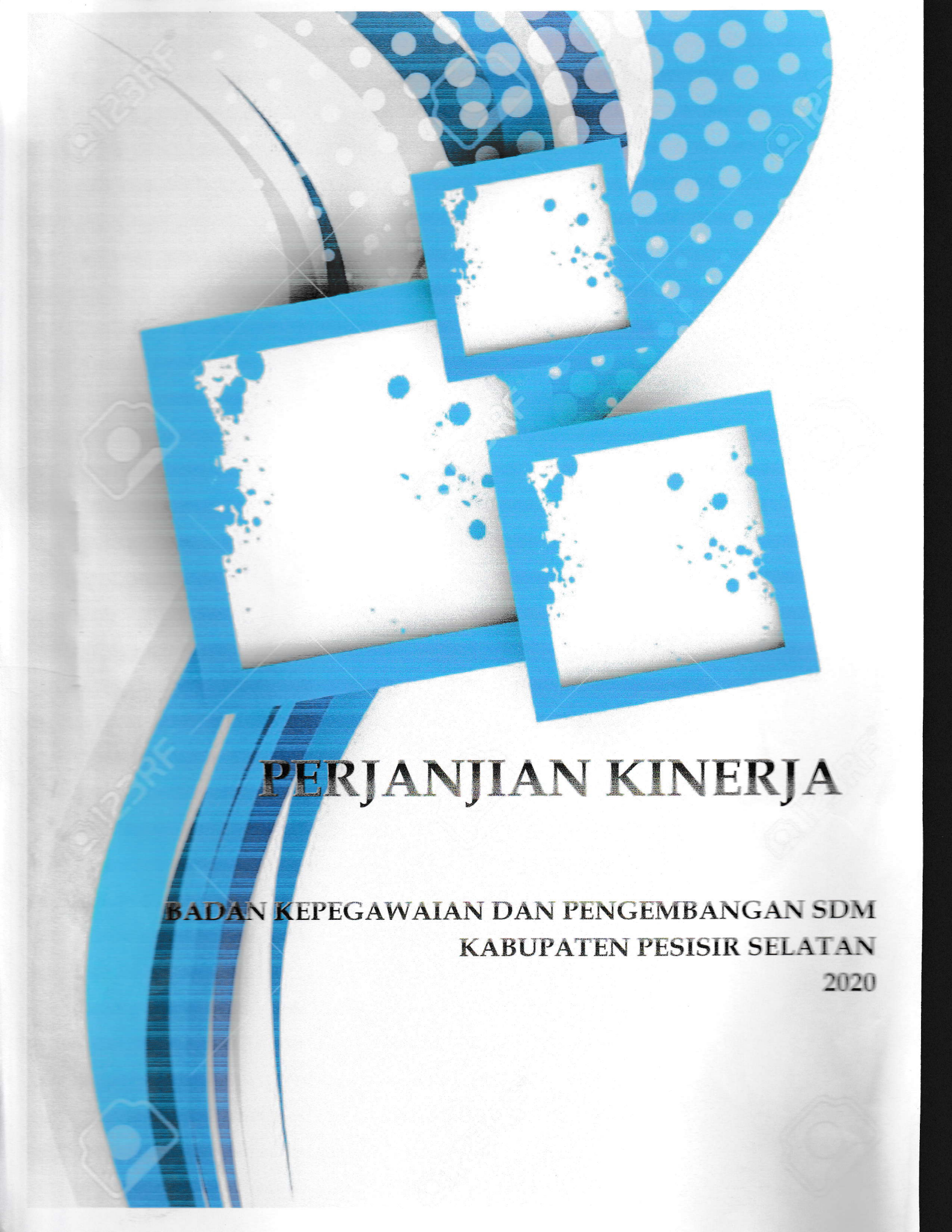




PERJANJIAN KINERJA

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KABUPATEN PESISIR SELATAN**

2020



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. YESPI NAWIARSIH

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. HENDRAJONI, S.H., M.H.

Jabatan : Bupati Pesisir Selatan

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
BUPATI PESISIR SELATAN

H. HENDRAJONI, S.H., M.H.

Pihak Pertama
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Drs. YESPI NAWIARSIH
NIP. 19681017 198903 1003

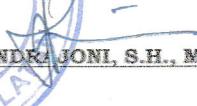


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Kepegawaian	1. Tingkat Kepuasan Pelayanan Kepegangkatan	74%
		2. Tingkat Kepuasan Pelayanan Pensiun	80%
		3. Tingkat Kepuasan Pelayanan Karis/Karsu dan Taspen	85%
		4. Tingkat Kepuasan Pelayanan Satya Lencana Karya Satya	92%
		5. Tingkat Kepuasan Pelayanan Tata Naskah Kepegawaian	50%
		6. Tingkat Kepuasan Pelayanan Simpeg dan SAPK	80%
2.	Meningkatnya manajemen sistem karir ASN Berdasarkan Merit System	Perbandingan Jumlah Jabatan yang Terisi Sesuai dengan Kompetensi dengan Jumlah Semua Jabatan Dikali 100%	85%
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja BKPSDM	Hasil Nilai AKIP Oleh Inspektorat	A

NO	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 847,130,640.00	APBD
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 150,917,000.00	APBD
3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 167,412,500.00	APBD
4	Program Kerjasama informasi dan Media masa	Rp 10,700,000.00	APBD
5	Program Pendidikan Kedinasan	Rp 559,333,862.00	APBD
6	Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	Rp 1,171,716,200.00	APBD
Jumlah		Rp 2,907,210,202.00	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
BUPATI PESISIR SELATAN

H. HENDRA JONI, S.H., M.H.

Pihak Pertama
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Drs. YESPI NAWIARSIH
Nip. 19631017 198903 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EVA SUSANTI, S.I.P**

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YESPI NAWIARSIH**

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Drs. YESPI NAWIARSIH
NIP. 19681017 198903 1 003

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama
SEKRETARIS

EVA SUSANTI, S.I.P
NIP. 19721116 200501 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Layanan Internal BKPSDM	Tingkat Kepuasan Karyawan Terhadap Pelayanan Sekretariat BKPSDM	Baik
2.	Meningkatkan Manajemen Sistem Karir PNS	% Capaian Realisasi Keuangan Program dan Kegiatan	95%
		% Sasaran Program dan Kegiatan Kerja BKPSDM yang Selaras dengan Renstra BKPSDM	A

No.	Program	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 847.130.640	APBD
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 150.917.000	APBD
3.	Program Kerjasama informasi dan Media Masa	Rp 10.700.000	APBD
Jumlah		Rp 1.008.747.640	

Painan, 31 Januari 2020

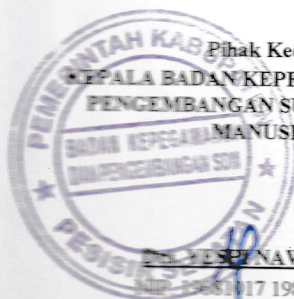
Pihak Pertama

SEKRETARIS



EVA SUSANTI, SLP

NIP. 197211162005012002



Pihak Kedua

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA**

RESEPTA WIAIRSIH

NIP. 196810171989031003



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANDRI, S.H, M.M**

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YESPI NAWIARSIH**

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



**Pihak Kedua
KEPALA**

Drs. YESPI NAWIARSIH
NIP. 19681017 1998903 1 003

**Painan, 31 Januari 2020
Pihak Pertama
KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI APARATUR SIPIL NEGARA**

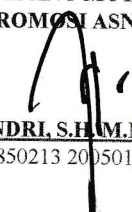
ANDRI, S.H. M.M
NIP. 19850213 200501 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG MUTASI DAN PROMOSI ASN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kepegawaian yang Tepat Waktu	% Pengurusan Kepegawaian yang Tepat Waktu	Kenaikan Pangkat : 1000 orang Karpeg / Karis /Karsu : 250 Berkas
2.	Meningkatnya Kompetensi ASN	% Pegawai yang memenuhi Standar Kompetensi	Bantuan S1 : 2 Orang Bantuan S2 : 3 Orang Calon PNS Tubel : 30 Orang Ijin Belajar : 200 Orang Ujian Dinas dan Penyesuaian Ijazah : 75 orang
3.	Meningkatnya Pengembangan Karir PNS	% ASN yang Memperoleh Pengembangan Karir	Mutasi 500 Orang Pemetaan Potensi : 225 PNS Sidang Penyelenggaraan Tim Penilaian Kinerja : 12 Kali Sumpah Jabatan Fungsional : 2 Kali Sumpah PNS : 1 Kali Sumpah Jabatan : 2 Kali

No.	Program	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	Rp 391.422.500,00	APBD
Jumlah		Rp 391.422.500,00	


Pihak Kedua
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Drs. YESPI NAWIARSIH
 NIP. 19681017 198903 1 003

Painan, 31 Januari 2020
Pihak Pertama
KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI ASN

ANDRI, S.H., M.M.
 NIP. 19850213 200501 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HENDRAWATI, S.E**

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Penilaian Kinerja ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YESPI NAWIARSIH**

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

**Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
KOMPETENSI DAN PENILAIAN
KINERJA ASN**

**HENDRAWATI, S.E
NIP. 19720729 200604 2 003**



**Drs. YESPI NAWIARSIH
NIP. 19681017 198903 1 003**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI DAN PENILAIAN KINERJA ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kepegawaian Tepat Waktu	% Pengurusan Kepegawaian Tepat Waktu	Program Satya Lencana = 150 Piagam
2.	Meningkatnya Kompetensi ASN	% Pegawai Yang Memenuhi Standar Kompetensi	1. Pim TK. III = 4 Orang 2. Pendidikan dan Pelatihan/Bimtek : 30 Orang 3. PPNS : 1 Orang 4. Pendidikan Dasar CPNS = 40 Orang 5. MPP : 8 Kali Sidang 6. Pembekalan Pasangan Pranikah : 40 Pasangan 7. Pemeriksaan Kasus PNS, Masalah Perceraian dan Pembinaan Displin : 35 Kasus 8. Penyuluhan dan Sosialisasi Peraturan ASN : 50 orang 9. Penyelenggaraan Penilaian Evaluasi Kinerja ASN : 1000 PNS

No.	Program	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 107.693.300	APBD
2.	Program Pendidikan Kedinasan	Rp 559.333.862	APBD
3.	Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	Rp 118.419.500	APBD
Jumlah		Rp 785.446.662	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN PENILAIAN KINERJA ASN

HENDRA WATI, S.E
NIP. 19720729 200604 2 003

Pihak Kedua
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA

Dra. YESPI NAWIARSIH
NIP. 19661017 198903 1 003





**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Hj. NURMAILISTRY, S.H**

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YESPI NAWIARSIH**

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020



**Pihak Kedua
KEPALA**

Drs. YESPI NAWIARSIH
NIP. 19681017 198903 1 003

**Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
APARATUR SIPIL NEGARA**


Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan pengelolaan data kepegawaian yang cepat dan akurat	% Data kepegawaian yang lengkap dan akurat	SIMPEG : 4000 data, Tata Naskah : 2700 Map
2.	Meningkatnya Pelayanan administrasi kepegawaian tepat waktu	% Pengurusan kepegawaian yang tepat waktu	Pensiun : 285 orang,
3.	Terpenuhinya kebutuhan pegawai sesuai Formasi daerah	% pegawai yang lulus CPNS yang memenuhi syarat	Seleksi CPNS : 200 org, Formasi : 250 Formasi

No.	Program	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	Rp 646.874.200	APBD
Jumlah		Rp 646.874.200	

Painan, 3 Januari 2020

Pihak Kedua

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



Drs. YESPI NAWIARSIH

NIP. 19681017 198903 1 003

Pihak Pertama

**KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN
INFORMASI ASN**

Hj. NURMAILISTRY, S.H

NIP. 19670503 199503 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANWAR, S.Sos**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EVA SUSANTI, S.I.P**

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

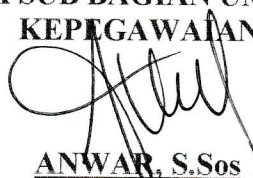
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN


ANWAR, S.Sos

NIP. 19721221 200701 1 001



EVA SUSANTI, S.I.P
NIP. 19721116 200501 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Fasilitas Layanan Umum BKPSDM	Persentase Kondisi Sarana dan Prasarana dalam Kondisi Baik	85%
2.	Meningkatnya Kualitas SDM BKPSDM	% ASN Yang Hadir Tepat Waktu	80%
		% Pengurusan KGB ASN yang Tepat Waktu	100%
		% Pemenuhan ASN BKPSDM yang Sesuai dengan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	80%

NO	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 98.400.000	APBD
2	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp 55.653.550	APBD
3	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp 30.979.100	APBD
4	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 110.952.050	APBD
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 31.884.500	APBD
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 8.181.800	APBD
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp 4.500.000	APBD
8	Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp 17.875.000	APBD
9	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Rp 434.329.640	APBD
10	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Rp 31.900.000	APBD
11	Penunjang Operasional Perencanaan dan Pelaporan	Rp 22.475.000	APBD
12	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	Rp 20.000.000	APBD
13	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Rp 110.985.000	APBD
14	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Rp 19.932.000	APBD
15	Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah	Rp 10.700.000	APBD
Jumlah		Rp 1.008.747.640	

Painan, 31 Januari 2020



Pihak Kedua
Sekretaris

Pihak Pertama
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYANTI ERNA AYU, S.S.T., M.Si**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Keuangan, dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EVA SUSANTI, S.I.P**

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama

**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,
KEUANGAN DAN PELAPORAN**

**Pihak Kedua
SEKRETARIS**



EVA SUSANTI, S.I.P

NIP. 197211162005011002

SYANTI ERNA AYU, S.S.T., M.Si

NIP. 198501012005012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN
PESISIR SELATAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya perencanaan dan evaluasi program/ kegiatan BKPSDM	1. Terlaksananya penyusunan Renstra BKPSDM 2. Terlaksananya penyusunan Dokumen Renja BKPSDM 3. Terlaksananya penyusunan LKPI BKPSDM 4. Terlaksananya penyusunan LPPD BKPSDM 5. Terlaksananya penyusunan laporan bulanan realisasi keuangan dan fisik kegiatan	1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 12 bulan
2.	Terlaksananya pengelolaan keuangan BKPSDM	Terlaksananya penatausahaan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	12 bulan
3.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja BKPSDM	Terlaksananya penyusunan Laporan Kinerja BKPSDM tepat waktu	1 dokumen

**SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SDM**



EVA SUSANTI, S.IP

Nip. 19721116 200501 2 002

Painan, 31 Januari 2020
KEPALA SUB BAGIAN
PERENCANAAN, KEUANGAN DAN
PELAPORAN

SYANTI ERNA AYU, S.S.T., M.Si

Nip. 19850110 200501 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ADE MARLINA, S.PSi, M.Ec.Dev**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Penilaian Kinerja dan Evaluasi Kinerja ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HENDRAWATI, S.E**

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Penilaian Kinerja ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN PENILAIAN KINERJA ASN


HENDRAWATI, S.E
NIP. 19720729 200604 2 003



Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG PENILAIAN
KINERJA DAN EVALUASI
KINERJA ASN


ADE MARLINA, S.Psi., M.Ec.Dev
NIP. 19830329 200902 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PENILAIAN KINERJA DAN EVALUASI KINERJA ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian Sesuai SOP	Jumlah Berkas PNS yang Memenuhi Syarat Satya Lencana Karya Satya	150 Piagam
2.	Meningkatnya Disiplin ASN	Penurunan Pelanggaran Disiplin	1. Kasus Disiplin dan Perceraian 35 Orang 2. Pembekalan Pasangan Pranikah : 40 Pasangan
3.	Tersedianya Informasi Kepegawaian	Aturan Kepegawaian yang di Sosialisasikan	Penyuluhan Sosialisasi Peraturan : 50 Orang

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyelenggaraan Majelis Pertimbangan Pegawai (MPP)	Rp 13.137.500	APBD
2.	Penyelenggaraan Penilaian dan Evaluasi Kinerja ASN	Rp -	APBD
3.	Pembekalan Pasangan Pra Nikah	Rp 11.500.000	APBD
4.	Pemeriksaan Kasus PSN dan Masalah Perceraian	Rp 36.902.000	APBD
5.	Penyuluhan dan Sosialisasi Peraturan ASN	Rp 56.880.000	APBD
Jumlah		Rp 118.419.500	

Painan, 3 Januari 2020

Pihak Kedua

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Dan Penilaian
Kinerja ASN

HENDI WATI, S.E

NIP. 19720720 100604 2 003

Pihak Pertama

Kepala Sub Bidang Penilaian Kinerja dan Evaluasi
Kinerja ASN

ADE MARLINA, S.Psi, M.Ec.Dev

NIP. 19830329 200902 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RANTI ARIYANI,S.ST,M.Si**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendidikan, Perjenjangan dan Sertifikasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HENDRAWATI, S.E**

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Penilaian Kinerja ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG
PENDIDIKAN, PERJENJANGAN
DAN SERTIFIKASI

RANTI ARIYANI,S.ST,M.Si
NIP. 19830406 200501 2 004

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN PENILAIAN KINERJA ASN

HENDRAWATI, S.E
NIP. 19720729 200604 2 003

PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PENDIDIKAN, PELATIHAN PERJENJANGAN DAN SERTIFIKASI

No.	Sasaran/Program	Indikator Kinerja	Target
(1)		(3)	(4)
1.	Terlaksananya Diklat Kepegawaian	Jumlah CPNS yang Mengikuti Diklat Penjabatan	40 orang
2.	Terlaksananya Diklat Kepegawaian bagi Pejabat Struktural	Jumlah Pejabat Administrator, Yang Memiliki Sertifikat PIM III	4 orang

No.	Uraian	Anggaran	Ket
(1)		(3)	(4)
1.	Peningkatan Kemampuan Kelembagaan/Personalitern	Rp 156.165.000	APBD
2.	Pelatihan Dasar/Gesang/CPNS	Rp 403.168.862	APBD
Jumlah		Rp 559.333.862	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama

Kepala Sub Bidang Pendidikan, Pelatihan
Perjenjangan dan Sertifikasi

RANTI ARIYANI, S.S.T., M.Si
NIP. 198300406 200501 2 004





PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AFRIANTO, S.E**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Kepangkatan Pegawai Negeri Sipil

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDRI, SH. M.M**

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG
KEPANGKATAN PNS


AFRIANTO, S.E
NIP. 19780205 200604 1 016


Pihak Kedua
KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI ASN

ANDRI, S.M. M.M
NIP. 19850213 200501 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID KEPANGKATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian Sesuai SOP	Jumlah Berkas PNS Yang Memenuhi Syarat Kenaikan Pangkat	Kenaikan Pangkat : 1600 orang

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan Administrasi Kepangkatan dan Pemakai Gelar PNS	Rp 60.690.000,00	APBD
Jumlah		Rp 60.690.000,00	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama

Kepala Sub Bidang Kepangkatan PNS



AFRIANTO, S.E

NIP. 19780205 200604 1 016



Pihak Kedua

Kepala Bidang Mutasi Dan Promosi ASN

ANDRI, S.H. M.M

NIP. 19850213 200501 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA APARATUR (BKPSDM)**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMAD KADRI, S.A.P**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Promosi dan Kesejahteraan ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDRI, S.H. M.M**

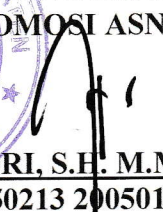
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI ASN

ANDRI, S.H. M.M
NIP. 19850213 200501 1 002

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG PROMOSI
DAN KESEJAHTERAAN ASN


MUHAMMAD KADRI, S.A.P
NIP. 19831114 200701 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PROMOSI DAN KESEJAHTERAAN ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian Sesuai SOP	Jumlah Berkas PNS Yang Memenuhi Syarat Pengurusan Karpeg, Karis dan Karsu	karpeg / Karis /Karsu : 250 lembar
3.	Terlaksananya Pengisian Jabatan JPT, Jabatan Administrasi dan Jabatan Fungsional	Jumlah PNS Yang Telah Mengikuti Pemetaan Potensi Ujian Dinas dan PI	Ujian Dinas dan PI : 75 orang Pemetaan Potensi : 225 PNS

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan Administrasi Karpeg, Karis/karsu	Rp 66.085.000	
2.	Pemetaan Potensi ASN	Rp 124.972.500	
Jumlah		Rp 191.057.500	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
Kepala Bidang Mutasi Dan Promosi ASN



ANDRI S.H. MM
NIP. 19850213 200501 1 002

Pihak Pertama
Kasubbid Promosi dan Kesejahteraan ASN

MUHAMMAD KADRI, S.A.P
NIP. 19831114 200701 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA APARATUR (BKPSDM)**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAFRINO, S.A.P, M.I.Kom**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi dan Pengembangan Karir ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDRI, SH. M.M**

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020



**Pihak Kedua
KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI ASN**

**ANDRI, S.H M.M
NIP. 19850213 200501 1 002**

**Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG MUTASI
DAN PENGEMBANGAN KARIR ASN**

**SYAFRINO, S.A.P, M.I.KOM
NIP. 19840430 200501 1 002**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID MUTASI DAN PENGEMBANGAN KARIR ASN

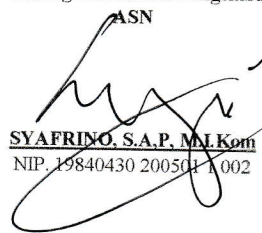
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kesempatan PNS Mengikuti Tugas Belajar dan Ijin Belajar	Jumlah PNS yang Mengikuti Tugas Belajar dan Ijin Belajar	Bantuan S1 : 2 Orang Bantuan S2 : 3 Orang Calon PNS Tubel : 30 Orang Peserta Seleksi Ijin Belajar : 200 Orang
2.	Terlaksananya Pengisian Jabatan JPT, Jabatan Administrasi dan Jabatan Fungsional	Jumlah PNS yang Dilantik	Mutasi : 500 Orang Pengambilan Sumpah dan Pelantikan : 2 Kali, Penyelenggaraan Tim Penilaian Kinerja : 12 Kali Sidang, Sumpah Jabatan Fungsional : 2 Kali, Sumpah PNS : 1 Kali

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pemberian bantuan dan Pengelolaan Administrasi Ijin / Tugas Belajar	Rp 82.800.000	APBD
2.	Pengelolaan Adminsitasi Mutasi Pegawai	Rp 18.200.000	APBD
3.	Pengambilan Sumpah PNS dan Pelantikan Jabatan	Rp 38.675.000	APBD
Jumlah		Rp 139.675.000	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
Kepala Bidang Mutasi Dan Promosi ASN

ANDRI S.H. M.M
NIP. 19850213 200501 1 002

Pihak Pertama
Kepala Sub Bidang Mutasi dan Pengembangan Karir
ASN

SYAFRINO, S.A.P. M.I Kom
NIP. 19840430 200501 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAJIMIN ZURNA, S.E., M. CIO

Jabatan : Kepala Sub Bidang Profesi, Data dan Informasi ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. NURMAILISTRY, S.H

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

**Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
APARATUR SIPIL NEGARA**


Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2002

**Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG PROFESI,
DATA DAN INFORMASI ASN**


MUHAJIMIN ZURNA, S.E., M.CIO
NIP. 19840116 200604 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PROFESI, DATA DAN INFORMASI ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Tata Naskah dan Database Kepegawaian	Jumlah Data Pegawai yang terekam dan terupdate database kepegawaian	SIMPEG dan SAPK: 4000 data. Tata Naskah : 2700 Map
2.	Tesedianya Sistem Pengelolaan Data Kepegawaian Berbasis Elektronik	Jumlah Modul Pada Sistem Pengelolaan Data Kepegawaian	4 Modul

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan Tata Naskah Dinas	Rp 54.234.000	APBD
2.	Pengelolaan Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG) dan SAPK	Rp 26.380.000	APBD
Jumlah		Rp 80.614.000	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua

Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian
Dan Informasi ASN

H. NURMAILISTRY, S.H

NIP. 19670503 199503 2 002

Pihak Pertama

Kepala Sub Bidang Profesi, Data dan
Informasi ASN

MUHAIMIN ZURNA, S.E., M.Cio

NIP. 19840116 200604 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SEPTRIA NEVITA, S.E**
Jabatan : Kasubbid Pengadaan dan Formasi ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. NURMAILISTRY, S.H**
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
APARATUR SIPIL NEGARA


Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002

Pihak Pertama
PENGELOLA FORMASI DAN
PENGADAAN PEGAWAI


SEPTRIA NEVITA, S.E
NIP. 19860913 201101 2 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PENGADAAN DAN FORMASI ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Seleksi CPNS	Jumlah Pelamar Yang Lulus CPNS	159 orang
2.	Terlaksananya Pendataan Kebutuhan Pegawai di Daerah	Jumlah Formasi Pegawai Yang Dibutuhkan di Daerah	200 Formasi

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Formasi dan Seleksi ASN	Rp 541.360.200	APBD
Jumlah		Rp 541.360.200	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua

Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan
Informasi ASN



Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002

Pihak Pertama

Pengelola Formasi dan Pengadaan
Pegawai



SEPTRIA NEVITA, S.E
NIP. 19860913 201101 1 2 017



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ELIZAR M, S.H**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pemberhentian ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. NURMAILISTRY, S.H**

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

**Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
APARATUR SIPIL NEGARA**



**Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002**

**Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG
PEMBERHENTIAN ASN**

**ELIZAR M, S.H
NIP. 19650503 198602 1 008**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PEMBERHENTIAN ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian Sesuai SOP	Jumlah Berkas PNS Yang Memenuhi Syarat Pensiun	Pensiun : 285 orang

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan Administrasi Pensiun Pegawai	Rp 24.900.000	APBD
Jumlah		Rp 24.900.000	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua

Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian
Dan Informasi ASN



Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002

Pihak Pertama

Kepala Sub Bidang Pemberhentian
ASN



ELIZAR. M, S.H
NIP. 19650505 198602 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Kepegawaian	1. Tingkat Kepuasan Pelayanan Kepegawaian 2. Tingkat Kepuasan Pelayanan Pensiun 3. Tingkat Kepuasan Pelayanan Karis/Karsu dan Taspen 4. Tingkat Kepuasan Pelayanan Satya Lencana Karya Satya 5. Tingkat Kepuasan Pelayanan Tata Naskah Kepegawaian 6. Tingkat Kepuasan Pelayanan Simpeg dan SAPK	74% 80% 85% 92% 50% 80%
2.	Meningkatnya manajemen sistem karir ASN Berdasarkan Merit System	Perbandingan Jumlah Jabatan yang Terisi Sesuai dengan Kompetensi dengan Jumlah Semua Jabatan Dikali 100%	85%
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja BKPSDM	Hasil Nilai AKIP Oleh Inspektorat	A

NO	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 847,130,640.00	APBD
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 150,917,000.00	APBD
3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 167,412,500.00	APBD
4	Program Kerjasama informasi dan Media masa	Rp 10,700,000.00	APBD
5	Program Pendidikan Kedinasan	Rp 559,333,862.00	APBD
6	Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	Rp 1,171,716,200.00	APBD
Jumlah		Rp 2,907,210,202.00	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
BUPATI PESISIR SELATAN

H. HENDRA JONI, S.H., M.H.

Pihak Pertama
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
PESISIR SELATAN
DES. YESY NAWIARSIH
 Nip. 19681017 198903 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EVA SUSANTI, S.I.P**

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YESPI NAWIARSIH**

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

**Pihak Pertama
SEKRETARIS**

**EVA SUSANTI, S.I.P
NIP. 19721116 200501 2 002**

**Pihak Kedua
KEPALA**



**Drs. YESPI NAWIARSIH
NIP. 19681017 198903 1 003**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Layanan Internal BKPSDM	Tingkat Kepuasan Karyawan Terhadap Pelayanan Sekretariat BKPSDM	Baik
2.	Meningkatkan Manajemen Sistem Karir PNS	% Capaian Realisasi Keuangan Program dan Kegiatan	95%
		% Sasaran Program dan Kegiatan Kerja BKPSDM yang Selaras dengan Renstra BKPSDM	A

No.	Program	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 847.130.640	APBD
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 150.917.000	APBD
3.	Program Kerjasama informasi dan Media Masa	Rp 10.700.000	APBD
Jumlah		Rp 1.008.747.640	

Painan, 3 Januari 2020

Pihak Pertama

SEKRETARIS

EVA SUSANTI, S.I.P

NIP. 19721116 200501 2 002

Pihak Kedua

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA**

Drs. YESPI NAWIARSIH

NIP. 19681017 198903 1 003





**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANDRI, S.H, M.M**
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YESPI NAWIARSIH**
Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

**Pihak Pertama
KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI APARATUR SIPIL NEGARA**



Drs. YESPI NAWIARSIH
NIP. 19681017 1998903 1 003

ANDRI, S.H. M.M
NIP. 19850213 200501 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG MUTASI DAN PROMOSI ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kepegawaian yang Tepat Waktu	% Pengurusan Kepegawaian yang Tepat Waktu	Kenaikan Pangkat : 1000 orang Karpeg / Karis / Karsu : 250 Berkas
2.	Meningkatnya Kompetensi ASN	% Pegawai yang memenuhi Standar Kompetensi	Bantuan S1 : 2 Orang Bantuan S2 : 3 Orang Calon PNS Tubel : 30 Orang Ijin Belajar : 200 Orang Ujian Dinas dan Penyesuaian Ijazah : 75 orang
3.	Meningkatnya Pengembangan Karir PNS	% ASN yang Memperoleh Pengembangan Karir	Mutasi 500 Orang Pemetaan Potensi : 225 PNS Sidang Penyelenggaraan Tim Penilaian Kinerja : 12 Kali Sumpah Jabatan Fungsional : 2 Kali Sumpah PNS : 1 Kali Sumpah Jabatan : 2 Kali

No.	Program	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	Rp 391.422.500,00	APBD
Jumlah		Rp 391.422.500,00	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI ASN

ANDRI, S.H. M.M
NIP. 19850213 200501 1 002



Pihak Kedua
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Drs. YESPI NAWIARSIH
NIP. 19681017 198903 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HENDRAWATI, S.E**

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Penilaian Kinerja ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YESPI NAWIARSIH**

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

**Pihak Kedua
KEPALA**

**Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
KOMPETENSI DAN PENILAIAN
KINERJA ASN**



Drs. YESPI NAWIARSIH
NIP. 19681017 198903 1 003

HENDRAWATI, S.E
NIP. 19720729 200604 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI DAN PENILAIAN KINERJA ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kepegawaian Tepat	% Pengurusan Kepegawaian Tepat Waktu	Program Satya Lencana = 150 Piagam
2.	Meningkatnya Kompetensi ASN	% Pegawai Yang Memenuhi Standar Kompetensi	1. Pim TK. III = 4 Orang 2. Pendidikan dan Pelatihan/Bimtek : 30 Orang 3. PPNS : 1 Orang 4. Pendidikan Dasar CPNS = 40 Orang 5. MPP : 8 Kali Sidang 6. Pembekalan Pasangan Pranikah : 40 Pasangan 7. Pemeriksaan Kasus PNS, Masalah Perceraian dan Pembinaan Displin : 35 Kasus 8. Penyuluhan dan Sosialisasi Peraturan ASN : 50 orang 9. Penyelenggaraan Penilaian Evaluasi Kinerja ASN : 1000 PNS

No.	Program	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 107.693.300	APBD
2.	Program Pendidikan Kedinasan	Rp 559.333.862	APBD
3.	Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	Rp 118.419.500	APBD
Jumlah		Rp 785.446.662	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA**

Dra. YESPI NAWIARSIH
NIP. 19681017 198903 1 003

Pihak Pertama

**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN PENILAIAN KINERJA ASN**

HENDRA WATI, S.E
NIP. 19720729 200604 2 003





PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Hj. NURMAILISTRY, S.H**

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. YESPI NAWIARSIH**

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
APARATUR SIPIL NEGARA

Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002



Drs. YESPI NAWIARSIH
NIP. 19681017 198903 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan pengelolaan data kepegawaian yang cepat dan akurat	% Data kepegawaian yang lengkap dan akurat	SIMPEG : 4000 data, Tata Naskah : 2700 Map
2.	Meningkatnya Pelayanan administrasi kepegawaian tepat waktu	% Pengurusan kepegawaian yang tepat waktu	Pensiun : 285 orang,
3.	Terpenuhinya kebutuhan pegawai sesuai Formasi daerah	% pegawai yang lulus CPNS yang memenuhi syarat	Seleksi CPNS : 200 org, Formasi : 250 Formasi

No.	Program	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	Rp 646.874.200	APBD
Jumlah		Rp 646.874.200	

Painan, 3 Januari 2020

Pihak Kedua
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



Drs. YESPINAWIARSIH
NIP. 19681017 198903 1 003

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN
INFORMASI ASN

H. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANWAR, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : EVA SUSANTI, S.I.P

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

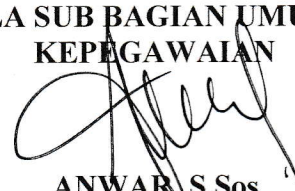
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
SEKRETARIS


EVA SUSANTI, S.I.P
NIP. 19721116 200501 2 002

Pihak Pertama
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**


ANWAR, S.Sos
NIP. 19721221 200701 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Fasilitas Layanan Umum BKPSDM	Persentase Kondisi Sarana dan Prasarana dalam Kondisi Baik	85%
2.	Meningkatnya Kualitas SDM BKPSDM	% ASN Yang Hadir Tepat Waktu	80%
		% Pengurusan KGB ASN yang Tepat Waktu	100%
		% Pemenuhan ASN BKPSDM yang Sesuai dengan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	80%

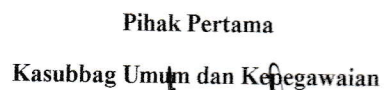
NO	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 98.400.000	APBD
2	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp 55.653.550	APBD
3	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp 30.979.100	APBD
4	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 110.952.050	APBD
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 31.884.500	APBD
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 8.181.800	APBD
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp 4.500.000	APBD
8	Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp 17.875.000	APBD
9	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Rp 434.329.640	APBD
10	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Rp 31.900.000	APBD
11	Penunjang Operasional Perencanaan dan Pelaporan	Rp 22.475.000	APBD
12	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	Rp 20.000.000	APBD
13	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Rp 110.985.000	APBD
14	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Rp 19.932.000	APBD
15	Penyebarluasan Informasi Pembangunan Daerah	Rp 10.700.000	APBD
Jumlah		Rp 1.008.747.640	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
Sekretaris



Pihak Pertama
Kasubbag Umum dan Kepegawaian





PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYANTI ERNA AYU, S.S.T., M.Si

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Keuangan, dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : EVA SUSANTI, S.I.P

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama

**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,
KEUANGAN DAN PELAPORAN**

Pihak Kedua
SEKRETARIS



EVA SUSANTI, S.I.P

NIP. 19721116 200501 1 002

SYANTI ERNA AYU, S.S.T., M.Si

NIP. 19850101 200501 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN
PESISIR SELATAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya perencanaan dan evaluasi program/ kegiatan BKPSDM	1. Terlaksananya penyusunan Renstra BKPSDM 2. Terlaksananya penyusunan Dokumen Renja BKPSDM 3. Terlaksananya penyusunan LKPI BKPSDM 4. Terlaksananya penyusunan LPPD BKPSDM 5. Terlaksananya penyusunan laporan bulanan realisasi keuangan dan fisik kegiatan	1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 12 bulan
2.	Terlaksananya pengelolaan keuangan BKPSDM	Terlaksananya penatausahaan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	12 bulan
3.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja BKPSDM	Terlaksananya penyusunan Laporan Kinerja BKPSDM tepat waktu	1 dokumen

Painan, 31 Januari 2020

**SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SDM**



EVA SUSANTI, S.IP

Nip. 19721116 200501 2 002

**KEPALA SUB BAGIAN
PERENCANAAN, KEUANGAN DAN
PELAPORAN**


SYANTI ERNA AYU, S.S.T., M.Si
 Nip. 19850110 200501 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ADE MARLINA, S.PSi, M.Ec.Dev**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Penilaian Kinerja dan Evaluasi Kinerja ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HENDRAWATI, S.E**

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Penilaian Kinerja ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

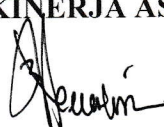
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN PENILAIAN KINERJA ASN

HENDRAWATI, S.E
NIP. 19720729 200604 2 003

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG PENILAIAN
KINERJA DAN EVALUASI
KINERJA ASN

ADE MARLINA, S.Psi., M.Ec.Dev
NIP. 19830329 200902 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PENILAIAN KINERJA DAN EVALUASI KINERJA ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian Sesuai SOP	Jumlah Berkas PNS yang Memenuhi Syarat Satya Lencana Karya Satya	150 Piagam
2.	Meningkatnya Disiplin ASN	Penurunan Pelanggaran Disiplin	1. Kasus Disiplin dan Perceraian 35 Orang 2. Pembekalan Pasangan Pranikah : 40 Pasangan
3.	Tersedianya Informasi Kepegawaian	Aturan Kepegawaian yang di Sosialisasikan	Penyuluhan Sosialisasi Peraturan : 50 Orang

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Penyelenggaraan Majelis Pertimbangan Pegawai (MPP)	Rp 13.137.500	APBD
2.	Penyelenggaraan Penilaian dan Evaluasi Kinerja ASN	Rp -	APBD
3.	Pembekalan Pasangan Pra Nikah	Rp 11.500.000	APBD
4.	Pemeriksaan Kasus PSN dan Masalah Perceraian	Rp 36.902.000	APBD
5.	Penyuluhan dan Sosialisasi Peraturan ASN	Rp 56.880.000	APBD
Jumlah		Rp 118.419.500	

Painan, 3 Januari 2020

Pihak Pertama

Kepala Sub Bidang Penilaian Kinerja dan Evaluasi Kinerja ASN

ADE MARLINA, S.Psi.M.Ec.Dev
NIP. 19830329 200902 2 003

Pihak Kedua

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Dan Penilaian Kinerja ASN

HENDRA WATI, S.E
NIP. 19720729 200604 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RANTI ARIYANI,S.ST,M.Si**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendidikan, Perjenjangan dan Sertifikasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HENDRAWATI, S.E**

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Penilaian Kinerja ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN PENILAIAN KINERJA ASN


HENDRAWATI, S.E
NIP. 19720729200604 2 003

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG
PENDIDIKAN, PERJENJANGAN
DAN SERTIFIKASI


RANTI ARIYANI,S.ST,M.Si
NIP. 19830406 200501 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PENDIDIKAN, PELATIHAN PERJENJANGAN DAN SERTIFIKASI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Diklat Kepimpinan dan Diklat Kepegawaian	Jumlah CPNS yang Mengikuti Diklat Prajabatan	40 orang
2.	Terlaksananya Diklat Kepemimpinan Bagi Pejabat Struktural	Jumlah Pejabat Administator, Yang Memiliki Sertifikat PIM III	4 orang

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Peningkatan Keterampilan dan Profesionalisme	Rp 156.165.000	APBD
2.	Pelatihan Dasar (Latsar) CPNS	Rp 403.168.862	APBD
Jumlah		Rp 559.333.862	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama

Kepala Sub Bidang Pendidikan, Pelatihan
Perjenjangan dan Sertifikasi

RANTI ARIYANI, S.S.T., M.Si
NIP. 198300406 200501 2 004

Pihak Kedua

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Dan
Penilaian Kinerja ASN

HENDRAWATI, S.E
NIP. 19720729 200604 2 003





PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AFRIANTO, S.E**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Kepangkatan Pegawai Negeri Sipil

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDRI, S.H. M.M**

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG
KEPANGKATAN PNS


AFRIANTO, S.E
NIP. 19780205 200604 1 016


Pihak Kedua
KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI ASN

ANDRI, S.H. M.M
NIP. 19850213 200501 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID KEPANGKATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian Sesuai SOP	Jumlah Berkas PNS Yang Memenuhi Syarat Kenaikan Pangkat	Kenaikan Pangkat : 1600 orang

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan Administrasi Kepangkatan dan Pemakai Gelar PNS	Rp 60.690.000,00	APBD
Jumlah		Rp 60.690.000,00	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
 Kepala Bidang Mutasi Dan Promosi ASN



ANDRI, S.H. M.M
 NIP. 19850213 200501 1 002

Pihak Pertama

Kepala Sub Bidang Kepangkatan PNS

AFRIANTO, S.E
 NIP. 19780205 200604 1 016



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA APARATUR (BKPSDM)**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMAD KADRI, S.A.P**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Promosi dan Kesejahteraan ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDRI, S.H. M.M**

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

**Pihak Kedua
KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI ASN**

ANDRI, S.H. M.M
NIP. 19850213 200501 1 002

**Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG PROMOSI
DAN KESEJAHTERAAN ASN**

MUHAMMAD KADRI, S.A.P
NIP. 19831114 200701 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PROMOSI DAN KESEJAHTERAAN ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian Sesuai SOP	Jumlah Berkas PNS Yang Memenuhi Syarat Pengurusan Karpeg, Karis dan Karsu	karpeg / Karis /Karsu : 250 lembar
3.	Terlaksananya Pengisian Jabatan JPT, Jabatan Administrasi dan Jabatan Fungsional	Jumlah PNS Yang Telah Mengikuti Pemetaan Potensi Ujian Dinas dan PI	Ujian Dinas dan PI : 75 orang Pemetaan Potensi : 225 PNS

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan Administrasi Karpeg, Karis/karsu	Rp 66.085.000	
2.	Pemetaan Potensi ASN	Rp 124.972.500	
Jumlah		Rp 191.057.500	



Pihak Kedua
Kepala Bidang Mutasi Dan Promosi ASN

ANDRI, S.H. MM
NIP. 19850213 200501 1 002

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama
Kasubbid Promosi dan Kesejahteraan ASN

MUHAMMAD KADRI, S.A.P
NIP. 19831114 200701 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA APARATUR (BKPSDM)**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAFRINO, S.A.P, M.I.Kom**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Mutasi dan Pengembangan Karir ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDRI, S.H. M.M**

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

**Pihak Kedua
KEPALA BIDANG MUTASI DAN
PROMOSI ASN**

ANDRI, S.H. M.M
NIP. 19850213 200501 1 002

**Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG MUTASI
DAN PENGEMBANGAN KARIR ASN**

SYAFRINO, S.A.P. M.I.KOM
NIP. 19840430 200501 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID MUTASI DAN PENGEMBANGAN KARIR ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kesempatan PNS Mengikuti Tugas Belajar dan Ijin Belajar	Jumlah PNS yang Mengikuti Tugas Belajar dan Ijin Belajar	Bantuan S1 : 2 Orang Bantuan S2 : 3 Orang Calon PNS Tubel : 30 Orang Peserta Seleksi Ijin Belajar : 200 Orang
2.	Terlaksananya Pengisian Jabatan JPT, Jabatan Administrasi dan Jabatan Fungsional	Jumlah PNS yang Dilantik	Mutasi : 500 Orang Pengambilan Sumpah dan Pelantikan : 2 Kali, Penyelenggaraan Tim Penilaian Kinerja : 12 Kali Sidang, Sumpah Jabatan Fungsional : 2 Kali, Sumpah PNS : 1 Kali

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pemberian bantuan dan Pengelolaan Administrasi Ijin / Tugas Belajar	Rp 82.800.000	APBD
2.	Pengelolaan Adminsitasi Mutasi Pegawai	Rp 18.200.000	APBD
3.	Pengambilan Sumpah PNS dan Pelantikan Jabatan	Rp 38.675.000	APBD
Jumlah		Rp 139.675.000	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama

Kepala Sub Bidang Mutasi dan Pengembangan Karir ASN

SYAFRINO, S.A.P., M.M.Kom
NIP. 19840430 200501 1 002

Pihak Kedua
Kepala Bidang Mutasi dan Promosi ASN

ANDRI, S.P., M.M
NIP. 19850213 200501 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAIMIN ZURNA, S.E,M. CIO**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Profesi, Data dan Informasi ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. NURMAILISTRY, S.H**

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN

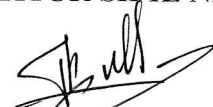
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
APARATUR SIPIL NEGARA


Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2002

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG PROFESI,
DATA DAN INFORMASI ASN


MUHAIMIN ZURNA, S.E, M.CIO
NIP. 19840116 200604 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PROFESI, DATA DAN INFORMASI ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Tata Naskah dan Database Kepegawaian	Jumlah Data Pegawai yang terekam dan terupdate database kepegawaian	SIMPEG dan SAPK: 4000 data. Tata Naskah : 2700 Map
2.	Tersedianya Sistem Pengelolaan Data Kepegawaian Berbasis Elektronik	Jumlah Modul Pada Sistem Pengelolaan Data Kepegawaian	4 Modul

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan Tata Naskah Dinas	Rp 54.234.000	APBD
2.	Pengelolaan Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG) dan SAPK	Rp 26.380.000	APBD
Jumlah		Rp 80.614.000	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
**Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan
 Informasi ASN**



Hi. NURMAILISTRY, S.H
 NIP. 19670503 199503 2 002

Pihak Pertama
**Kepala Sub Bidang Profesi, Data dan
 Informasi ASN**



MUHAIMIN ZURNA, S.E., M.Cio
 NIP. 19840116 200604 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PENGADAAN DAN FORMASI ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Seleksi CPNS	Jumlah Pelamar Yang Lulus CPNS	159 orang
2.	Terlaksananya Pendataan Kebutuhan Pegawai di Daerah	Jumlah Formasi Pegawai Yang Dibutuhkan di Daerah	200 Formasi

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Formasi dan Seleksi ASN	Rp 541.360.200	APBD
Jumlah		Rp 541.360.200	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian
Dan Informasi ASN



H. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002

Pihak Pertama
Pengelola Formasi dan
Pengadaan Pegawai



SEPTRIA NEVITA, S.E
NIP. 19860913 201101 1 2 017



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ELIZAR M, S.H**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pemberhentian ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. NURMAILISTRY, S.H**

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN

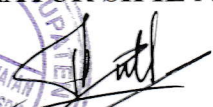
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, Januari 2020

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
APARATUR SIPIL NEGARA


Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG
PEMBERHENTIAN ASN


ELIZAR M, S.H
NIP. 19650505 198602 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PEMBERHENTIAN ASN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelayanan Kepegawaian Sesuai SOP	Jumlah Berkas PNS Yang Memenuhi Syarat Pensiun	Pensiun : 285 orang

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan Administrasi Pensiun Pegawai	Rp 24.900.000	APBD
Jumlah		Rp 24.900.000	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian Dan Informasi ASN



Hj. NURMAILISTRY, S.H
NIP. 19670503 199503 2 002

Pihak Pertama
Kepala Sub Bidang
Pemberhentian ASN



ELIZAR. M. S.H
NIP. 19650505 198602 1 008



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

**Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014
PAINAN**

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARDIMAN, A.Md**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendidikan, Pelatihan Teknis Jabatan Fungsional

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HENDRAWATI, S.E**

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Penilaian Kinerja ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

**Pihak Kedua
KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN PENILAIAN KINERJA ASN**


HENDRAWATI, S.E

NIP. 19720729 200604 2 003

**Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG
PENDIDIKAN, PELATIHAN TEKNIS
JABATAN FUNGSIONAL**


ARDIMAN, A.Md

NIP. 19621231 198910 1 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PENDIDIKAN, PELATIHAN TEKNIS JABATAN FUNGSIONAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya diklat Kepimpinan dan Diklat Kepegawaian	Jumlah PNS yang mengikuti diklat Fungsional	Diklat PPNS : 1 Orang Diklat Pengadaan Barang dan Jasa : 30 Orang

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan/Bimtek	Rp 107.693.300	APBD
Jumlah		Rp 107.693.300	

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Kedua

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Dan
Penilaian Kinerja ASN



HENDRAMATI, S.E

NIP. 19720729 200604 2 003

Pihak Pertama

Kepala Sub Bidang Pendidikan, Pelatihan
Teknis Jabatan Fungsional

ARDIMAN, A.Md

NIP. 19621231 198910 1 020



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. H. Ilyas Yakub Telp. (0756) 22014

PAINAN

Kode Pos : 25611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARDIMAN, A.Md**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendidikan, Pelatihan Teknis Jabatan Fungsional

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HENDRAWATI, S.E**

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Penilaian Kinerja ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2020

**Pihak Kedua
KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN KOMPETENSI
DAN PENILAIAN KINERJA ASN**



HENDRAWATI, S.E
NIP. 19720729 200604 2 003

**Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG
PENDIDIKAN, PELATIHAN TEKNIS
JABATAN FUNGSIONAL**

ARDIMAN, A.Md
NIP. 19621231 198910 1 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBID PENDIDIKAN, PELATIHAN TEKNIS JABATAN FUNGSIONAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya diklat Kepimpinan dan Diklat Kepegawaian	Jumlah PNS yang mengikuti diklat Fungsional	Diklat PPNS : 1 Orang Diklat Pengadaan Barang dan Jasa : 30 Orang

No.	Kegiatan	Anggaran	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan/Bimtek	Rp 107.693.300	APBD
Jumlah		Rp 107.693.300	

Painan, 3 Januari 2020

Pihak Kedua

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Dan
Penilaian Kinerja ASN



HENDRI WATI, S.E
NIP. 19720729 200604 2 003

Pihak Pertama

Kepala Sub Bidang Pendidikan, Pelatihan
Teknis Jabatan Fungsional

ARDIMAN, A.Md
NIP. 19621231 198910 1 020