

## **KERANGKA ACUAN KERJA ( K A K )**

---

1. Kegiatan : Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan.
2. Organisasi : Badan Pendapatan Kabupaten Pesisir Selatan
3. Tahun Anggaran : 2020.

### **I. PENDAHULUAN**

#### **a. Latar Belakang**

Dalam rangka pelaksanaan amanat Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, dimana Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah wajib menyusun Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) dan menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan secara operasional perencanaan pembangunan daerah akan dituangkan ke dalam Kerangka Acuan Kerja Pemerintah (KAK).

Untuk memperlancar setiap pelaksanaan tugas yang ada, perlu dilakukan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan.

#### **b. Maksud dan Tujuan**

- Maksud : Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan Tahun 2020 dimaksudkan agar tersedianya barang cetakan dan penggandaan.
- Tujuan: Mendukung pelaksanaan tugas penyediaan barang cetak dan penggandaan serta administrasi perkantoran lainnya.

#### **c. Sasaran**

Sasaran yang diharapkan dari pelaksanaan kegiatan ini adalah : Terpenuhinya Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan selama satu tahun anggaran (12 bulan) secara efektif dan efisien.

## II. PELAKSANAAN KEGIATAN

### a. Lokasi

Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Tahun 2020 berlokasi di Painan Kabupaten Pesisir Selatan (sesuai dengan alamat OPD).

### b. Jenis Kegiatan

Berdasarkan kepada tujuan serta sasaran yang telah ditetapkan, maka jenis kegiatan yang akan dilaksanakan adalah Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan.

### c. Organisasi

Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Tahun 2020 yang dilaksanakan oleh Badan Pendapatan Kabupaten Pesisir Selatan dengan keanggotaannya berbentuk Tim yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Kepala Badan Pendapatan Kabupaten Pesisir Selatan dengan susunan organisasi sebagai berikut ;

- |                                                      |   |                                                       |
|------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------|
| 1. Penanggungjawab Program / Pengguna Anggaran       | : | Kepala Badan Pendapatan Kabupaten Pesisir Selatan     |
| 2. Penanggung jawab kegiatan/Kuasa Pengguna Anggaran | : | Sekretaris Badan Pendapatan Kab. Pesisir Selatan      |
| 3. Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)          | : | Staf pada Badan Pendapatan Kab. Pesisir Selatan       |
| 4. Bendahara Pengeluaran                             | : | Fungsional Umum Badan Pendapatan Kab. Pesisir Selatan |

### d. Teknis Pelaksanaan

Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Tahun 2020 dilakukan seiring pelaksanaan tugas kedinasan / rutin.

### e. Jadwal Pelaksanaan

Jadwal Pelaksanaan kegiatan dilakukan selama 12 Bulan ( Januari s/d Desember ) 2020.

### f. Biaya

Sumber dana pembiayaan pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Tahun 2019 berasal dari Dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD ) Tahun Anggaran 2019, dengan jumlah sebesar Rp43.716.552,00 (Empat puluh tiga juta tujuh ratus enam belas ribu lima ratus lima puluh dua rupiah).

### III. SASARAN KINERJA TAHUN 2020

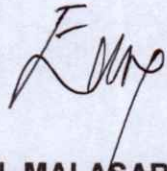
1. Nama Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
2. Masukan / Input :
  - ❖ Jumlah Dana : Rp43.716.552,00
  - ❖ Jangka Waktu Pelaksanaan : 12 bulan (Januari – Desember 2020)
3. Keluaran / Output :
  - ❖ Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan.
4. Hasil / Result / Outcomes :
  - ❖ Terselenggaranya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan.
5. Manfaat / Benefit :
  - ❖ Tersedianya Pembiayaan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan untuk 12 bulan kerja (1 tahun).
6. Dampak ;
  - ❖ Terwujudnya pelayanan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan yang berdampak pada pelayanan administrasi perkantoran dan pelaksanaan tugas Badan Pendapatan .

Painan, Januari 2020

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

Diketahui / Disetujui oleh ;  
Kuasa Pengguna Anggaran /KPA  
Badan Pendapatan Kab. Pesisir Selatan

**HELLEN H. SARI, SE. AK. M. Ec. Dev**  
Nip. 19780528 200501 2 004

  
**ENIL MALASARI, SE**  
NIP. 19791125 200701 2 006