



PEMERINTAH KABUPATEN PESIR SELATAN

INSPEKTORAT

Nomor SOP 700/2168/Insp-PS/2020

Tanggal Pembuatan 18 Agustus 2014

Tanggal Revisi 21 Agustus 2020

Tanggal Pengesahan 28 Agustus 2020

INSPEKTUR,
AHDA YANUAR, S.Kom.
Rembina Tk.I
NIP. 19670101 199003 1 013

Nama SOP Pengajuan Permintaan ATK

Dasar Hukum

1. Peraturan Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.
2. Peraturan Bupati Pesisir Selatan Nomor 31 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi, Tata Kerja, dan Uraian Tugas Jabatan Struktural Inspektorat
3. Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2017 tentang Pedoman Tata Naskah Dinas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan

Kualifikasi pelaksana

1. Pendidikan minimal SLTA
2. Pernah ikut diklat ketatausahaan

Keterkaitan

1. SOP Rencana Kerja Tahunan

Peralatan/perlengkapan

1. Buku Agenda
2. Kartu Disposisi
3. Alat Tulis
4. Blanko SPPD

Peringatan

Apabila SOP tidak dilaksanakan maka pelaksanaan tugas terlambat

Pencatatan dan pendataan

Pengajuan Permintaan ATK

No.	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Staf/Irban	Kasubag	Penyimpan Barang	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Staf Subag/ Irban mengajukan Permintaan ATK ke Sekretaris melalui Kasubag Umum dan Kepegawaian				Bon/Permintaan ATK	5 menit	Bon/Permintaan ATK yang akan ditandatangani Kasubag Umum dan Kepegawaian	
2	Menerima dan meneliti/memeriksa Permintaan ATK, kemudian menandatangani bon tersebut				Bon/Permintaan ATK yang akan ditandatangani Kasubag Umum dan Kepegawaian	5 menit	Bon/Permintaan ATK yang telah ditandatangani Kasubag Umum dan Kepegawaian	
3	Bon/Permintaan ATK yang telah ditandatangani diserahkan ke Penyimpan Barang untuk pengambilan barang di gudang				Bon/Permintaan ATK yang telah ditandatangani Kasubag Umum dan Kepegawaian	5 menit	Bon/Permintaan ATK	
4	Penyimpan Barang memberikan kepada Staf Subag/ Irban beserta tanda terima				Bon/Permintaan ATK dan Tanda Terima	5 menit	Bon/Permintaan ATK dan Tanda Terima yang ditandatangani	
5	Membukukan Bon/ Permintaan ATK ke Kartu Stock Pengadaan Barang ATK				Bon/Permintaan ATK dan Tanda Terima yang ditandatangani	5 menit	Kartu Stock Barang ATK	