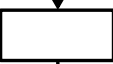
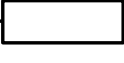
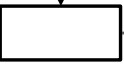
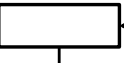


Prosedur

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kadis	Kasubag Perencanaan & Pelaporan	Staf	Pelaksana Program	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5		6	7	8	9
1	Memerintahkan Sekretaris untuk menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Lingkungan Hidup					Surat Perintah LAKIP	15 menit	Disposisi	
2	Memerintahkan staf untuk mempersiapkan data pendukung untuk penyusunan Lakip					Disposisi dan Surat Permintaan LAKIP,	45 ment	Draft LAKIP	
3	Pengumpulan Data yang dibutuhkan yaitu persentase dan keadaan eksisting program dan kegiatan setelah program dan kegiatan dilaksanakan					Draft Daftar Isian LAKIP	1 bulan	Dokumen Draft Isian LAKIP	
4	Menginput data LAKIP					Draft Daftar Isian LAKIP	5 hari	Draft LAKIP	
5	Mengetik draft LAKIP dan menyampaikan hasilnya kepada Kasubag Perencanaan & Pelaporan					Draft Daftar Isian LAKIP	3 hari	Draft LAKIP	
6	Konsolidasi draft Lakip kepada Pelaksana Program dan disampaikan ke Kepala Dinas					Rapat	3 kali	Draft LAKIP	
7	Memeriksa Draft LAKIP dan disampaikan kepada Kepala Dinas					Draft LAKIP	3 kali	Draft LAKIP	
8	Menyetujui / menandatangani Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP), Dinas Lingkungan Hidup					Draft LAKIP	20 menit	LAKIP Dinas Lingkungan Hidup	

Painan, 17 Mei 2018