



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
KECAMATAN IV JURAI

Jln. Jendral Sudirman Salido

Telp : (0756) 22211

KEPUTUSAN CAMAT IV JURAI

Nomor : 900/bon/C.IV.J/I/2021

TENTANG
PERUBAHAN PENUNJUKAN PEGAWAI NEGERI SIPIL MENJADI PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN (PPTK) DI LINGKUNGAN KECAMATAN IV JURAI
TAHUN ANGGARAN 2021

CAMAT IV JURAI

- Menimbang** : a. bahwa untuk Pelaksanaan Anggaran pendapatan dan belanja daerah Tahun 2021, perlu ditunjuk dan ditetapkan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) di Lingkungan Kantor Camat IV Jurai.
- b. bahwa Pegawai Negeri Sipil yang tersebut namanya pada lajur 2 daftar lampiran Keputusan ini dipandang cakap dan mampu serta memenuhi syarat untuk menduduki Jabatan Pejabat Pelaksanaan Teknis Kegiatan (PPTK) pada lajur 6 daftar lampiran Keputusan ini.
- c. Bahwa untuk mewujudkan maksud huruf a dan b diatas perlu ditetapkan dengan Keputusan Camat IV Jurai.
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 1959, tentang Pembentukan Daerah Otonomi Kabupaten dalam lingkungan daerah Provinsi Sumatera Tengah jis Undang-undang Nomor 21 Drt.Tahun 1957 jo undang-undang Nomor 58 Tahun 1958 (Lembaran Negara RI Tahun 1956).
2. UU Nomor 01 Tahun 2004, tentang Perbendaharaan Negara.
3. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004, tentang Pemerintahan Daerah.
4. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004, tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah.
5. Keputusan Presiden RI Nomor 80 Tahun 2003, tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah.
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006, tentang Pedoman Pengelola Keuangan Daerah.
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor : 26 Tahun 2006, tentang Pedoman penyusunan APBD Tahun Anggaran 2007.
8. Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 09 Tahun 2020 tentang Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun 2021.
9. Peraturan Bupati Nomor 95 Tahun 2020 tentang Penjabaran APBD Kabupaten Pesisir Selatan Tahun Anggaran 2021,

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama Menunjuk Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 2 sebagai Pejabat Teknis Kegiatan (PPTK) pada Lajur 6 daftar lampiran Keputusan ini, dilingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan.

Kedua : Tugas dan Kewajiban Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) sebagai berikut :

1. Menyiapkan Organisasi Pengelola Kegiatan
2. Mengendalikan pelaksana Kegiatan
3. Mengadakan ikatan atau perjanjian dengan pihak ketiga
4. Mengusulkan kebutuhan biaya bulanan kegiatan pada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran
5. Melaporkan perkembangan pelaksanaan kegiatan
6. Menyiapkan dokumen anggaran atas beban pengeluaran Pelaksanaan kegiatan.
7. Dan tugas-tugas sesuai yang diatur dalam Keppres 80 Tahun 2003, tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.
8. Dalam melaksanakan tugasnya PPTK bertanggung jawab kepada Pengguna Anggaran/Pengguna Barang.

Ketiga : Segala biaya yang timbul akibat keluarnya Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Tahun Anggaran 2021, pada DPA SKPD Kantor Camat IV Jurai.

: Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Salido
Tanggal : Januari 2021

Plt. CAMAT IV JURAI

= MIRZA ISWANDI S.KM =
NIP. 19740814 200501 1 010

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Bapak Bupati Kab. Pesisir Selatan di Painan
2. Bapak Kep. Bawasda Kab. Pesisir Selatan di Painan
3. Bapak Kepala Bappeda Kab. Pesisir Selatan di Sago.
4. Kepala Bagian ADM Pembangunan Kab. Pesisir Selatan di Painan
5. Kepala Bagian Keuangan Kab. Pesisir Selatan di Painan
6. Pimpinan BPD di Painan
7. Kepala KPKN di Painan
8. PPTK yang bersangkutan
9. Arsip

LAMPIRAN : SURAT KEPUTUSAN CAMAT IV JURAI KABUPATEN PESIR SELATAN

Nomor : 900/ /C.IV.J/I/2021 tanggal Januari 2021

No	Nama/Nip	Pangkat/Gol	Jabatan	Pendidikan	Nama Kegiatan	Anggaran (Rp)
1.	DUNA GESPIN 19800727 201001 1 021	Penata Muda (III/a)	Kasubag Umum	SMA	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	9.997.590
					Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	100.300.000
					Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.495.460
					Penyediaan Bahan Logistik Kantor	37.522.060
					Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	14.999.910
					Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	5.400.000
					Fasilitasi Kunjungan Tamu	19.950.000
					Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	27.500.000
					Penyediaan Jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan listrik	5.031.250
					Penyediaan Jasa pelayanan Umum Kantor	9.972.475
					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	29.654.380
					Pemeliharaan Peralatan dan mesin Lainnya	7.500.000
						-
2.	FEBRIYENTI,SH 19670228 199303 2 003	Penata Tk.I (III/d)	PPTK	S.I	Peningkatan efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	55.999.900
3.	AFRIKAL,SH 19680510 199103 1 010	Penata Tk.I (III/d)	PPTK	S.I	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	10.524.980
					Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	999.820
					Pembinaan Persatuan dan kesatuan Bangsa	25.996.000
					Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	3.000.000
4.	RYAN HANGGRA, SIP 19550226 201708 1 001	Penata Muda (III/a)	PPTK	S.I	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (Musrenbang)	16.499.820
5.	SYAKYAKIRTI,SE 19690106 198903 1 003	Penata Tk I (III/d)	PPTK	S.I	Fasilitasi Adminitrasi Tata Pemerintahan Desa	27.049.820
6.	DELFINA, SH 19641024 199203 2 002	Penata Tk I (III/d)	PPTK	S.I	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	12.499.450
					Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan NonPerizinan	12.499.890
					Jumlah	435.392.805

Salido, 02 Januari 2021

CAMAT IV JURAI

KECAMATAN
IV JURAI

MIRZA ISWANDI, SKM

NIP. 19740814 200501 1 010