



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA (BKPSDM)**

Jl. H. Ilyas Yacub Telp. (0756) 22014

P A I N A N

Kode Pos : 25611

**KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Nomor : 800.05/ 09 /BKPSDM-2021

TENTANG

**PENUNJUKAN PEGAWAI NEGERI SIPIL MENJADI PEJABAT PELAKSANA TEKNIS
KEGIATAN (PPTK) DILINGKUNGAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PESISIR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2021**

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

- Menimbang : a. bahwa untuk pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 perlu ditunjuk dan ditetapkan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)
- b. bahwa untuk mewujudkan maksud diktum a diatas perlu menetapkan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dengan Keputusan Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Pesisir Selatan
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten Dalam Lingkungan Daerah Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 25) jis Undang-Undang Darurat Nomor 21 Tahun 1957 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1957 Nomor 77) jo Undang-Undang Nomor 58 Tahun 1958 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 108, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1643);
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
4. Undang-Undang Nomor 01 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tanggal 19 Januari 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;

6. Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan Susunan dan Perangkat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 1 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun Anggaran 2021;
8. Peraturan Bupati Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 35 Tahun 2016 tentang Kedudukan Susunan Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi, Tata Kerja, dan Uraian Tugas Jabatan Struktural Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Pesisir Selatan
9. Peraturan Bupati Pesisir Selatan Nomor 2 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun Anggaran 2021;
10. Keputusan Bupati Pesisir Selatan Nomor 900/40/Kpts/BPT-PS/2021 tanggal 11 Januari 2021 tentang Penunjukan Pegawai Negeri Sipil menjadi Pengguna Anggaran, Kuasa Pengguna Anggaran, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Penerimaan dan Bendahara Pengeluaran Pembantu pada masing-masing Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun Anggaran 2021.

MEMUTUSKAN

Menetapkan
PERTAMA

- : Menunjuk Pegawai Negeri Sipil yang nama dan kegiatan diemban terdapat pada lajur 2 (dua) dan 3 (tiga) sebagai Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan;

KEDUA

- : **Tugas dan Kewajiban Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)**
1. Mengendalikan pelaksanaan kegiatan;
2. Mengusulkan kebutuhan biaya bulanan kegiatan kepada Pengguna Anggaran / Kuasa Pengguna Anggaran;
3. Melaporkan perkembangan pelaksanaan kegiatan;
4. Menyiapkan dokumen anggaran atas beban pengeluaran pelaksanaan kegiatan berupa dokumen administrasi kegiatan maupun dokumen administrasi yang terkait dengan persyaratan pembayaran yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan;

KETIGA

- : Segala biaya yang timbul akibat keluarnya Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun Anggaran 2021;

KEEMPAT

- : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : PAINAN
Pada tanggal : 19 Januari 2021

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PESISIR SELATAN,

Drs. YESPI NAWIARSIH

PEMBINA UTAMA MUDA (IV/c)

NIP. 19681017 198903 1 003



LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN PESISIR SELATAN

NOMOR : 800.05/ 09 /BKPSDM-2021

TANGGAL : 19 JANUARI 2021

TENTANG : LAMPIRAN KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN PESISIR SELATAN TENTANG PENUNJUKAN PEGAWAI NEGERI SIPIL MENJADI PEJABAT PELAKSANA TEKNIK KEGIATAN DILINGKUNGAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN PESISIR SELATAN TAHUN ANGGARAN 2021

NO	NAMA / NIP	JABATAN	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	KET
1	ANWAR, S.Sos NIP. 19721221 200701 1 001	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN 2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor 2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor 3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor 4. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan 5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan 6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik 2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	

			Kegiatan: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sub Kegiatan: 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan 2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya 3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	
2	JASMIATI NIP. 19710109 199701 2 001	Pengadministrasi Keuangan	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sub Kegiatan: 1. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah 2. Fasilitasi Kunjungan Tamu	
3	SYAFRINO, SAP., M.I.Kom NIP. 19840430 200501 1 002	Kasubbid Mutasi dan Pengembangan Karir ASN	Program: Kepegawaian Daerah Kegiatan: Mutasi dan Promosi ASN Sub Kegiatan: 1. Pengelolaan Mutasi ASN Kegiatan: Pengembangan Kompetensi ASN Sub Kegiatan: 1. Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	
4	MUHAMMAD KADRI, S.A.P NIP. 19831114 200701 1 003	Kasubbid Promosi dan Kesejahteraan ASN	Program: Kepegawaian Daerah Kegiatan: Mutasi dan Promosi ASN Sub Kegiatan: 1. Pengelolaan Promosi ASN Kegiatan: Pengembangan Kompetensi ASN Sub Kegiatan: 1. Pengelolaan Assessment Center	
5	AFRIANTO, S.E NIP. 19780205 200604 1 016	Kasubbid Kepangkatan PNS	Program: Kepegawaian Daerah Kegiatan: Mutasi dan Promosi ASN Sub Kegiatan: 1. Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	

6	ADRIANTO, S.Sos NIP. 19810227 200701 1 005	Pengolah Data	Program: Kepegawaian Daerah Kegiatan: Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian Sub Kegiatan: 1. Pengelolaan Data Kepegawaian	
7	RANTI ARIYANI, S.ST, M.Si NIP. 19830406 200501 2 001	Kasubbid Pendidikan, Perencanaan dan Sertifikasi	Program: Pengembangan Sumber Daya Manusia Kegiatan: Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional Sub Kegiatan: 1. Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota 2. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	
8	ADE MARLINA, S.Psi., M.Ec.Dev NIP. 19830329 200902 2 003	Kasubbid Penilaian Kinerja, Evaluasi dan Evaluasi Kinerja ASN	Program: Kepegawaian Daerah Kegiatan: Pengembangan Kompetensi ASN Sub Kegiatan: 1. Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN Kegiatan: Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur Sub Kegiatan: 1. Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur 2. Pembinaan Disiplin ASN	
9	ELIZAR M, S.H NIP. 19650505 198602 1 008	Kasubbid Pemberhentian ASN	Program: Kepegawaian Daerah Kegiatan: Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN Sub Kegiatan: 1. Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	
10	MUHAJIMIN ZURNA, S.E, M.CIO NIP. 19840116 200604 2 003	Kasubbid Profesi, Data dan Informasi ASN	Program: Kepegawaian Daerah Kegiatan: Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN Sub Kegiatan: 1. Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	

11	SEPTRIA NEVITA, S.E NIP. 19860913 201101 2 017	Kasubbid Formasi dan Pengadaan Pegawai	Program: Kepegawaian Daerah Kegiatan: Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN Sub Kegiatan: 1. Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	
----	---	---	--	--

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 KABUPATEN PESISIR SELATAN**

