

ANALISIS BEBAN KERJA

Nama Jabatan : Bidan JFU

Unit Kerja : Puskesmas

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
I. TUGAS POKOK							
1	Mempersiapkan pelayanan kebidanan						
2	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun kegawatdaruratan kepada klien	Kegiatan	5	72.000			
3	Membuat diagnosa kebidanan berdasarkan hasil analisis terhadap data pasien	Kegiatan	10	72.000			
4	Menyusun draft rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun kegawatdaruratan pada klien	Kegiatan	5	72.000			
5	Mendokumentasikan asuhan kebidanan	Rencana	10	72.000			
6	Melaksanakan tugas jaga	Laporan	60	72.000			
7	Menyusun Draft laporan pelaksanaan tugas	Kegiatan	480	72.000			
8	Menyusun Laporan pelaksanaan tugas	Laporan	60	72.000			
9	Menyusun laporan lain-lain	Laporan	60	72.000			
10		Laporan	60	72.000			
II. TUGAS PENUNJANG							
1	Pengajar/pelatih di bidangnya	Kegiatan		72.000			
2	Peran serta dalam seminar/lokakarya di bidangnya	Kali		72.000			
3	Keanggotaan dalam organisasi profesi	Tahun		72.000			
4	Keanggotaan dalam tim penilai jabatan fungsional	Tahun		72.000			
JUMLAH						0,0000	
PEMBULATAN							

ANALISIS BEBAN KERJA

Nama Jabatan : Bidan Pemula

Unit Kerja : Puskesmas

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
I. TUGAS POKOK							
1	Mempersiapkan pelayanan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000			
2	Melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus patologi kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
3	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
4	Pengambilan/penyediaan bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan/sediaan bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan urine						
5	Melakukan pemeriksaan urine protein;						
6	Melakukan pemeriksaan urine reduksi;						
7	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus patologi kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000			
8	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
9	Menyusun rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Dokumen	10	72.000			
10	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
11	Mempersiapkan alat dan obat pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000			
12	Mempersiapkan tindakan operatif ginekologi dan obstetri pada kasus sederhana;						
13	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis tanpa masalah pada ibu hamil, ibu nifas, bayi baru lahir, KB sederhana, hormonal oral dan suntik;	Pasien	10	72.000			
14	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
15	Melakukan KIE klien/pasien secara individu;	Kegiatan	10	72.000			
16	Melakukan konseling pada klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Pasien	10	72.000			
17	Melakukan rujukan klien/pasien pada kasus fisiologis;	Rujukan	10	72.000			
18	Melaksanakan evaluasi asuhan kebidanan klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Laporan	60	72.000			
19	Melakukan dokumentasi pada asuhan kebidanan pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Laporan	60	72.000			
20	Melaksanakan tugas jaga/shif di tempat/Rumah Sakit;	Tiap 8 Jam	480	72.000			
21	Melaksanakan tugas jaga/shif on call;						
22	Melaksanakan tugas jaga/shif sepi pasien;						
23	Melaksanakan tugas pada daerah konflik/rawan/ daerah penyakit menular;						
24	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan membuat kantong persalinan.	Laporan	120	72.000			
25							
II. TUGAS PENUNJANG							

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Pengajar/pelatih di bidangnya	Kegiatan		72.000			
2	Peran serta dalam seminar/lokakarya di bidangnya	Kali		72.000			
3	Keanggotaan dalam organisasi profesi	Tahun		72.000			
4	Keanggotaan dalam tim penilai jabatan fungsional	Tahun		72.000			
JUMLAH							
PEMBULATAN							

ANALISIS BEBAN KERJA

Nama Jabatan : **Bidan Terampil**

Unit Kerja : **Puskesmas Tigo Baleh**

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
I. TUGAS POKOK							
1	Mempersiapkan pelayanan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000	3000	0,2	
2	Melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah;	Kegiatan	10	72.000	3500	0,5	
3	Melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000	100	0,0	
4	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah;	Kegiatan	10	72.000	3500	0,5	
5	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000	100	0,0	
6	Pengambilan/penyediaan bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan sediaan/bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan darah tepi						
7	Pemeriksaan laboratorium sederhana dengan melakukan pemeriksaan HB darah;						
8	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus fisiologis tanpa masalah;	Kegiatan	5	72.000	3500	0,2	
9	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000	100	0,0	
10	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus fisiologis tanpa masalah;	Kegiatan	10	72.000	500	0,1	
	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000		-	
12	Menyusun rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus fisiologis tanpa masalah;	Rencana	10	72.000	3500	0,5	
13	Menyusun rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Rencana	10	72.000	100	0,0	
14	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis tanpa masalah;	Kegiatan	10	72.000	3500	0,5	
15	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus patologi kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000	100	0,0	
16	Mempersiapkan alat dan obat pada kasus fisiologis tanpa masalah;	Kegiatan	5	72.000	3500	0,2	
17	Mempersiapkan alat dan obat pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000	100	0,0	
18	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis tanpa masalah pada persalinan kala I;	Pasien	600	72.000		-	
19	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis tanpa masalah pada persalinan kala II;	Pasien	60	72.000		-	
20	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis tanpa masalah pada persalinan kala III;	Pasien	30	72.000		-	
21	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis tanpa masalah pada persalinan kala IV;	Pasien	120	72.000		-	
22	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis kesehatan reproduksi remaja dan menopause, klimakterium, bayi, anak, dan KB AKDR;	Pasien	10	72.000	3500	0,5	
23	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis bermasalah pada persalinan kala I;	Kegiatan	600	72.000		-	

[illegible]

ANALISIS BEBAN KERJA

Nama Jabatan : Bidan Mahir

Unit Kerja : Puskesmas Tigo Baleh

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
I. TUGAS POKOK							
1	Mempersiapkan pelayanan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000	1200	0	
2	Melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus fisiologis bermasalah;	Kegiatan	10	72.000	2000	0	
3	Melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus patologi kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000	96	0	
4	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus fisiologis bermasalah;	Kegiatan	10	72.000	4000	1	
5	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus patologi kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000	96	0	
6	Pengambilan/penyediaan bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan sediaan/bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan darah vena;						
7	Pengambilan/penyediaan bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan sediaan/bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan darah air ketuban;						
8	Pemeriksaan laboratorium sederhana dengan melakukan pemeriksaan golongan darah;						
9	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian kasus fisiologis bermasalah;	Kegiatan	5	72.000	2000	0	
10	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000	96	0	
11	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus fisiologis bermasalah;	Kegiatan	10	72.000	1000	0	
12	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000	96	0	
13	Menyusun rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus fisiologis bermasalah;	Rencana	10	72.000	4000	1	
14	Menyusun rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Rencana	10	72.000	96	0	
15	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis bermasalah;	Kegiatan	10	72.000	2000	0	
16	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000	96	0	
17	Mempersiapkan alat dan obat pada kasus fisiologis bermasalah;	Kegiatan	5	72.000	2000	0	
18	Mempersiapkan alat dan obat pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000	96	0	
19	Mempersiapkan tindakan operatif ginekologi dan obstetri pada kasus kecil;						
20	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis bermasalah;	Kegiatan	10	72.000	2000	0	
21	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000	96	0	
22	Melakukan KIE klien/pasien secara kelompok;	Kegiatan	10	72.000	40	0	
23	Melakukan konseling pada klien/pasien pada kasus fisiologi tanpa masalah;	Pasien	10	72.000	2000	0	
24	Melakukan konseling pada klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Pasien	10	72.000	96	0	
25	Melakukan rujukan klien/pasien pada kasus fisiologis;	Rujukan	10	72.000	100	0	
26	Melaksanakan evaluasi asuhan kebidanan klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Laporan	60	72.000	96	0	
27	Melakukan dokumentasi pada asuhan kebidanan pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Laporan	60	72.000	96	0	

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
28	Melaksanakan tugas jaga/shif di tempat/Rumah Sakit;	Tiap 8 Jam	480	72.000		-	
29	Melaksanakan tugas jaga/shif on call;						
30	Melaksanakan tugas jaga/shif sepi pasien;						
31	Melaksanakan tugas pada daerah konflik/ rawan/ daerah penyakit menular;						
32	Melaksanakan asuhan kebidanan pada keluarga;	Kegiatan	120	72.000	150	0	
33	Melakukan pembinaan pada posyandu dan dasa wisma.	Laporan	120	72.000	96	0	
34							
II. TUGAS PENUNJANG							
1	Pengajar/pelatih di bidangnya	Kegiatan					
2	Peran serta dalam seminar/lokakarya di bidangnya	Kali					
3	Keanggotaan dalam organisasi profesi	Tahun					
4	Keanggotaan dalam tim penilai jabatan fungsional	Tahun					
JUMLAH						3,418	
PEMBULATAN						3,4	

ANALISIS BEBAN KERJA

Nama Jabatan : Bidan Penyelia

Unit Kerja : Puskesmas Tigo Baleh

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
I. TUGAS POKOK							
1	Mempersiapkan pelayanan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000	120	0,0	
2	Melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus patologi kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000	120	0,0	
3	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000	120	0,0	
4	Pengambilan/penyediaan bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan sediaan/bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan sekret vagina;						
5	Pengambilan/penyediaan bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan sediaan/bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan sekret serviks;						
6	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000	120	0,0	
7	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000	120	0,0	
8	Menyusun rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Rencana	10	72.000	360	0,1	
9	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000	120	0,0	
10	Mempersiapkan alat dan obat pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000	120	0,0	
11	Mempersiapkan tindakan operatif ginekologi dan obstetri pada kasus sedang;						
12	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000	120	0,0	
13	Melakukan konseling pada klien/pasien pada kasus fisiologi tanpa masalah;	Pasien	10	72.000	200	0,0	
14	Melakukan konseling pada klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Pasien	10	72.000	120	0,0	
15	Melakukan rujukan klien/pasien pada kasus fisiologis;	Rujukan	10	72.000	100	0,0	
16	Melaksanakan evaluasi asuhan kebidanan klien/pasien pada kasus fisiologis bermasalah;	Laporan	60	72.000	1000	0,8	
17	Melaksanakan evaluasi asuhan kebidanan klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Laporan	60	72.000	120	0,1	
18	Melakukan dokumentasi pada asuhan kebidanan pada kasus fisiologis bermasalah;	Laporan	60	72.000	1000	0,8	
19	Melakukan dokumentasi pada asuhan kebidanan pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Laporan	60	72.000	120	0,1	
20	Melaksanakan tugas sebagai pengelola di Rumah Sakit sebagai kepala ruangan;						
21	Melaksanakan tugas jaga/shif di tempat/Rumah Sakit;	Tiap 8 Jam	480	72.000		-	
22	Melaksanakan tugas jaga/shif on call;						
23	Melaksanakan tugas jaga/shif sepi pasien;						
24	Melaksanakan tugas pada daerah konflik/ rawan/ daerah penyakit menular;						
25	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan membuat laporan asuhan individu pada keluarga/masyarakat/kelompok;	Laporan	120	72.000	200	0,3	

[illegible]

ANALISIS BEBAN KERJA

Nama Jabatan : Bidan Ahli Pertama

Unit Kerja : Puskesmas

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
I. TUGAS POKOK							
1	Mempersiapkan pelayanan kebidanan;	Kegiatan	5		72.000		
2	Melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus patologi kebidanan;	Kegiatan	10		72.000		
3	Melaksanakan pemeriksaan anamnesa klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10		72.000		
4	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus patologi kebidanan;	Kegiatan	10		72.000		
5	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10		72.000		
6	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	5		72.000		
7	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10		72.000		
8	Menyusun rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Rencana	10		72.000		
9	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus patologi kebidanan;	Kegiatan	10		72.000		
10	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10		72.000		
11	Mempersiapkan alat dan obat pada kasus patologi kebidanan;	Kegiatan	5		72.000		
12	Mempersiapkan alat dan obat pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	5		72.000		
13	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10		72.000		
14	Melakukan konseling pada klien/pasien pada kasus patologi kebidanan;	Pasien	10		72.000		
15	Melakukan konseling pada klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan;	Pasien	10		72.000		
16	Melakukan rujukan klien/pasien pada kasus fisiologis;	Rujukan	10		72.000		
17	Melakukan rujukan klien/pasien pada kasus patologi;	Rujukan	10		72.000		
18	Melaksanakan evaluasi asuhan kebidanan klien/ pasien pada kasus patologi kebidanan;	Laporan	60		72.000		
19	Melaksanakan evaluasi asuhan kebidanan klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Laporan	60		72.000		
20	Melakukan dokumentasi pada asuhan kebidanan pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Laporan	60		72.000		
21	Melaksanakan tugas pengelola di Puskesmas sebagai penanggungjawab tugas sore dan malam hari;						
22	Melaksanakan tugas jaga/shif di tempat/Rumah Sakit;	Tiap 8 Jam	480		72.000		
23	Melaksanakan tugas jaga/shif on call;						
24	Melaksanakan tugas jaga/shif sepi pasien;						

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
25	Melaksanakan tugas pada daerah konflik/ rawan/ daerah penyakit menular;						
26	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan melaksanakan asuhan kebidanan pada masyarakat/ wilayah/ kelompok;	Kegiatan	120		72.000		
27	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan peta masalah kebidanan di daerah binaan.	Laporan	120		72.000		
28							
II. TUGAS PENUNJANG							
1	Pengajar/pelatih di bidangnya	Kegiatan					
2	Peran serta dalam seminar/lokakarya di bidangnya	Kali					
3	Keanggotaan dalam organisasi profesi	Tahun					
4	Keanggotaan dalam tim penilai jabatan fungsional	Tahun					
JUMLAH						0,0000	
PEMBULATAN							

ANALISIS BEBAN KERJA

Nama Jabatan : Bidan Ahli Muda

Unit Kerja : Puskesmas

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
I. TUGAS POKOK							
1	Mempersiapkan pelayanan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000			
2	Melaksanakan pemeriksaan anamnesa klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
3	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
4	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus patologi kebidanan;	Kegiatan	5	72.000			
5	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000			
6	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus patologi kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
7	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
8	Menyusun rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologi kebidanan;	Rencana	10	72.000			
9	Menyusun rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Rencana	10	72.000			
10	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus patologi kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
11	Mempersiapkan tindakan operatif ginekologi dan obstetri pada kasus berat;						
12	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus patologi kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
13	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
14	Melakukan KIE klien/pasien secara masyarakat;	Kegiatan	10	72.000			
15	Melakukan konseling pada klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Pasien	10	72.000			
16	Melakukan rujukan klien/pasien pada kasus fisiologi;	Rujukan	10	72.000			
17	Melakukan rujukan klien/pasien pada kasus patologi;	Rujukan	10	72.000			
18	Melaksanakan evaluasi asuhan kebidanan klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Laporan	60	72.000			
19	Melakukan dokumentasi pada asuhan kebidanan pada kasus patologi kebidanan;	Laporan	60	72.000			
20	Melakukan dokumentasi pada asuhan kebidanan pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Laporan	60	72.000			
21	Melaksanakan tugas sebagai pengelola di Rumah Sakit sebagai Pengawas keliling;						
22	Melaksanakan tugas sebagai pengelola di Rumah Sakit sebagai kepala ruangan;						
23	Melaksanakan tugas pengelola di Puskesmas sebagai sebagai penanggungjawab puskesmas pembantu;						
24	Melaksanakan tugas pengelola di Puskesmas sebagai sebagai koordinator KIA/rawat inap Puskesmas dengan perawatan;						
25	Melaksanakan tugas jaga/shif di tempat/Rumah Sakit;	Tiap 8 Jam	480	72.000			

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
26	Melaksanakan tugas jaga/shif on call;						
27	Melaksanakan tugas jaga/shif sepi pasien;						
28	Melaksanakan tugas pada daerah konflik/ rawan/ daerah penyakit menular;						
29	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan membentuk dan atau membina daerah binaan;	Laporan	120	72.000			
30	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan melaksanakan musyawarah masyarakat desa;	Laporan	120	72.000			
31	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan melakukan pembinaan pada bidan praktek swasta, polindes, pustu;	Laporan	120	72.000			
32	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan melaksanakan kegiatan penggalian penggerakan dan fasilitasi peranserta masyarakat dalam masalah kebidanan di tingkat propinsi;						
33	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan melaksanakan kegiatan advokasi kebidanan pada lintas program dan sektor di tingkat provinsi;						
34	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan melaksanakan kegiatan advokasi kebidanan pada lintas program dan sektor di tingkat Kabupaten/Kota.						
35							
II. TUGAS PENUNJANG							
1	Pengajar/pelatih di bidangnya	Kegiatan		72.000			
2	Peran serta dalam seminar/lokakarya di bidangnya	Kali		72.000			
3	Keanggotaan dalam organisasi profesi	Tahun		72.000			
4	Keanggotaan dalam tim penilai jabatan fungsional	Tahun		72.000			
JUMLAH							
PEMBULATAN							

ANALISIS BEBAN KERJA

Nama Jabatan : Bidan Ahli Madya

Unit Kerja : Puskesmas

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
I. TUGAS POKOK							
1	Mempersiapkan pelayanan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000			
2	Melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus patologi dengan penyakit penyerta;	Kegiatan	10	72.000			
3	Melaksanakan pemeriksaan anamnesa klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
4	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus patologi dengan penyakit penyerta;	Kegiatan	10	72.000			
5	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
6	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus patologi dengan penyakit penyerta;	Kegiatan	5	72.000			
7	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000			
8	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus patologi dengan penyakit penyerta;	Kegiatan	10	72.000			
9	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
10	Menyusun rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologi dengan penyakit penyerta;	Kegiatan	10	72.000			
11	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus patologi dengan penyakit penyerta;	Kegiatan	10	72.000			
12	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
13	Mempersiapkan alat dan obat pada kasus patologi dengan penyakit penyerta;	Kegiatan	5	72.000			
14	Mempersiapkan alat dan obat pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	5	72.000			
15	Mempersiapkan tindakan operatif ginekologi dan obstetri pada kasus khusus;						
16	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus patologi dengan penyakit penyerta;	Kegiatan	10	72.000			
17	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus patologi kegawatdaruratan kebidanan;	Kegiatan	10	72.000			
18	Melakukan konseling pada klien/pasien pada kasus patologi dengan penyakit penyerta;	Pasien	10	72.000			
19	Melakukan konseling pada klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Pasien	10	72.000			
20	Melakukan rujukan klien/pasien pada kasus patologi kebidanan;	Rujukan	10	72.000			
21	Melaksanakan evaluasi asuhan kebidanan klien/pasien pada kasus patologi dengan penyakit penyerta;	Laporan	60	72.000			
22	Melaksanakan evaluasi asuhan kebidanan klien/pasien pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Laporan	60	72.000			

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
23	Melakukan dokumentasi pada asuhan kebidanan pada kasus patologis dengan penyakit penyerta;	Laporan	60	72.000			
24	Melakukan dokumentasi pada asuhan kebidanan pada kasus kegawatdaruratan kebidanan;	Laporan	60	72.000			
25	Melaksanakan tugas sebagai pengelola di Rumah Sakit sebagai Pengawas;						
26	Melaksanakan tugas sebagai pengelola di Rumah Sakit sebagai ketua tim kebidanan;						
27	Melaksanakan tugas sebagai pengelola di Puskesmas sebagai penanggungjawab puskesmas;						
28	Melaksanakan tugas sebagai pengelola di Puskesmas sebagai penanggungjawab puskesmas pembantu;						
29	Melaksanakan tugas sebagai pengelola di Puskesmas koordinator KIA/Rawat Inap Puskesmas dengan perawatan;						
30	Melaksanakan tugas jaga/shif di tempat/Rumah Sakit;						
31	Melaksanakan tugas jaga/shif on call;	Tiap 8 Jam	480	72.000			
32	Melaksanakan tugas jaga/shif sepi pasien;						
33	Melaksanakan tugas pada daerah konflik/ rawan/ daerah penyakit menular;						
34	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan menyajikan cakupan/hasil kegiatan pelayanan kebidanan di tingkat Propinsi;						
35	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan menyajikan cakupan/hasil kegiatan pelayanan kebidanan di tingkat Nasional/Internasional;						
36	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan melakukan pembinaan pada RB Swasta/Pemerintah, Puskesmas, dan Gerakan Sayang Ibu (GSI);						
37	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan melaksanakan kegiatan penggalian penggerakan dan fasilitasi peran serta masyarakat dalam masalah kebidanan di tingkat Desa/Kecamatan;	Laporan	120	72.000			
38	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan melaksanakan kegiatan penggalian penggerakan dan fasilitasi peranserta masyarakat dalam masalah kebidanan di tingkat Nasional/Internasional;						
39	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan melaksanakan kegiatan advokasi kebidanan pada lintas program dan sektor di tingkat propinsi dan nasional;						
40	Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat dengan melaksanakan audit maternal dan perinatal.	Laporan	120	72.000			
41							
II. TUGAS PENUNJANG							
1	Pengajar/pelatih di bidangnya	Kegiatan		72.000			
2	Peran serta dalam seminar/lokakarya di bidangnya	Kali		72.000			
3	Keanggotaan dalam organisasi profesi	Tahun		72.000			

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAWAI YANG DIBUTUHKAN	KET
1	2	3	4	5	6	7	8
4	Keanggotaan dalam tim penilai jabatan fungsional	Tahun		72.000			
JUMLAH							
PEMBULATAN							