

URAIAN TUGAS PERAWAT/BIDAN PELAKSANA KAMAR BERSALIN

Persyaratan Jabatan

1. Pendidikan :
Berijazah pendidikan formal kebidanan dari semua jenjang pendidikan yang disyahkan oleh pemerintah/ yang berwenang.
2. Kursus/Pelatihan :
 - Memiliki sertifikat Pelatihan Asuhan Persalinan Normal (APN)
 - Memiliki sertifikat Pelatihan Resusitasi Neonatus
3. Kondisi fisik
Sehat Jasmani dan Rohani

Tanggung Jawab

Dalam melaksanakan tugasnya Bidan pelaksana di Kamar Bersalin bertanggung jawab kepada Kepala Ruangan/Kepala Instalasi terhadap hal-hal sebagai berikut :

1. Kebenaran dan ketepatan dalam memberikan asuhan kebidanan sesuai standar.
2. Kebenaran dan ketepatan dalam mendokumentasikan pelaksanaan asuhan Kebidanan/kegiatan lain yang dilakukan.

Uraian Tugas

1. Melakukan serah terima tugas dengan yang dinas sebelumnya, serah terima dengan menggunakan status, meliputi :
 - Kelengkapan dokumentasi status
 - Jumlah pasien di Kamar Bersalin.
 - Alat-alat medis dan keperawatan/Kebidanan (harus dalam keadaan bersih dan siap pakai).
 - Keadaan pasien dan pengobatan/tindakan yang telah diberikan serta rencana pengobatan selanjutnya
 - Keadaan/lingkungan Kamar Bersalin
2. Menyiapkan fasilitas dan lingkungan Kamar Bersalin untuk kelancaran pelayanan dengan cara :
 - Mengawasi kebersihan lingkungan.
 - Mengatur tata ruang Kamar Bersalin agar mempermudah dan memperlancar pelayanan.
 - Obat dan bahan yang diperlukan diruang rawat seperti oksigen, obat-obat emergensi dan lain-lain.
3. Menerima pasien yang akan bersalin
4. Melakukan pengkajian kebidanan dan menentukan diagnosa kebidanan.
5. Mengikuti visite dokter dan mencatat order/program pengobatan yang dianjurkan.
6. Menyusun rencana kebidanan.
7. Membantu Pasien selama pemeriksaan dokter antara lain : memberikan penjelasan tentang tindakan pemeriksaan yang akan dilakukan.
8. Menyiapkan pasien untuk pemeriksaan dengan cara :
 - Mengatur posisi pasien.
 - Menciptakan rasa aman dan nyaman selama tindakan pemeriksaan berlangsung (tetap menjaga privacy pasien).

9. Melaksanakan tindakan perawatan sesuai dengan SPO (standar prosedur operasional)
10. Melakukan tindakan darurat kepada pasien sesuai dengan SPO (standar prosedur operasional yang berlaku antara lain :
 - Kolaps/shock
 - Pendarahan
 - Kejang (eklampsia)Selanjutnya segera melaporkan tindakan yang telah dilakukan kepada dokter.
11. Memberikan bimbingan persalinan sesuai kondisi dan kebutuhan pasien.
12. Membantu pertolongan persalinan normal.
13. Memberikan tindakan keperawatan pada bayi baru lahir seperti :
 - Resusitasi
 - Perawatan tali pusat
 - Perawatan terhadap suhu yang ekstrim
 - Mencatat identitasnya antara lain :
 - Memberi label (nama ibu, nomor register ibu dan cap ibu jari tangan kanan ibu, serta cap jari kaki kiri dan kanan bayi).
 - Nilai APGAR Score
14. Merujuk pasien kepada tim kesehatan lain sesuai dengan kebutuhan untuk pemeriksaan diagnostik, tindakan pengobatan dan perawatan lanjutan
15. Melaksanakan evaluasi tindakan kebidanan.
16. Memantau dan menilai keadaan pasien antara lain :
 - Proses persalinan.
 - Keadaan plasenta
 - Keadaan bayi.
 - Perdarahan sesudah persalinan.
17. Berperan serta dengan anggota tim kesehatan dalam membahas kasus dan upaya meningkatkan mutu asuhan kebidanan.
18. Melaksanakan tugas pagi, sore, malam dan hari libur secara bergilir sesuai jadwal dinas.
19. Mengikuti pertemuan berkala yang diadakan oleh kepala ruangan.
20. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan di bidang kebidanan, antara lain melalui pertemuan ilmiah, dan penataran atas izin/persetujuan atasan.
21. Melakukan konfirmasi kepada ketua tim/penanggung jawab ruangan tentang :
 - Perkembangan kondisi pasien.
 - Perubahan instruksi
 - Instruksi khusus (butuh keterangan lebih lanjut) yang berhubungan dengan pelaksanaan asuhan kebidanan
22. Melaporkan kendala-kendala selama pemberian asuhan kebidanan kepada ketua tim/penanggung jawab ruangan.
 - Kebutuhan logistik yang tidak terpenuhi
 - Keamanan.
 - Ketertiban ruangan perawatan.
23. Melaksanakan sistem pencatatan dan pelaporan asuhan kebidanan yang tepat dan benar sesuai Standar Asuhan Kebidanan.
24. Memberikan informasi kepada pasien dan keluarga tentang :

- Peraturan umum yang berlaku di RSUD. Dr. Muhammad Zein Painan seperti administrasi, prosedur pelayanan dan lain-lain.
 - Tata tertib ruang rawat.
 - Fasilitas rumah sakit yang dapat dimanfaatkan.
 - Nama dokter dan perawat yang merawat.
 - Hak dan kewajiban pasien, dan lain-lain
25. Mendampingi pasien selama menerima penjelasan dari dokter tentang program pengobatan yang akan dilakukan padanya dan menjelaskan sesuai dengan wewenang bila pasien membutuhkan.
26. Memberikan penyuluhan kesehatan kepada pasien dan keluarga sesuai dengan keadaan dan kebutuhan pasien mengenai :
- Program diet.
 - Pengobatan yang perlu dilanjutkan
 - Pentingnya pemeriksaan ulang di rumah sakit, puskesmas atau institusi kesehatan lain.
 - Cara hidup sehat, seperti pengaturan istirahat, makanan.
27. Melatih pasien untuk melaksanakan tindakan keperawatan di rumah misalnya :
- Merawat Luka
 - Melatih anggota gerak
 - Perawatan Lain yang dibutuhkan
28. Menyiapkan pasien yang akan dipindahkan ke ruang rawatan , meliputi :
- Kelengkapan status
 - Obat-obatan yang perlu dilanjutkan
 - Dan lain-lain
29. Memindahkan pasien ke ruang rawatan

Painan, 1 Oktober 2014
Direktur RSUD. Dr. Muhammad Zein Painan

Dr. H. SATRIA WIBAWA, M.Kes
Nip. 19650531 199803 1 002