan Sehat	Terwujudnya Lingkungan yang Sehat dan bersih	Terlaksananya Pembinaan ke Nagari-Nagari	ya	Fasilitasi dan Pembinaan Lingkungan Sehat	Terlaksananya Lingkungan Sehat dan pembinaan	Terlaksananya Lingkungan Sehat dan pembinaan				
												Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga Sosial dan Ekonomi Masyarakat	Terlaksananya Pembinaan ke Nagari-nagari	Terlaksananya Pembinaan ke Nagari-Nagari	ya	26.895.000		
3	Terwujudnya Penyelenggraan Pemerintahan Nagari yang Propesional dan Akuntabel	ya	1	Presentase Nagari yang di Bina	ya	IKU	1	Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari	Terlaksananya Administrasi Nagari yang teratur	Terwujudnya pengelolaan Keuangan yang Baik	ya	Fasilitasi,Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Keuangan dan Pemerintahan	Terlaksananya Administrasi Nagari yang teratur	Terwujudnya pengelolaan Keuangan yang Baik				
4	Terwujudnya Pelayanan Prima sesuai standar Palayanan yang di tetapkan	ya	1	Standar Pelayanan yang dilaksanakan dan ditindaklanjuti sesuai standar pelayanan yang sudah ditetapkan	ya	IKU	1	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Terwujudnya ketersediaan Administrasi Keuangan	Ketersediaan Administrasi Keuangan	ya	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Air, Listrik dan Jasa Komunikasi kantor	Ketersediaan Air, Listrik dan Jasa Komunikasi	ya	10.560.000		
												Penyediaan Jasa Adminstrasi Keuangan	Tersedianya Layanan Administrasi Keuangan	Ketersediaan Layanan Administrasi Keuangan	ya	38.974.400		
												Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Tersedianya Jasa Kebersihan Kantor	Ketersediaan Jasa Kebersihan Kantor	ya	55.538.085		
												Penyediaan Jasa Perbaikan Perlatan Kerja	Terpeliharanya Peralatan kerja	Terpeliharanya Peralatan kerja	ya	3.350.000		
												Penyediaan Alat Tulis Kantor	Tersedianya Alat Tulis Kantor	Ketersediaan Alat Tulis Kantor	ya	18.702.252		
												Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Ketersediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	ya	16.719.000		
												Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bagunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Kantor	ya	5.670.588		
												Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Ketersediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	ya	4.340.000		
												Penyediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya Makan Minum Rapat, tamu dan Pegawai	Ketersediaan Makan Minum Rapat, tamu dan Pegawai	ya	21.685.000		
												Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah	tersedianya Operasional untuk Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah	Ketersediaan Operasional untuk Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah	ya	2.350.000		
												Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Tersedianya Operasional untuk Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Ketersediaan Operasional untuk Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	ya	20.080.000		

NO	SASARAN STRATEGIS	STRATEGIS BERORIENTSI HASIL (Ya/Tidak)	NO	INDIKATOR SASARAN STRATEGIS	SASARAN STRATEGIS BERKUALITAS (Ya/Tidak)	IKU/Bukan IKU	NO	URAIAN PROGRAM	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR SASARAN PROGRAM	TERKAIT DENGAN SASARAN STRATEGIS (Ya/Tidak)	URAIAN KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR SASARAN KEGIATAN	TERKAIT DENGAN SASARAN PROGRAM (Ya/Tidak)	TERKAIT	TIDAK TERKAIT	CATATAN
5	Terwujudnya aparatur kecamatan yang Propesional	ya	1	Presentase Aparatur Kecamatan yang Propesional	ya	IKU	2	Peningkatan Sarana dan Prasarana	Terwujudnya Ketersediaan Sarana dan Prasarana	Ketersediaan Sarana dan Prasarana	ya	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Tersediannya Peralatan Kantor	Bertambahnya Barang Inventaris / Aset Daerah	ya	30.400.000		
												Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Terpeliharanya Kendaraan Dinas Opersional roda 4 dan 2	Terlaksananya kegiatan Operasional Kantor Camat	ya	47.307.950		
														JUMLAH		313.122.275		

Asam Kumbang, Februari 2021

PEMERINTAH KABUPATEN BAYANG UTARA

CAMAT KECAMATAN BAYANG UTARA

BONALDY BERNANDO, S.IP

NIP.19881026 200701 1 001