

 PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN	Nomor SOP	
	Tanggal Pembuatan	
	Tanggal Revisi	
DIANS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	Tanggal Pengesahan	
	Disahkan oleh	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Pesisir Selatan MUSKAMAL.SH.M.Si Pembina TK.I (IV/b) NIP: 190228 198602 1 004
	Nama SOP	Pengurusan Surat Keluar

Dasar Hukum 1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 45 Tahun 2009 tentang Tata Naskah Dinas Di Lingkungan Pemerintah Daerah 2. Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2010 tentang Pembentukan Struktur Organisasi dan Tata Kerja Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan 4. Peraturan Bupati Nomor 8 Tahun 2011 tentang Tata Naskah Dinas Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Selatan 3. Peraturan Bupati Nomor 33 Tahun 2017 tentang Rincian Uraian Tugas Jabatan Struktural Badan Ketahanan Pangan Kabupaten Pesisir Selatan	Kualifikasi pelaksana 1. Pendidikan minimal SLTA 2. Mengerti Tata Persuratan
Keterkaitan 1. SOP Pengurusan Surat Masuk	Peralatan/perlengkapan 1. Buku Agenda 2. Kartu Kendali Surat Masuk Yang Telah Didisposisi
Peringatan Apabila SOP tidak dilaksanakan maka proses administrasi tidak berjalan dengan efektif dan efisien	Pencatatan dan pendataan

