



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jln. Pemuda No. 01 Telp/Fax. 0756 – 22143, Email : disdukcapi1301@gmail.com

PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : EVAFAUZA YULIASMAN, S.E., M.Si.
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. HENDRAJONI, S.H., M.H.
Jabatan : Bupati Pesisir Selatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

H. HENDRAJONI, S.H., M.H.



Painan, 19 Januari 2018

Pihak Pertama

EVAFAUZA YULIASMAN, S.E., M.Si

NIP. 19670712 199202 1 001

PERJANJIAN KINERJA ESELON II
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN 2018

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Ketertiban Kepemilikan Dokumen Kependudukan	1. Persentase Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan	91,53
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Kependudukan	3. Indeks Kualitas Pelayanan Pengurusan Dokumen Kependudukan	B
3	Tersedianya Database Kependudukan Yang Valid, Akurat dan Mutakhir	1. Persentase Validitas, Akurasi dan Kemuktahiran Data Kependudukan	84,51%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	519.072.850	
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	90.812.000	
3	Program Penataan Administrasi Kependudukan	6.746.242.914	
4	Program Perencanaan dan Pelaporan Capaian Kinerja	66.091.700	
Jumlah Anggaran		7.422.219.464	

BUPATI PESISIR SELATAN

(H. HENDRAJONI, S.H., M.H.)

Painan, 19 Januari 2018

KEPALA DINAS

KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PESISIR SELATAN

EVAFAUZA YULIASMAN, S.E, M. Si.

NIP. 19670712 199202 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jln. Pemuda No. 01 Telp/Fax. 0756 - 22143, Email : disdukcapil1301@gmail.com
PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : EVAFAUZA YULIASMAN, S.E., M. Si.
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. HENDRAJONI, SH,MH
Jabatan : Bupati Pesisir Selatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap caaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua

H. HENDRAJONI,SH,MH

Painan, 19 Januari 2018
Pihak Pertama,


EVAFAUZA YULIASMAN, S.E., M.Si.
NIP. 19670712 199202 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)		(3)	(4)
1.	Meningkatnya Ketertiban Kepemilikan Dokumen Kependudukan	Persentase Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan	92,99 %
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Kependudukan	Indeks Kualitas Pelayanan Pengurusan Dokumen Kependudukan	B
3	Tersedianya Database Kependudukan yang Valid, Akurat dan Mutakhir	Persentase Validitas, Akurasi dan Pemutakhiran Data Kependudukan	84,51 %

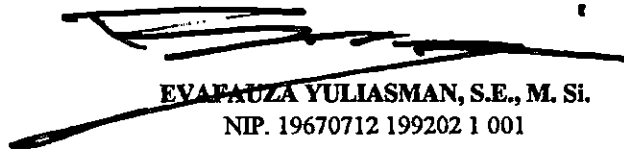
Program	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 546,432,850.00	
2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 90,812,000.00	
3. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 40,000,000.00	
4. Penataan Administrasi Kependudukan	Rp 6,746,242,914.00	
5. Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp 66,091,700.00	
Total Anggaran	Rp 7,489,579,464.00	

Painan, 19 Januari 2018

BUPATI PESISIR SELATAN

KEPALA DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PESISIR SELATAN

H. HENDRAJONI, S.H., M.H.


EVAFAUZA YULIASMAN, S.E., M. Si.
NIP. 19670712 199202 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jln. Pemuda No. 01 Telp/Fax. 0756 – 22143, Email : disdukcakil301@gmail.com
PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : MASRIL, S. Kom, M. Si.
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

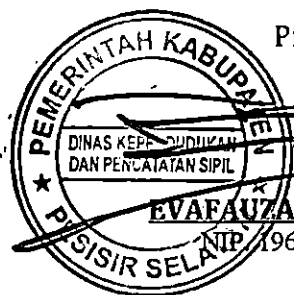
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : EVAFAUZA YULIASMAN, S.E., M. Si.
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap caaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi



Pihak Kedua

EVAFAUZA YULIASMAN, S.E., M. Si.
NIP. 19670712 199202 1 001

Painan, 19 Januari 2018
Pihak Pertama

MASRIL, S. Kom, M. Si.
NIP. 19710303 199701 1 002

PERJANJIAN KINERJA ESELON III
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN 2018

NO	SASARAN ESELON III	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kelancaran Kinerja Kantor	1 Persentase Penyediaan Layanan Administrasi Perkantoran	100%
2	Meningkatnya sarana dan prasarana pelayanan kependudukan	1 Persentase peralatan pelayanan dalam kondisi baik	55,00%
		2 Persentase prasarana ruang pelayanan yang kondusif	55,00%
3	Meningkatnya kapasitas dan kualitas SDM pelayanan kependudukan	1 Persentase kuantitas petugas pelayanan yang terampil, ramah dan disiplin	60,00%
		2 Persentase tingkat pendidikan dan pelatihan petugas pelayanan	45,00%
		3 Persentase aduan yang ditindaklanjuti	65,00%
4	Meningkatnya pengawasan tertib dokumen kependudukan	1 Persentase pelanggaran yang ditindaklanjuti	65,00%
5	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Pelaporan Kinerja OPD	1 Indeks Nilai Evaluasi LKJIP OPD	B
		2 Persentase dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu	90,00%
		3 Persentase Program/Kegiatan yang dilaksanakan sesuai rencana	95,00%
6	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan OPD Yang Handal dan Akuntabel	1 Persentase jumlah temuan pemeriksaan keuangan yang ditindaklanjuti	100,00%
		2 Persentase laporan keuangan yang diselesaikan tepat waktu	95,00%

Program /Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 526.323.350	
1 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 61.200.000	
2 Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp 126.800.000	
3 Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp 31.735.200	

Program /Kegiatan	Anggaran	Keterangan
4 Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Rp 4.500.000	
5 Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	Rp 20.200.000	
6 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 7.910.150	
7 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 55.950.000	
8 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 8.900.000	
9 Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp 9.130.000	
II. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 25.235.000	
1 Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Rp 25.235.000	
III. Penataan Administrasi Kependudukan	Rp 4.198.983.400	
1 Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	Rp 70.811.300	
2 Penyediaan Informasi Yang Dapat Diakses Masyarakat	Rp 67.165.800	
3 Pelayanan Administrasi Kependudukan di Satker	Rp 4.061.008.300	
IV. Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp 66.091.700	
3 Penyusunan Perencanaan dan Pelaporan Capaian Kinerja	Rp 66.091.700	
Total Anggaran	Rp 4.616.627.450	

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PESISIR SELATAN,**



EVAFAUZA YULIASMAN, SE, M. Si
NIP. 19670712 199202 1 001

Painan, 19 Januari 2018
SEKRETARIS,

MASRIL, S. Kom, M. Si
NIP. 19710303 199701 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jln. Pemuda No. 01 Telp/Fax. 0756 - 22143, Email :
disdukcapil1301@gmail.com
PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Tasrial.SH
Jabatan : Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Evafauza Yuliasman.SE.M.Si
Jabatan : Kepala Dinas
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

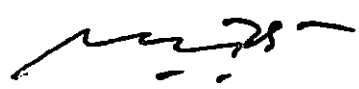
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 22 Januari 2018

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA


EVAFAUZA YULIASMAN.SE.M.Si
NIP. 19670712 199202 1 001


TASRIAL.SH
NIP. 19631019 198503 1 009

PERJANJIAN KINERJA

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PESISIR SELATAN
BIDANG PENCATATAN SIPIL
TAHUN 2017

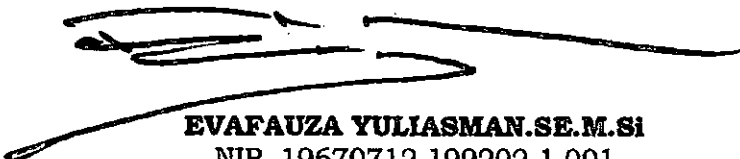
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pelayanan Dokumen Pencatatan Sipil	1. Kepemilikan Akta Kelahiran 2. Laporan Perkawinan dan Perceraian 3. Penerbitan Akta Kematian	1. 163.517 lembar 2. 12 laporan 3. 800 lembar
2.	Terlaksananya Pemeliharaan Arsip Berbasis Digital	1. Dapat tersimpan arsip akta Pencatatan Sipil secara digital 2. Dibukukannya arsip akta Pencatatan Sipil	1. 100.000 lembar 2. 1.000 buku

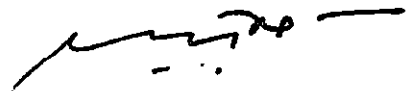
No	Kegiatan	Anggaran
1	Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan	Rp.147.598.900,-
2.	Pengelolaan Arsip Administrasi Kependudukan Berbasis Digital	Rp. 71.520.100,-
3.	Pengesahan Status Anak, Kewarganegaraan dan Kematian	Rp. 35.790.200,-
4.	Pendataan dan Pelaporan Perkawinan Cerai	Rp. 26.568.500,-
	Jumlah	Rp.281.477.700,-

Painan, 22 Januari 2018

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA


EVAFAUZA YULIASMAN.SE.M.SI
NIP. 19670712 199202 1 001


TASRIAL.SH
NIP. 19631019 198503 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EDI SISWADI, SE, MM
NIP : 19660306 199403 1 004
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : EVAFAUZA YULIASMAN, SE, M.Si
NIP : 19670712 199202 1 001
Jabatan : Kepala Dinas
Selaku Atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, Januari 2018

PIHAK KEDUA
Kepala Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil



EVAFAUZA YULIASMAN, SE, M.Si
NIP. 19670712 199202 1 001

PIHAK PERTAMA
Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk



EDI SISWADI, SE, MM
NIP. 19660306 199403 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO	SASARAN ESSELON III	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Kesadaran Pengurusan Dokumen Kependudukan	- Persentase Penerbitan KTP-e - Persentase Penerbitan Kartu Keluarga - Persentase Penerbitan KIA	83,65% 97,25 % 6,66 %
2.	Terciptanya layanan yang dekat dengan masyarakat	- Persentase Kepala Keluarga yg dilayani oleh Mobil Keliling - Persentase Kepala Keluarga yg dilayani secara online - Persentase Kepala Keluarga yg dilayani di UKL	31,65 % 3,14 % 65,36 %

No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penataan Administrasi Kependudukan	Rp. 491.022.414,-	-

Painan, Januari 2018

PIHAK KEDUA

Kepala Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil

PIHAK PERTAMA

Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk


EVAFAUZA YULIASMAN, SE, M.Si
NIP. 19670712 199202 1 001

EDI SISWADI, SE, MM
NIP. 19660306 199403 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jln. Pemuda No. 01 Telp/Fax. 0756 - 22143, Email : disdukcapil1301@gmail.com
PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HARMAH DONNA, SE
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawalan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MASRIL, S.Kom, M.Si
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap caaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua

MASRIL, S.Kom, M.Si
NIP. 19710303 199701 1 002

Painan, 25 Januari 2018
Pihak Pertama,

HARMAH DONNA, SE
NIP. 19800103 200902 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)		(3)	(4)
1.	Tersusunnya standar pelayanan operasional	Jumlah SOP pelayanan yang dievaluasi	9 buah SOP
2	Tersedianya register di tingkat nagari dan kampung	Jumlah register nagari dan kampung yang diangkat	662 nagari/kampung
3	Meningkatnya pemahaman masyarakat tentang kependudukan	Jumlah baliho dan spanduk yang diedarkan	23 gambar baliho
4	Meningkatnya tindakan penertiban kepemilikan dokumen kependudukan	Jumlah tindakan penertiban/razia yang dilakukan	2 kali
5	Terciptanya ruangan pelayanan yang nyaman	Jumlah media informasi yang diakses oleh publik	250 unit

Program	Anggaran	Keterangan
Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		
a. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	Rp 25.235.000,00	
2 Pelayanan Administrasi Perkantoran		
a. Penyediaan Peralatan dan Peralatan Kantor	Rp 55.950.000,00	
3. Penataan Administrasi Kependudukan		
a. Penyediaan Informasi yang dapat diakses Masyarakat	Rp 67.165.800,00	
b. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	Rp 70.811.300,00	
c. Pelayanan Administrasi Kependudukan di Satker	Rp 4.061.008.300,00	
4 Perencanaan Pembangunan Daerah		
a. Penyusunan Perancangan dan Pelaporan Kinerja	Rp 66.091.700,00	
Total Anggaran	Rp 4.346.262.100,00	

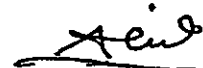
Painan, 25 Januari 2018

SEKRETARIS

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN



MASRIL, S.Kom, M.Si
NIP. 19710303 199701 1 002



HARMAH DONNA, SE
NIP. 19800103 200902 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jln. Pemuda No. 01 Telp/Fax. 0756 – 22143, Email : disdukcapi1301@gmail.com
PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUSMITA PERMANA, S.H., M. Si.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
Pada Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Pesisir Selatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

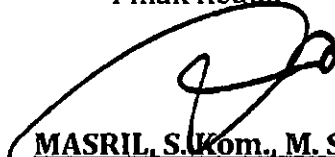
Nama : MASRIL, S. Kom, M. Si.
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Pesisir Selatan

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

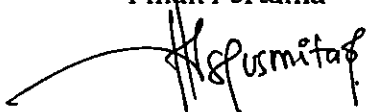
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


MASRIL, S. Kom., M. Si.
NIP. 19710303 199701 1 002

Painan, 19 Januari 2018

Pihak Pertama


SUSMITA PERMANA, S.H., M. Si.
NIP. 19801219 199903 2 001

PERJANJIAN KINERJA ESSELON IV
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN 2018

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Administrasi Keuangan Yang Akuntabel	1 Jumlah SPJ yang lengkap dan diverifikasi	2750 Berkas
		2 Jumlah Laporan Keuangan yang disusun	86 Dokumen
		3 Jumlah Surat Permintaan Pembayaran (SPP) UP, LS, GU dan TU yang diterbitkan	45 Dokumen
		4 Jumlah Surat Perintah Membayar (SPM) UP, LS, GU dan TU yang diterbitkan	45 Dokumen
		5 Jumlah Surat Keputusan (SK) Pengelolaan Keuangan yang diterbitkan	3 Dokumen
2.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan	Jumlah Surat Keputusan (SK) tentang Perencanaan yang diterbitkan	3 Dokumen
		Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	6 Dokumen
3.	Tersusunnya Dokumen Pelaporan Kinerja OPD	Jumlah Laporan Kinerja OPD yang disusun	11 Dokumen

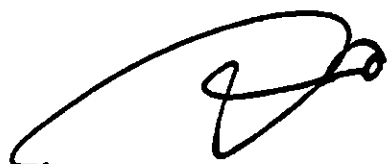
Kegiatan
 Penyusunan Perencanaan dan Pelaporan
 Capaian Kinerja

Anggaran
 66.091.700,00

Keterangan
 -

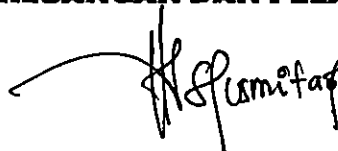
Painan, 19 Januari 2018

SEKRETARIS,



MASRIL, S. Kom, M. Si
 NIP. 19710303 199701 1 002

**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,
 KEUANGAN DAN PELAPORAN**



SUSMITA PERMANA, SH, M. Si
 NIP. 19801219 199903 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Pemuda No. 1 Telp/Fax. 0756-22143 PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Khairat,SH.M.Si
Jabatan : Kasi Kelahiran
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

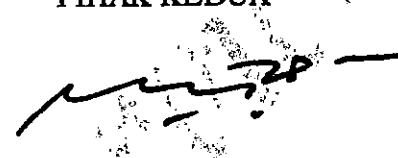
Nama : Tasrial.SH
Jabatan : Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 22 Januari 2018

PIHAK KEDUA


TASRIAL.SH
NIP. 19631019 198503 1 009

PIHAK PERTAMA


KHAIRAT,SH.M.Si
NIP. 19691202 199003 2 002

PERJANJIAN KINERJA

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PESISIR SELATAN
BIDANG PENCATATAN SIPIL TAHUN 2018

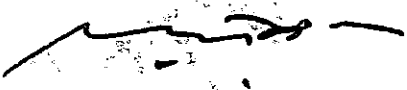
No	Sasaran Eselon IV	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Dokumen Pencatatan Sipil	Jumlah pengurusan kutipan akta kelahiran usia 0-18 tahun	163.517 lembar
2.	Terwujudnya pengarsipan dokumen pencatatan sipil	Jumlah arsip akta kelahiran yang diarsipkan secara digital	100.000 lembar
3.	Meningkatnya pemahaman masyarakat tentang kependudukan	Jumlah peserta sosialisasi pencatatan sipil	100.orang
4.	Meningkatnya kompetensi aparatur pelayanan	Jumlah bimbingan teknis yang diikuti	4 orang

No	Kegiatan	Anggaran
1	Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan	Rp.147.598.900,-
2.	Pengelolaan Arsip Dokumen Administrasi Kependudukan Berbasis Digital	Rp. 71.520.100,-
	Jumlah	Rp.219.119.000,-

Painan, 22 Januari 2018

Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil

Kasi Kelahiran


TASRIAL.SH
NIP. 19631019 198503 1 009


KHAIRAT,SH.M.SI
NIP. 19691202 199003 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
JL. PEMUDA Telp./Fax. (0756) 22143
PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FIO DENCI FAKHRYA, SH**
NIP : 19840723 200701 2 001
Jabatan : Kepala Seksi Perkawinan dan Perceraian
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **TASRIAL, SH**
NIP : 19631019 198503 1 009
Jabatan : Kepala Bidang Pencatatan Sipil
Selaku Atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, Maret 2018

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Pencatatan Sipil

TASRIAL, SH
NIP. 19631019 198503 1 009

PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Perkawinan dan Perceraian

FIO DENCI FAKHRYA, SH
NIP. 19840723 200701 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PESISIR
SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya pelayanan dokumen pencatatan sipil	Jumlah laporan data perkawinan perceraian penduduk	12 laporan

No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penataan Administrasi Kependudukan Kegiatan Pendataan dan Pelaporan Perkawinan Cerai	Rp. 26.568.500,-	
	Total Anggaran	Rp. 26.568.500,-	

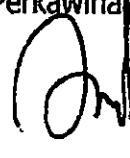
Painan, Maret 2018

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Pencatatan Sipil



TASRIAL, SH
NIP. 19631019 198503 1 009

PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Perkawinan dan Perceraian



FIO DENCI FAKHRYA, SH
NIP. 19840723 200701 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Pemuda Telp. (0756) 22605, Fax (0756) 22143
PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : CIPTO, SE
Jabatan : Kepala Seksi Identitas Penduduk Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : EDI SISWADI, SE, MM
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pesisir Selatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua

EDI SISWADI, SE, MM
NIP. 19660306 199304 1 004

Painan, 25 Januari 2018
Pihak Pertama,

CIPTO, SE
NIP. 19800517 200604 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

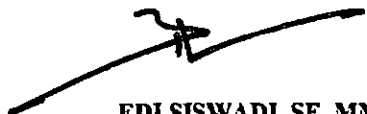
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)		(3)	(4)
1.	Terlaksananya pelayanan Perekaman, pencetakan dan pendistribusian KTP Elektronik	Jumlah KTP-el yang direkam, dicetak dan didistribusikan	15.000 kepin
2	Terlaksananya pelayanan Perekaman, pencetakan dan pendistribusian Kartu Identitas Anak	Jumlah Kartu Identitas Anak yang dicetak dan didistribusikan	13.500 kepir
3	Terlaksananya pelayanan Kartu Keluarga	Jumlah Kartu Keluarga yang dicetak	15.000 dokum
4	Terpenuhinya kebutuhan penerbitan Nomor Induk Kependudukan	Jumlah NIK yang diterbitkan	5.000 dokum

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penataan Administrasi Kependudukan		
a. Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA)	Rp 52,150,750.00	
b. Penerbitan NIK Nasional dan Penerapan e-KTP	Rp 138,576,200.00	
c. Pelaksanaan Pelayanan UP3SK	Rp 168,925,000.00	
	Rp 359,651,950.00	

Painan, 25 Januari 2018

KABID PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

KEPALA SEKSI IDENTITAS PENDUDUK



EDI SISWADI, SE, MM
NIP. 19660306 199804 1 004



CIPTO, SE
NIP. 19800517 200604 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Pemuda No. 1 Telp/Fax. 0756-22143 PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Rosmaniar,SH
Jabatan : Kasi Perubahan Status Anak, Pewarnageraan dan Kematian
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Tasrial.SH
Jabatan : Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 22 Januari 2018

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

TASRIAL.SH

ROSMANJAR.SH

NIP. 19631019 198503 1 009

NIP. 19611213 199110 2 001

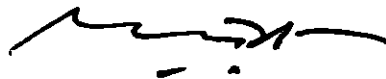
PERJANJIAN KINERJA

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PESISIR SELATAN
BIDANG PENCATATAN SIPIL TAHUN 2018

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pelayanan Dokumen Pencatatan Sipil	1. Laporan Perkawinan dan Perceraian	12 laporan

No	Kegiatan	Anggaran
1	-	-

Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil



TASRIAL.SH

NIP. 19631019 198503 1 009

Painan, 22 Januari 2018

Kasi Perubahan Status Anak,
Pewarganegaraan dan Kematian



ROSMANIAR.SH

NIP. 19611213 199110 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
JL. PEMUDA Telp./Fax. (0756) 22143
PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YUSMARDIANTO, S.H. MM
NIP : 19811126 200701 1 003
Jabatan : Kepala Seksi Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SARTONI NURSALIM, S.Kom
NIP : 19760519 200604 1 003
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemamfaatan Data
Selaku Atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 31 Januari 2018

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi
Kependudukan dan Pemamfaatan Data

SARTONI NURSALIM, S. Kom
NIP. 19760519 200604 1 003

PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan

YUSMARDIANTO, S.H. MM
NIP. 19811126 200701 1 003

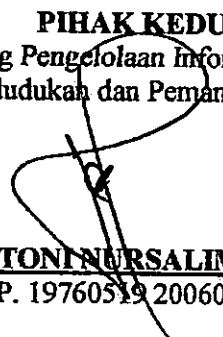
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	a. Meningkatkan kuantitas proses konsolidasi database kependudukan.	Jumlah data yang dikonsolidasikan	123.000 Jiwa
	b. Terwujudnya Pemuktahiran database Kependudukan	a. Jumlah data anomali yang diperbaiki. b. Jumlah data ganda yang diperbaiki.	102.200 Jiwa 58.363 Jiwa

No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penataan Administrasi Kependudukan Kegiatan Implementasi Sistem Administrasi kependudukan (Membangun, updating, dan pemeliharaan)	Rp. 72.259.000,-	
	Total Anggaran	Rp. 72.259.000,-	

Painan, 31 Januari 2018

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi
Kependudukan dan Pemamfaatan Data


SARTONI NURSALIM, S.Kom
NIP. 19760519 200604 1 003

PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan


YUSMARDIANTO, S.H. MM
NIP. 19811126 200701 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
JL. PEMUDA Telp./Fax. (0756) 22143
PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANTON MAHENDRA AMRA, SH, MM
NIP : 19790919 200501 1 008
Jabatan : Kepala Seksi Kerjasama dan Inovasi Pelayanan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SARTONI NURSALIM, S.Kom
NIP : 19760519 200604 1 003
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data
Selaku Atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 22 Januari 2018

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi
Kependudukan dan Pemanfaatan Data

SARTONI NURSALIM, S.Kom
NIP. 19760519 200604 1 003

PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Kerjasama dan Inovasi Pelayanan

ANTON MAHENDRA AMRA, SH, MM
NIP. 19790919 200501 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terbangunnya sistem data warehouse kependudukan	Jumlah data warehouse kependudukan yang diakses lembaga pengguna	2.000 Data

No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penataan Administrasi Kependudukan Kegiatan Pembangunan dan Pengelolaan Sistem Data Warehouse	Rp. 89.849.700,-	
	Total Anggaran	Rp. 89.849.700,-	

Painan, 22 Januari 2018

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi
Kependudukan dan Pemanfaatan Data


SARTONI NURSALIM, S.Kom
NIP. 19760519 200604 1 003

PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Kerjasama dan Inovasi Pelayanan


ANTON MAHENDRA AMRA, SH, MM
NIP. 19790919 200501 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. PEMUDA Telp./Fax. (0756) 22143
PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HAYATUL FITRI, S.Kom**
NIP : 19741022 200604 2 010
Jabatan : Kepala Seksi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **EVAFAUZA YULIASMAN, SE, M.Si**
NIP : 19670712 199202 1 001
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Pesisir Selatan
Selaku Atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

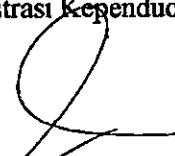
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 22 Januari 2018

PIHAK KEDUA
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Pesisir Selatan

PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan


EVAFAUZA YULIASMAN, SE, M.Si
NIP. 19670712 199202 1 001


HAYATUL FITRI, S.Kom
NIP. 19741022 200604 2 010

Lampiran Surat Bupati Pesisir Selatan

Nomor : 470/ /DKPS-PS/2018
Tanggal : Januari 2018
Perihal : Penyusunan Perjanjian Kinerja Tahun 2018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya penyediaan blanko dokumen dan formulir kependudukan	Jumlah blanko dokumen dan formulir kependudukan yang diadakan	132.500 lembar

No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penataan Administrasi Kependudukan Kegiatan Pengembangan Sistem Administrasi Kependudukan (SAK) Terpadu (DAK Non Fisik)	Rp. 1.353.364.000,-	
	Total Anggaran	Rp. 1.353.364.000,-	

Painan, 22 Januari 2018

PIHAK KEDUA

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Pesisir Selatan


EVAFAUZA YULIASMAN, SE, M.Si
NIP. 19670712 199202 1 001

PIHAK PERTAMA

Kepala Seksi Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan


HAYATUL FITRI S. Kom
NIP. 19741022 200604 2 010



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
JL. PEMUDA Telp./Fax. (0756) 22143
PAINAN**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYAFNIATI, SH
NIP : 19650315 198511 2 001
Jabatan : Kepala Seksi Pindah Datang Penduduk
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : EDI SISWADI, SE, MM
NIP : 19660306 199403 1 004
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Selaku Atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 20 Maret 2018

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk


EDI SISWADI, SE, MM
NIP. 19660306 199403 1 004

PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Pindah Datang Penduduk


SYAFNIATI, SH
NIP. 19650315 198511 2 001

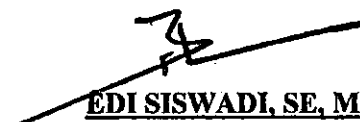
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PESISIR SELATAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Kependudukan	Indeks Kualitas Pelayanan Pengurusan Dokumen Kependudukan	100%

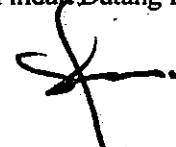
No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penataan Administrasi Kependudukan		
	- Kegiatan Pelayanan Dokumen Kependudukan	Rp. 101.274.500,-	
	- Peningkatan Kapasitas Aparat Kependudukan dan Catatan Sipil	Rp. 32.095.964,-	
	Total Anggaran	Rp. 133.70.464,-	

Painan, 20 Maret 2018

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk


EDI SISWADI, SE, MM
 NIP. 19660306 199403 1 004

PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Pindah Datang Penduduk


SYAFNIATI, SH
 NIP. 19650315 198511 2 001