

URAIAN TUGAS PERAWAT PENANGGUNG JAWAB SHIFT

Pengertian :

Adalah seorang tenaga keperawatan yang diberi tanggung jawab dan wewenang dalam mengkoordinasikan kegiatan pelayanan Keperawatan di RSUD. Dr. Muhammad Zein pada ruang rawat sore, malam dan hari libur

Persyaratan Jabatan

1. Pendidikan :
 - a. S.I Keperawatan
 - b. Ahli madya Keperawatan/Kebidanan
2. Kursus / Pelatihan
Pelatihan teknis Asuhan Keperawatan
3. Pengalaman Kerja :
 - a. Sebagai perawat pelaksana 2-3 tahun
 - b. Perawat trampil dan berpengalaman dari staf lain.
4. Kondisi fisik
Sehat jasmani dan rohani
5. Kepribadian
 - a. Memiliki rasa pengabdian yang tinggi dan bertanggung jawab
 - b. Bijaksana, jujur dan tidak mudah menyerah
 - c. Memiliki motivasi untuk mengembangkan wawasan, pengetahuan dan keterampilan
 - d. Mampu membina hubungan kerjasama secara horizontal dan vertical
 - e. Mempunyai kecakapan untuk mengelola
 - f. Tanggap dan peka terhadap perkembangan serta perubahan yang terjadi pada lingkungan / eksternal organisasi

Tanggung Jawab

Dalam melaksanakan tugasnya Penanggung Jawab Shift bertanggung jawab kepada Kepala Ruangan, dibawah koordinasi Ka. Sie Keperawatan terhadap penyelenggaraan, mengendalikan dan mengawasi pelayanan keperawatan diruangan pada shift sore, malam dan hari libur.

Wewenang

Dalam melaksanakan tugasnya, Penanggung Jawab Shift mempunyai wewenang antara lain :

1. Mewakili Kepala Ruangan pada setiap shift sore, malam dan hari libur
2. Meminta informasi dan pengarahan kepada atasan (Kepala Ruangan)
3. Memberi petunjuk dan bimbingan pelaksanaan tugas kepada staf keperawatan pada shift sore, malam dan hari libur
4. Mengawasi, mengendalikan dan menilai pendayagunaan tenaga keperawatan, perawatan dan mutu asuhan keperawatan diruangan setiap dinas
5. Mengecek kehadiran tenaga keperawatan pada ruangan yang menjadi tanggung jawabnya pada setiap shiftnya
6. Menghadiri rapat berkala dengan Kepala Ruangan dan Staf

Uraian Tugas

1. Ikut mengatur dan mengendalikan kegiatan pelayanan perawatan di ruang rawat
2. Menerima pasien dan melaksanakan proses keperawatan sesuai SPO (standar prosedur operasional), melaksanakan program orientasi pada pasien dan keluarga
3. Melaksanakan asuhan keperawatan
4. Memberikan penyuluhan kesehatan pada pasien dan keluarganya mengenai penyakit melalui komunikasi therapeutic
5. Siap memenuhi panggilan dalam pertolongan kasus emergency baik pada ruangan yang bersangkutan maupun pada ruangan lain
6. Melaporkan dan mendiskusikan permasalahan yang ada baik masalah pasien dan keluarga
7. Ikut mendampingi dokter selama visite
8. Mengawasi dan meneliti pemberian obat-obatan
9. Meningkatkan pengetahuan baik formal maupun non formal
10. Menciptakan iklim kerja yang baik antar sesama petugas, pasien dan keluarganya
11. Mengupayakan terlaksananya disiplin kerja bagi seluruh staf keperawatan, terutama dalam ruangan yang bersangkutan
12. Menumbuhkan dan mempertahankan semangat kerja karyawan
13. Melaksanakan serah terima tugas kepada petugas pada shift selanjutnya secara lisan maupun tertulis pada saat pergantian dinas
14. Menghadiri rapat ruangan
15. Menjaga rahasia jabatan dan nama baik RSUD. Dr. Muhammad Zein Painan
16. Mengawasi pelaksanaan asuhan keperawatan diruangan yang bersangkutan

Painan, 1 Oktober 2014

Direktur RSUD. Dr. Muhammad Zein Painan

Dr. H. SATRIA WIBAWA, M.Kes

Nip. 19650531 199803 1 002