



KERANGKA ACUAN KERJA
KEGIATAN PENGELOLAAN SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN
TAHUN 2021



BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PESISIR SELATAN
TAHUN 2021

KERANGKA ACUAN KERJA (K A K)

Program	:	Program Kepegawaian Daerah
Kegiatan	:	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian
Organisasi	:	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Pesisir Selatan
Tahun Anggaran	:	2021

A. LATAR BELAKANG

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Pesisir Selatan mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dibidang Manajemen PNS Daerah. Dalam rangka pelaksanaan tugasnya, BKPSDM mempunyai fungsi sebagai perencana, pengembang, dan pelayan administrasi kepegawaian bagi Pegawai Negeri Sipil Daerah (PNSD) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan. Fungsi-fungsi tersebut dapat terwujud bila didukung sistem tata kerja yang jelas, rinci serta dukungan Sumber Daya Manusia berkualitas dan handal yang dapat bekerja sama mencapai tujuan organisasi dalam rangka mendukung pengambilan keputusan dan kendali dalam organisasi.

Berdasarkan Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (ASN) khususnya Bab XII tentang Sistem Informasi ASN dimana untuk menjamin keterpaduan dan akurasi data dalam Sistem Informasi ASN setiap Instansi Pemerintah wajib memutakhirkan data secara berkala dan menyampaikannya kepada BKN. Dengan adanya SIMPEG dan SAPK di BKPSDM Kabupaten Pesisir Selatan, pengolahan data kepegawaian dapat memenuhi kepentingan konsumsi yang lebih luas dan memenuhi standar pembentukan bank data kepegawaian yang lengkap.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

1. Maksud

Mewujudkan integrasi data antara Aplikasi Simpeg v3 dan aplikasi SAPK serta mengkompilasi data kepegawaian yang ada di 46 (empat puluh enam) satuan Organisasi Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan, sehingga menjadi satu kesatuan data informasi.

2. Tujuan

- a. Menyajikan informasi data kepegawaian, sehingga dapat diperoleh gambaran/keadaan umum kepegawaian khususnya Pegawai Negeri Sipil di Pemerintah Daerah Kabupaten Pesisir Selatan.
- b. Secara bertahap dan berjangka panjang memenuhi kebutuhan PNS dalam penyiapan dokumen PNS yang dapat diunduh dalam aplikasi dan dimanfaatkan setiap saat bagi PNS yang membutuhkan.

- c. Terbentuknya kerjasama yang baik dalam pengelolaan data kepegawaian Perangkat Daerah dan Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Pesisir Selatan sehingga tersedia data kepegawaian PNS yang akurat dan *up-to-date*;

C. SASARAN

Sasaran dari kegiatan ini adalah tercapainya sebuah mekanisme *updating* data pada Aplikasi SIMPEG yang otomatis terintegrasi dengan SAPK sehingga tidak menimbulkan double entry sehingga dapat dimanfaatkan sebagai sumber informasi yang valid dalam pengelolaan kepegawaian khususnya bagi pengelola kepegawaian di Perangkat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan.

D. RUANG LINGKUP

Guna mendukung tercapainya tujuan sebagaimana dimaksud, Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian dan SAPK ini akan dilaksanakan dalam bentuk pertemuan dengan pengelola kepegawaian masing-masing di Perangkat Daerah dan pengembangan aplikasi berupa integrasi data antara SAPK dan Simpeg.

E. ORGANISASI

Pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG) dan SAPK dalam tahap pengembangan aplikasi dengan mengintegrasikan SAPK dan SIMPEG.

F. WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

Jadwal pelaksanaan kegiatan dilakukan selama 12 (dua belas) bulan, dari bulan Januari sampai dengan bulan Desember 2021.

G. HASIL/KELUARAN

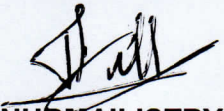
Tersedianya Database kepegawaian yang valid dan up-date sesuai dengan SAPK dan Simpeg di lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Pesisir Selatan.

H. SUMBER DANA

Sumber dana/pembiayaan Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG) dan SAPK Kabupaten Pesisir Selatan Tahun Anggaran 2021 adalah Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kabupaten Pesisir Selatan tahun 2021, yang tersedia dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran – Organisasi Perangkat Daerah (DPA - OPD) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Pesisir Selatan Tahun Anggaran 2021 dengan Jumlah Dana Rp. 62.588.900,- (Enam Puluh Dua Juta Lima Ratus Delapan Puluh Delapan Ribu Sembilan Ratus Rupiah)

Painan, 4 Januari 2021

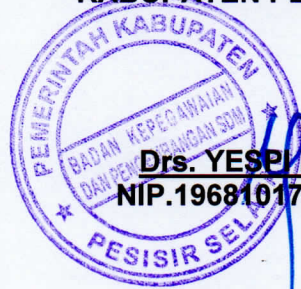
Disetujui oleh :
Kuasa Pengguna Anggaran /
Kabid Pengadaan, Pemberhentian
Dan Informasi


H. NURMAILISTRY, SH
NIP. 19670503 199503 2 002

Pejabat Pelaksana Teknis
Kegiatan Pengelolaan Sistem
Informasi Manajemen Kepegawaian
TA. 2021


MUHAJIMIN ZURNA, SE., M.CIO
Penata, NIP.19840116 200604 2 003

Diketahui Oleh :
**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PESISIR SELATAN**



Drs. YESPI NAWIARSIH
NIP.19681017 198903 1 003