



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LYONICA VENTIRA, S.IP

Jabatan : Camat Lunang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : H. HENDRAJONI, S.H., M.H.

Jabatan : Bupati Pesisir Selatan

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Bupati Pesisir Selatan,

H. HENDRAJONI, S.H., M.H.

Pihak pertama
Camat Lunang,

LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
OPD KANTOR CAMAT LUNANG
KABUPATEN PESISIR SELATAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
1.	Meningkatkan kualitas pelayanan publik (PATEN) ditingkat kecamatan	Persentase tingkat kelancaran pelayanan administrasi terpadu kecamatan sesuai dengan standar pelayanan	80%	80%
2.	Meningkatkan Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Nagari	Jumlah Nagari yang pengelolaan keuangannya Baik	10	10
3.	Meningkatkan Akuntabilitas kinerja Kantor Camat Lunang	Nilai evaluasi LAKIP Kantor Camat Lunang	B	B

No.	Program/Kegiatan	Sebelum Perubahan	Sesudah Perubahan
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 247.289.024,-	Rp. 196.724.347,-
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 75.023.876,-	Rp. 75.023.876,-
3.	Program Pemberdayaan Lembaga Sosial Masyarakat/Nagari	Rp. 32.575.000,-	Rp. 19.095.000,-
4.	Program Peningkatan Pelayanan Publik Bidang Perizinan	Rp. 2.250.000,-	Rp. 0,-
5.	Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp. 9.405.000,-	Rp. 6.945.000,-

6.	Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari	Rp. 5.100.000,-	Rp. 450.000,-
7.	Program Pemantapan Otonomi Daerah	Rp. 19.030.000,-	Rp. 19.030.000,-
8.	Program Peningkatan IMTAQ	Rp. 51.025.000,-	Rp. 2.320.000,-
9.	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan	Rp. 36.600.000,-	Rp. 0,-
	J U M L A H	Rp. 478.297.900,-	Rp. 319.588.723,-

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Bupati Pesisir Selatan,

H. HENDRAJONI, S.H., M.H.

Pihak pertama
Camat Lunang,

LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
KECAMATAN LUNANG

Jl. Raya Padang - Bengkulu, KM. 234, Lunang
Kode Pos : 25674

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS KECAMATAN
ESELON III-b

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : A. HALIM, S.Sos

Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selanjutnya disebut sebagai **pihak pertama**

Nama : LYONICA VENTIRA, S.IP

Jabatan : Camat Lunang

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut **pihak kedua.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang,

LYONICA VENTIRA, S.IP

NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Sekretaris Kecamatan,

A.HALIM, S.Sos

NIP.19641231 198602 1 038

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS KECAMATAN
ESELON III-b

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terpenuhinya Laporan Tahunan dan Laporan Kinerja SKPD Kantor Camat	Jumlah dokumen yang disiapkan di akhir tahun (LKj,LKIP,LPPD,Lap.Keuangan Tahunan)	4 dokumen
		Jumlah dokumen disiapkan awal tahun (Renstra,Renja,RKT,IKU,RKA,SOP, Perjanjian Kinerja, dll)	7 dokumen
2.	Meningkatkan produktifitas kinerja Aparatur Kecamatan sehingga pelayanan kepada masyarakat semakin baik	- Persentase Tingkat Kehadiran PNS lingkup Kecamatan - Persentase tingkat kelancaran administrasi perkantoran	100%

No		Program/Kegiatan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan
I.		Prgram Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 215.252.024,-	Rp. 164.687.347,-
	1.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp. 28.656.051,-	Rp. 28.656.051,-
	2.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 26.998.925,-	Rp. 19.439.248,-
	3.	Penyediaan Barang Cetakan dan Pengadaan	Rp. 12.498.600,-	Rp. 12.498.600,-
	4.	Penyediaan Komponen	Rp. 1.248.448,-	Rp. 1.248.448,-

		Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		
	5.	Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp. 22.000.000,-	Rp. 7.230.000,-
	6.	Rapat-rapat Konsultasi dan Koordinasi ke Dalam Daerah	Rp. 78.350.000,-	Rp. 54.845.000,-
	7.	Rapat-rapat Konsultasi dan Koordinasi ke Luar Daerah	Rp. 30.750.000,-	Rp. 11.250.000,-
	8.	Penunjang Operasional Perencanaan dan Pelaporan	Rp. 7.550.000,-	Rp. 7.550.000,-
	9	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 7.200.000,-	Rp. 7.200.000,-
II.		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 75.023.876,-	Rp. 75.023.876,-
	1.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Rp. 15.000.000,-	Rp. 15.000.000,-
	2.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Rp. 58.123.876,-	Rp. 58.123.876,-
	3.	Pemeliharaan Rutin Berkala Peralatan Gedung Kantor	Rp. 1.900.000,-	Rp. 1.900.000,-
III.		Program Peningkatan IMTAQ	Rp. 51.025.000,-	Rp. 2.320.500,-

	1.	Fasilitasi Penyelenggaraan MTQ	Rp. 51.025.000,-	Rp. 2.320.500,-
IV.		Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan	Rp. 36.600.000,-	Rp. 0,-
	1.	Pelaksanaan Peringatan Hari Besar Nasional	Rp. 36.600.000,-	Rp. 0,-
		J U M L A H	Rp. 377.900.900,-	Rp. 242.031.723,-

Pihak kedua
Camat Lunang,

LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak pertama
Sekretaris Kecamatan,

A/ALIM, S.Sos
NIP.19641231 198602 1 038



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN

KECAMATAN LUNANG

Jl. Raya Padang - Bengkulu, KM. 234, Lunang
Kode Pos : 25674

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG PERENCANAAN, KEUANGAN DAN PELAPORAN
ESELON IV-b**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : JORDI.L.MAULANA, S.STP

Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan

Selanjutnya disebut sebagai **pihak pertama**

Nama : LYONICA VENTIRA, S.IP

Jabatan : Camat Lunang

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut **pihak kedua.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjafi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang,

LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasubag Perencanaan, Keuangan &
Pelaporan,

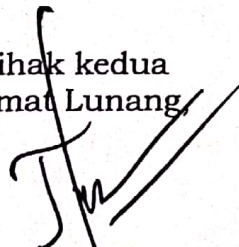
JORDI.L.MAULANA, S.STP
NIP.19930624 201507 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG PERENCANAAN, KEUANGAN DAN PELAPORAN
ESELON IV-b

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan	- Membuat RKA, Revisi Renstra dan Renja	3 dokumen
		- Membuat SOP	20 dokumen
		- Membuat Perjanjian Kinerja	9 dokumen
		- Membuat LPPD, LAKIP, LKPj, CALK	4 dokumen
		- Membjuat Dokumentasi Evaluasi Tugas Fungsi Camat	1 dokumen
2.	Laporan perbendaharaan	- Membuat Laporan Perkembangan Pelaksanaan Program dan Kegiatan Pembangunan	12 laporan
		- Membuat Laporan Rekapitulasi Monev Triwulan Kinerja	4 dokumen
		- Membuat Laporan Fungsional Bulanan	12 dokumen

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang,



LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasubag Perencanaan, Keuangan &
Pelaporan,



JORDI.L.MAULANA,S.STP
NIP.19930624 201507 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN

KECAMATAN LUNANG

Jl. Raya Padang - Bengkulu, KM. 234, Lunang

Kode Pos : 25674

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
ESELON IV-b**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MURNIATI, S.Sos

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut sebagai **pihak pertama**

Nama : LYONICA VENTIRA, S.IP

Jabatan : Camat Lunang

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut **pihak kedua.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjafi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang,

LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

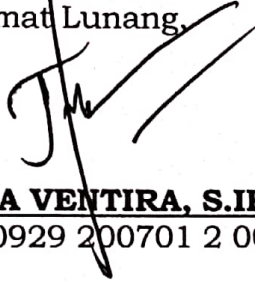
MURNIATI, S.Sos
NIP. 19800120 200701 2 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
ESELON IV-b

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya produktifitas kinerja Aparatur Kecamatan sehingga pelayanan kepada masyarakat semakin berkualitas	= jumlah Kehadiran PNS dalam 1 Tahun	3600 OHK
		- Jumlah pelanggaran disiplin	< 5

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang.



LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasubag Umum dan Kepegawaian



MURNIATI, S.Sos
NIP. 19800120 200701 2 020



PEMERINTAH KABUPATEN PESIR SELATAN

KECAMATAN LUNANG

Jl. Raya Padang - Bengkulu, KM. 234, Lunang

Kode Pos : 25674

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PELAYANAN
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SRINAMURNI, SE

Jabatan : Kasi Pelayanan

Selanjutnya disebut sebagai **pihak pertama**

Nama : LYONICA VENTIRA, S.IP

Jabatan : Camat Lunang

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut **pihak kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjafi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang,

LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasi Pelayanan,

SRINAMURNI, SE
NIP. 19810109 201407 2 006

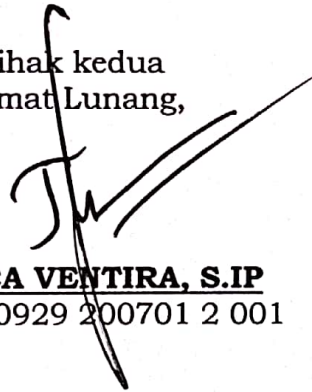
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PELAYANAN
ESELON IV-a

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi kependudukan, dan Pelayanan Perizinan	- Pelaksanaan Evaluasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintah di Tingkat Daerah	11 kegiatan
		- Membuat Laporan Penyelenggaraan Kegiatan Pelayanan Pemerintahan	10 kegiatan
		- Melaksanakan Pengumpulan, Pengelolaan data dan Informasi Pelayanan Pemerintahan Terhadap Masyarakat	9 kegiatan
		- Pengusulan, Menyiapkan bahan dan petunjuk teknis pembinaan Administrasi Umum di Pemerintahan Nagari dalam rangka peningkatan tertib Administrasi Pelayanan Masyarakat	10 kegiatan
		- Pelaksanaan dan pembinaan pengawasan, Administrasi penyelenggaraan Pemerintah Nagari	8 kegiatan
		- Menyiapkan Bahan dan petunjuk teknis pembinaan terhadap pemerintahan nagari	12 kegiatan
		- Menyiapkan bahan dalam rangka musyawarah di Kecamatan	7 kegiatan
		- Membuat Rekomendasi Izin Usaha Kecil dan Menengah	8 kegiatan

		- Melaksanakan hubungan kerja dan kordinasi dengan instansi terkait dalam rangka kelancaran tugas	9 kegiatan
		- Mengelola bahan dalam rangka penertiban Arsip dan dokumentasi	7 kegiatan
		- Melaksanakan Legalisasi Administrasi Pelayanan	9 kegiatan

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang,



LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasi Pelayanan,



SRINAMURNI, SE
NIP. 19810109 201407 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN

KECAMATAN LUNANG

Jl. Raya Padang - Bengkulu, KM. 234, Lunang
Kode Pos : 25674

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMERINTAHAN
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MUFAYAT

Jabatan : Kasi Pemerintahan

Selanjutnya disebut sebagai **pihak pertama**

Nama : LYONICA VENTIRA, S.IP

Jabatan : Camat Lunang

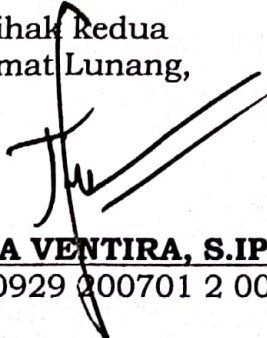
Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut **pihak kedua.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjafi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang,


LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasi Pemerintahan,


MUFAYAT
NIP. 19620815 1987 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMERINTAHAN
ESELON IV-a

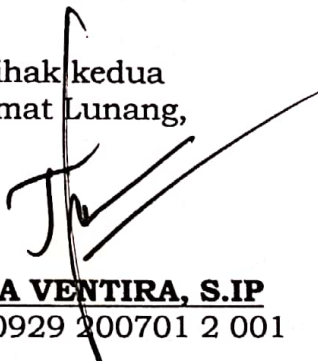
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Peningkatan kinerja pemerintah desa dan tata kelola keuangan desa yang transparan dan akuntabel	- Jumlah Nagari yang di Monitoring dan Evaluasi - Pembinaan Pengelolaan Pemerintahan Nagari	10 Nagari
2.	Meningkatnya tingkat capaian Penerimaan PBB-P2	- Persentase tingkat Capaian - Penerimaan PBB-P2	80%

No.		Program/Kegiatan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan
I.		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 32.037.000 ,-	Rp. 32.037.000,-
	1.	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp. 30.837.000,-	Rp. 30.837.000,-
	2.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-undangan	Rp. 1.200.000,-	Rp. 1.200.000,-
II.		Program Pemantapan Otonomi Daerah	Rp. 19.030.000,-	Rp. 19.030.000,-
	1.	Koordinasi dan Pembinaan Kewilayahan	Rp. 19.030.000,-	Rp. 19.030.000,-
III.		Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari	Rp. 5.100.000,-	Rp. 450.000,-
	1.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa/Nagari	Rp. 4.970.000,-	Rp. 450.000,-
IV.		Program Pemberdayaan Lembaga Sosial Masyarakat/Nagari	Rp. 32.575.000,-	Rp. 19.095.000,-
	1	Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga Sosial dan Ekonomi	Rp. 32.575.000,-	Rp. 19.095.000,-

		Masyarakat		
V.		Program Peningkatan Pelayanan Publik Bidang Perizinan	Rp. 2.250.000,-	Rp. 0,-
	1	Fasilitasi Penyelenggaraan PATEN	Rp. 2.250.000,-	Rp. 0,-
VI.		Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp. 9.405.000,-	Rp. 6.945.000,-
	1	Penyelenggaraan Musrenbang SKPD	Rp. 9.405.000,-	Rp. 6.945.000,-
		J U M L A H	Rp. 137.646.515,-	Rp. 77.557.000,-

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang,



LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasi Pemerintahan,



MUFAYAT
NIP. 19620815 1987 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN

KECAMATAN LUNANG

Jl. Raya Padang - Bengkulu, KM. 234, Lunang
Kode Pos : 25674

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEREKONOMIAN
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : FATMAWARNI, S.Sos

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Perekonomian

Selanjutnya disebut sebagai **pihak pertama**

Nama : LYONICA VENTIRA, S.IP

Jabatan : Camat Lunang

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut **pihak kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjafi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang,

LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan
Perekonomian,

FATMAWARNI, S.Sos
NIP. 19641001 198603 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEREKONOMIAN
ESELON IV-a

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbang.	Merencanakan, pelaksanaan - pengendalian, pengevaluasian dan pelaporan kegiatan seksi	10 Berkas
		Menyiapkan bahan masukan dan pembinaan dalam rangka perencanaan dan - pemeliharaan dan pengembangan sarana prasarana di Wilayah Kecamatan	24 Berkas
		Melaksanakan pengembangan - perekonomian dan pembangunan	24 Laporan
		Melaksanakan fasilitasi dan koordinasi pengembangan - produksi dan pemasaran hasil usaha pertanian pangan, peningkatan ketahanan	12 Laporan
		Melaksanakan fasilitasi dan koordinasi penyelenggaraan pemberdayaan ekonomi - penduduk miskin, pengembangan usaha ekonomi keluarga	24 Laporan
		Melaksanakan musyawarah - perencanaan pembangunan nagari	24 Kegiatan

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang,



LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan
Perekonomian,



FATMAWARNI, S.Sos
NIP. 19641001 198603 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN

KECAMATAN LUNANG

Jl. Raya Padang - Bengkulu, KM. 234, Lunang

Kode Pos : 25674

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MAKMUR RASYAD, SH

Jabatan : Kasi Kesejahteraan Rakyat

Selanjutnya disebut sebagai **pihak pertama**

Nama : LYONICA VENTIRA, S.IP

Jabatan : Camat Lunang

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut **pihak kedua.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjafi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak Kedua
Camat Lunang,

LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasi Kesejahteraan Rakyat,

MAKMUR RASYAD, SH
NIP. 19680819 199701 1 002

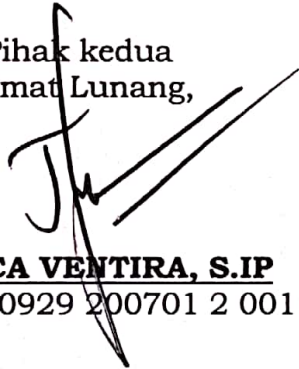
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT
ESELON IV-a

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Fasilitasi program kesejahteraan sosial bagi masyarakat kurang mampu	Menyusun rencana kegiatan bidang sosial, kesejahteraan dan peranakan perempuan	2 Kegiatan
		Menyusun Rencana kerja bidang kepemudaan dan keolahragaan	2 Kegiatan
		Melakukan pembinaan kehidupan keagamaan, pendidikan, kesehatan, kebudayaan dan kesejahteraan	12 Dokumen
		Mempasilitasi penyelenggara program keluarga berencana, dan pemberdayaan perempuan	12 Kegiatan
		Melakukan pendataan keluarga miskin, penyandang masalah kesejahteraan sosial dan pekerja sosial kesejahteraan	12 Kegiatan
		Melakukan Fasilitasi dan koordinasi pengembangan Jaminan sosial bagi penyandang cacat fisik dan mental	12 Kegiatan
		Koordinasi penyaluran bantuan sosial bagi korban bencana	12 Kegiatan

		Melakukan pengendalian, evaluasi kegiatan dibidang sosial serta melakukan fasilitasi, koordinasi, pembinaan dan supervisi pelaksanaan gerakan pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga (PKK) -	12 Kegiatan
		Melaksanakan tugas lain yang diberikan Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya -	12 Kegiatan

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang,



LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasi Kesejahteraan Rakyat,



MAKMUR RASYAD, SH
NIP. 19680819 199701 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
KECAMATAN LUNANG

Jl. Raya Padang - Bengkulu, KM. 234, Lunang
Kode Pos : 25674

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KEAMANAN DAN KETERTIBAN UMUM
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MARSYIM

Jabatan : Kasi Keamanan dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut sebagai **pihak pertama**

Nama : LYONICA VENTIRA, S.IP

Jabatan : Camat Lunang

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut **pihak kedua.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjafi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sangsi.

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang,

LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasi Ketentraman dan Ketertiban
Umum,

MARSYIM
Nip.19651231 198703 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KEAMANAN DAN KETERTIBAN UMUM
ESELON IV-a

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Situasi keamanan, ketertiban dan kenyamanan masyarakat yang dinamis dan kondusif.	Mengumpulkan, pengolahan datadan informasi, - peninventarisasian permasalahan serta pemecahanpermasalahan yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban	24 Berkas
		Menyelenggarakan - ketentraman dan ketertiban umum di wilayah kecamatan	30 Berkas
		Melaksanakan pengawasan perizinan yang menjadi - Kewenangan Kecamatan, melakukan koordinasi dengan Kepolisian Negaram Republik Indonesia	24 Berkas
		Melaksanakan pengamanan terhadap kantor kecamatan - serta fasilitasnya	12 Berkas
		Melaksanakan pengawasan dan pemantauan penyelenggaraan petunjuk - dan keramaian di wilayah Kecamatan, bekerjasama dengan anggota kepolisian	12 Laporan

Lunang, 25 Juni 2020

Pihak kedua
Camat Lunang,

LYONICA VENTIRA, S.IP
NIP.19870929 200701 2 001

Pihak pertama
Kasi Keamanan dan Ketertiban
Umum,

MARSYIM
Nip.19651231 198703 1 005